



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

Maskinteknologsektionens första ordinarie höstmöte

Plats: HA1

Tid: Tisdagen den 19 september 2017 kl. 12:00 – 13:00 och 17:15 ➔

Röstlängd: Lunch 120st närvarande & eftermiddag 75st närvarande. Mötet avslutades med 50 närvarande

§ 1 Mötets öppnande

Anton Jansson förklarar mötet öppnat 12:06.

§ 2 Adjungeringar

Sektionsmötet beslutar att: Johanna Laussen, adjungeras in med yttrande och närvarorätt.

§ 3 Val av mötesordförande

Sektionsmötet beslutar att: välja Anton Jansson till mötesordförande.

§ 4 Val av sekreterare

Sektionsmötet beslutar att: välja Jonathan Sjölander till mötessekreterare.

§ 5 Val av justeringspersoner

Sektionsmötet beslutar att: välja Olivia Elofsson och Max Bergström till justeringspersoner tillika rösträknare.

§ 6 Mötets stadgeenliga utlysande

Sektionsmötet anses utlyst enligt stadgarna.

Notering: föredragningslistan anslog en dag sent 2017-09-18 på hemsidan enligt stadgan kapitel 6:12. Då detta berodde på tekniska problem och med tillägget att föredragningslistan gjordes tillgänglig via andra online plattformar 2017-09-17 så ansågs föredragningslistan utlyst stadgeenligt.

§ 7 Fastställande av föredragningslistan

Sektionsstyrelsen yrkar för att ändra i föredragningslistan (bilaga 32).

I punkt §14.2 byta namn på motionen från ”Motion 2 - Beslut till inköp av ny sektionsbil samt försäljning av nuvarande sektionsbil” till ”Motion 2 - Beslut till inköp av ny sektionsbil”

I punkt §10.1 korrigera vilket verksamhetsår som har fyllnadsval från ”Programrådet 17/18” till ”Programrådet 16/17”

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Flytta punkt §11.1 Sektionsstyrelsen M-Styret 17/18
från punkt §11 Val till §10. Ny punkt blir §10.2
Sektionsstyrelsen M-Styret 17/18

Sektionsmötet beslutar att: Godkänna samtliga
ändringar och fastställer föredragningslistan.

§ 8 Godkännande av föregående mötesprotokoll

Sektionsmötet beslutar att: godkänna protokoll
2017-04-04 SM4.

§ 9 Meddelanden

§ 9.1 Programmet informerar

Mikael Enelund välkomnar nya studenter till
Chalmers och maskinsektionen. Mikael informerar
det är nya läsårstider under läsåret 2017/18. Detta
läsåår har skolan introducerat obligatorisk
tentaanmälan för att få skriva. Kostnaden för den
kommande kompositverkstaden kommer
presenteras och fastställas under kommande vecka.

§ 9.2 Inspektor

Inspektor ej närvarande under mötet.

§ 9.3 Kårledningen informerar

Johanna Laussen informerar om hennes roll som
maskins kårkontakt i kårledningen. Kårledningen
består av 9 personer som sköter kårens dagliga
verksamhet. Johanna informerar om obligatorisk
tentamensanmälan med tillägg att man kan
avanmäla sig till tentan upp till dagen innan tentan.
Johanna avslutar med att tacka för mottagningen på
kårledningens vägnar.

§ 9.4 M-Styret informerar

Näringslivsansvarig: Måns Medin berättar
kort om sin post. Har under senast tiden jobbat med
det nya mentorskapsprogrammet och sponsring. Har
haft kontinuerliga möten med MARM och
diskuterat näringslivsansvarigs roll i MARM.

Kommunikationsansvarig: Jonathan Sjölander
berättar om sin post och vad den innebär. Har i
början av arbetet fokuserat på en ny design till

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



veckobrevet. Nu är hemsidans säkerhet prioriterad och Bonsai Campus marknadsföring har varit lyckad.

SAMO: Carl Bodin berättar om sin post och vad den innebär. Har haft möte med sociala utskottet med andra SAMO:s från andra sektioner. Ansvar för Bruno har skötts. En proposition angående Intendent & SAMO rollen har skrivits till sektionsmöte 1.

Ordförande: Moa Ekdal berättar om sin post och vad den innebär. Senast var Moa på FuM. Höll tal på nollfinalen där Moa tackade för mottagningen och beskrev det kommande verksamhetsåret. Moa har även färdigställt verksamhetsplanen för M-Styret 17/18 i tid för Sektionsmöte 1.

Vice Ordförande: Stina Wahlström berättar om sin post och vad det innebär. Tackar M.A.K för deras hjälp med maten vid sektionsmöten. Stina har jobbat med aspningsarrangemang och kommunikationen till föreningarna.

Ekonomiansvarig: Jonna Bengtsson berättar om sin post och vad den innebär. Jonna har under sin verksamhetstid sammanställt maskinteknologsektionens budget för verksamhetsår 2017/18 och assisterat sektionen i ekonomifrågor.

Utbildningsansvarig: Elin Winberg berättar om sin post och vad den innebär. Jobbat med MUU och deras verksamhet.

§ 9.5 FuM informerar

FuM står för fullmäktige och fungerar som kårens högst beslutande organ, på samma sätt som sektionsmötet fungerar på sektionsnivå. På FuM1 fastställdes kårstyrelsens budget och

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



verksamhetsplan. Dessutom diskuterades huruvida en tolk borde finnas på FuM eller inte, vilket resulterade i en arbetsgrupp som ska utreda saken.

§ 9.6 Föreningar informerar

Mord:

Sandra Säfdal informerar om M-ords verksamhet. M-ord håller släpp för sektionstidningen den 18 oktober med fika. Sandra påminner om att man kan följa sektionsmötet live på M-ords twitter: <https://twitter.com/CTHmord>.

M-sex:

Sebastian Boström informerar om ET-rajat som kommer hållas den 28 oktober på gasquen. Mer information är att komma.

M.A.K:

William Blixt informerar om MAK:s verksamhet. MAK tackar för mottagning. Just nu planeras Galliska spelen och den 11 oktober välkomnas maskinare till Maskinaredagen.

Rustet:

Max Bergström informerar om Stenhårt Café som kommer hållas på fredag den 22 september kl.17:37 i Café Bulten.

Miss

Ludvig Linde informerar om MISS pass på söndag den 24 september.

MALT:

David Godmun Informerar om rödvinsprovning 26 september. Biljettsläpp onsdag 20 september.

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

§ 9.7 Övriga informerar

Bautastenansvarig meddelar att bautastenjouren har upplevt tekniska problem.

Sofia Rosén från Chalmersspexet Bob meddelar om deras föreställning på fredag 29 september kl.19:00.

Josefin Kruse informerar för Vera Spexet och meddelar om deras föreställning den 3 november. Temasläppet kommer hållas 3 oktober i kårhuset.

§ 10 Fyllnadsval

§ 10.1 Programrådet 16/17

Moa Ekdal yrkar för tidsbegränsning på Fyllnadsval och val. Moa ger förslag på 5 min Presentation och 5 min Diskussion. Sektionsmötet godkänner yrkandet.

10.1.1. Programrådsrepresentant

Självnomineringar till sektionsstyrelsen Sara Strand

Övriga nominerar Inga inkomna

Sara berättar kort om sig

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Sara

Sara lämnar rummet

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar enhälligt att: välja Sara Strand till programrådsrepresentant.

§ 10.2 Sektionsstyrelsen M-Styret 17/18

10.2.1. Intendent/SAMO

Valberedningen nominerar Carl Bodin

Övriga nomineringar Inga inkomna

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Alla i M-Styret 17/18 utom Carl lämnar rummet

Dennis Norman tar över talarlistan

Carl berättar kort om sig

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Carl

Carl lämnar rummet

Valberedningen föredrar nomineringsmotivering för Carl Bodin

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar enhälligt att: Välja Carl Bodin till Intendent/SAMO

10.2.2. Kommunikationsansvarig

Valberedningen nominerar

Jonathan Sjölander

Övriga nomineringar

Inga inkomna

Jonathan berättar kort om sig

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Jonathan

Jonathan lämnar rummet

Valberedningen föredrar nomineringsmotivering för Jonathan Sjölander

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar enhälligt att: Jonathan Sjölander till kommunikationsansvarig.

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

Mötet adjungeras kl. 12:51 till kl. 17:30 i HA1

Mötet återupptas kl. 17:31 i HA1

§ 2 Adjungeringar

Sektionsmötet beslutar att: öppna § 2 Adjungeringar

Sektionsmötet beslutar att: Karl Nord adjungeras in med närvaro och yttrande rätt.

§ 11 Val

§ 11.1 Valberedningen 17/18

11.1.1. Ordförande (1/1) poster

M-styret nominerar

Johanna Sigvardsson

Alla nominerade ledamöter till valberedningen utom Johanna lämnar rummet

Johanna berättar kort om sig

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Johanna

Johanna lämnar rummet

M-Styret föredrar nomineringsmotivering för Johanna

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion

Sektionsmötet beslutar enhälligt att: Välja Johanna till posten ordförande för valberedningen.

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se



11.1.2. Övriga poster (8/8)

M-styret nominerar (6/8)

Georg Hess
Tobias Ekdahl
Matilda Renman
Johan Jenssen
Melina Makris
Filip Tagesson

Självnomineringar under Sektionsmötet (2/8)

Vilma Andersson
Hanna Bramsvik

Georg berättar kort om sig själv.

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Georg

Georg lämnar rummet

M-Styret föredrar nomineringsmotivering för Georg

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion

Tobias berättar kort om sig själv

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Tobias

Tobias lämnar rummet.

