



CHALMERS  
STUDENTKÅR



## Föredragningslista till Maskinteknologsektionens andra ordinarie höstmöte

**Plats:** HA4 under lunchen och HA1 under kvällen

**Tid:** Tisdagen den 17 november 2015 kl. 12:00 – 13:00 med fortsättning kl. 17:15 –

- § 1 Mötets öppnande
- § 2 Adjungeringar
- § 3 Val av mötesordförande
- § 4 Val av sekreterare
- § 5 Val av justeringspersoner
- § 6 Mötets stadgeenliga utlysande
- § 7 Fastställande av mötesordningen
- § 8 Fastställande av föredragningslistan
- § 9 Godkännande av föregående mötesprotokoll
- § 10 Meddelanden
  - § 10.1 Programmet informerar
  - § 10.2 Inspektor tillika studerandeombudsman informerar
  - § 10.3 Kårledningen informerar
  - § 10.4 M-Styret informerar
  - § 10.5 FuM informerar
  - § 10.6 Föreningar informerar
  - § 10.7 Övriga informerar
- § 11 Information angående mottagningen
- § 12 Propositioner
  - § 12.1 Bautastensplaketter
  - § 12.2 Inköp av nyckelskåp
  - § 12.3 MISS uppbyggnad
  - § 12.4 MGK-inval
  - § 12.5 Motioner
- § 13 Motioner
  - § 13.1 Bokföringar
  - § 13.2 Caster

§ 14 Val

§ 14.1 Ledamöter till Valberedningen 16

**Valberedningens Ordförande Anna Carbell nominerar:**

Helena Gadelii  
Gabriella Hjält  
Victoria Johansson  
Herman Lundberg  
Alexander Malmberg  
Malin Settergren  
Maja Skärby  
Juliette Utbult

§ 14.2 Programrådet 16

§ 15 Fyllnadsval

§ 15.1 Bautastensskötare

§ 16 Verksamhetsberättelser

§ 16.1 M.A.K. 14

§ 16.2 MARM 14/15

§ 16.3 MISS 14

§ 16.4 MnollK 14

§ 16.5 M-Ord 11/12

§ 16.6 M-Ord 14/15

§ 16.7 M-Sex 14/15

§ 16.8 M-Spel 14/15

§ 16.9 M-Styret 14/15

§ 16.10 MUU 14/15

§ 16.11 Rustmästeriet 14/15

§ 16.12 XP 11/12

§ 16.13 XP 14/15

§ 17 Revisionsberättelser

§ 17.1 M.A.K. 14

§ 17.2 MARM 12/13

§ 17.3 MARM 13/14

§ 17.4 MARM 14/15

§ 17.5 MISS 09

§ 17.6 MISS 12

§ 17.7 MISS 13

§ 17.8 MISS 14

§ 17.9 MnollK 12

§ 17.10 MnollK 13

§ 17.11 MnollK 14

§ 17.12 M-Ord 11/12

§ 17.13 M-Ord 14/15

§ 17.14 M-Sex 08/09

§ 17.15 M-Sex 12/13

§ 17.16 M-Sex 14/15

§ 17.17 M-spel 12/13

§ 17.18 M-spel 14/15

---

**Postadress**

Chalmers Studentkår  
Maskinteknologsektionen  
412 96 Göteborg

**Besöksadress:**

Hörsalsvägen 7  
412 58 Göteborg

**E-post:**

mstyret@mtek.chalmers.se  
ordf@mtek.chalmers.se

- § 17.19 M-Styret 12/13
- § 17.20 M-Styret 13/14
- § 17.21 M-Styret 14/15
- § 17.22 Rustmästeriet 12/13
- § 17.23 Rustmästeriet 13/14
- § 17.24 Rustmästeriet 14/15
- § 17.25 XP 14/15
- § 18 Ansvarsfrihet
  - § 18.1 M.A.K. 14
  - § 18.2 MARM 12/13
  - § 18.3 MARM 13/14
  - § 18.4 MARM 14/15
  - § 18.5 MISS 09
  - § 18.6 MISS 12
  - § 18.7 MISS 13
  - § 18.8 MISS 14
  - § 18.9 MnollK 12
  - § 18.10 MnollK 13
  - § 18.11 MnollK 14
  - § 18.12 M-Ord 11/12
  - § 18.13 M-Ord 14/15
  - § 18.14 M-Sex 08/09
  - § 18.15 M-Sex 12/13
  - § 18.16 M-Sex 14/15
  - § 18.17 M-spel 12/13
  - § 18.18 M-spel 14/15
  - § 18.19 M-Styret 10/11
  - § 18.20 M-Styret 12/13
  - § 18.21 M-Styret 13/14
  - § 18.22 MUU 13/14
  - § 18.23 MUU 14/15
  - § 18.24 Rustmästeriet 12/13
  - § 18.25 Rustmästeriet 13/14
  - § 18.26 Rustmästeriet 14/15
  - § 18.27 XP 14/15
- § 19 Övriga frågor
- § 20 Under mötet bordlagda frågor
- § 21 Josefin
- § 22 Tävling
- § 23 Kvartalets bus
- § 24 Sektionsvisan
- § 25 Mötets avslutande



CHALMERS  
STUDENTKÅR



## Bilageförteckning

1. Proposition – Bautastensplaketter
2. Proposition – Inköp av nyckelskåp
3. Proposition – MISS uppbyggnad
4. Proposition – MGK-inval
5. Proposition – Motioner
6. Motion – Bokföringar
7. Motionssvar - Bokföringar
8. Motion – Caster
9. Motionssvar – Caster
10. Körsimulatore i utbildningsverksamhet
11. Verksamhetsberättelse M.A.K. 14
12. Verksamhetsberättelse MARM 14/15
13. Verksamhetsberättelse MISS 14
14. Verksamhetsberättelse MnollK 14
15. Verksamhetsberättelse M-Styret 14/15
16. Verksamhetsberättelse Rustmästeriet 14/15
17. Verksamhetsberättelse XP 14/15
18. Revisionsberättelser för godkännande
19. Revisionsberättelser för bordläggning



## Proposition 4 - Bautastensplaketter

---

### Bakgrund

Sektionsmedlemmar och sektionsalumnerna på Maskinteknologiavdelningen har under flera år haft möjlighet att donera pengar till ett riktigt välgörande ändamål: köpa in en Bautasten till sektionen. Denna insamling upplevdes gå väldigt långsamt av några maskinteknologer och det togs därför upp en motion vid namn "Bautasten" under verksamhetsåret 2012/2013, ordinarie vårmöte 1. För att öka alla tiders maskinteknologers motivation ville motionärerna att de mest generösa teknologernas minne skulle förevigas. Därför yrkade motionärerna på att M-Styret skulle tillhandahålla möjligheten för sektionsmedlemmar och sektionsalumnerna att köpa en Bautastensplakett för 500kr. Denna motion röstades igenom av mötet.

I dagsläget har Bautastenen redan köpts in och arbetet runtomkring den fortskrider i skrivande stund. M-Styret anser därför att det inte längre finns något behov att fortfarande åläggas att tillhandahålla möjligheten att få en Bautastensplakett med sitt namn.

### Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

**att** M-Styret ej ska fortsätta tillhandahålla möjligheter för sektionsmedlemmar och sektionsalumnerna att köpa en Bautastensplakett för 500kr

M-Styret genom

---

Sten Li

Ekonomiansvarig, M-Styret 15/16



## Proposition 6 - Inköp av nyckelskåp

---

### Bakgrund

M-Styret har som ambition att kunna arbeta på en mer strategisk nivå än vad som görs i dagsläget, detta arbete startades under förra M-Styrets regi. Intendenten lägger i dagens läge alldeles för mycket tid på att lämna ut nyckeln till Bruno till hyrestagare under luncher och ibland även ytterligare tid för att vara snäll. Efter en utredning har M-Styret kommit fram till att detta underlättas genom att köpa in ett nyckelutlämningsskåp av sorten Keybox 9400SC. Detta möjliggör timvis uthyrning av Bruno samt ger en utökad tillgänglighet för gemene maskinteknolog.

Skåpet har plats för 14 olika nyckelknippor och styrs från en webbaserad programvara från egen dator, mobil eller surfplatta. Skåpet öppnas med koder som man kontrollerar genom programmet och genom detta kan man även välja hur många gånger koderna ska gälla, under vilken tidsperiod de ska gälla och man ser när de tas ut. Man får även en händelselogg som visar exakt vem som öppnat skåpet och när, och det varnar när någon inte lämnat tillbaka nyckelknippan i tid. Skåpet används även med fördel till andra nycklar, exempelvis Windennyckel, nyckel till konferensrummet mm.

M-Styret har fått en offert på nyckelskåpet, se bilaga, och det alternativ som är aktuellt är ett skåp för 17 910 kr exkl. moms med en kostnad ytterligare kostnad om 295 kr/månad. Priset gäller exklusive frakt och installation.

Sektionsstyrelsen begränsas från att gå utanför budgeten med mer än ett halvt prisbasbelopp (se reglementet, kapitel 16 "Sektionens ekonomi" §16:2 "Disponibla medel") och detta kommer att överstiga 0.5 prisbasbelopp (ett prisbasbelopp är 44 500 kr för 2015). Ett nyckelskåp kostar upp till 0.75 gånger ett prisbelopp inkl. frakt och installation.



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Proposition  
2015-10-11  
M-Styret

## Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

**att** sektionmötet ger M-Styret rätt att disponera upp till 0.75 x ett prisbasbelopp för inköp av ett nyckelskåp enligt offert.

M-Styret genom

---

Viktor Holm

Intendent M-Styret 15/16



## Proposition 5 – MISS uppbyggnad

---

### Bakgrund

Maskins Idrottssällskap (forts. MISS) är idag 5 ledamöter men har fortfarande samma åtagande gentemot sektionen som övriga kommittéer på sektionen har. De har även till uppgift att anordna 4 stycken större arrangemang under sitt verksamhetsår, exempelvis MM, CM eller liknande. Vi ser därmed möjligheten med att utöka antalet ledamöter i MISS till 6 personer för att på så vis underlätta vid de återkommande arrangemangen gentemot sektionen samt möjliggöra fler större arrangemang som är oerhört uppskattat av teknologerna. I dagsläget begränsas de av att de bara är 5 personer och i samråd med MISS 15 så har vi kommit fram till att en utökning av antalet ledamöter hade varit något positivt för kommitténs framtid.

### Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar M-Styret

**att** ändra i reglemente kapitel 11 "sektionskommittéer"

*från:*

Idrottssällskapet	11:2e	Idrottssällskapet har till uppgift att: <ul style="list-style-type: none"><li>främja medlemmarnas hälsa och fysik.</li></ul> Idrottssällskapet åligger att: <ul style="list-style-type: none"><li>ordna minst ett större idrottsarrangemang per läsperiod.</li><li>Idrottssällskapet består av ordförande, kassör och upp till tre övriga medlemmar.</li></ul>
-------------------	-------	--

*till:*

Idrottssällskapet	11:2e	Idrottssällskapet har till uppgift att: <ul style="list-style-type: none"><li>främja medlemmarnas hälsa och fysik.</li></ul> Idrottssällskapet åligger att: <ul style="list-style-type: none"><li>ordna minst ett större idrottsarrangemang per läsperiod.</li><li>Idrottssällskapet består av ordförande, kassör och upp till fyra</li></ul>
-------------------	-------	---





CHALMERS  
STUDENTKÅR



Proposition  
2015-09-13  
M-Styret

		övriga medlemmar.
--	--	-------------------

M-Styret genom

---

Andreas Bågfeldt  
Vice ordförande M-Styret 15/16



## Proposition 2 – MGK-inval

---

### Bakgrund

Maskins Griskommitté (forts. "MGK") har nyligen övergått från att vara en tillfällig kommitté till att bli en stadigvarande kommitté. MGK har ingen egen kassör, detta ansvar ligger hos ordföranden i kommittén och sektionens kassör.

Med denna bakgrund bör en ändring i stadgan genomföras som reglerar invalet av övriga ledamöter i MGK. Denna ändring gör att övriga ledamöter valbereds av valberedningen och väljs in av sektionensmötet som övriga kommittéer.

### Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar M-Styret

**att** ändra i stadga kapitel 6 "Sektionsmötet"

*från:*

Vårmöte 1	6:5	Det åligger sektionensmötet att: <ul style="list-style-type: none"><li>• välja ordförande, kassör samt övriga ledamöter i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MnollK</li><li>○ M.A.K.</li><li>○ MISS</li><li>○ XP</li><li>○ M-sex</li><li>○ Rustmästeriet</li></ul></li><li>• välja ordförande i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MGK</li></ul></li><li>• övriga ledamöter i MGK väljs in av sektionensstyrelsen</li><li>• vartannat år<sup>1</sup> välja sektionens inspektor</li></ul>
-----------	-----	---

*till:*

Vårmöte 1	6:5	Det åligger sektionensmötet att:
-----------	-----	----------------------------------



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Proposition  
2015-09-13  
M-Styret

		<ul style="list-style-type: none"><li>• välja ordförande, kassör samt övriga ledamöter i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MnollK</li><li>○ M.A.K.</li><li>○ MISS</li><li>○ XP</li><li>○ M-sex</li><li>○ Rustmästeriet</li></ul></li><li>• välja ordförande samt övriga ledamöter i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MGK</li></ul></li><li>• vartannat år<sup>1</sup> välja sektionens inspektor</li></ul>
--	--	---

M-Styret genom

---

Viktor Holm  
Intendent M-Styret 15/16



## Proposition 3 - Motioner

---

### Bakgrund

#### Del 1

I dagsläget ska motioner, enligt stadgan, vara M-Styret tillhanda senast tre dagar exklusive mötesdagen. Det innebär att en motion, som M-Styret ska ge motionssvar på, kan skickas in lördagen kl 23:59 under förutsättningen att sektionmötet hålls på en tisdag. Detta ger M-Styret ett dygn på sig att ge ett genomtänkt motionssvar till söndagen då den fullständiga föredragningslistan skall sättas upp, inklusive alla bilagor, så som motionssvar. M-Styret ser fördelen med att ha motioner i sin helhet 5 dagar exklusive mötesdagen för att ha möjlighet att läsa igenom motioner samt reflektera över dem innan ett motionssvar ska skrivas. Detta innebär att M-Styret har tre dagar på sig att skriva ett motionssvar

### Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

**att** ändra i stadga kapitel 6 "Sektionsmötet"

*från:*

Motion	6:9	Medlem som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta skriftligen till sektionsstyrelsen senast sju dagar, exklusive mötesdagen, före sektionmötet.  Motionen i sin helhet skall vara sektionsstyrelsen tillhanda minst tre dagar, exklusive mötesdagen, före sektionmötet
--------	-----	---

*till:*

Motion	6:9	Medlem som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta skriftligen till sektionsstyrelsen senast sju dagar, exklusive mötesdagen, före sektionmötet.  Motionen i sin helhet skall vara sektionsstyrelsen tillhanda minst fem dagar, exklusive mötesdagen, före sektionmötet
--------	-----	---



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Proposition  
2015-09-13  
M-Styret

M-Styret genom

---

Andreas Bågfeldt  
Vice Ordförande M-Styret 15/16



## Bakgrund

### Del 2

I samband med detta vill M-Styret även ändra så att stadgan är konsekvent vad det gäller att nämna antalet dagar innan sektionensmötet olika dokument ska vara inlämnade, detta för att undvika förvirring om det var inklusive eller exklusive mötesdagen.

## Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

**att** ändra i stadga kapitel 6 "Sektionsmötet"

*från:*

Slutgiltig föredragningslista och handlingar	6:11	Slutlig föredragningslista och till sektionensmötet hörande handlingar skall anslås på sektionens anslagstavla och hemsida senast två dagar, inklusive mötesdagen, före sektionensmötet.
--	------	--

*till:*

Slutgiltig föredragningslista och handlingar	6:11	Slutlig föredragningslista och till sektionensmötet hörande handlingar skall anslås på sektionens anslagstavla och hemsida senast en dag, exklusive mötesdagen, före sektionensmötet.
--	------	---

**att** ändra i stadga kapitel 6 "Sektionsmötet"

*från:*

Beslutförhet	6:14	Sektionsmötet är beslutsmässigt om mötet är behörigt utlyst och om minst 20 medlemmar är närvarande.  Om färre än 30 medlemmar är närvarande då beslut skall fattas kan detta ske endast om ingen yrkar på bordläggning. Detsamma gäller beslut i frågor som ej varit anslagna tre dagar i förväg.
--------------	------	---



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Proposition  
2015-09-13  
M-Styret

*till:*

Beslutförhet	6:14	Sektionsmötet är beslutsmässigt om mötet är behörigt utlyst och om minst 20 medlemmar är närvarande.  Om färre än 30 medlemmar är närvarande då beslut skall fattas kan detta ske endast om ingen yrkar på bordläggning. Detsamma gäller beslut i frågor som ej varit anslagna en dag, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.
--------------	------	---

M-Styret genom

---

Andreas Bågfeldt  
Vice Ordförande M-Styret 15/16



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motion  
2015-11-14  
Joel Renulf &  
Dennis Norman

## Motion 6: Bokföringar

---

### Bakgrund

Maskinteknologsektionen har en historia av problem med att bokföringar inte skötts som de ska. Det har under senare år arbetats aktivt med för att reducera antalet släpande bokföringar och att få till så många ansvarsfriheter som möjligt. Det är viktigt för att se till att sektionens verksamhet spenderar våra pengar på ett ändamålsenligt sätt. Revisorerna arbetar under stor arbetsbelastning med att tillrättavisa fel som begåtts vad gäller äldre bokföringar och kan med gällande föreskrifter inte komma vidare med bokföringar som bygger på äldre ännu icke är avklarade. Ett års kommitté som inte fullgjort sitt ansvarstagande (vad gäller redovisat sina utgifter i detta fall) kan inte ha en utgående balans (pengar som lämnas över till nästa års kommitté) som stämmer. Det gör att kassören per automatik inte kan bli godkänd förrän den tidigare är klar och reviderad. Vad vi som motionärer vill är att revisorerna ska kunna fortsätta sitt revideringsarbete då det finns några årgångar av kommittéer som inte kommer fullgöra sitt ansvar. Detta går ut över sektionen och om inget görs åt saken är sektionens enda alternativ att låta bokföringar (eller icke existerande bokföringar) bli preskriberade, vilket inträffar 7 år efter ett (eventuellt) bokslut.

Motionärerna föreslår därför att de årgångar av kommittéer som har fullgjort sin bokföring men inte har en korrekt ingående balans från tidigare årgång ändå ska kunna bli reviderade och få sin ansvarsfrihet av sektionen. Det då de inte ska stå till svars för tidigare års dåliga ansvarstagande. Vad som konkret behöver göras är att sektionen behöver godkänna de kommittéernas ingående balans som inte tidigare har gått att bygga vidare på.

T.ex. MnollK 14:s ingående balans får vi säga att den är korrekt utan att den "backas upp" av en överensstämmande utgående balans från MnollK 13. När det är gjort kan kommittéer efteråt få sina bokföringar reviderade och granskade av sektionens revisorer. När det arbetet är klart med tidigare års bokföringar är tanken att revisorerna ska kunna lägga tid på att granska sektionens samtliga kassörer under årets gång, vilket i dagsläget inte är möjligt.





CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motion  
2015-11-14  
Joel Renulf &  
Dennis Norman

## Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionären

**att** den ingående balansen för MnollK 14 styrks av sektionen

Motionärer genom

---

Joel Renulf

---

Dennis Norman



## Motionssvar - Bokföringar

---

### Bakgrund

M-styret är medveten om problematiken där bokföringar släpar vilket påverkar även efterkommande bokföringar. Det ligger helt klart också i M-Styrets intressen att avgående sektionsaktiva blir ansvarfria så snart det är möjligt och se till att sektionens verksamhet spenderar pengar på ett ändamålsenligt sätt (vilket finns förtecknat i Chalmers Studentkårs Stadga §16:5).

M-Styret anser sig däremot inte helt säkra på att det är i enlighet med Sveriges Rikes Lag att göra det som motionärerna föreslår, att godkänna den ingående balansen för MNollK-14. Då motionssvaret enligt nuvarande stadgan ska vara färdigt inom 24 timmar efter det att motionen inkommit har inte tillräckliga efterforskningar kring beslutets omfattning hunnit utföras.

Vidare anser M-Styret att tanken bakom motionen är god och att problematiken bör tas på allvar. Detta kräver tydligare åtgärder än vad som är gällande i dagsläget då det inte är hållbart eller helt korrekt att invänta preskriptionstiden om man har skäl att tro att det föreligger fel i bokföringen. Det går tyvärr inte heller att säga vad preskriptionstiden är då *“Preskriptionstidens längd bestäms av vilket maxstraff som föreskrivs för brottet. Om maxstraffet för brottet är ett års fängelse, vilket är fallet för ringa bokföringsbrott, måste åklagare väcka åtal för brottet inom två år från det att det begicks. För allvarliga brott, som t.ex. grovt bedrägeri där maxstraffet är sex års fängelse, är preskriptionstiden tio år.”*<sup>1</sup>

I och med detta anser M-Styret att det vore oklokt att godkänna motionärernas yrkande utan att ha undersökt motionens faktiska laglighet grundligt.

---

<sup>1</sup> Ekobrottsmyndigheten.

<https://www.ekobrottsmyndigheten.se/Documents/Revisorer/Guide%20f%C3%B6r%20redovisningskonsulter.pdf> 2015-11-15.



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motionssvar  
2015-11-15  
M-Styret

## Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

**att** avslå motionen i sin helhet

**att** undersöka vilka åtgärder som kan tas och meddela sektionmötet detta på vårens första ordinarie vårmöte 2016.

M-Styret genom

---

Emilia Gustafsson  
Ordförande M-Styret 15/16



## Motion 2 - Caster

---

### Bakgrund

Under 2014 genomfördes en undersökning kring hur körsimulatorer kan öka kvalitén på Chalmers fordonsutbildning. Resultatet var mycket positivt och visade bland annat på följande två fördelar:

1. Teknologer med examen från Chalmers ska vara väl förberedda på att använda de verktyg som används i industrin. Körsimulatorer är ett högst modernt verktyg och Chalmers studenter bör därför få chans att utnyttja dessa under sin studietid.
2. Flera av dagens fordonskurser har laborationer där studenten ska bilda sig en uppfattning om fordonets karaktäristik baserat på grafer av en modells utdata. Körsimulatorer låter studenten dynamiskt interagera med samma modell och på så vis djupare förstå hur olika parametrar kommer påverka slutkunden.

Detta ledde till att Maskinprogrammet införskaffade en körsimulator som sedan levererades till Chalmers i början av juni 2015.

### Förening

I den rapport som var resultatet av tidigare nämnd undersökning slogs det fast att de körsimulatorer som då redan existerade inom räckvidd för Chalmers var alla tekniskt kompetenta system. Deras stora brist var dock att ingen av dem var kopplade till en organisatorisk struktur som kunde göra det möjligt för studenter att jobba med systemet på frivillig basis. De hade därför svårt att upprätthålla den kompetens som krävs för att underhålla och utveckla systemet.

Det bestämdes därför att en studentförening skulle startas, vars syfte skulle bli att skapa mervärde för simulatören utanför skoltid, upprätthålla kompetens och se till att simulatören blir uppskattad av studenterna. Föreningen är nu i uppstarts-fas och har fått namnet Caster.

### Vision

Strukturen för Caster är på många vis en hybrid av olika organisationer kopplade till Maskinprogrammet. Nedan listas några av dessa inspirationskällor:



**CHALMERS  
STUDENTKÅR**



Motion  
2015-09-10  
Håkan Richardson &  
Dennis Norman

- **Chalmers Vera Team:** Ett väl fungerande system för kompetensöverföring och kreativ utveckling för medlemmarna.
- **Chalmers Formula Student:** Tydliga ansvarsroller och en mångkulturell miljö som bjuder in studenter på Master-nivå.
- **XP:** Goda rutiner och system för hur medlemmar får tillgång till maskinerna i verkstaden.

Dessa blir sedan nedbrutna till både operativa och ledarskapsorienterade roller som arbetar för studentverksamheter såsom utbildning och fritidsanvändning, men även externa aktörer såsom fordonsindustrin och forskningsverksamheter. Förhoppningen är att skapa en kompetensnod där studenter kan bygga kunskap och förstå fordonsutveckling på deras villkor, men även möjliggöra möten med framtida arbetsgivare för att på så vis göra Chalmers studenter ännu mer konkurrenskraftiga. Vi söker oss till M-sektionen för att ta del av det ramverk och kontaktnät som idag finns etablerat och erbjuder en förening med fokus på nyttjande av spetsteknik, kreativt skapande och internationell kultur.

### **Införande och styrdokument**

När planeringen för denna förening startade var ett av alternativen att det skulle kunna bli en medlemsförening på maskinteknologsektionen. Motionärerna såg tillsammans nyttan med att få in denna typ av kommande förening som en del i sektionen, för att det innebär att sektionens erbjudande av engagemang för dess medlemmar skulle breddas och det är gynnsamt för sektionen att ha en tydlig koppling till framstående teknologi.

Nuvarande styrdokument hämmar sektionen till att kunna få koppling till verksamhet som Caster, det på grund av att stadgan reglerar medlemsföreningar väldigt hårt. Om man likställer Sveriges rike med maskinteknologsektionen skall stadgan verka som Sveriges grundlagar och reglementet som Sveriges lagar. En grundlag skall vara generellt skriven och lagarna skall vara mer specifikt skrivna. Motionärerna finner att maskinteknologsektionens stadga är för specifikt skriven i kapitel 12, medlemsföreningar och det hämmar utvecklingen. För att kunna öppna upp möjligheten att få in nya typer av medlemsföreningar yrkar motionärerna på att skriva om stadgan på ett mer generellt sätt för att stötta nytänkande och för att enklare kunna få fram nya medlemsföreningar. Alla medlemsföreningar är olika och sektionen borde acceptera det och erbjuda mer diversitet i möjligheten att kunna starta och driva medlemsförening på sektionen och för att kunna göra det måste vi ha styrdokument som följer samma riktning.

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna på att ändra stadga och reglemente enligt nedan. Men för att kunna göra detta måste vi dela upp denna motion i två delar då stadgeändringar måste gå igenom på två sektionsmöten och reglementesändring på ett sektionsmöte.



