

# Hyreskontrakt Bruno

2018/2019

## För uthyrning av

Sektionsbil Bruno  
Modell Mercedes Vito  
Registreringsskylt EAP 329  
Drivmedel Diesel

## Kontaktperson

Daniel Pettersson  
SAMO, M-Styret 2018/2019  
#: 070 583 14 11  
@: [samo@mtek.chalmers.se](mailto:samo@mtek.chalmers.se)

Hyrestagaren är inskriven på maskinteknologiavdelningen och är den person som hämtar bilnyckeln ur skåpet. Körloggen är ett blad i sektionsbilen där all användning dokumenteras. Fakturering av användning sker efter antal körda mil med körlogg som underlag och efter antal hyresdagar med bokningssystemet som underlag.

## Hyrestagares ansvar

Vid hyra av maskinteknologiavdelningens bil har jag följande skyldigheter.

- § 1 Fullt ansvar för bilen under hyrestiden.
- § 2 Ansvar att se till att fordonet ej färdas utanför Sveriges gränser. Om bilen körs utanför GBG ska SAMO underrättas först.
- § 3 Skulle något hända med bilen, invändigt som utvändigt, är jag skyldig reparationskostnaden eller försäkringens självrisk.
- § 4 Eventuella böter utfärdade under hyresperioden är jag skyldig att betala.
- § 5 Uthämtning av nyckel sker när helst under hyrestiden efter klockan 12:00 under första hyresdagen. Inlämning av nyckel sker senast klockan 12:00 dagen efter hyresperioden.
- § 6 Vid försenad inlämning betalar jag ett vite på 500 kronor, SEK.
- § 7 Vid återlämning av ej städad fordon betalar jag ett vite på 500 kronor, SEK. SAMO har full makt att avgöra om bilen är städad eller ej. Skulle bilen inte vara städad vid uthämtning rapporteras detta till SAMO omgående.
- § 8 Vid fel i körlogg från tidigare uthyrning rapporteras detta till SAMO. SAMO har full makt att avgöra vem som står betalningsskyldig för de kilometer som saknas i körloggen.
- § 9 Då tanken understiger  $\frac{1}{4}$  har jag skyldighet att tanka. Jag sparar kvittot och fyller i en blankett för utlägg för att erhålla ersättning, dessa förvaras i loungen.
- § 10 Jag känner till och måste följa de regler som finns på Maskinteknologiavdelningens hemsida, [www.mtek.chalmers.se](http://www.mtek.chalmers.se).
- § 11 Betalning sker senast 30 dagar efter utskick av faktura.

Fullständigt namn			
Personnummer			
E-mail		Mobilnummer	
Sektion		Förening	
Hyresperiod			
	Datum ut		Datum in

\_\_\_\_\_  
Signatur

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Datum

Jag bekräftar härmed legitimiteten av ovanstående upplysningar, att jag förstår mitt ansvar som hyrestagare till sektionsbilen och att jag har mottagit nycklarna till denna.

\_\_\_\_\_  
Signatur

\_\_\_\_\_  
Namnförtydligande

\_\_\_\_\_  
Datum