M-Styret föredrar nomineringsmotivering för Tobias

Mötesordförande öppnar för persondiskussion.

Matilda berättar kort om sig

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Matilda

Matilda lämnar rummet

M-Styret föredrar nomineringsmotivering Matilda

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se



Mötesordförande öppnar för persondiskussion.

Johan berättar kort om sig själv

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Johan

Johan lämnar rummet.

M-Styret föredrar nomineringsmotivering för Johan

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Melina berättar kort om sig själv

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Melina

Melina lämnar rummet.

M-Styret föredrar nomineringsmotivering Melina

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Filip berättar kort om sig själv

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Filip

Filip lämnar rummet.

M-Styret föredrar nomineringsmotivering Filip

Mötesordföranden öppnar upp för persondiskussion.

Hanna berättar kort om sig själv

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Hanna

Hanna lämnar rummet.

Mötesordföranden öppnar upp för persondiskussion.

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

Vilma berättar kort om sig själv

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Vilma

Vilma lämnar rummet.

Mötesordföranden öppnar upp för persondiskussion.

M-Styret presenterar gruppnominering för de styrenominerade ledamöterna

Mötesordföranden öppnar upp för gruppdiskussion.

Moa Ekdal yrkar för att behandla nominerade ledamöter till valberedningen i klump.

Sektionsmötet beslutar att behandla samtliga nominerade i klump

Sektionsmötet beslutar enhälligt att: välja in alla nominerade ledamöter till valberedningen 17/18

Mötet adjungeras kl. 18:34 till kl. 18:45 i HA1

Mötet återupptas kl. 18:45 i HA1

§ 12 Interpellationer

§ 12.1 Interpellation 1 – Tisdagsluncher

Max Bergström föredrar interpellation 1 - Tisdagsluncher (bilaga 1)

Moa Ekdal föredrar M-Styrets Interpellationssvar – Tisdagsluncher (bilaga 2) och Interpellationssvar 1 – Tisdagsluncher efter PreSM (bilaga 3) i syfte att leda diskussionen.

Mötesordförande öppnar för öppen diskussion.

Mötesordförande	Vid protokollet		Justeras	
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Nedan följer en sammanfattning av den öppna diskussionen för att förtydliga sektionens tycke om tisdagsluncher

Frågor ställs till sektionensmötet enligt interpellationssvar och interpellation med PreSM frågor.

De olika kommittéerna svarar på hur de ser på tisdagsluncher och de flesta anser att det är ett arr som gynnar gemene maskinteknolog och tycker därför att de bör finnas kvar, men att intresset för tisdagsluncherna ska utredas eftersom de flesta kommittéerna upplever att tiden det tar att genomföra en tisdagslunch inte matchar den uppskattning de får ut av den. Både Rustet, MISS och XP anser att lunch inte är i linje med deras resterande verksamhet och att de hellre lagt tiden och energin på andra arrangemang.

Många är oroliga för den ekonomiska risken av tisdagsluncherna ifall man backar, dels av att inte sälja maten men framförallt på grund av depositionsavdrag för Winden. Styret ger replik att det är försvarbart att gå back på en tisdagslunch och att budgeten i övrigt inte ändras beroende av tisdagslunchens resultat. Det diskuteras ifall priset på lunchen ska höjas för att ge respektive kommitté möjlighet att gå 5kr vinst per portion. Detta är en omtyckt idé då kommittéerna anser att det höjer deras motivation att anordna tisdagslunch.

Vid frågan om kall mat är de flesta negativt inställda, eftersom det inte anses höja kvalitén och inte heller dra ner på förberedelse tiden. Oskar Lundström påpekar att kalla rätter snarare tar upp ännu mer tid i Winden.

Vid frågan om vilka som ska arrangera tisdagslunch föreslår Sebastian Boström att fler

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



ska arrangera så att kommittéerna totalt över året inte behöver arrangera lika många gånger. André föreslår att det ska finnas möjlighet att puffa tisdagsluncher för att minska arbetsbördan för kommittéerna, men de flesta kommittéerna anser att detta är ett dåligt förslag. Dennis Norman däremot tycker att det är en god idé och föreslår att man startar en arbetsgrupp för detta. MGK vill inte anordna tisdagslunch och tror inte att MGK kommer få några sökande nästa år ifall de tvingas till det. Sektionsmötet är eniga om att de ansvarar för vilka som arrangeras måste förtydligas.

Olivia yrkar för streck i debatten.

Sektionsmötet beslutar att: dra streck i debatten

Sektionsmötet beslutar att: bordlägga Interpellation 1 – tisdagsluncher (bilaga 1) till punkt § 21
Under mötet bordlagda frågor för att Max bergström ska hinna sammanställa yrkande.

§ 12.2 Interpellation 2 - Videoinspelade föreläsningar

Sektionsmötet beslutar att: Att välja Moa till mötesordförande.

Anton Jansson föredrar interpellation 2 -
Videoinspelade föreläsningar (bilaga 4)

Carl Bodin föredrar interpellationssvar 2 –
Videoinspelade föreläsningar (bilaga 5) och
interpellationssvar 2 efter PreSM –
Videoinspelade föreläsningar (bilaga 6)
i syfte att leda diskussionen.

M-Styrets interpellationssvar 2 –
Videoinspelade föreläsningar (bilaga 5) stryks
enligt interpellationssvar 2 efter PreSM –

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Videoinspelade föreläsningar (bilaga 6).

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Stina yrkar för streck i debatten.

Sektionsmötet beslutar att: dra streck i debatten.

Anton frågar sektionsmötet Vilka kan tänka sig att driva frågan om videoinspelade föreläsningar?

Sektionsmötet beslutar att: Välja in Anton som mötesordförande.

§ 13 Propositioner

§ 13.1 Proposition 1 – Uppdatering av posten Intendent och tillhörande åligganden

Carl Bodin föredrar Proposition 1 – Uppdatering av posten Intendent och tillhörande åligganden (bilaga 7)

Ändringsyrkande (bilaga 8) tas upp.

M-Syret jämkar sig med ändringsyrkandet.

Mötesordförande öppnar för frågor till M-Styret.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Mötesordförande	Vid protokollet		Justeras	
<i>Anton Jansson</i>	<i>Jonathan Sjölander</i>	<i>Olivia Elofsson</i>	<i>Max Bergström</i>	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Sektionsmötet beslutar:

Att Ursprungliga propositionen avslås i sin helhet.

Att Ändra postnamnet i reglemente på samtliga ställen från **Intendent**.

Att Ändra i reglemente från följande åligganden:

Sammansättning	9:2	Övriga ledamöter i sektionsstyrelsen är: • Utbildningsansvarig • Näringslivsansvarig • Kommunikationsansvarig • Intendent
Åligganden	9:3	Sektionsstyrelsens Intendent åligger att: • ansvara för att sektionsbilen Bruno är i brukbart skick, dess uthyrning och dess ekonomi. • ansvara för den långsiktiga utvecklingen av sektionens materiella tillgångar, såsom Bruno och Winden.

Att Ändra postnamnet i reglemente på samtliga ställen till **Studerandearbetsmiljöombud**.

Att Ändra i reglemente till följande åligganden:

Sammansättning	9:2	Övriga ledamöter i sektionsstyrelsen är: • Utbildningsansvarig • Näringslivsansvarig • Kommunikationsansvarig • Studerandearbetsmiljöombud
Åligganden	9:3	Sektionsstyrelsens Studerandearbetsmiljöombud åligger att: • ansvara för att sektionsbilen Bruno är i brukbart skick, dess uthyrning och dess ekonomi. • ansvara för den långsiktiga utvecklingen av sektionens materiella tillgångar, såsom Bruno och Winden. • sträva mot det bättre för maskinteknologerna, både vad gäller den fysiska såväl som den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

		företräda teknologerna inom maskins skyddsområde i arbetsmiljöfrågor.
--	--	---

§ 14 Motioner

§ 14.1 Motion 1 – Musikansvarig i MGK

Elin Winberg föredrar motion 1 – Musikansvarig i MGK (bilaga 9)

Jonna Bengtsson föredrar Motionssvar 1– Musikansvarig i MGK (bilaga 10) och Nytt Motionssvar 1-Musikansvarig i MGK (bilaga 11)

M-Styret jämkar sig med Nytt Motionssvar 1-Musikansvarig i MGK (bilaga 11) (och därmed stryks Motionssvar 1– Musikansvarig i MGK (bilaga 10))

Mötesordförande öppnar för frågor till motionären.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar:

att ändra reglemente paragraf 11:2f från

Griskommittén	11:2f	Griskommittén har till uppgift att: anordna Maskinteknologsektionens årliga grisfest. Griskommittén består av förtroendeposten ordförande, samt upp till 5 övriga ledamöter. Griskommitténs ekonomi sköts av sektionsstyrelsens kassör.
---------------	-------	--

till

Griskommittén	11:2f	Griskommittén har till uppgift att: anordna Maskinteknologsektionens årliga grisfest.
---------------	-------	---

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

		Griskommittén består av förtroendeposten ordförande, samt upp till 6 övriga ledamöter. Griskommitténs ekonomi sköts av sektionstyrelsens kassör.
--	--	---

att lägga M-Styret att uppdatera reglementet enligt ovan.

att lägga MGK 17 att komma med ändringsförslag till instruktionerna för MGK.