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motion  
2015-09-10  
Håkan Richardson &  
Dennis Norman

## Del 1

### Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna

**att** ändra i stadgan kapitel 12, medlemsföreningar

*Från*

Allmänt	12:1	En medlemsförening på sektionen är en sammanslutning av teknologer med ett gemensamt intresse.  Medlemsföreningar förtecknas i reglementet.
Styrelsens sammansättning	12:2	Medlemsförening skall ha en styrelse. Ordförande, kassör och en total majoritet av styrelseledamöterna skall vara medlemmar i sektionen.  Ordförande och kassör i medlemsförening tillsätts av sektionensmöte. Valen skall beredas av sektionens valberedning. Övriga ledamöter i styrelsen väljes av sektionensstyrelsen. Detta gäller ej ledamöter i XP, dessa väljs av sektionensmötet.
Medlemskap	12:3	Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Dock kan föreningsmedlem som motverkar föreningens syften uteslutas på beslut av föreningsstyrelsen.  Minst hälften av medlemmarna skall vara medlemmar i sektionen.  Föreningsstyrelsen kan besluta om medlemskap för teknolog som ej är medlem i sektionen men medlem i Chalmers Studentkår.
Rättigheter	12:4	Medlemsförening har rätt att i dess namn och emblem använda sig av sektionens namn och symboler.
Skyldigheter	12:5	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut.
Ekonomi	12:6	Respektive ordförande och kassör i medlemsförening tecknar föreningens firma gemensamt med en.  Medlemsförenings verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.
Verksamhet	12:7	Medlemsförenings verksamhet regleras i reglemente och instruktioner.
Övrigt	12:8	Samtliga poster i XP tillsätts av sektionensmötet



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motion  
2015-09-10  
Håkan Richardson &  
Dennis Norman

*Till*

Allmänt	12:1	En medlemsförening på sektionen är en sammanslutning av teknologer med ett gemensamt intresse. Medlemsföreningar förtecknas i reglementet.
Styrelsens sammansättning	12:2	Medlemsförening skall ha en styrelse. Medlemsföreningens styrelse skall ha ett i reglementet fastställt minst antal förtroendeposter. Förtroendeposterna skall vara medlemmar i sektionen och tillsätts av sektionens valberedning.
Medlemskap	12:3	Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Dock kan föreningsmedlem som motverkar föreningens syften uteslutas på beslut av föreningsstyrelsen.
Rättigheter	12:4	Medlemsförening har rätt att i dess namn och emblem använda sig av sektionens namn och symboler.
Skyldigheter	12:5	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut.
Ekonomi	12:6	Förtroendeposter i medlemsförening tecknar föreningens firma gemensamt med en. Medlemsförenings verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.
Verksamhet	12:7	Medlemsförenings verksamhet regleras i reglemente

Motionärer genom

---

Håkan Richardson

---

Dennis Norman



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motion  
2015-09-10  
Håkan Richardson &  
Dennis Norman

## Del 2

### Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna

**att** ändra i reglementet kapitel 12, medlemsföreningar

*Från*

Allmänt	12:1	Maskinteknologi-sektionens medlemsföreningar är: <ul style="list-style-type: none"><li>• Experimentverkstaden (XP)</li></ul>
Experimentverkstaden	12:1:a	Experimentverkstadens styrelse består av ordförande, kassör och fyra till sex övriga styrelsemedlemmar.





CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motion  
2015-09-10  
Håkan Richardson &  
Dennis Norman

Till

Allmänt	12:1	Maskinteknologsektionens medlemsföreningar är: <ul style="list-style-type: none"><li>• Experimentverkstaden (XP)</li><li>• Caster</li></ul>
Experimentverkstaden	12:1:a	Experimentverkstadens styrelse består av förtroendeposterna ordförande och kassör samt fyra till sex övriga styrelsemedlemmar.  Samtliga poster i Experimentverkstaden tillsätts av sektionsmötet, med undantag vid fyllnadsval då sektionsstyrelsen bereder val och tillsätter poster.
Caster	12:1b	Casters styrelse består av förtroendeposten ordförande samt minst 2 övriga styrelsemedlemmar.  Casters ordförande är ansvarig för rekrytering av övriga styrelsemedlemmar. Sektionsstyrelsen tillsätter övriga styrelsemedlemmar.
Medlemskap	12:3	Minst hälften av medlemmarna skall vara medlemmar i sektionen.  Föreningsstyrelsen kan besluta om medlemskap för teknolog som ej är medlem i sektionen men medlem i Chalmers Studentkår.  Sektionsstyrelsen kan besluta om medlemskap för person som ej är medlem i Chalmers Studentkår.

Motionärer genom

---

Håkan Richardson

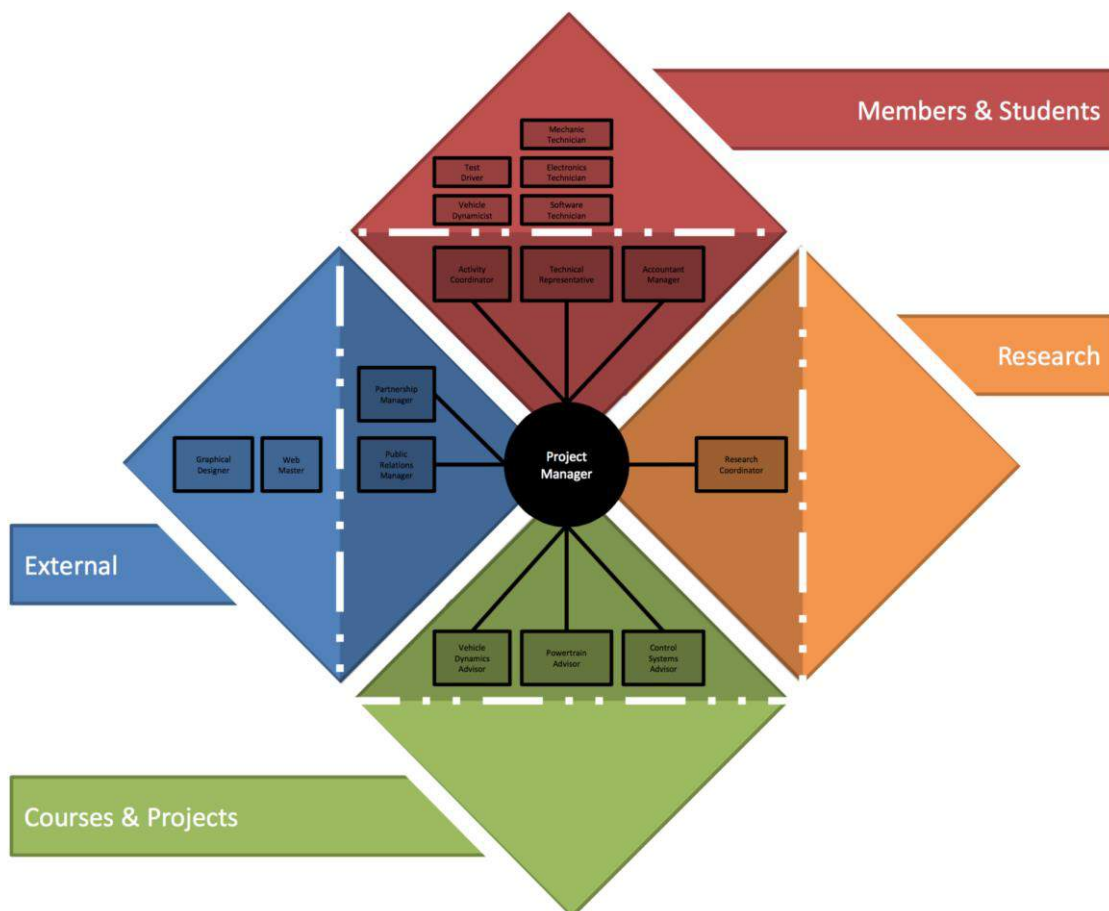
---

Dennis Norman



## Bilaga A: Planerad organisationsstruktur

---





## Motionssvar - Caster

---

### Bakgrund

#### Del 1

Sektionsstyrelsen ser positivt på att kunna ha en stor spridning på vilka aktiviteter, arrangemang och engagemang som finns för dess medlemmar att ta del av. Därför ser man stor fördel i att göra det enklare att starta upp nya medlemsföreningar för de grupper av Maskinteknologer med ett gemensamt intresse.

### Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar M-Styret att bifalla motionärernas yrkande

**att** ändra i stadga kapitel 12 "Medlemsföreningar"

*från:*

Allmänt	12:1	En medlemsförening på sektionen är en sammanslutning av teknologer med ett gemensamt intresse. Medlemsföreningar förtecknas i reglementet.
Styrelsens sammansättning	12:2	Medlemsförening skall ha en styrelse. Ordförande, kassör och en total majoritet av styrelseledamöterna skall vara medlemmar i sektionen. Ordförande och kassör i medlemsförening tillsätts av sektionensmöte. Valen skall beredas av sektionens valberedning. Övriga ledamöter i styrelsen väljes av sektionsstyrelsen. Detta gäller ej ledamöter i XP, dessa väljs av sektionensmötet.
Medlemskap	12:3	Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Dock kan föreningsmedlem som motverkar föreningens syften uteslutas på beslut av föreningsstyrelsen. Minst hälften av medlemmarna skall vara medlemmar i sektionen. Föreningsstyrelsen kan besluta om medlemskap för teknolog som ej är medlem i sektionen men medlem i Chalmers Studentkår.
Rättigheter	12:4	Medlemsförening har rätt att i dess namn och emblem använda sig av sektionens namn och symboler.
Skyldigheter	12:5	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga,



		reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut.
Ekonomi	12:6	Respektive ordförande och kassör i medlemsförening tecknar föreningens firma gemensamt med en. Medlemsförenings verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.
Verksamhet	12:7	Medlemsförenings verksamhet regleras i reglemente och instruktioner.
Övrigt	12:8	Samtliga poster i XP tillsätts av sektionensmötet

*till:*

Allmänt	12:1	En medlemsförening på sektionen är en sammanslutning av teknologer med ett gemensamt intresse. Medlemsföreningar förtecknas i reglementet.
Styrelsens sammansättning	12:2	Medlemsförening skall ha en styrelse. Medlemsföreningens styrelse skall ha ett i reglementet fastställt minst antal förtroendeposter. Förtroendeposterna skall vara medlemmar i sektionen och tillsätts av sektionensmöte. Valen skall beredas av sektionens valberedning.
Medlemskap	12:3	Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Dock kan föreningsmedlem som motverkar föreningens syften uteslutas på beslut av föreningsstyrelsen.
Rättigheter	12:4	Medlemsförening har rätt att i dess namn och emblem använda sig av sektionens namn och symboler.
Skyldigheter	12:5	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut.
Ekonomi	12:6	Förtroendeposter i medlemsförening tecknar föreningens firma gemensamt med en. Medlemsförenings verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.
Verksamhet	12:7	Medlemsförenings verksamhet regleras i reglemente



Med tillägget

**att** ändra i stadga kapitel 6 "Sektionsmötet"

*från:*

Vårmöte 1	6:5	Det åligger sektionmötet att: <ul style="list-style-type: none"><li>• välja ordförande, kassör samt övriga ledamöter i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MnollK</li><li>○ M.A.K.</li><li>○ MISS</li><li>○ XP</li><li>○ M-sex</li><li>○ Rustmästeriet</li></ul></li><li>• välja ordförande i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MGK</li></ul></li><li>• övriga ledamöter i MGK väljs in av sektionsstyrelsen</li><li>• vartannat år1 välja sektionens inspektor</li></ul>
-----------	-----	---

*till:*

Vårmöte 1	6:5	Det åligger sektionmötet att: <ul style="list-style-type: none"><li>• välja ordförande, kassör samt övriga ledamöter i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MnollK</li><li>○ M.A.K.</li><li>○ MISS</li><li>○ M-sex</li><li>○ Rustmästeriet</li></ul></li><li>• välja ordförande i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ MGK</li></ul></li><li>• övriga ledamöter i MGK väljs in av sektionsstyrelsen</li><li>• välja förtroendeposter samt övriga ledamöter i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ XP</li></ul></li><li>• välja förtroendeposter i årets:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Caster</li></ul></li></ul>
-----------	-----	---



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motionssvar  
2015-09-13  
M-Styret

		<ul style="list-style-type: none"><li>• vartannat år<sup>1</sup> välja sektionens inspektor</li></ul>
--	--	---

M-Styret genom

---

Emilia Gustafsson  
Ordförande M-Styret 15/16

M-Styret genom

---

Andreas Bågfeldt  
Vice Ordförande M-Styret 15/16



## Bakgrund

### Del 2

Då körsimulatorens är inköpt för pengar som programmet Maskin erhållit för dess utbildning (se bilaga, Integration av körsimulatorer i utbildningsverksamhet) så ser sektionstyrelsen en stor glädje i att ha medlemsföreningen Caster under sektionen. Förhoppningen är att detta ska gynna sektionens medlemmar på två sätt. Dels genom att de som är intresserade kan bli medlemmar i föreningen och få lära sig mer samt använda simulatorens till kandidat- och examensarbeten. Dels de som verkligen vill lära sig mer om simulatorer på djupet kan få möjlighet att söka till Casters styrelse.

## Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar M-Styret att bifalla motionärernas yrkande

**att** ändra i reglemente kapitel 12 "Medlemsföreningar"

*från:*

Allmänt	12:1	Maskinteknologsektionens medlemsföreningar är: <ul style="list-style-type: none"><li>• Experimentverkstaden (XP)</li></ul>
Experimentverkstaden	12:1:a	Experimentverkstadens styrelse består av ordförande, kassör och tre till sju övriga styrelsemedlemmar.