Mötet ajourneras kl. 20:17 till kl. 20:25 i HA1

Mötet återupptas kl. 20:26 i HA1

§ 14.2 Motion 2 – Beslut till inköp av ny sektionsbil

Julia Persson Giolitti och Alexander Johansson
föredrar Motion 2 – Beslut till inköp av ny
sektionsbil (bilaga 12)

Måns Medin föredrar motionssvar 2–
Motionssvar 2 – Beslut till inköp av ny
sektionsbil (bilaga 13) och Nytt
Motionssvar 2 – Beslut till inköp av ny
sektionsbil (bilaga 14)

M-Styret jämkar sig med Nytt Motionssvar 2 –
Beslut till inköp av ny sektionsbil (bilaga
14)(och därmed stryks motionssvar 2–
Motionssvar 2 – Beslut till inköp av ny
sektionsbil (bilaga 13))

Motionärerna jämkar sig med sektionstyrelsens
motionssvar.

Mötesordförande öppnar för frågor till
Motionären och M-Styret.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Dennis skriver tilläggsyrkande (bilaga 15).

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Dennis Norman lämnar in tilläggsyrkande.
Sektionsstyrelsen jämkar sig med inkommit
ändringsyrkande från Dennis Norman

Sektionsmötet beslutar att: godkänna Motion 2 – Beslut till inköp av ny sektionsbil med tilläggsyrkande.

§ 14.3 Motion 3 – Försäljning av sektionsbilen (Reg nr: FTB229)

Julia Persson Giolitti och Alexander Johansson
föredrar motion 3 – Försäljning av sektionsbilen
Reg nr: FTB229 (bilaga 16)

Elin Winberg föredrar motionssvar 3–
Försäljning av sektionsbilen Reg nr: FTB229
(bilaga 17) och Nytt motionssvar 3–
Försäljning av sektionsbilen Reg nr: FTB229
(bilaga 18)

M-Styret jämkar sig med Nytt motionssvar 3 –
Försäljning av sektionsbilen Reg nr: FTB229
(bilaga 18)

Motionärerna jämkar sig med motionsvaret.

Mötesordförande öppnar för frågor till
motionärerna och M-Styret.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att: godkänna nytt motionssvar- 3 försäljning av sektionsbilen Reg nr:
FTB229

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
<i>Anton Jansson</i>	<i>Jonathan Sjölander</i>	<i>Olivia Elofsson</i>	<i>Max Bergström</i>	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



§ 15 Verksamhetsplaner

§ 15.1 M-Styret 17/18

Moa Ekdal föredrar M-Styret 17/18 verksamhetsplan (bilaga 19)

Mötesordförande öppnar för frågor till Moa Ekdal

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Dennis skriver ändringyrkande och tilläggsyrkande

Dennis föredrar ändringyrkande.

Moa Ekdal svarar på ändringyrkande.

Moa Ekdal yrkar för att ajournera mötet i 10 minuter.

Sektionsmötet beslutar att: ajournerar mötet till 21:22

Mötet adjungeras kl. 21:12 till kl. 21:22 i HA1

Mötet återupptas kl. 21:22 i HA1

Dennis Normans ändringsyrkande och tilläggsyrkande föredras (bilaga 20 respektive 21)

Sektionsstyrelsen jämkar sig till ändringsyrkande och tilläggsyrkanden

Sektionsmötet beslutar att: godkänna Sektionsstyrelsen Verksamhetsplan med ändrings- och tilläggsyrkande (bilaga 20 respektive 21).

§ 15.2 MUU 17/18

Elin Winberg föredrar MUU 17/18 verksamhetsplan (bilaga 22)

Mötesordförande öppnar för frågor till Elin Winberg

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att: godkänna MUU 17/18 verksamhetsplan (bilaga 22).

§ 15.3 M-ord 17/18

Sandra Säfdal föredrar M-ord 17/18 verksamhetsplan (bilaga 23)

Mötesordförande öppnar för frågor till Sandra Säfdal

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att: godkänna M-ord 16/18 verksamhetsplan (bilaga 23)

§ 15.4 MIL 17/18

Klara Holmgård föredrar MIL 17/18 verksamhetsplan (bilaga 24)

Mötesordförande öppnar för frågor till Klara Holmgård

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att: godkänna MIL 17/18 verksamhetsplan (bilaga 24)

§ 15.5 MARM 17/18

Rasmus Ryrberg föredrar MARM17/18 verksamhetsplan (bilaga 25)

Mötesordförande öppnar för frågor till Rasmus Ryrberg

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Moa Ekdal föreslår för att ändra sista punkten om vinstöverskottet

Mötesordförande	Vid protokollet		Justeras	
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Moa Ekdal skriver ändringsyrkande

Moa Ekdal lämnar in och föredrar ändringsyrkande (bilaga 26)

Rasmus Ryrberg jämkar sig med ändringsyrkandet

Sektionsmötet beslutar att: bifalla MARM 17/18
verksamhetsplan (bilaga 25) med ändringsyrkande (bilaga 26)

§ 16 Fastställande av Maskinteknologsektionens budget 17/18

Jonna Bengtsson föredrar Maskinteknologsektionens budget
17/18 (bilaga 27)

Jonna yrkar för ändring av Mnollks subventionering

Mötesordförande öppnar för frågor till Jonna Bengtsson

Sebastian "Bosse" Boström skriver ändringsyrkande.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sebastian "Bosse" Boström lämnar in ändringsyrkande (bilaga
28)

Jonna skriver ändringsyrkande

Valberedningens ersättning för mat på diskussionspass tas upp.

Sektionen beslutar att: bordlägga frågan till punkt 21 bordlagda frågor.

§ 17 Verksamhetsberättelse

§ 17.1 MUU 16/17

Louise Gertz föredrar MUU 16/17 verksamhetsberättelse

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN
Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

(bilaga 29)

Mötesordförande öppnar för frågor till Lousie Gertz

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionen beslutar enhälligt att: godkänna MUU 16/17 verksamhetsberättelse (bilaga 29)

§ 17.2 M-ord 16/17

Verksamhetsberättelse M-ord 16/17 bilaga saknas från slutgiltiga föredragningslistan och kan därför inte godkännas eller avslås av sektionsmötet.

Sektionen beslutar enhälligt att: bordlägga M-ord 16/17 verksamhetsberättelse till maskinteknologsektionens andra ordinarie höstmöte.

- § 17.3** M-Styret 16/17
- § 17.4** Rustmästeriet 16
- § 17.5** M.A.K 16
- § 17.6** MnollK 16
- § 17.7** M-Sex 16
- § 17.8** MARM 16/17
- § 17.9** MISS 16
- § 17.10** XP 16/17
- § 17.11** MGK 16

Sektionen beslutar enhälligt att: bordlägga verksamhetsberättelser:

- M-ord 16/17
- M-Styret 16/17
- Rustmästeriet 16
- M.A.K 16
- MnollK 16
- M-Sex 16
- MARM 16/17
- MISS 16
- XP 16/17
- MGK 16

till Maskinteknologsektionens andra ordinarie höstmöte.

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

§ 18 Revisionsberättelser

- § 18.1 M-Styret 13/14
- § 18.2 M-Styret 14/15
- § 18.3 M-Styret 15/16
- § 18.4 M-Styret 16/17
- § 18.5 Rustmästeriet 16
- § 18.6 M.A.K 16
- § 18.7 MnollK 16
- § 18.8 M-Sex 16
- § 18.9 MARM 13/14

Andreas Johansson föredrar revisorernas arbete med MARM 13/14 revisionsberättelse

Mötesordförande öppnar för frågor till revisorerna

Mötesordförande öppnar för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att: godkänna MARM 13/14 revisionsberättelse

§ 18.10 MARM 14/15

Andreas Johansson föredrar revisorernas arbete med MARM 14/15 revisionsberättelse

Mötesordförande öppnar för frågor till revisorerna

Mötesordförande öppnar för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att: godkänna MARM 14/15 revisionsberättelse

- § 18.11 MARM 15/16
- § 18.12 MARM 16/17
- § 18.13 MISS 16
- § 18.14 XP 16/17

Sektionen beslutar enhälligt att: Bordlägga revisionsberättelser:

- M-Styret 13/14
- M-Styret 14/15
- M-Styret 15/16
- M-Styret 16/17
- Rustmästeriet 16
- M.A.K 16
- MnollK 16

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

- M-Sex 16
- MARM 15/16
- MARM 16/17
- MISS 16
- XP 16/17

till Maskinteknologsektionens andra ordinarie höstmöte

§ 19 Ansvarsfrihet

- § 19.1 M-Styret 13/14
- § 19.2 M-Styret 14/15
- § 19.3 M-Styret 15/16
- § 19.4 M-Styret 16/17
- § 19.5 Rustmästeriet 16
- § 19.6 M.A.K 16
- § 19.7 MnollK 16
- § 19.8 M-Sex 16
- § 19.9 MARM 13/14

Sektionen beslutar enhälligt att: ge MARM 13/14 ansvarsfrihet

§ 19.10 MARM 14/15

Sektionen beslutar enhälligt att: ge MARM 14/15 ansvarsfrihet

- § 19.11 MARM 15/16
- § 19.12 MARM 16/17
- § 19.13 MISS 16
- § 19.14 M-ord 16/17
- § 19.15 MUU 16/17
- § 19.16 XP 16/17
- § 19.17 MGK 15
- § 19.18 MGK 16

Sektionsmötet: bordlägger revisionsberättelser:

- M-Styret 13/14
- M-Styret 14/15
- M-Styret 15/16
- M-Styret 16/17
- Rustmästeriet 16
- M.A.K 16
- MnollK 16
- M-Sex 16

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras

Anton Jansson

Jonathan Sjölander

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2017-09-19

- MARM 15/16
- MARM 16/17
- MISS 16
- M-ord 16/17
- MUU 16/17
- XP 16/17
- MGK 15
- MGK 16

till Maskinteknologsektionens andra ordinarie höstmöte

§ 20 Övriga frågor

§ 21 Under mötet bordlagda frågor

§ 21.1 Interpellation 1 – Tisdagsluncher

Max Bergströms yrkande till interpellation 1 – Tisdagsluncher (bilaga 30) föredras

Sektionsmötet beslutar att: Godkänna yrkanden till interpellation

§ 21.2 Maskinteknologsektionens budget 17/18

Jonna Bengtssons ändringsyrkande till maskinteknologsektionens budget (bilaga 31) föredras.
Bosses ändringsyrkande (bilaga 28) föredras.

Sektionsmötet beslutar att: Godkänna Maskinteknologsektionens budget 17/18 (bilaga 27) med ändringsyrkande (bilaga 28 och bilaga 31)

§ 22 Tävling

§ 23 Kvartalets bus

Det har inkommit två bus till sektionsstyrelsen.

Två bus visas för sektionsmötet.

Sektionsmötet beslutar att: välja rustmästeriets bus till kvartalets bus

§ 24 Sektionsvisan

Anton Jansson noterar att sången utfördes mycket vackert

§ 25 Mötets avslutande

Mötesordförande förklarar mötet avslutat kl. 22:48

Mötesordförande	Vid protokollet	Justeras		
Anton Jansson	Jonathan Sjölander	Olivia Elofsson	Max Bergström	
Postadress Chalmers studentkår Maskinteknologsektionen 412 96 Göteborg	Besöksadress Hörsalsvägen 7	Telefon 031-202954	Plusgiro 466 52-4	e-brev mstyret@mtek.chalmers.se



Bilagor

1. Interpellation 1 – Tisdagsluncher
2. Interpellationssvar 1 – Tisdagsluncher
3. Interpellationssvar 1 – Tisdagsluncher efter PreSM
4. Interpellation 2 – Videoinspelade föreläsningar
5. Interpellationssvar 2 – Videoinspelade föreläsningar
6. Interpellationssvar 2 – Videoinspelade föreläsningar efter PreSM
7. Proposition 1 – Uppdatering av posten Intendent och tillhörande åligganden
8. Ändringsyrkande av proposition - Uppdatering av posten Intendent och tillhörande åliggande av Carl Bodin
9. Motion 1 – Musikansvarig i MGK
10. Motionssvar 1 - Musikansvarig i MGK
11. Nytt Motionssvar 1: Musikansvarig i MGK
12. Motion 2 – Beslut till inköp av ny sektionsbil
13. Motionssvar 2 – Beslut till inköp av ny sektionsbil
14. Nytt Motionssvar 2 – Beslut till inköp av ny sektionsbil
15. Tilläggsyrkande till Uppdaterat Motionssvar 2 – Beslut till inköp av ny sektionsbil av Dennis Norman
16. Motion 3 – Försäljning av sektionsbilen (Reg nr: FTB229)
17. Motionssvar 3 – Försäljning av sektionsbilen (Reg nr: FTB229)
18. Nytt Motionssvar 3 – Försäljning av sektionsbilen (Reg nr: FTB229)
19. Verksamhetsplan: M-Styret 17/18
20. Ändringsyrkande Verksamhetsplan: M-Styret 17/18 av Dennis Norman
21. Tilläggsyrkande Verksamhetsplan: M-Styret 17/18 av Dennis Norman
22. Verksamhetsplan: MUU 17/18
23. Verksamhetsplan: M-ord 17/18
24. Verksamhetsplan: MIL 17/18
25. Verksamhetsplan: MARM 17/18
26. Ändringsyrkande Verksamhetsplan: MARM 17/18 av Moa Ekdal
27. Maskinteknologsektionens budget 17/18
28. Ändringsyrkande Maskinteknologsektionens budget 17/18 av Sebastian Boström
29. Verksamhetsberättelse: MUU 16/17
30. Yrkande från Max Bergström angående Tisdagsluncher.
31. Ändringsyrkande Maskinteknologsektionens budget 17/18 av Jonna Bengtsson
32. Slutgiltiga föredragningslistan SM120170919

Mötesordförande

Anton Jansson

Vid protokollet

Jonathan Sjölander

Justeras

Olivia Elofsson

Max Bergström

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se

Interpellation SM1 2017

Källarkommittéerna här på M lagar en tisdag varje läsperiod 100 portioner lunch till maskinare. Detta utan att det står i varken Rustets instruktioner eller verksamhetsplan. Inte heller i reglementet står det något om tisdagsluncher under vår verksamhet. Det är endast i sektionens ekonomiska policy som tisdagsluncher nämns. Ekonomiska policyn ser jag dock endast som riktlinjer för hur man ska arra, inte vilka arr man ska utföra. Stadgan håller med mig här då enligt den ska vår verksamhet regleras i reglemente och instruktioner.

Verksamhet	11:6	Kommittéernas verksamhet regleras i reglemente och instruktioner.
------------	------	---

1 Urklipp ur stadgan

Rustmästeriet	11:2d	Rustmästeriet har till uppgift att: • verka för skötsel och förvaltning av sektionens lokaler och egendom. • driva pubverksamhet för sektionens medlemmar. Rustmästeriet åligger att: • driva pubverksamhet med så stor uppslutning som möjligt och verka för att få en gemytlig atmosfär med möjlighet till förnöjelse. Rustmästeriet består av förtroendeposterna rustmästare och kassör, posterna intendent och windschef, samt en till tre övriga rustare. Det åligger Rustmästaren att: • bland sina rustare utse minst en intendent och en windschef som skall godkännas av sektionsstyrelsen.
---------------	-------	---

2 Urklipp ur reglementet

Tisdagsluncher

Under läsvecka 1-7 lagar sektionens föreningar i tur och ordning lunch som skall säljas till en kostnad av 20 kr per tallrik till sektionens medlemmar. Schema för detta fastställas av sektionens vice ordförande och presenteras i läsvecka 1 varje läsperiod.

3 Urklipp ur ekonomisk policy

De saker som jag har invändningar mot är följande:

- Luncherna påverkar studierna märkbart då i regel en hel dag försvinner med handling, lagande och städning.
- Det innebär en ekonomisk risktagning för föreningarna. Vi får ej gå med vinst utan skall endast gå jämt ut om alla portioner säljs.
- XP som tidigare lagat tisdagslunch slipper numera. De är visserligen en medlemsförening men deras styrelse bär stora likheter med oss kommittéer.

2017-09-06

Vi känner vidare att varken sektionen eller vi som kommitté får ut tillräckligt mycket för att arbetsbördan ska vara värd det.

Min undran till styret är då om vi ska avskaffa tisdagsluncherna helt och stryka dem ur den ekonomiska policyn.

Max Bergström
Rustmästare



Interpellationssvar Interpellation 1: Tisdagsluncher

Bakgrund

M-styret tycker det är väldigt tråkigt att föreningarna inte tycker det är värt för dem att hålla i tisdagsluncher längre. Dock anser M-styret att tisdagsluncher är ett väldigt uppskattat arrangemang som de sektionsaktiva håller i inte minst av de som inte är aktiva på sektionen. Tisdagsluncher har tidigare diskuterats under sektionsmöte 4 2016 och då kom mötet fram till att man ville fortsätta arrangera tisdagsluncher men att portionsstorleken och kvalitén på maten skulle försöka höjas utan att påverkar priset per portion på 20 kr.

Svar på interpellationspunkter

I huvudsak tycker inte M-styret att det vore lägligt att ta bort tisdagsluncherna från den ekonomiska policyn med följande argument:

- Det är tråkigt att de aktiva tycker att arrangerandet av tisdagslunch påverkar deras studier. Men å andra sidan visste de om att de skulle arrangera tisdagslunch en gång varje läsperiod när de gick med i föreningen. De skulle också vara en möjlighet att under perioder då de anses viktigt att missa så lite som möjligt laga mer lättlagad mat. Exempelvis något som serveras kallt och kan förberedas kvällen innan.
- M-styret menar att det inte borde innebära en ekonomisk risk för föreningen att arrangera tisdagsluncher. Detta dels då maten nästa alltid säljer slut under lunchen. Säljer de för mycket någon gång och skulle gå lite plus skulle detta kunna vara motiverbart för sektionen. Skulle de inte sälja tillräckligt skulle detta också vara motiverbart för sektionen. M-styret har även en budgetpost, nollnivå kommittéer, som är tänkt att kompensera för om tex tisdagsluncher går dåligt och resulterar i ett negativt resultat för året.
- Det enda stället som i dagsläget binder föreningarna till att arrangera tisdagsluncher är den ekonomiska policyn, se utdraget i interpellationen. Föreningar är i den ekonomiska policyn definierat som: alla sektionens föreningar, kommittéer och utskott. Varför endast kommittéer arrangerat tisdagsluncher har vi tyvärr ingen vetskap om. Det handlar förmodligen om ett beslut som tagits men som tyvärr inte finns lättillgängligt nedskrivet.



CHALMERS
STUDENTKÅR



Interpellationssvar
2017-09-15
M-Styret

Med ovan skulle M-styret gärna vilja ha svar på följande frågor från sektionen:

- Tycker sektionen fortfarande att arrangerandet av tisdagsluncher gynnar maskinteknologerna?
- Vilka aktiva borde arrangera tisdagsluncher?
- Skall då arrangerandet av de tisdagsluncher läggas till i de berördas instruktioner?