*till:*

Allmänt	12:1	Maskinteknologsektionens medlemsföreningar är: <ul style="list-style-type: none"><li>• Experimentverkstaden (XP)</li><li>• Caster</li></ul>
Experimentverkstaden	12:1:a	Experimentverkstadens styrelse består av förtroendeposterna ordförande och kassör samt tre till sju övriga styrelsemedlemmar.  Samtliga poster i Experimentverkstaden tillsätts av sektionsmötet, med undantag vid fyllnadsval då sektionstyrelsen bereder val och tillsätter poster.
Caster	12:1b	Casters styrelse består av förtroendeposten ordförande samt minst 2 övriga styrelsemedlemmar.  Casters ordförande är ansvarig för rekrytering av övriga styrelsemedlemmar. Sektionstyrelsen tillsätter övriga



CHALMERS  
STUDENTKÅR



Motionssvar  
2015-09-13  
M-Styret

		styrelsemedlemmar.
Medlemskap	12:3	Minst hälften av medlemmarna skall vara medlemmar i sektionen. Föreningsstyrelsen kan besluta om medlemskap för teknolog som ej är medlem i sektionen men medlem i Chalmers Studentkår. Sektionsstyrelsen kan besluta om medlemskap för person som ej är medlem i Chalmers Studentkår.

M-Styret genom

---

Emilia Gustafsson  
Ordförande M-Styret 15/16

M-Styret genom

---

Andreas Bågfeldt  
Vice Ordförande M-Styret 15/16





Ansökan om kvalitetsmedel

## **Integration av körsimulatorer i utbildningsverksamhet vid Chalmers Tekniska Högskola**

### **Introduktion**

Körsimulatorer ger ingenjörer möjlighet att verifiera och analysera hur tekniska system påverkar föraren redan under fordonets utvecklingsfas. Detta har gjort simulatorer vanliga inom fordonsindustrin och med sin centrala roll inom svensk fordonsforskning och teknisk utbildning är integration av sådan teknik ett naturligt nästa steg för Chalmers.

Ansökan avser inköp av en styck körsimulator till en kostnad av 2MSEK för användning inom utbildningsverksamheten vid Chalmers. Bifogat till denna ansökan finns en rapport som täcker viktiga faktorer vid integration av sådant system. Detta innefattar potentiella leverantörer, organisatoriska aspekter och teknisk rådgivning vid val av system.

### **Resultat**

Att använda simulatorer i utbildningsverksamheten vid Chalmers förbereder ingenjörer på att använda dem i industrin, men är framförallt ett intuitivt och kreativt sätt att erbjuda en lärandeprocess som innefattar både konstruktion, skapande, testande och evaluering. Att med hjälp av en människa stänga loopen från in- och utdata möjliggör för studenten att förstå hur förändringar i ett fordon påverkar slutanvändaren och att få direkt återkoppling från fordonets delsystem.

Detta kan appliceras på flera områden såsom säkerhet i form av aktiva system, men även prestanda och komfort i form av fordonsdynamiska förändringar i underliggande fordonsmodell. Man kan även studera förarbeteende i form av olika trafikförhållande, men även hur man kan påverka föraren till att framföra fordonet på ett mer miljömedvetet vis.

En ökad förståelse för dessa aspekter ger Chalmers möjlighet att utbilda ingenjörer med bättre förståelse för hur deras system påverkar användaren i form av en förare, men också fordonets och förarens interaktion med sin omgivning. Att låta studenter förstå hur en fordonsmodell är uppbyggd öppnar upp för ett vidare intresse för hur denna typ av modeller används i den forskning som bedrivs på Chalmers, vilket i sin tur kan bidra till synergieffekter inom både utbildnings- och forskningsverksamhet.

Denna process kan genomföras i form av laborationer i flertalet kurser och ett möjligt sätt att verifiera resultatet av detta är att delvis examinera studenter baserat på deras svar på förståelseorienterade frågor vid tentamen.

## Organisation

Upprätthållande av utrustningen bör lösas i form av en studentorganisation. Detta gör att utrustningen på ett effektivt sätt kommer nära de som utbildas på Chalmers och samtidigt möjliggör kontinuitet så att systemet hålls relevant och uppdaterat i framtiden.

Det möjliggör även en bas för att hålla kontakt med industripartners för eventuella samarbeten kring simulatorteknik. Exempel på sådana partners är Volvo Cars, VTI och ViP.

## Budget

Under den förstudie som ligger till grund för denna ansökan föreslogs en budget på 2MSEK fördelat på 500,000 SEK i fyra år. Löpande kostnader som inte täcks av garanti täcks av Maskinteknikprogrammet, men genom att bl.a. driva en studentorganisation kan dessa minimeras.

Om forskare vid Chalmers visar intresse av att använda systemet kommer de få betala en avgift för detta. Denna avgift är menad att täcka slitage som uppstår utanför utbildningstid.

## Förslagsställare

<b>Håkan Richardson</b>	Student vid Masterprogrammet Automotive Engineering
<b>Anders Johansson</b>	Doktorand vid avdelningen för Förbränning
<b>Bengt Jacobson</b>	Ansvarig för Vehicle Engineering and Autonomous Systems

## Intressenter

Flera personer har blivit intervjuade under förstudien och följande personer är ett urval av de som är positiva till projektet och ser att det har potential att bidra till utbildningen. I den bifogade rapporten finns specifika förslag på hur en körsimulator kan användas på olika vis inom utbildningsverksamheten.

<b>Mikael Enelund</b>	Programansvarig för Maskinteknikprogrammet
<b>Lennart Josefsson</b>	Programansvarig för Automotive Engineering
<b>Jonas Sjöberg</b>	Ansvarig för forskargruppen inom Mekatronik

**HÅKAN RICHARDSON**

*rhakan@student.chalmers.se*



## Verksamhetsberättelse M.A.K. 2014

Medlemmar:

Ordförande Victoria Johansson  
Kassör Johanna Nylander

Ledamöter: Jonas Alexandersson  
Edvin Eriksson Johansson  
Viktor Holm  
Olle Mattsson  
Maja Skärby

## Vårtermin

### LP3

Året började med en kick-off tillsammans med våra företrädare för att skapa en god sammanhållning och en god gruppdynamik. Detta följdes sedan utav en officiell överlämning där alla fick en grundlig genomgång om vad varje post har för enskilda uppgifter men även vad som väntas av M.A.K. som förening.

Det första arrangemanget som vi höll i var en Afterski-pub i Café Bulten. Detta gjordes med hjälp utav M.A.K. -13 som under detta kunde ha en praktisk överlämning av varje post. Det var ett lyckat arrangemang med stort deltagande. Under kvällen visades filmer och bilder från skidresan som ägt rum i januari. Det hölls även ett quiz för att skapa lite extra pubfeeling.

Som den häfvförening vi är började vi snabbt att hålla i lunchhäfv i Winden på tisdagarna. Detta var något vi försökte göra så gott som varje vecka men det fanns tillfällen när det av olika anledningar inte hölls. Till exempel problem med häfvutrustning. Ett sektionmästerskap i häfv hölls även under denna läsperiod.

I läsvecka 7 lyckades vi få till två arrangemang. Det första var tisdagslunch vilket vi fortsatte att ha en gång per läsperiod. Sedan höll vi även i vårt första tentakäk som hölls i Café Bulten. Det var ett mycket uppskattat arrangemang med stort deltagande. Detta var menat att ha en gång per läsperiod men på grund av den nya läsårsindelningen blev det inget tentakäk i LP 2. Detta beslut togs i samråd med sittande maskinstyre. Vi flyttade sedan även arrangemanget till Winden då det inte var ekonomiskt hållbart att hålla det i Café Bulten.

### LP4

Under våren gjorde vi ett försök med att låna ut vår grill till gemene maskinteknolog. Tyvärr blev detta en ganska kort testperiod då grillen blev stulen i samband med ett utlån.

Under sista delen av vårterminen annordnade vi vårt första medaljhäfv. Det hölls i Winden och då var det deltagare från mer än bara maskinsektionen som deltog. Inga guldmedaljer blev utdelade men flertalet silvermedaljer.

Under cortègeveckan hölls den årliga cortègesittning i Winden. Hälften av gästerna var maskinare och resterande från andra sektioner på Chalmers. Det blev ett stort kalas där flera sektioner kunde ha roligt tillsammans.

Slutet av terminen närmade sig och planering inför mottagningen i augusti började att ta start.

## Hösttermin

### LP1

Nya läsåret startade med en kick-off som styret annordnade för de aktiva på sektionen. Det var väldigt uppskattat och blev en härlig start inför den kommande mottagningen som vi alla skulle arrangera tillsammans.

### Mottagning

Dessa fantastiska fyra veckor började med att vi fick ta emot de nya maskinarna nere på Götaplatsen. Med sång och ramsor försökte vi lätta upp den spända och förväntansfulla stämningen. Iförda sina fina bevingade kepsar lotsade vi upp dem till teknologgården för att sedan visa dem vägen till hörsalarna.

Dagen efter var det Chalmersrundvandring där vi fick visa nollan Kårhusets faciliteter.

På nollningens tredje dag arrangerade vi vårt största event under mottagningen som vi gjorde tillsammans med EKAK, nämligen Grillkalaset (M.A.K.grillen). Tack vare god hjälp från våra vänföreningar fick vi till ett otroligt lyckat kalas. Trots hårdare krav från myndigheter, sektioner och kåren skedde inga missöden.

Vi hade även ett samarrangemang tillsammans med I-sektionens PR-förening QQ7 där vi grillade inför årets MI-fest.

Som vanligt var vi även ansvariga för att ta ut årets häfvlag inför nollpoquarlen och få dessa att komma i form. Vi hjälpte även V-sektionen att ta ut sitt häfvlag. Tyvärr blev det ingen topplacering i årets upplaga av nollpoquarlen men vi är väldigt stolta över de tävlandes insats.

Vårt sista egna arrangemang under mottagningen var sektionshänget dit några taggade maskinare kom för att kolla på Asterixfilmer och ha ett gött häng.

Under resterande tid av mottagningen hjälpte vi till på olika arrangemang där det behövdes, ett nollupdrag och cyklade på olika kalas.

I läsvecka 3 höll vi i en sektionmötespub i Winden vilket vi även gjorde i läsperiod två. En av dessa pubar valde vi att ha helt alkoholfri så att gästerna kunde prova på ett härligt alkoholfritt utbud av vin, öl och cider. På grund av väldigt långa sektionmöten blev dessa arrangemang inte så välbesökta.

### LP2

#### Galliska Spelen

Under andra veckan av läsperioden arrangerades Galliska spelen som är vårt största arrangemang och håller på från torsdag till söndag. På grund av missöden tidigare år hade vi fått starka påtryckningar från kåren där det tryckte på ett arrangemang med mer ordning och reda vilket vi hanterade väl. Det blev en lyckad helg tack vare all hjälp vi fick från vänföreningar och frivilliga arbetare från M1.

#### Aspning

Under aspningstiden höll vi i tre olika asptillfällen där de aspirerande skulle få en känsla för vad ett år i M.A.K. skulle kunna innebära. Vi hade många deltagare vid varje asptillfälle vilket vi tyckte var otroligt roligt.

I verksamhetsplanen hade vi planerat att ha MM i häfv i läsperiod 1 men vi valde att slå ihop detta arrangemang med medaljhävet som hålls en gång per termin och detta hamnade istället i läsperiod 2. Det kom många häfvare både från maskin och andra delar av Chalmers för att slåss om medaljerna. Dock var det endast maskinare som kunde slåss om en vinst i MM.

På grund av den nya läsårsindelningen kunde vi inte lägga den årliga skidresan i omtentaveckan i januari som den brukar. Istället valde vi att lägga vår skidresa i omtentaveckan vid påsk efter att ha överlagt med programmet. Trots att den låg senare än den brukar var det viktigt att få ut informationen vilket vi bland annat gjorde genom en preskipub i Café Bulten under läsperioden. Där informerade vi om den kommande resan med all praktisk info plus att vi visade filmer och bildspel från tidigare resor för att komma i rätt stämning. Vi hade ett pubquiz och även andra tävlingar där man hade chans att vinna skidglasögon och frukostar till skidresan.

## Vårtermin 2015

I början av 2015 började vi arbeta med den kommande överlämningen. Vi gjorde alla varsin skriftlig överlämning som var postspecifik och en gemensam för föreningen.

I april åkte vi iväg på den årliga skidresan. I år blev det Val Thoréns i de franska alperna. Trots att nya M.A.K. hade klivit på var detta en jättebra lösning på problemet med placeringen av resan.

Vi i M.A.K.-14 är väldigt nöjda med vårt verksamhetsår. Vi har genomfört det vi planerade i vår verksamhetsplan utom de ändringar som kan läsas ovan.

kjk

Victoria "Majestix" Johansson

Ordförande M.A.K.-14

## Verksamhetsberättelse MARM 14/15

Maskinteknologsektionens arbetsmarknadsutskott (MARM) har enligt sektionens styrdokument i uppdrag att:

- tillvarata medlemmarnas intresse i praktik- och arbetsmarknadsfrågor
- handha och samordna sektionens arbetsmarknadsaktiviteter
- underhålla och skapa nya samarbetsavtal som gynnar medlemmarna

Under verksamhetsåret 2014/2015 bestod MARM av följande medlemmar: Elin Andersson (ordförande), David Löfgren (kassör), Mattias Landgren, Maria Larsson, Martin Ottosson, Sten Li och Emil Gleerup.