M-Styret genom

Moa Ekdal

Ordförande M-Styret 17/18



Interpellationssvar Interpellation 1: Tisdagsluncher, Korrigerig efter preSM

Bakgrund

M-styret tycker det är väldigt tråkigt att föreningarna inte tycker det är värt för dem att hålla i tisdagsluncher längre. Dock anser M-styret att tisdagsluncher är ett väldigt uppskattat arrangemang som de sektionsaktiva håller i inte minst av de som inte är aktiva på sektionen. Tisdagsluncher har tidigare diskuterats under sektionsmöte 4 2016 och då kom mötet fram till att man ville fortsätta arrangera tisdagsluncher men att portionsstorleken och kvalitén på maten skulle försöka höjas utan att påverka priset per portion på 20kr.

Svar på interpellationspunkter

I huvudsak tycker inte M-styret att det vore lägligt att ta bort tisdagsluncherna från den ekonomiska policyn med följande argument:

- Det är tråkigt att de aktiva tycker att arrangerandet av tisdagslunch påverkar deras studier. Men å andra sidan visste de om att de skulle arrangera tisdagslunch en gång varje läsperiod när de gick med i föreningen. De skulle också vara en möjlighet att under perioder då de anses viktigt att missa så lite som möjligt laga mer lättlagad mat. Exempelvis något som serveras kallt och kan förberedas under kvällen innan.
- M-styret menar att det inte borde innebära en ekonomisk risk för föreningen att arrangera tisdagsluncher. Detta dels då nästa alltid maten säljer slut under lunchen. Säljer de för mycket någon gång och skulle gå lite plus skulle detta kunna vara motiverbart för sektionen. Skulle de inte sälja tillräckligt skulle detta också vara motiverbart för sektionen. M-styret har även en budget post, nollnivå kommittéer, som är tänkt att kompensera för om tex tisdagsluncher går dåligt och resulterar i ett negativt resultat för året.
- Det enda stället som i dagsläget binder föreningarna till att arrangera tisdagsluncher är den ekonomiska policyn, se utdraget i interpellationen. Föreningar är i den ekonomiska policyn definierat som: alla sektionens föreningar, kommittéer och utskott. Varför endast kommittéer arrangerat tisdags luncher har vi tyvärr ingen vetskap om. Det handlar förmodligen om ett beslut som tagit men som tyvärr inte finns lättillgängligt nerskrivet.



CHALMERS
STUDENTKÅR



Interpellationssvar
2017-09-18
M-Styret

Med ovan skulle M-styret gärna vilja ha svar på följande frågor från sektionen:

- Tycker sektionen fortfarande att arrangerandet av tisdagsluncher gynnar maskinteknologerna?
- Vilka aktiva borde arrangera tisdagsluncher?
- Skall då arrangerandet av de tisdagsluncher läggas till i de berördas instruktioner?

Diskussion från preSM:

- Hur ser sektionen på att höja priset till 25kr, och att prishöjningen på 5kr går till en arrangerande föreningen?
- Hur ser sektionen på att de serveras kalla rätter som kan tillagas dagen innan?
- Ska de arrangerande föreningarna få mer fria händer i prissättandet, men med vissa gränder, ex:
Prissättning 15-30kr
Antal portioner 100st
Max vinst 5kr/portion

M-Styret genom

Moa Ekdal

Ordförande M-Styret 17/18



Videoinspelade föreläsningar

Adressat för interpellation

Församlingen på sektionsmötet, alltså gemene maskinteknolog

Motivering till interpellation

Har du någonsin suttit på en föreläsning och efter en halvtimme insett att du inte förstått de senaste 10 minuterna? Du frågar din kompis och när denne har förklarat får ni båda ägna vad som återstår av föreläsningen till att stressa ihop anteckningar och tänka "bara jag skriver ner det kan jag kolla på det sen...". Eller har du suttit ett par veckor efter en föreläsning med en konstruktionsuppgift och bara stirrat på dina anteckningar och insett att du knappt hann lyssna på föreläsaren utan bara ordagrant skrev av allting utan att hinna försöka förstå? Kanske har du varit bortrest eller sjuk eller suttit fast i kollektivtrafiken. Kanske vill du förbereda dig för en stressig period men har bara intetsägande powerpointslides och en svårsmält kursbok till hjälp.

Tänk då om du i lugn och ro kunde se föreläsningen igen och pausa och spola tillbaka när du vill och ta in materialet i din egen takt. Se den där svårförståeliga föreläsningen i flervarr tre gånger så att du till slut förstår.

Idén skulle kunna se ut som följande. Först en testperiod på 1-2 år där frivilliga funktionärer bland studenterna själva filmar föreläsningar och lägger upp på en gemensam molntjänst (förslagsvis box.com) i årskurs 2 och 3. Efter detta utvärderas konceptet och därifrån skulle frågan kunna drivas mot programmet eller institutionerna som tillhandahåller kurserna att ha stadigvarande, rutinmässig videoinspelning.

SWOT-analys

Detta är vad jag kommit fram till i samtal med några på sektionen. Alltså "strengths" är vad sektionen har som fördel i förhållande till idén, "weaknesses" vad som ligger oss i fatet i förhållande till idén, "possibilities" vad idén kan tillföra sektionen och "threats" är vilka hot det kan medföra för sektionen. Listan är till viss grad subjektiv och naturligtvis inte komplett, utan är tänkt att fyllas på av sektionsmedlemmarna eller efter en eventuell utredning.

Styrkor	Svagheter
Sektionen har i nuläget stark ekonomi	Relativt lågt studentengagemang historiskt



CHALMERS
STUDENTKÅR



Interpellation 2

2017-09-13

Anton Jansson

I år görs satsningar på att öka studentengagemang, bland annat från kåren Äskningar från kåren/programmet Låg arbetsinsats krävs	sett för studierelaterade frågor Det finns inga kameror för ändamålet i dagsläget
Möjligheter Större flexibilitet för studenterna Större krav på föreläsarna vilket ger ökad kvalitet Ökad befästning av kunskap Mindre stress för studenterna	Hot Minskat aktivt deltagande vilket i sin tur kan leda till minskad kvalitet Högskolan ser en ekonomisk vinning i att ersätta fysiska föreläsningar med digitalt material Integritetsfråga Studenter drar sig för att ställa "dumma" frågor när det filmas

Viktigt att komma ihåg när diskussionen förs är att exempelvis MIT, LTH och KTH m. fl. har detta och de har inte ersatt de fysiska föreläsningarna med videoinspelade utan använder dem som komplement.



CHALMERS
STUDENTKÅR



Interpellation2

2017-09-13

Anton Jansson

Med hänvisning till ovanstående önskas svar på följande frågor

Eftersom det inte är någon idé att jobba för någonting som inte är i gemene teknologs intresse eller helt enkelt inte genomförbart av något skäl, håll gärna högt till tak så att idén ventileras ordentligt!

Finns det ett intresse från församlingen på sektionsmötet för idén?

Om projektet skulle vara ett studentinitiativ från början, finns det någon som skulle kunna tänka sig att driva detta?

- a. Prata med föreläsare, filma, lägga upp
- b. Prata med andra högskolor som har detta och se vilka förutsättningar som krävs och konsekvenser det har fått

Vilka för- och nackdelar kan ni se?

Hur skulle det kunna testas?

Skulle ni sluta gå på föreläsningar om alternativet skulle finnas?

Anton Jansson

Sektionsmedlem



Interpellationssvar Interpellation 2: Videoinspelade föreläsningar

Bakgrund

M-styret ser positivt på interpellationens koncept men kan inte undanlägga den tid som krävs för att driva ett projekt av denna magnitud. Sektionsmötet kan alltid undersöka möjligheten att tillsätta en speciell arbetsgrupp för projektet, förutsatt att intresset finns hos gemene maskinteknolog. En nackdel styrelsen ser med konceptet är på sikt skulle kunna bidra till sämre sammanhållning studenter emellan om allt material finns tillgängligt på distans.

M-Styret genom

Carl Bodin
SAMO M-Styret 17/18



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motionssvar
2017-09-15
Carl Bodin

Interpellationssvar- Videoinspelade föreläsningar, Korrigerig efter preSM

Bakgrund

M-styret ser positivt på interpellationens koncept men kan inte undanlägga den tid som krävs för att driva ett projekt av denna magnitud. Sektionsmötet kan alltid undersöka möjligheten att tillsätta en speciell arbetsgrupp för projektet, förutsatt att intresset finns hos gemene maskinteknolog. En nackdel styrelsen ser med konceptet är på sikt skulle kunna bidra till sämre sammanhållning studenter emellan om allt material finns tillgängligt på distans.

Åsikter under preSM:

- M-styret har ingen officiell åsikt i frågan så interpellationssvaret ovan bör strykas.
- Många anser helt klart att behovet finns för filmade föreläsningar, i dagsläget är det svårt att kunna ta igen föreläsningar om man till exempel skulle vara sjuk.
- Många undrar om MUU skulle kunna ta med sig detta till övriga sektioner samt kåren för att försöka få igång en central satsning.

M-Styret genom

Carl Bodin
SAMO M-Styret 2017/2018



Uppdatering av posten Intendent och tillhörande åligganden

Bakgrund

M-Styrets post Intendent har ett föråldrat namn med åligganden i reglementet som ej till fullo speglar de nuvarande arbetsområdena och ansvaren. En uppdatering av båda dessa hade förtydligat både Intendentens arbete och hur gemene maskinteknolog ska förhålla sig till denne. Med tanke på ansvaret som på senare år tilldelats posten bör titeln innehålla namnet Studerandearbetsmiljöombud, och eftersom ansvar för sektionens lokaler ingår i uppgifterna som Studerandearbetsmiljöombud upplever styrelsen det överflödigt med dubbelnamn och anser att titeln Intendent därför bör förkastas. Notera även att det tillhörande operativa arbetet med ansvar över sektionsbilen Bruno planeras skjutas ifrån M-Styret för att denna kommitté med fördel ska kunna fokusera ytterligare på sina strategiska åligganden. På sikt planeras det undersökas vilka möjligheter med detta ansvarsskifte, vilket likaså minskar det nuvarande namnets legitimitet.

Yrkande

Med ovanstående bakgrund yrkar motionären

att

Ändra:

- Namn på posten från **Intendent**
- Reglemente från

Åligganden	9:3	Sektionsstyrelsens Intendent åligger att: • Ansvara för att sektionsbilen Bruno är i brukbart skick, dess uthyrning och dess ekonomi. • Ansvara för den långsiktiga utvecklingen av sektionens materiella tillgångar, såsom Bruno och Winden.
------------	-----	--



CHALMERS
STUDENTKÅR



Proposition
2017-08-29
Carl Bodin

Till:

- Det nya namnet **Studerandearbetsmiljöombud**, vilket förkortas **SAMO**.
- Reglemente till följande

Åligganden	9:3	Sektionsstyrelsens SAMO åligger att: • Ansvara för att sektionsbilen Bruno är i brukbart skick, dess uthyrning och dess ekonomi. • Ansvara för den långsiktiga utvecklingen av sektionens materiella tillgångar, såsom Bruno och Winden. • Sträva mot det bättre för teknologerna på deras sektion, både vad gäller den fysiska och den organisatoriska och sociala arbetsmiljön.
------------	-----	---

Proposition genom

Carl Bodin



Ändringsyrkande av proposition - Uppdatering av posten Intendent och tillhörande åliggande

Bakgrund

Yrkandena i den ursprungliga propositionen anses ej tillräckliga och önskas kompletteras med följande. För det första ska samtliga användanden av postnamnet Intendent i reglementet bytas mot Studerandearbetsmiljöombud och för det andra föreslås ytterligare ett tillägg i de postspecifika åliggandena.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

att Ursprungliga propositionen avslås i sin helhet.

Ändra postnamnet i reglemente på samtliga ställen från **Intendent**.

Ändra i reglemente från följande åligganden:

Sammansättning	9:2	Övriga ledamöter i regionstyrelsen är: • Utbildningsansvarig • Näringslivsansvarig • Kommunikationsansvarig • Intendent
Åligganden	9:3	Sektionsstyrelsens Intendent åligger att: • ansvara för att sektionsbilen Bruno är i brukbart skick, dess uthyrning och dess ekonomi. • ansvara för den långsiktiga utvecklingen av sektionens materiella tillgångar, såsom Bruno och Winden.



CHALMERS
STUDENTKÅR



Ändringsyrkande
2017-09-18
Carl Bodin

Ändra postnamnet i reglemente på **samtliga ställen** till **Studerandearbetsmiljöombud**.

Ändra i reglemente till följande åligganden:

Sammansättning	9:2	Övriga ledamöter i regionstyrelsen är: • Utbildningsansvarig • Näringslivsansvarig • Kommunikationsansvarig • Studerandearbetsmiljöombud
Åligganden	9:3	Sektionsstyrelsens Studerandearbetsmiljöombud åligger att: • ansvara för att sektionsbilen Bruno är i brukbart skick, dess uthyrning och dess ekonomi. • ansvara för den långsiktiga utvecklingen av sektionens materiella tillgångar, såsom Bruno och Winden. • sträva mot det bättre för maskinteknologerna, både vad gäller den fysiska såväl som den organisatoriska och sociala arbetsmiljön. • företräda teknologerna inom maskins skyddsområde i arbetsmiljöfrågor.

M-Styret genom

Carl Bodin

Intendent M-Styret 2017/2018



Musikansvarig i MGK

Bakgrund

I dagsläget består MGK av ordföranden och fem ledamöter fördelade på posterna bar-, bygg-, mat-, PR- och bokningsansvarig. Ansvar för band är inte postspecifikt men har de senaste åren legat på matansvarig. Det här året gjorde vi en storsatsning för att rusta upp maten och höja kvalitén - något vi lyckades med om vi får säga det själva.

Dock innebär detta ett väldigt tungt ansvar för vår matansvarig som knappt hade någon tid över för att planera för banden och än mindre någon tid under kvällen att ta hand om banden. Detta ansvar föll istället på PR som p.g.a en uppdelning av bokningarna även bokade LoB och således hade relativ koll på ljudsystemet. Vi upplevde dock att det var förvirrande när en person hade kontakten med banden och en annan kontakten med LoB, och tycker att det skulle vara bättre om en person hade hand om både och.

Med postuppdelningen som den ser ut idag finns heller inget utrymme för att göra det där lilla extra för att få till riktigt bra band eller kunna organisera banden på ett smidigare sätt.

Dessutom hade ytterligare en person i MGK underlättat allt arbetet före, under och efter Grisfesten något enormt. I år hade vi hjälp av totalt 45 arbetare och vi hade aldrig kunnat genomföra festen utan dem. Med ytterligare en person i MGK hade inte lika många arbetare behövts, alternativt hade de befintliga inte behövt jobba lika länge, vilka.

På grund av allt detta vill vi lägga till en sjätte ledamot i MGK som förslagsvis skulle kallas Musikansvarig och då ha hand om banden och bokningarna från LoB.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna
att Ändra reglemente paragraf 11:2f från

Griskommittén	11:2f	Griskommittén har till uppgift att: • anordna Maskinteknologsektionens årliga grisfest. Griskommittén består av förtroendeposten ordförande, samt upp till 5 övriga ledamöter. Griskommitténs ekonomi sköts av sektionssstyrelsens kassör.
---------------	-------	---

till



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motion
2017-08-28
MGK 17 genom Elin Winberg

Griskommittén	11:2f	Griskommittén har till uppgift att: • anordna Maskinteknologsektionens årliga grisfest. Griskommittén består av förtroendeposten ordförande, samt upp till 6 övriga ledamöter. Griskommitténs ekonomi sköts av sektionsstyrelsens kassör.
---------------	-------	--

att Ålägga M-Styret att uppdatera reglementet enligt ovan.
att Ålägga MGK 17 att komma med ändringsförslag till instruktionerna för MGK.

Motionärer genom

Elin Winberg



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motionssvar-1
2017-09-15
M-Styret

Motionssvar Motion 1: Musikansvarig i MGK

Bakgrund

Efter diskussion under preSM ansågs det första motionssvaret inte varit korrekt formulerat då vissa av att satserna var självklara saker enligt stadga och reglemente.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

att Godkänna motionen, Motion 1: Musikansvarig i MGK, i sin helhet.

M-Styret genom

Jonna Bengtsson

Ekonomiansvarig M-Styret 17/18



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motionssvar_2
2017-09-15
M-Styret

Nytt Motionssvar 1: Musikansvarig i MGK

Bakgrund

Efter diskussion under preSM ansågs det första motionssvaret inte varit korrekt formulerat då vissa av att satserna var självklara saker enligt stadga och reglemente.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

att Godkänna motionen, Motion 1: Musikansvarig i MGK, i sin helhet.

M-Styret genom

Jonna Bengtsson

Ekonomiansvarig M-Styret 17/18



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motion
2017-09-08
Bruno Kommittén

Beslut till inköp av ny sektionsbil

Bakgrund

Nuvarande sektionsbil, FTB 229, kostar sektionen stora summor årligen i förebyggande underhåll och avhjälpande underhåll på grund av bilens ålder, slitage och dess höga miltal, se bilaga 1. Bruno Kommittén tillsattes som arbetsgrupp av Maskins styrelse 16/17 för att undersöka möjligheten och intresset på sektionen att investera i en ny sektionsbil med lägre driftskostnad, högre pålitlighet och bättre skick. Efter en gedigen undersökning hos sektionens medlemmar och sektionsaktiva sammanställdes enkätsvaren, se bilaga 2, där behovet av en ny sektionsbil bekräftades. Sektionens medlemmars och sektionsaktivas önskemål sammanställdes, se bilaga 3.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna

att Bruno Kommittén får, med fullmakt från M-styret 17/18, införskaffa en ny sektionsbil för sektionens räkning som uppfyller inköpskraven enligt bilaga 4.