I den av sektionens mötet fastställda verksamhetsplanen redogjorde MARM för utskottets ambitioner för verksamhetsåret. Utskottets uppdrag skulle uppnås genom att olika typer av arbetsmarknadsrelaterade aktiviteter skulle arrangeras. Dessutom skulle utskottet arbeta för att förbättra verksamheten i följande fem olika avseenden:

- Bredda maskinteknologernas bild av vad en kan göra efter examen
- Utveckla företagskontakter
- Förstärka Maskinteknologsektionens varumärke
- Förbättra kommunikationen mellan MARM och maskinteknologerna
- Öka sammanhållningen och förbättra samarbetet med andra kommittéer och utskott

Nedan följer en redogörelse för de arbetsmarknadsaktiviteter som arrangerats och andra viktiga händelser under utskottets verksamhetsår. Därefter följer en redogörelse för hur arbetet med förbättringsområdena gått.

### Året som gått

#### April och maj

I mitten av april blev MARM 14/15 invalda. MARM 13/14 arrangerade strax därefter överlämning. Under maj månad förnyades samarbetsavtalet med SKF. Arbetet med ZMART påbörjades genom att ZMART-gruppen började söka företag som vill delta på mässan. Detta arbete pågick fram till slutet av september.

#### Augusti

Under mottagningen deltog MARM på två aktiviteter, dels ansvarade MARM tillsammans med Academic Work för en station på Chalmersrundvandringen och sedan arrangerade utskottet en uppskattad casekväll i samarbete med Ingenjörer utan gränser. Denna månad förnyades även samarbetsavtalet med Academic Work och ett nytt samarbetsavtal ingicks med Thule group.

## **September**

Under september månad delade Unionen ut kaffe i Maskinhuset, SKF introducerade företaget för de nyantagna studenterna genom att hålla en lunchföreläsning och ABB skickade mail till masterstudenterna i samarbete med MARM. Dessutom var det uppstart för Maskinsektionens sponsringsråd och utbildning för alla arbetsmarknadsutskott inom Chalmers Studentkår.

## **Oktober**

Under oktober månad arrangerade MARM CV-granskning tillsammans med Academic Work och en bowlingkväll tillsammans med SKF. Under tentaveckan stod Unionen i M-huset och delade ut kaffe och värvade medlemmar. Tele 2 skickade genom MARM mail till mastersstudenterna. Planeringen inför ZMART-dagen fortsatte och ZMART-värdar rekryterades.

## **November**

Under november månad arrangerades Studentrösten på sektionen där MARM deltog. Denna månad arrangerade MARM även ett studiebesök hos SKF och StudyBuddy delade ut kaffe i Maskinhuset. Inför ZMART-dagen hölls en kick-off för alla ZMART-värdar och en vecka innan ZMART var det katalogsläpp i Studiehallen. Den 26 november arrangerade MARM tillsammans med ArgZ ZMART-dagen. Arbetsmarknadsmässan hade 34 utställare och i samband med mässan hölls tre lunchföreläsningar av Göteborg energi, Affärsracet och Thule group. ZMART-dagen var enligt utvärderingarna mycket uppskattad av såväl teknologer som utställare. Arbetsmarknadsmässan avslutades med en bankett där företagsrepresentanter och teknologer fick möjlighet att fortsätta knyta kontakter.

## **December**

I början av december utvärderades ZMART-dagen och arbetet med att skriva överlämningar till nästa års ZMART-grupp påbörjades. Samarbetsavtalet med Unionen förnyades och de besökte även Maskinhuset där de bjöd på kaffe och värvade medlemmar. Arbetet med att ordna en ny MARM-hemsida påbörjades och en enkät angående önskemål kring studieresa skickades ut till maskinteknologerna. SeaTwirl och Knightec skickade mail till teknologerna genom MARM.

## **Januari**

Vid årsskiftet övertog MARM ansvaret för Maskinteknologsektionens samarbete med Scania från MNOLLK, eftersom de aktiviteter Scania ville genomföra på Maskinteknologsektionen var mer kopplade till MARMs verksamhet.

## **Februari**

Utskottets ordförande deltog i en utbildning i CRM-systemet Podio som arrangerades av Arbetsmarknadsenheten. Därefter påbörjades arbetet med att implementera Podio i MARMs verksamhet. I februari arrangerade MARM även en casekväll tillsammans med Academic Work. I slutet av månaden arrangerade MARM två aspringstillfällen.

### **Mars**

Under mars månad arrangerade MARM en lunchföreläsning som handlade om miljöarbete i samarbete med SKF, en traineekväll i samarbete med Scania och en lunchföreläsning på temat "Att tänka på inför arbetsintervjun" i samarbete med Unionen. My Academy och I3tech hade en monter i Maskinhuset. I samarbete med MARM skickade Studentvikarie ut mail till alla teknologer. I samband med M-Styrets arbete med propositionen "Inval" utredde MARM vid vilken tid på året invalet till MARM bör ske. Utredningen visade att det fanns olika för- och nackdelar med inval till MARM i samband med alla fyra sektionmöten under läsåret. Rekommendationen blev dock att inte ändra tiden för invalet. Under denna månad genomfördes även vårens omgång av Studentrösten och MARM deltog för att ta reda på vilka arbetsmarknadsrelaterade arrangemang teknologerna helst går på.

### **April**

Under april månad arrangerade MARM ett studiebesök hos SSPA och heldagsarrangemanget Thule Group Challenge. Dessutom valdes MARM 15/16 in och utskottet arrangerade därför överlämning.

### **Maj och juni**

Under verksamhetsårets två sista månader går nyinvalda MARM parallellt med MARM 14/15. Arbetet inför nästa års mässa startas upp och överlämningsmöten hålls med samtliga samarbetspartners till sektionen.

### **Övrigt**

Utöver de redovisade aktiviteterna för verksamhetsåret har ordförande deltagit i ArmU och projektledaren för ZMART har deltagit i Mässarrangörsforum. Dessa möten samlar regelbundet representanter för alla arbetsmarknadsutskott inom Chalmers Studentkår för att diskutera gemensamma frågor och utbyta erfarenheter.

Utskottets resultat för verksamhetsåret 2014/2015 uppgick till 324 681 SEK. Det var budgeterat att MARMs resultat 2014/2015 skulle uppgå till 200 000 SEK.

## **Uppföljning av förbättringsområden**

### **Bredda maskinteknologernas bild av vad en kan göra efter examen**

För att öka maskinteknologernas kännedom om vilka vägar en kan gå efter examen har MARM ansträngt sig för att teknologerna ska få möjlighet att träffa representanter för en mångfald av företag under året. Inför ZMART kontaktade ZMART-gruppen totalt 300 företag vilket ledde till flera nya utställare på mässan, såsom Explipro, Svenskt marintekniskt forum och Combitech. Dessutom var Chalmers Entreprenörsskola en utställare för att även visa på möjligheten att starta eget efter examen. Under året samarbetade även MARM med flera nya företag, till exempel SSPA, Triathlon och Thule group. Genom att erbjuda mindre exponeringspaket har också flera start-ups kunnat sprida information genom MARMs kommunikationskanaler.



### **Utveckla företagskontakter**

Under detta verksamhetsår har sektionen skaffat tre nya samarbetspartners; Thule group, Alten och Podio. Utskottets medlemmar har även haft många möten med företag och organisationer som visat intresse för att komma i kontakt med maskinteknologer. Förhoppningen är att utskottet nu etablerat många goda relationer som MARM 15/16 kan ta över för att fortsätta utveckla samarbeten med många spännande företag framöver.

### **Förstärka Maskinteknologsektionens varumärke**

MARM har under året fortsatt med det långsiktiga arbetet att marknadsföra maskinteknologerna på Chalmers för företag och förstärka Maskinteknologssektionens varumärke. Att påbörja implementeringen av CRM-verktyget Podio i verksamheten har utgjort en del av detta arbete. Podio ökar kontinuiteten i verksamheten, förenklar säljarbetet och tydliggör roller och ansvar i olika projekt. Att MARM använder Podio internt kan därför bidra till att MARM uppfattas som en mer seriös samarbetspartner externt och på så sätt kan Maskinteknologsektionens varumärke förstärkas. Utbytet av kunskap och erfarenheter arbetsmarknadsutskotten emellan har också varit viktigt för marknadsföringsarbetets utveckling.

### **Förbättra kommunikationen mellan MARM och maskinteknologerna**

För att förbättra MARMs kommunikation med maskinteknologerna har MARM deltagit då Studentrösten arrangerats på sektionen. Studentrösten ger alla maskinteknologer chansen att på ett enkelt sätt uttrycka sina åsikter och ge MARM feedback. Vid det första tillfället frågade utskottet studenterna hur de helst vill få information kring MARMs verksamhet. De flesta önskade information via Facebook och mail och därför är det dessa kommunikationskanaler MARM huvudsakligen använt sig av under året. I verksamhetsplanen var det tydligt att utskottet skulle skapa en ny hemsida för att kunna förbättra kommunikationen med teknologerna och företagen. Detta arbete påbörjades i början av vårterminen men sedan beslutade utskottet att den nya hemsidan för ZMART-dagen skulle prioriteras. Tyvärr var det inte möjligt att utveckla de båda nya hemsidorna samtidigt. Det arbete som utförts har dock lämnats över till MARM 15/16 för att de ska kunna fortsätta utvecklingsarbetet.

### **Öka sammanhållningen och förbättra samarbetet med andra kommittéer och utskott**

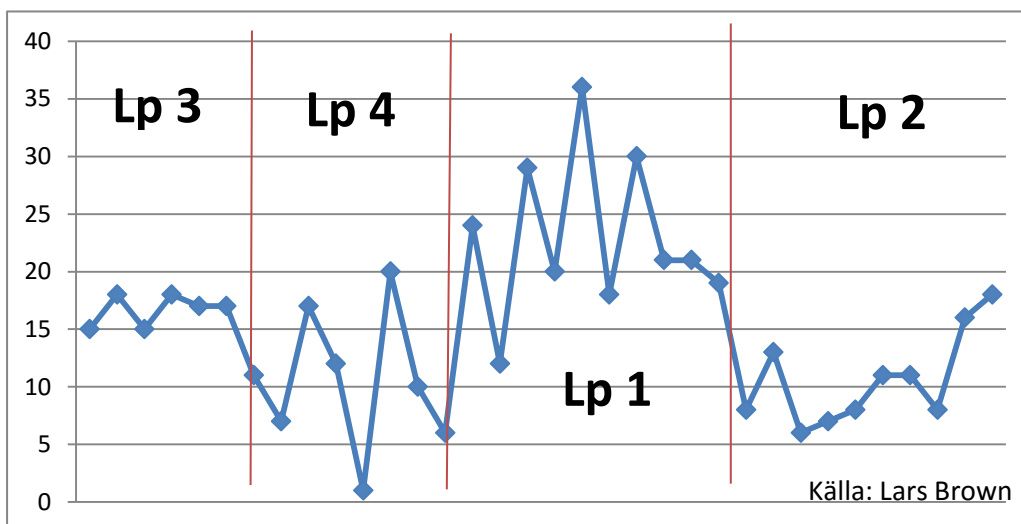
För att förenkla kommittéernas arbete med att söka sponsring och för att öka deras förståelse för MARMs verksamhet startade MARM under hösten ett sponsringsråd. På sponsringsråden utbytte deltagarna erfarenheter och diskuterade samarbetsmöjligheter. Denna mötesform var uppskattad av kommittéerna, därför kommer arbetet med sponsringsråd fortsätta även under nästa verksamhetsår.

# Verksamhetsberättelse MISS-14

Maskins idrottsällskap upplaga 2014 bestod av Erik Sedelius, Erika Danielsson, John Weman, Lars Brown och Marcus Johansen. Vårt första arr bestod i tisdagslunch vilken fick maskinteknologer att vallfärda från M-husets alla mörka vrår till Winden för utomordentligt fin MISSstroganoff. Under året stod vi för fem tisdagsluncher. Likt tidigare år hölls även MISSpass varje söndag. Oftast befann vi oss i kårhallen, men ett antal gånger letade vi oss till andra lokaler eller ut utomhus:

- Fotboll på Mossens konstgräsplan
- Vattenpolo i Emilsborgsbassängen
- Brännboll på gräsplätt nära Chalmers
- Klättring i Kopparbunkern
- Badminton i Fysikens A-hall
- Boxningspass på Friskis&Svettis
- Bandy på Heden
- Beachvolleyboll i Kviberg Beach Center

En del MISSpass som vi gärna hade hållit i och som även var nämnda i verksamhetsplanen genomfördes ej på grund av faktorer som ekonomi, årstid eller osäkerhet kring hur idrotten egentligen skulle gå till. Ekonomin begränsade oss så att curling, spinning och fäktning inte blev av. Ultimate frisbee uteblev då det helt enkelt blev för kallt på hösten att spela utomhus. Quidditch fick skrivas bort från schemat då vi inte riktigt visste hur det skulle gå till att locka tillräckligt många till passet och sedan lära ut regler och spelsätt. I diagrammet nedan kan statistik över antalet deltagare över året ses. Datan är insamlad av Lars Brown.



MISS-14 lagade inte bara mat och höll i MISSpass utan vi arrangerade även TV-visning av olika matcher. Bland annat visade vi OS-finalen i ishockey mellan Kanada och Sverige, EM-kval för Svenska landslaget i fotboll och Champions League-finalen mellan Real Madrid och Atletico Madrid. I samband med CL-finalen höll vi i en sportpub i Winden. Sportpub arrangerades också efter det att vi tillsammans med industriell ekonomisk idrottsförening, IF, höll i en Futsaltturnering i Lundbystrandhallen. Futsaltturneringen var i läsperiod 4, men det var inte det enda större arrandet den perioden, utan vi höll även i MM i minigolf. En rolig parentes värd att nämna är även att vi vann

kvartalets bus efter att ett av föreningsrummen byggdes om till toalett. Detta bus uppmärksammades till och med utanför maskinteknologsektionen och Chalmers.