Motionärer genom

Julia Persson Giolitti

Alexander Johansson

Bilaga 1 - Tillhörande Motion: Beslut till inköp av ny sektionsbil

Ekonomi Sammanställning:

Bruno		Kostnader									
		2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016				
Ny väkeledda		-15625 Skatt	-3085 Hyrbilskostnader	-2818 Skatt	-3145 Reparation	-3720 Reparationer	-1826				
Nya spindelrader		-1131 Försäkring	-7966	Reparationer	-11162 Skatt	-2544 Reservdelar	-147				
Bärgning av Bruno		-1875 Vinterdäck	-8915	Reservdelar	-4754 Försäkring	-12595 Vinterdäck+besiktning	-18861				
Generator		-4869 Besiktning	-300 Est. Skatt	-3000 Övrigt	-1122 Trängselkatt	-7240 Trafikslävrisk	-4450				
12K service		-8863	Est. försäkring	-8000 Försäkring	-9963 Däckbyte	-2320 Hyrbilskostnader	-1769,55				
Dragrok		-3320		Parkeringsavgifter	-6100 Reparation	-9704 Reservdelar	-109,7				
Batteri, olja mm		-1669		Bruno lagning	-3262 Bakruta	-2958 Försäkring	-11580				
Köp av bil (2011-03-17)		-101500		Trängselkatt	-2607 Ruta	-3545 Parkeringsstillstånd	-6270				
Skadeförsäkring		-9435			Parkeringsavgifter	-6270 Skatt	-3534				
Fordonsskatt		-4156			Besiktning	-395 Trängselkatt	-2415				
Nytryckning försäkring		-6843									
Parkeringskort		-3100 Est. Drivmedel	-11000 Est. Drivmedel	-11000 Drivmedel	-10763 Drivmedel	-14738 Drivmedel	-11556				
Besiktning		-500									
Drivmedel		-12337									
Fönster		-1604									
		-176827	-31266	-24818	-52878	-66029	-62518,25	Totala kostnader			
							-414336,25				
Intäkter		2010/2011	2011/2012	2012/2013	2013/2014	2014/2015	2015/2016	Totala intäkter			
Intäkter		33008 Est. intäkter	30000 Est. intäkter	30000 intäkter	28229 intäkter	44123 intäkter	28726	194086			

Intäkter - kostnader
-220250,25

Bilaga 2- Tillhörande Motion: Beslut till inköp av ny sektionsbil

Enkät Sammanställning:

Innehållsförteckning

1. INLEDNING	2
2. ENKÄT FÖR MASKINTEKNOLOGEN	2
3. ENKÄT FÖR SEKTIONSAKTIVA.....	2
BILAGA A	4
<i>Enkät för Maskinteknologer.....</i>	<i>4</i>
<i>Enkät för Sektionsaktiva</i>	<i>9</i>

1. Inledning

Detta är summering utav den enkät som skickats ut utav BrunoK höstterminen 2016. Som bilaga finns enkäten i sin helhet och i sammanställningen presenteras de områden som är intressanta för en eventuell nyinvestering utav en sektionsbil.

Det skickades ut två enkäter. En för sektionsaktiva att fylla i och en för maskinteknologer att fylla i.

2. Enkät för Maskinteknologen

Totalt har 105 personer svarat på enkäten. Sammanställningen baseras på majoriteten:

- 58 % har hyrt Bruno någon gång och använt den till "storhandling" och "transport av människor".
- För Bruno i framtiden önskas
 - o 9 stolar
 - o Förbränningsmotor
 - o Automat växellåda
 - o Tillval (fallande ordning); Dragkrok, Parkeringssensor, Farthållare, GPS, Backkamera.
 - o Biltyp (fallande ordning); 9-sits bil, mindre skåpbil
- För bokningssystemet önskas
 - o Timvis bokning
 - o Möjlighet att se vem som hyrt Bruno

Idéer och annan input från de som svarat på enkäten är bifogat i bilaga A.

3. Enkät för Sektionsaktiva

Enkäten skickades ut till följande kommittéer, medlemsförening och utskott; M.A.K., MISS, MnollK, M-sex, Rustet, XP, M-styret, MARM, MGK, MUU, Bakmaskinen. Alla sektionsaktiva förutom MUU och Bakmaskinen har svarat på den. Sammanställningen baseras på majoriteten:

- Kör ofta "matvaror/prylar" och ibland "människor"
- Man hyr främst för att använda Bruno innan arrangemang.
- Man hade klarat sig utan så många stolar.

- Lastutrymmet upplevs som lagom av samtliga
- För Bruno i framtiden önskas:
 - 9 stolar
 - Hälften önskar förbrännings motor, hälften önskar el motor.
 - Automat växellåda
 - Tillval (fallande ordning); Dragkrok, Parkeringssensor, GPS, Backkamera, Farthållare.
 - Biltyp; 9-sits bil
- Bruno sponsrad av företag tycker de flesta "Ja, men till rätt företag".
- För bokningssystemet önskas;
 - Timvis bokning
 - Möjlighet att se vem som hyrt Bruno

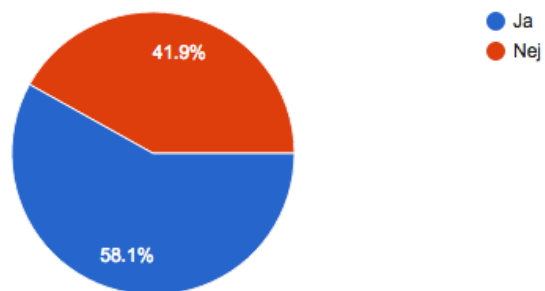
Idéer och annan input från de som svarat på enkäten är bifogat i bilaga A.

Bilaga A

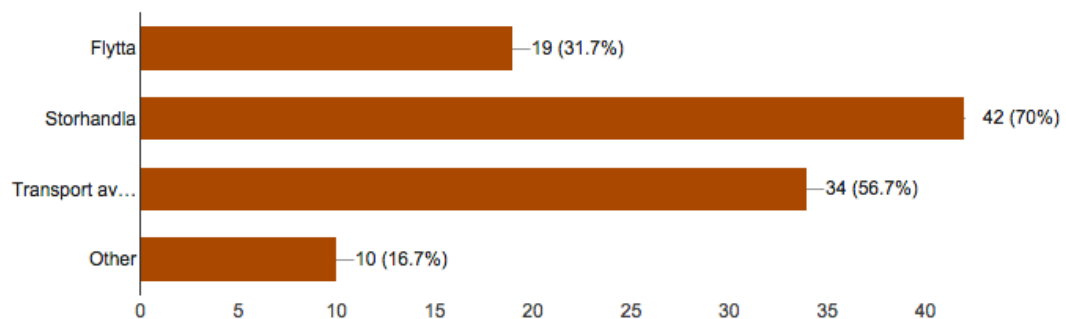
Enkät för Maskinteknologer

Nuvarande Bruno

Har du hört Bruno någon gång? (105 responses)

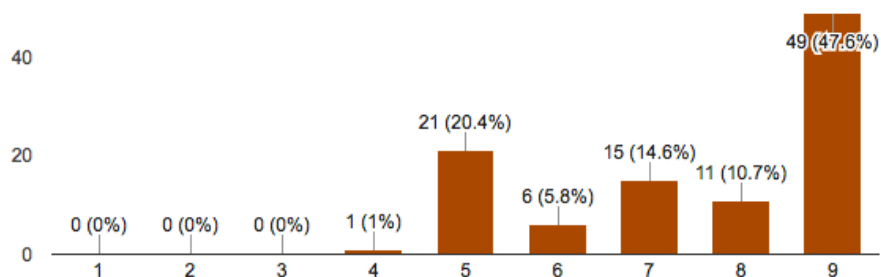


OM Ja på ovanstående fråga: Till vad hyrde du Bruno? (60 responses)

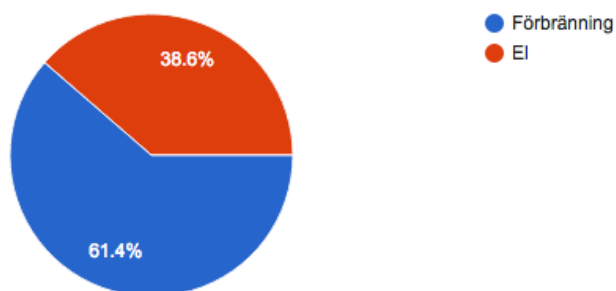


Bruno i framtiden

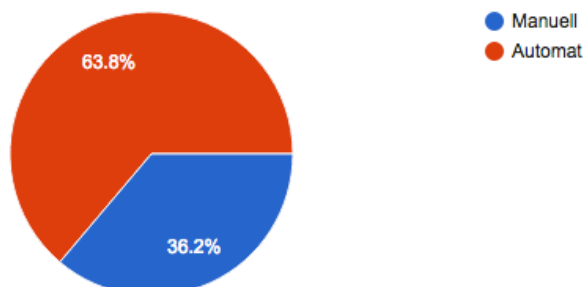
Önskat antal stolar i Bruno 2.0 (103 responses)



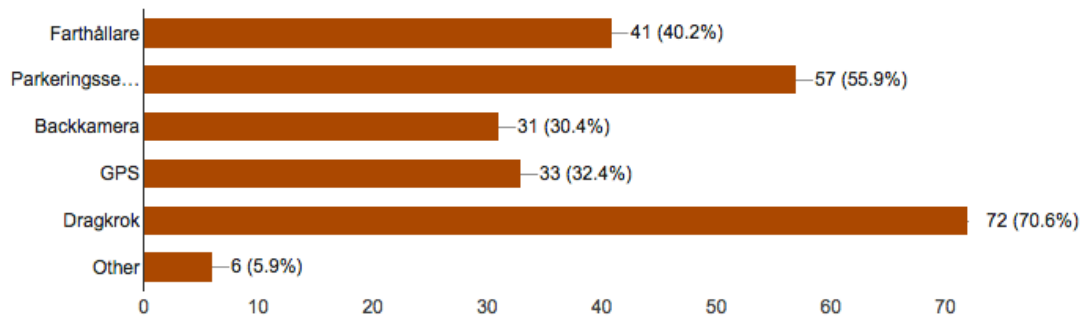
Önskad motor i Bruno 2.0 (101 responses)



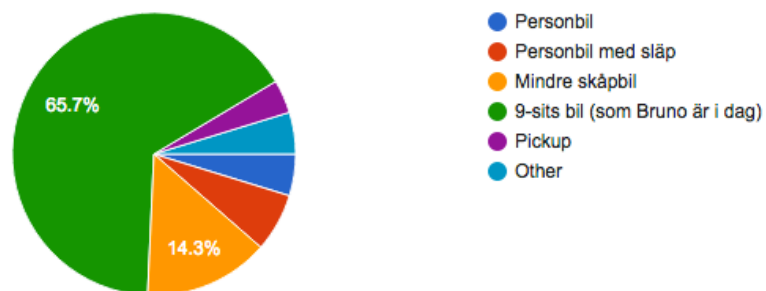
Önskad växellåda i Bruno 2.0 (105 responses)