Efter sommarlovet var det dags för mottagning där vi hade som mål att underhålla de nya Nollan så mycket som möjligt. Vi försökte vara MnollK behjälpliga. Ett konkret exempel är att vi hjälpte till med att bygga scenen för Glamoursittningen. Samarbetet med MnollK och de andra föreningarna gick lysande under mottagningen och egentligen hela vårt verksamhetsår. Under mottagningen stod vi för spökbollsturneringen och hade MISSpass varje söndag. Tillsammans med teknisk designs idrottsförening, TD-laget, arrades FEM-kampen och vi tränade även Finalkampslaget inför tävlingarna ute på Lindeholmen. Där slutade M-TD 2:a. Mottagningen inledde läsperiod 1 och vårt sista arr denna läsperiod var MM i simhopp som gick av stapeln i Frölundabadet.

Läsperiod 2 präglades givetvis av asparna där vi hade tre tillfällen. Vid alla tillfällen närvarade mer än tjugo aspar och vi var väldigt nöjda med hur aspningsperioden gick till. Asparna vi hade var vinvolleyboll, sittning och pizzabak. Under hösten vann även maskin Chalmers Mästerskapen i innebandy och tog där med hem vandringspriset för evigt. Under hela året subventionerade MISS maskinlags anmälningsavgift på olika CM, så som i fotboll, innebandy och kubb.

Efter jul och nyår var det dags för nya att söka MISS och vårt slit med asparna verkade ha gett frukt då 21 stycken sökte varav majoriteten faktiskt var tjejer, något som vi blev väldigt glada över då maskinteknologsektionen annars är känd för att överrepresenteras av killar. Antalet som sökte till MISS 15 var alltså rekordmånga och mer än dubbelt så många som året innan, utan att ta något från våra företrädare. Det sista MISS-14 gjorde innan vi la pannbanden på hyllan var att arrangera CM i spökboll i Lisebergshallen. En mycket lyckad turnering, med förvånansvärt få meningsskiljaktigheter med tanke på spökbollens natur och svårigheterna att döma en så snabb sport. Maskin vann även denna turnering och ett fantastiskt år var till ända.

Marcus Johansen  
Ordförande MISS-14  
Göteborg 2015-11-03

## Verksamhetsberättelse

### Inledning

Denna verksamhetsberättelse för MnollK-14 innehåller en berättelse av verksamhetsåret med en reflektion över händelser under året samt en reflektion över hur väl det faktiska året stämde överens med verksamhetsplanen. MnollK-14 bestod av följande medlemmar:

- Erik Bohnsack - Ordförande
- Adam Lilja - Kassör
- Pontus Andrén - Vice Ordförande
- Helena Gadelii - Festansvarig
- Marie Ankarbåge - Sponsansvarig
- Sebastian Persson - Nollupptragsansvarig
- Agnes Andersson - Phadderchef
- Elin Franzén - Phadderchef
- Emanuel Sanne - IT/PR och Modulansvarig

### Berättelse

Den fjärde februari 2014 valdes nio stycken medlemmar in i MnollK-14 och samma helg åkte de nya medlemmarna och de äldre i MnollK-13 till Linköping för en festlig kickoffhelg. Under helgen lärde inte bara MnollK-14 känna varandra utan även MnollK-13, vilket är viktigt då kontinuitet i kommittén är en grund i dess arbete framåt.

Efter gemensam och individuella överlämningar påbörjades planeringen av mottagningen 2014, en planering som i stort sett skedde från februari 2014 till augusti 2014, med ledighet över sommaren. Planeringen av mottagningen är det arbete som tar överlägset mest tid i arbetet med mottagningen då det är otroligt många faktorer som spelar in under mottagningen. Med över 200 stycken nyantagna studenter på maskin- och teknisk designprogrammen, över 100 sektionsaktiva på båda sektionerna och över 100 phaddrar krävs en detaljrik planering för att kunna leverera en så rolig och funktionell mottagning som möjligt för alla som är inblandade.

Planeringen inför mottagningen bestod av väldigt mycket möten. Att mötas inom gruppen och planera lade grunden för arbetet med mottagningen, men sedan hölls möten med sektionsaktiva, sektionsstyrelserna, programansvariga, ansvariga från studentkåren och phaddrar då alla berörda under mottagningen skulle kunna ge och få tillräcklig information.

Mottagningen var inte gratis och för att göra den så billig som möjligt för de nyantagna söktes samarbeten med sponsorer som ville synas för studenter under just mottagningen. Under våren söktes både närspans, t.ex. lokala företag som marknadsfördes med annonser i nollmodulen, och huvudsponsorer, t.ex. företag som ville medverka på större arrangemang och synas mer. Till nollmodulen hittades samarbeten med flertal lokala företag. Ingen riktig huvudsponsor hittades, men p.g.a. ett

## Maskinteknologsektionen Verksamhetsberättelse MnollK-14

ihärdigt arbete av Marie Ankarbåge kontrakterades flera mellanstora företag som tillsammans gav en liknande summa som en huvudsponsor.

I april deltog MnollK-14 i en ledarskapsutbildning inför mottagningen, påkostad av Chalmers Studentkår genom MK, studentkårens mottagningskommitté. Utbildningen hölls av GMI, Göteborgs Management Institute, och den fokuserade på alla individers olikheter och hur de olikheterna påverkar gruppdynamiken i en grupp.

När stora delar av planeringen var klar arrangerades en informationsstund för alla sektionsaktiva involverade i mottagningen. Här presenterades schemat för mottagningen, det öppnades för frågestund och Amanda Lith kom på besök. Amanda, som har varit mentor till MnollK de senaste åren, pratade om mottagningen i sin helhet, MnollKs uppgifter under mottagningen samt regler under mottagningen för sektionsaktiva.

Individuellt arbete inom olika ansvarsområden gjordes såklart det med för att göra mottagningen så bra som möjligt. Emanuel gjorde en otroligt snygg nollmodul för alla nya, Helena säkerställde att nollfinalen skulle bli mottagningens bästa arrangemang och Sebastian skapade och administrerade alla roliga nolluppdrag. Marie minskade Nollans utgifter via sponsorer, Adam hanterade över det ekonomiska med bravur, Elin och Agnes rekryterade massvis med phaddrar, Erik koordinerade arbetet och Pontus hjälpte alltid till där det behövdes.

Planeringen fortsatte in på sommaren där alla i MnollK-14 stannade kvar ett par dagar extra i Göteborg efter sista tentan för att färdigställa så kallade aktivitetsplaner för varje dag. Dessa aktivitetsplaner var detaljplanering inför varje dag under mottagningen och att göra dessa noggrant tog tid och var inte alltid det roligaste, men väl under mottagningen sparade det mycket energi och tid att ha det mesta detaljplanerat sedan innan.

Helgen innan mottagningen arrangerade MnollKs phadderchefer, Agnes och Elin, en phadderutbildning för alla phaddrar. Phadderverksamheten är otroligt viktig under mottagningen och Agnes och Elin hade lyckats rekrytera över 100 phaddrar för de nyantagna. Utbildningen var ute i Hovås en solig lördag där phaddergrupperna fick information inför mottagningen och göra teambuildinglekar för att lära känna varandra. Under utbildningen pratade även Amanda Lith, programansvariga Mikael Enelund och Örjan Söderberg samt kårordförande Philip Radtke.

Mottagningen flög förbi i all hast med totalt 226 nyantagna. Aktiviteter bockades av eftersom utan några större incidenter. Till en början verkade det som att Nollan inte var allt för motiverad för mottagningsarrangemang då många arrangemang inte blev slutsålda mottagningsvecka ett och två, men någon gång under mottagningsvecka 3 började alla arrangemang bli slutsålda och efter det flöt det på. Det mesta gick som planerat och MnollK genomförde själva Glamoursittningen, båda bastudagarna, spökfortet, nollkollot, saMZiTdsen, nolluppdragsfinalen och nollfinalen. Utöver det var det arrangemang varje dag under mottagningen med huvudansvar hos andra föreningar, kommittéer eller phaddrar.

Efter mottagningen var fokus på att genomföra en bra utvärdering av mottagningen för att kunna utvärdera och hitta förbättringsområden inför kommande mottagningar. Enkätundersökningen genomförd av de nya studenterna hade en svarsprocent på minst 81% (184 svar, beräknat på 226 nyantagna, men troligen mindre efter avhopp) och mottagningen fick ett genomsnittligt betyg på 4,50 av 5. En av 184 (0.54%) hade känt sig kränkt under mottagningen och en av 184 (0.54%) upplevde alkoholhets under mottagningen. Utvärderingen av arrangemangen visade att det mest omtyckta var nollfinalen med ett betyg på 4.82 av 5, tätt följt av glamour/macho med betyg på 4.71 av 5. Det sämsta betyget fick spårvagnsrundvandringen, med ett betyg på 2.73 av 5. Utöver de resultaten kommenterade en del angående att kommunikationen genom appen "Nollekollen" var väldigt bra, medan Facebooksidan för mottagningen kunde ha uppdaterats mer då vissa inte kunde använda appen i sina telefoner. Många kommenterade även angående att första dagen var väldigt lång och att de var oförberedda på detta.

En enkätundersökning skickades till sektionsaktiva för att utvärdera deras upplevelse av mottagningen. Ett tydligt förbättringsområde som många kommenterade var kommunikationen från MnollK till föreningarna. Många tyckte att den var bristfällig under första delen av mottagningen, men förbättrades under andra halvan, efter ett mittmöte mellan alla föreningar och MnollK.

Även phaddrarna fick göra en enkätundersökning där det var väldigt få svar. De som svarade kommenterade att kommunikationen mellan phaddrarna och MnollK var i huvudsakligen bra, men kunde förbättras på vissa punkter.

Under hösten arrangerades tre aspar där fokus var på arbete i grupp samt att ge insikt i vad det innebär att vara med i MnollK. Den första aspen hade över 50 deltagande aspar och det var lite för många för det som hade planerats, men de andra två asparna var väldigt lyckade.

## Reflektion

Dessa mål hade vi inför mottagningen 2014:

- Anordna varierade arr som passar alla studenter.
- Framföra och presentera föreningarna/kommittéerna på M & TD tydligare.
- Ha ett bättre samarbete mellan programmen.
- Anordna fler mys-/lära-känna-/alkoholfria arr.
- Ordna större mattecaféer.
- Skapa en god gemenskap mellan Nollan, phaddrar, föreningar och Chalmers.
- Ge ett positivt minne av mottagningen.
- Förbättra kommunikationsflödet mellan mottagningskommittén och Nollan.

Den första punkten lyckades vi med. Efter utvärdering av tidigare års mottagning behölls många aktiviteter som ansågs omtyckta och dessa var sedan tidigare varierade samt så adderades t.ex. möjligheten att gå på Bobsspexet och spårvagnsrundvandring. Att framföra och presentera föreningarna jobbade vi med genom att låta föreningarna exponeras under rundvandringar där de samtidigt hjälpte till att underhålla Nollan.

Den goda gemenskapen mellan Nollan, phaddrarna, föreningarna och Chalmers tycker vi att det uppfylldes, men gemenskapen mellan Nollan och phaddrarna är något man kan förbättra. En tanke där är att låta phaddrar medverka mer under mottagningen, t.ex. på sittningar.

Kommunikationsflödet förbättrades från året innan med hjälp av appen Nollekollen som visade sig vara väldigt praktisk med sin enkla funktion. Men i efterhand inser man hur viktigt det är med kommunikationsflöde och det går inte att underskatta vikten av tydlighet i kommunikationen mellan oss i mottagningskommittén och övriga.

Att ha ett bättre samarbete mellan programmen var något som under mottagningen fungerade helt okej med tanke på omständigheterna. Då TD inte läste med maskinerna i matematiken längre efter mottagningsvecka två blev det problematiskt. Det som påverkades mest var informationsflödet där alla som skulle "infa" fick göra det dubbelt, en gång för maskinerna och en gång för TDarna. De nolluppsdrag som delades ut i mottagningsvecka 3 med grupper som innehöll medlemmar från båda programmen fick inte den start som de förtjänade då alla i grupper inte var delaktiga vid utlämning av tidigare nämna uppdrag.

Förutom mängder av detaljer så är huvudordet att tänka på inför nästa år kommunikation. Kommunikationen från mottagningskommittén gentemot sektionsaktiva, phaddrar, Nollan och övriga är något som man verkligen bör se över och förbättra. Efter mittmötet med sektionsaktiva började vi i mottagningskommittén skriva dagens upplägg med ansvariga för t.ex. Bruno och dagens aktiviteter i en Facebookgrupp för berörda sektionsaktiva och detta var mycket omtyckt.

I övrigt så har året flutit på otroligt snabbt och där vi som grupp har utvecklats genom att alltid varit benägna av att lyssna på varandra och andra och alltid burit med oss en vilja att förbättras.

Verksamhetsberättelse

Maskinteknologisektionen  
2014/2015

---





## Förord

Jag är otroligt stolt över att vara en del av denna fantastiska sektion. Det som gör mig så stolt är den samhörighet och gemensamma koppling vi har genom det som vi själva kallar för maskinandan.



Det här är året då vi firar 150 år. Allt engagemang som uppvisats under året, viljan att utvecklas, viljan att ha kul, viljan att träffa nya vänner gör att vi knyts an till familjen ”maskinare”. Det är inte för intet som vi blir närmare 1000 maskinare på 150-årsjubileet och att vi snart kommer att beskåda Chalmers och kanske till om med världens finaste och starkaste landmärke för teknologer. Bautastenen är ett tydligt exempel på att vi kan förverkliga vilken idé som helst, bara vi jobbar tillsammans, möjligheterna är enorma.

Jag skulle vilja avsluta genom att tacka alla aktiva och medlemmar för det arbete de har lagt ner under verksamhetsåret. Det är detta engagemang som driver sektionen framåt. Jag vill dessutom tacka övriga medlemmar i styrelsen för ett fantastiskt och utvecklande år tillsammans.

---

Dennis Norman, Ordförande-14/15  
Göteborg, 2015-11-13

## Maskinteknologsektionens styrelse 2014/2015

Ordförande	Dennis Norman
Vice Ordförande/SAMO	Malin Settergren
Kassör	Joel Renulf
Näringslivsansvaig	Elin Andersson
Utbildningsansvaig	Hedvig Olsson
Kommunikstionsansvarig	Erik Kvarnström
Intendent	Alexander Malmberg



# Verksamhetsåret 2014/2015

## Definitioner:

Maskinteknologi-sektionen, nedan kallat Sektionen. Maskinteknologi-sektionens styrelse, nedan kallat Styrelsen. Maskinteknologer, nedan kallat Teknologer. Sektionskommittéer tillsammans med sektionens utskott, sektionsfunktionärer och medlemsföreningar, nedan kallat Aktiva. MnollK, miss, M.A.K., M-Sex och Rustmästeriet, nedan kallat Kommittéerna.

## Introduktion:

För att underlätta förståelsen av verksamhetsberättelsen kommer den att bestå av samma sju kapitel som verksamhetsplanen. Det ska på detta sätt vara enkelt att kunna förstå vilka verksamhetspunkter som är uppfyllt och vilka som inte är det.

Styrelsen har under verksamhetsåret verkat för gemene teknologs bästa och i stor mån tillsett dess intresse. Styrelsen har fört teknologernas talan gentemot Chalmers Studentkår och Maskinprogrammet. Styrelsen hade dessutom för avsikt att tillsammans med alla aktiva driva sektionen framåt med målsättning att bli den mest ansedda på Chalmers och i världen. Mätvärdena för detta mål är inte särskilt specificerat, därför är det lite svårt att mäta om vi gjort någon förbättring eller kommit en bit på vägen, men en sak är i alla fall säker, vi har rest den mäktigaste Bautastenen.

Som styrelse arbetade vi aktivt för att vara tillmötesgående och lyhörda för att stärka maskinandan och skapa en miljö där teknologer ska trivas och kunna utvecklas. Under de sju följande kapitlen plus ett extra kapitel som heter övrigt förklaras hur verksamhetsåret gått och vilka verksamhetsplanspunkter som styrelsen har lyckats uppnå.

## Vision och framtid:

Styrelsen lyckades inte upprätta ett visionsdokument där riktning för kommande 3-åren skulle fastställas. Att jobba för en mer strategisk styrelse och långsiktighet inom sektionen var slagorden för styrelsen verksamhetsåret 14/15. Visionsdokumentet hanns inte med utan omplanerades till att diskuteras under aspringsstillfälle nummer tre och med styrelsen för verksamhetsåret 15/16, som sedan tog till sig tanken om detta och skapade en ny struktur på verksamhetsplanen.

För att kunna följa upp hur den nya läsårsindelningen fungerat behövs utvärderingar gällande till exempel tentaresultat och undersökning av studenters välmående. Läsårsindelningen har varit uppe i TuT och diskuterats, men under verksamhetsåret 14/15 var det alldeles för tidigt för att kunna dra några slutsatser kring hur den nya läsårsindelningen fungerat. TuT står för teknologernas utvecklingstankar och är ett möte mellan styrelsen och programmet som hålls minst en gång per läsperiod. När det gäller utbildningsfrågor har utbildningsutskottet följt med i processen och sett till att kursansvariga inte kunnat lägga in mer material i kurser bara för att det är åtta läsveckor istället för sju.

Det har tagits fram en mottagningsvision i samråd med TD-styret. Framtidsplanerna är att mottagningen år 2017 kommer vara uppdelad för M och TD.

Gällande att utforma styrelsens arbetsform till en mer strategisk var det mest omfattande och tidskrävande arbetet. Följande förändringar har skett under året:

- Utskottsordföranden är inte längre ledamöter i styrelsen
- Styrelsen har fått mer hjälp i operativa uppgifter
- Styrelsen har utvärderat och analyserat de operativa uppgifterna

Tidigare var näringslivsansvarig i styrelsen också ordförande i arbetsmarknadsutskottet och utbildningsansvarig i styrelsen var ordförande i utbildningsutskottet. Nu har det istället blivit två olika poster. Näringslivsansvarig och utbildningsansvarig är två styrelseposter och dessa är ansvariga för det strategiska arbetet inom områdena näringsliv och utbildning. Ordförande för utskotten är precis som det låter, och mer ansvariga för det operativa arbetet. Respektive ansvarig och ordförande utgör tillsammans en enhet, till exempel utbildningsenheten bestående av utbildningsansvarig i styrelsen och utbildningsutskottets ordförande. Dessa förändringar drev styrelsen igenom för att arbetsbelastningen varit alldeles för hög på posten ansvarig/utskottsordförande, och för att kunna lägga mer fokus på långsiktighet. Att göra denna förändring innebar också att göra sektionen mer anpassbar för att växa. Om någon skulle vilja starta ett nytt utskott, exempelvis ett alumnutskott så skulle ordförande ingå i näringslivsenheten istället för att behöva tillsätta ytterligare en post i styrelsen. Varför man inte bara borde tillsätta fler i styrelsen är för att det kan bli tungrott och kontraproduktivt, det har nämligen visat sig bland andra sektionssstyrelser, bland annat i Linköping och Lund där styrelseledamöterna är ca 15 personer.

Även om huvudsyftet för styrelsen verksamhetsåret 14/15 var att öka andelen strategisk arbete har det faktiskt på pappret ökat med operativa uppgifter. Detta på grund av att en kick-off för kommittéerna, en sektionsaktivitets dag och ett övningssektionsmöte arrangerats, men styrelsen har fått mer hjälp med resterande operativa uppgifter. Övningssektionen under mottagningen arrangerades tillsammans med TD-styret, M-sex tog mer ansvar under masterspuben jämfört med tidigare år, sångbokssittningen arrangerades i samråd med jubileumskommittén och maskinaredagen har inkluderat och involverat betydligt fler aktiva jämfört med tidigare år. Det styrelsen anser är operativt viktiga saker att utföra är att synas bland medlemmarna och utbilda aktiva som övriga medlemmar. Exempel på detta är övningssektionsmöte, motionsluncher, aspinformation, masterinformation och föreningsutbildning samt arrangera kick-off och tackkalas för sektionens aktiva. Allt vad gäller arrangerandet av till exempel sektionssittningar och maskinaredagar bör med fördel flyttas från styrelsens bord för att kunna göra plats för långsiktigt utvecklingsarbete.

För att kunna få fler teknologer till att vilja engagera sig och till exempel vilja arrangera en sektionssittning eller annat roligt för sektionen, försökte styrelsen aktivt uppmuntra sektionens medlemmar till att hitta på roliga saker genom att informera i klasserna och på diverse sociala medier om hur man kan få finansiellt stöd och på samma sätt informera om att alla idéer är välkomna.

Tre aspningsstillfällen arrangerades för att rekrytera nya medlemmar. Första aspen var en laga-mat-asp där tanken var att man skulle laga mat i tre grupper, där minst en styrelsemedlem var med i varje grupp, och det fanns en för-, huvud-, och efterrättsgrupp. Efter maten utövades samarbetslekar och posterna i styrelsen presenterades kort och vad styrelsen generellt innebär förklarades med djupgående. Andra aspen var en semel-asp och på denna asp gjorde asparna sin egen semla. Efter det kunde asparna gå runt till respektive post och ställa mer personliga frågor, och syftet var att öka asparnas kunskap om respektive post för att få en bredare uppfattning om vad det skulle innebära att vara med i styrelsen. Tredje tillfället var en inspirations-asp där en workshop om vision och uppdrag diskuterades, syftet var att visualisera ett typiskt diskussionspass och ge exempel på vad strategiskt styrelsearbete kan innebära.

## Maskinanda och integritet:

Arbete fördes aktivt för att få fler teknologer till att vilja och kunna ges möjlighet att engagera sig på sektionen. Styrelsen var väldigt öppna för nytänkande gällande grupperingar och funktionärer som endast lägger ner någon timme i veckan utanför skolan eller gör en punktinsats, som att till exempel arrangera sektionspaintball eller en dag på sankt Jörgen Park. Resultatet var både lite upp och ner. Vi fick inte så många till att engagera sig på detta sätt, men styrelsen tror att en tanke väcktes hos många och styrelsen har värdjat efterträdare om att bygga vidare på detta, och det verkar ju ha fungerat bra med både Bautastensskötare och Julpyntare. I och med att vi var så öppna gällande detta har vi fått in massa förslag på roliga saker, till exempel en matgrupp som internt kan catera mat och hålla matprovningar, en fikagrupp som arrangerar veckofika, en grupp som träffas och löser case tillsammans och en grupp som arrangerar allt möjligt skoj en gång per läsperiod, kanske ponny-ridning någon gång och en femkamp vid ett annat tillfälle. Styrelsen upptäckte att möjligheterna och idéerna är enorma och styrelsen uppmanar sina efterträdare att fortsätta jobba med att bredda sektionen på denna front.

Vid flertalet tillfällen uppdaterades instruktioner för kommittéerna, källa är styrelseprotokollen under verksamhetsåret. Internt inom styrelsen, under ordföranderåd och under FuT-möten diskuterades och analyserades nuvarande arrangemang och möjliga nya arrangemang. De övergripande resultaten blev avsaknad av masterarrangemang, och sektionsarrangemang likt sångbokssittningen som inkluderar hela sektionen. En del mer konkreta resultat är vissa nya arrangemang som arrangerades av sektionens aktiva.

Vi har funnits till jubileumskommitténs förfogande och skött det övergripande ekonomiska. Styrelsen anser den verksamhetsplanspunkten väl uppfylld.

Styrelsens kassör har tagit emot och behandlat samtliga donationstransaktioner och styrelsen upprättade en Bautastenssida på Facebook för att kunna få en gemensam plattform för projektet och upprätta seriositet i projektet.

Styrelsen har arrangerat sångbokssittning tillsammans med jubileumskommittén.

Styrelsen har arrangerat maskinaredag, LP2, LP3 och LP4. Varför det inte arrangerades något LP 1 var för att styrelsen ville göra något mer storartat och sparades därför på krafterna till LP2 där en stor mässa arrangerades med utställning av våra sektionsaktiva och allt sektionsengagemang.

Styrelsen har arrangerat en masterpub tillsammans med M-sex på ett väldigt lyckat sätt. Det bjöds på mat från programmet och styrelsen höll i ett kul och intressant quiz.

När det gäller alumnverksamhet tillsattes en alumnansvarig funktionär för att stötta styrelsen i frågan och i samråd med styrelsen forma ett utkast på hur det skulle kunna se ut. En alumnenkät skapades och gick ut med inbjudan till jubiléet för att förhoppningsvis kunna knyta några kontakter till sektionen och därmed börja på ett alumnätverk. Lärdomar gällande denna typ av verksamhet är hämtad från teknologsektionen för industriell ekonomi, vilka startade ett alumnutsnitt nyligen och Linköpings maskinsektion, vilka har en väldigt bra uppstyrd alumnverksamhet sedan många år tillbaka i tiden.

## Arbetsmarknad och näringsliv:

Se verksamhetsberättelse för arbetsmarknadsutskottet.

## Sektionens utskott, föreningar och kommittéer:

Har hållit en god dialog till aktiva genom att arrangera FuT-möten, ordföranderåd, kassörsråd och sponsringsråd samt alltid hållit dörren till styretrummet öppen för aktiva som för övriga medlemmar.

Har sett till att aktiva har tillräcklig kunskap inom nödvändiga områden genom att arrangera en föreningsutbildning och workshops.

Invalsprocessen är förändrad, nu väljs alla kommittéerna in på samma sektionsmöte, det vill säga SM3.

Styrelsen har ändrat antalet ledamöter i valberedningen från totalt sju till totalt nio stycken för att klara av den nya och troligtvis högre arbetsbelastningen då samtliga val till kommittéerna skall beredas samma vecka under nästa verksamhetsår.

För att jobba för bättre bokföringskontinuitet har styrelsen arrangerat bokföringskvällar och funnits behjälpliga under dessa kvällar. Dessutom har styrelsen arrangerat bokföringsutbildning och följt upp bokföringen månadsvis. Införskaffat en ny dator för bokföring och gett samtliga kassörer access till styretrummet för att kunna bokföra i en trevligare och med välkomnande miljö.

Styrelsen har arrangerat en kick-off då styrelsen och kommittéerna sprang Color-Me-Rad och därefter ledde styrelsen en workshop om samarbeten.



*Lagbild från kick-offen då styrelsen och kommittéerna sprang Color-Me-Rad.*



Styrelsen har arrangerat en så kallad Sektionsavtivas dag. Samtliga aktiva på sektionen var inbjudan till att delta på en aktivitet kallat Fånarna på Farmen. Ett lyckat arrangemang med ungefär 80 deltagare. Under denna dag fick de aktiva uppskattning dels genom att gå på detta arrangemang bekostat av sektionen och Kåren men också genom att få ett aktivitetsintyg, som intygar deras engagemang under gångna året.

Sponsringsråd har arrangerats och letts av styrelsens näringslivsansvarig.

### **Sektionens medlemmar:**

Styrelsen har kontinuerligt uppdatera hemsidan och Facebook-sidan. Något nytt som skapades detta verksamhetsår var ett månadsbrev kallat Styrelsen informerar. I månadsbrevet skrevs det om en eller två poster varje månad för att ge sektionens medlemmar en statusrapport om vad styrelsens medlemmar håller på med.

Återuppstartat Windengruppen genom att bjuda in sektionens medlemmar till ett stort planeringsmöte som resulterade i en detaljskiss och önskelista samt en analys av möjligheten till kortläsare till dörrarna i Winden. Det för att kunna ta nästa steg i renoveringen och upprustningen. Styrelsen valde officiellt in en ordförande och en vice ordförande för Windengruppen.

Främjat och jobbat för att uppmuntra till nytänkande gällande arrangemang och att det ska finnas möjlighet att kunna engagera sig färre antal timmar per vecka än våra nuvarande kommittéer.

Deltagit på arbetsmiljöronder och skickat ut enkäter om arbetsmiljön till teknologerna.

För att få mer deltagande på sektionens möten har styrelsen annonserat sektionens möten enligt stadgan men också på styrelsens sociala medier. Styrelsen har dessutom försökt att pusha för att det är enkelt att påverka och kul att delta under mötet med bland annat sektionens bus, tävlingar och annat skoj.

Arrangerat ett övningssektionsmöte, för att framförallt intressera och lära upp nollan i hur ett sektionsmöte fungerar och hur lätt det är att vara med och påverka på sektionen.

För att få mer inblick i utbildningsbevakningen och hur det arbetats för att hålla gemene teknolog informerad om rättigheter och skyldigheter, se verksamhetsberättelse för utbildningsutskottet.

Informerat om Sektionen i master-klasserna. Utbildningsutskottet har diskuterat framtiden med masteransvariga kontra att satsa mer på masterverksamheten genom till exempel ett eget utskott.

Styrelsen har skapat en äskningsmall, motionsmall, riktlinjer för ansökan av sektionsäskning och diverse styretinterna mallar, så som beslutsunderlag, sektionsmall, styretmall och mall för medarbetarsamtal.

## Förvalta materiella och ekonomiska tillgångar på ett ansvarsfullt sätt:

Stängt ner flertalet bankkonton, som är onödiga kostnader. Omplacerat en stor del av sektionens tillgångar på ett sparkonto för att låta pengar växa.

Kan inte påstå att styrelsen aktivt arbetat för att implementera Chalmers Studentkårs Miljöpolicy i sektionens verksamhet. Denna verksamhetsplanspunkt var inte tillräckligt specifik för att kunna mätas, och styrelsen har tyvärr behövt prioritera bort denna punkt.

## Representation:

Deltagit under mottagningen, balen, gasquesittningar, tackphadderkalas. Under mottagningen var styrelsen fejknullor på Götaplatsen. Arrangerat en station med hinderbana och "kasta mynt i Bautastenskassan" under Chalmersrundvandringen. Arrangerat en samarbetsstation i Härrydaområdet under bastu-eventet och likaså under Nollkollot. Under mottagningen var styrelsen även sittande på en Gasquesittning och på Nollfinalen där ett fantastiskt stafett-tal hölls.



*Styrelsen erkänner sig väldigt dåliga på paddla kanot, vi är bättre på styrelsearbete. Bilden är tagen från Nollkollot.*

Deltagit på SMART i Lund under hösten 2014 samt i Luleå under våren 2015. SMART står för Sveriges MaskinRelaterade Teknologer och då träffas M-styren från Chalmers, KTH, Lund, Luleå och Linköping för att dela erfarenheter och diskutera förbättringar. Under de två träffarna styrelsen var där diskuteras allt mellan himmel och jord, men styrelsens hjärtefrågor låg på att diskutera delaktighet bland sektionens alla medlemmar och hur man får mer engagemang.

## Övrigt:

Utöver allt ovannämnda arbete har styrelsen även genomfört mycket rutinmässigt arbete. Styrelsen har tillsammans deltagit på KU, SU, NU, UU, AU, internationella utskottet och kassörsforum på Kåren för att hålla sig informerade om vad som händer på Chalmers och för att utbyta kunskaper och idéer med andra sektionstyrelser.

Styrelsen har stärkt samarbetet med TD-styret och Ztryet genom att arrangera en kick-off för att diskutera en breddning av sektionsöverskridande arrangemang och mer samarbeten. En mycket lyckad kick-off där allting dokumenterades och ligger som grund för kommande styrelser att fortsätta satsningen på samarbeten.

Under året inträffade 6 stycken inbrott, både i källaren och i de personliga skåpen vid lektionssalarna ML1 och ML2 som självklart polisanmäldes. Det ledde till att nya informationslappar om att inga värdesaker förvaras i lokalerna sattes upp, att dörrar säkrades upp och att ett kassaskåp införskaffades. Nya rutiner om att inga kontanter får förvaras på rummen upprättades. Styrelsen uppdaterade även den ekonomiska policyn gällande kontanthantering och kassörers accesser.

Styrelsen har haft styrelsemöten en gång per läsvecka med undantag LV8, LP2, då den veckan var strax efter nyår och alla styrelsemedlemmar hade inte möjlighet att vara tillbaka på Chalmers den veckan.

Nedan listas ett litet urval av roliga saker som också utfördes:

- Uppdaterat patent på M-logga
- Skickat brev till nya ordinarie fanbärare, Fredrik Reinfeldt och tackat avgående, Göran Persson
- Arrangerat Whiskyprovning som aspaktivitet för nystartade kommittén MALT
- Upprättat städrutiner i Loungen och informerat om att alla medlemmar är välkomna, vilket resulterat i att Loungen blivit trevligt att vara i
- Tillsatte en projektgrupp för Göteborgsvarvet och kandidatmiddagen.
- Tagit hand om skötseln och uthyrningen av sektionsbilen Bruno.

**Tack från M-Styret-14/15!**





## Verksamhetsberättelse Rustmästeriet 14/15



### Winden

Vi har inventerat Windenköket och kompletterat köket med utrustning som fattats. Vi har även varit noggrannare än tidigare år med avsyningar dels i sittingslokalen samt i köket för att bibehålla så bra standard som möjligt.

### Skåpen

Under året har vi rensat ut skåp som inte används för att reducera väntetiden så mycket som möjligt. Vi har även ansökt om bidrag från kåren för att köpa in nya skåp som är inbrottssäkrare samt för att så många som möjligt av gemene maskinteknolog ska kunna ha möjlighet att få ett skåp om så önskas. Vår äskning fick dock avslag tyvärr.

### Mottagningen

Under mottagningen hade vi fyra arrangemang som vi ansvarade för. Dessa var Grottsitsen, Brunch, Pubrunda samt Rust and Burgs. Vi hjälpte även MnollK med så mycket vi kunde under mottagningen.

### Pubrunda

Under året har vi hållit i fyra pubrundor. Den första valde vi att ha en uteplats på. Det var första gången någonsin Winden hade en uteplats på pubrundan, vilket var väldigt uppskattat. Uteplatsen gjorde även att vi kunde ta in 70 personer extra, vilket är väldigt behövligt under nollpubrundan. Även nästkommande Rust hade uteplats vilket tyder på att det var lyckat. Vi började även sätta upp skyltar på engelska för att de utländska studenterna också skulle förstå att de inte får gå ut med alkohol i korridoren.

### Stenhårt Café

Vi höll i fyra stycken Stenhårt Café i Bulten.

### Aspningen

Under läsperiod 3 höll vi i fyra stycken aspningstillfällen för de maskinteknologer som var intresserade av vår verksamhet. Under dessa aspningstillfällen fick de lära sig mer om vår verksamhet samt de olika posterna som finns i Rustmästeriet. I läsperiod 4 hade vi även en aspningpubrunda där de som hade sökt fick vara med och jobba.

Under året har vi uppfyllt allt som stod med i verksamhetsplanen och gick runt ekonomiskt.

Rustmästeriet 14/15 genom,

*Rustmästare Elín Johansson, 2015-11-10*

## Verksamhetsberättelse XP-styret 14/15

Verksamhetsåret 2014-2015 genomfördes i ett högt tempo och mycket blev gjort. En kortfattad återgivning följer nu: Ett mottagningsarrangemang anordnades i form av lådbilsbygge och race under mottagningen och en nollfarkost byggdes i vanlig ordning. Under Lp1 planerades också aspningen för Lp2 och utbildningsverksamheten för resten av året. Under Lp hölls 3 aspningstillfällen, En Äggasp, en mekasp och en "bygg med styret"-asp. Aspningen genererade ett nytt gott gäng medlemmar till XP-styrelsen som valdes in under Lp3. Det hölls även en utbildning i trä och uppsamlingstillfälle i metall för de studenter som hade tidigare erfarenheter inom verkstadsarbete, båda dessa grupper examinerades också i Lp2. Styret visades sig även behjälpliga gentemot M-programmet och bistod med både en praktisk kurs i maskinelement och handledare till M1's ingenjörsmetodikkurs. Under Lp3 hölls utbildning för medlemmar och i trä och metall samt att nästa års styrelse utbildades parallellt. Planering av Cortége-perioden pågick även denna för fullt. Till årets Cortége byggdes flertalet nya fordon, däribland en bandvagn och en motoriserad skolgårdstrehjuling. Cortégen kördes av alla sittande och nyinvalda medlemmar av styrelsen. Alla fordon som tog sig till starten tog sig också runt för egen eller annan maskin. XPs bidrag till Cortégen kan sammanfattas med ett stort moln av tvåtaktsrök. Under hela Cortége-perioden har XP-styret varit CCC behjälpliga med säkerhetskurs, svetskurs, bygghjälp och konsultation. Till sektionmötet i Lp4 under pågående Cortégebygge utökades styrelsens maxantal till 9st ledamöter och ett extra inval gjordes för att säkerställa en fulltalig styrelse inför nästkommande verksamhetsår. Innan sommarlovs togs anordnades en teambuildingdag med resa till Danmark. Under tentaveckan i Lp4 skickades en enkät ut till medlemmarna om vad de tyckte om verksamheten, delvis för att ha som underlag inför nästa verksamhetsår och att detta troddes ge mer än ett medlemsmöte. Verksamhetsåret avslutades med att styrelsen bistod MGK med hjälp till den årliga Grisfesten.

Under verksamhetsåret 2014-2015 genomfördes följande aktiviteter i styrelsens regi:

### Kurser:

- 1st Omgång metallkurser
- 2st Omgångar med träkurser
- 14st introkurser, 3st per läsperiod och två extrainsatta för Formula student och ECO Mar.
- Visning av maskinelement för M2
- 14st pass som handledare i Prototypplabbet under Lp2 för MMF176 (M1)
- Säkerhetskurs och svetskurs för Cortégebyggare

### Möten:

- 33st protokollförda styrelsemöten

### Utfärdade körkort:

- 11st Metallkörkort
- 11st Träkörkort

### Prylar och nya maskiner:

- 1st 3-axlig äldre NC-fräs övertogs av föreningen från skolan.
- 1st Makerbot Rapid Prototyping skrivare

- 1st Hilti sladdlös slagborr införskaffades

Kuriosa:

- Sponsrade MAK med 10kg hela pangasius(hajmal) fiskar.

-Vi har fräs, sedan 1942

Undertecknat:

Marcus Johansson, Ordförande 2014-2015

---

## Revisionsberättelse

Revisorerna yrkar på att följande bokföringar skall godkännas och läggas till handlingarna:

- MISS 12
- MISS 13
- M-Spel 14/15
- Rustmästeriet 12/13
- Rustmästeriet 13/14
- M.A.K. 14
- MARM 12/13

---

ERIKA DANIELSSON  
Lekmannarevisor 15/16

---

EMMA LYSÉN  
Lekmannarevisor suppleant 15/16

---

CHRISTOFFER STUART  
Lekmannarevisor 15/16

## Revisionsberättelse

Revisorerna yrkar på att följande bokföring skall godkännas och läggas till handlingarna:

- M-sex 14/15

---

ERIKA DANIELSSON  
Lekmannarevisor 15/16

## Revisionsberättelse

Revisorerna yrkar på att följande bokföring skall godkännas och läggas till handlingarna:

- MISS 14

---

CHRISTOFFER STUART  
Lekmannarevisor 15/16

---

EMMA LYSÉN  
Lekmannarevisor suppleant 15/16

## Revisionsberättelse

Revisorerna yrkar på att följande bokföringar skall bordläggas till SM3

- M-styret 12/13
- M-styret 13/14
- Rustmästeriet 14/15
- MnollK 12
- MnollK 13
- MnollK 14
- Marm 13/14
- Marm 14/15
- XP 14/15

---

ERIKA DANIELSSON  
Lekmannarevisor 15/16

---

EMMA LYSÉN  
Lekmannarevisor suppleant 15/16

---

CHRISTOFFER STUART  
Lekmannarevisor 15/16