Önskade tillval till Bruno 2.0 (102 responses)

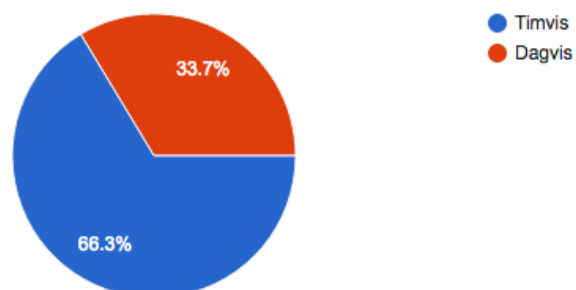


Vilken biltyp skulle ni föredra Bruno 2.0 blir? (105 responses)

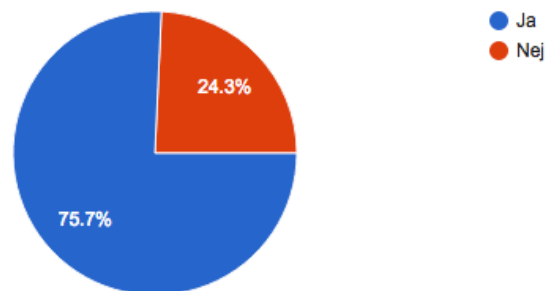


Bokningssystemet

Hur vill man hyra Bruno? (104 responses)



Vill man ha möjligheten att se vem som hyrt Bruno? (103 responses)



Egna idéer (17 responses)

Jag tror det skulle vara bra att se vem som hyrt. Speciellt föreningar då de ofta inte använder Bruno hela tiden de hyr. Jag körde mycket samtidigt och Bruno nu var helt fantastisk till det.

Jag tycker timvis och dagvis kan vara två användbara alternativ att använda sig av.

Nya Bruno borde vara brun! Vore najs med en Maskinologga också

bra ide men helt onödigt om bilen inte sköts. titta på gamle bruno..... han är ju HUR sunkig som helst.

Kunna avboka en bokning själv. Hyra per timme, Rimligt hyrpris. ska vara billigare att hyra än andra konkurerter, så som chalmers bilbol eller sunfleet för att det ska vara rimligt att använda.

Internetbaserat system, typ som att boka tvätten. Eventuellt med bindande bokningsavgift för att undvika grupprumssituationen.

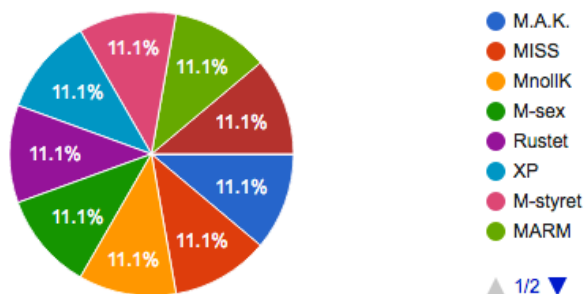
Elbil hade varit bra. Dock behövs då en specifik parkeringsplats för Bruno med laddstolpe och alla måste komma ihåg att koppla in den.

Helgen borde delas upp dagvis också, borde inte vara något problem i och med nyckelskåpet.

På kåren använde vi aptus, det är i allmänhet ett relativt dåligt system men det fungerar som att boka grupprummet typ. Vilket är ett bra upplägg som jag tycker vi ska implementera. Bra att hyra tillvis för tillfällen man egentligen inte behöver den längre än nångar timmar för en sväng förbi axfood.

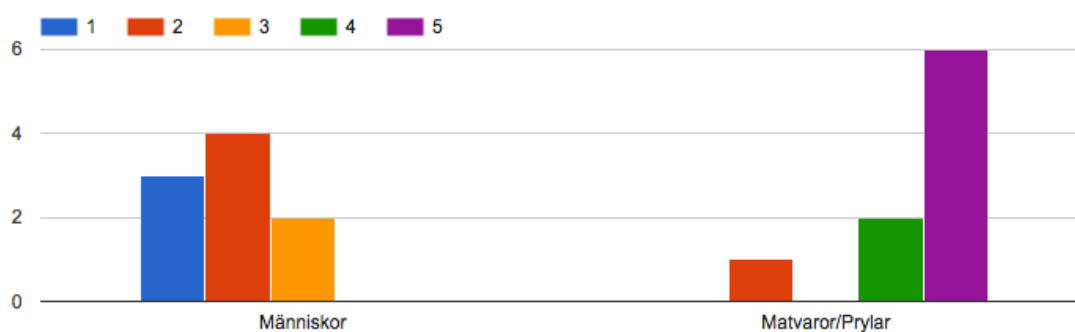
Enkät för sektionsaktiva

Välj vilken förening ni är! (9 responses)

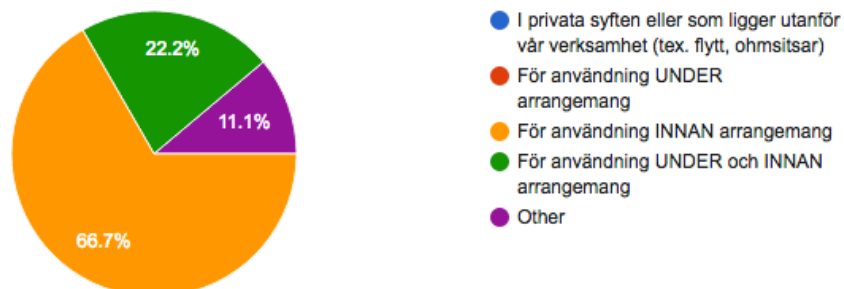


Nuvarande Bruno

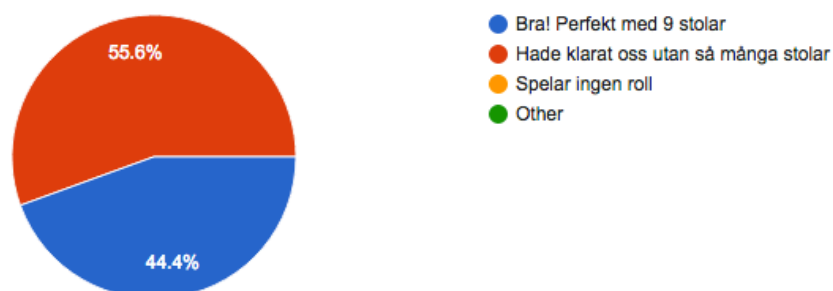
Vad kör ni mest i Bruno?



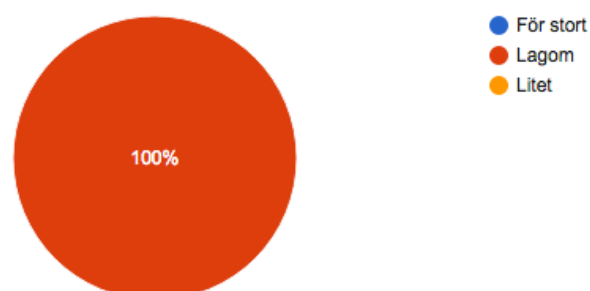
I vilket syfte hyr ni främst Bruno? (9 responses)



Hur upplever ni antalet platser i Bruno? (9 responses)



Hur upplever ni lastutrymmet i Bruno? (9 responses)

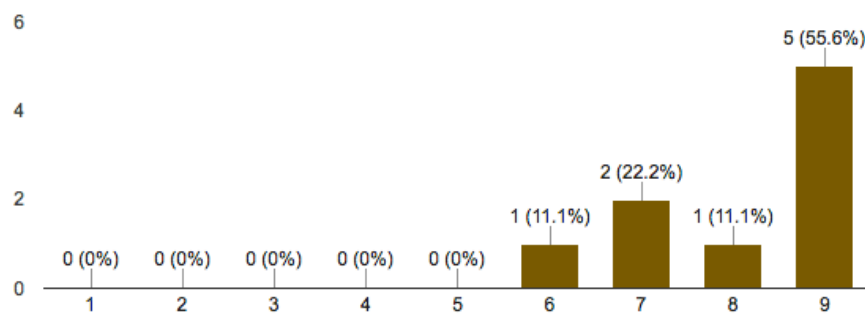


Hur upplever ni Bruno är att köra? (8 responses)

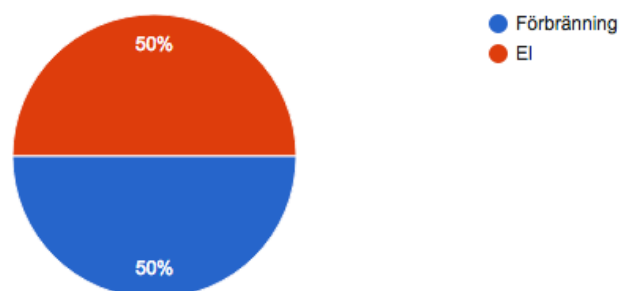
Dålig
Okej
Bra, men inte helt pålitlig
Inte jättekul att köra, men rätt lik andra bilar av samma "stuk".
Ganska seg och klumpig, (iförsig rimligt för en stor bil)
Lite jobbig, men är van att köra automat. Ibland krånglar växlar så det är lite jobbigt
Lite svajig kanske
Bra

Bruno i framtiden

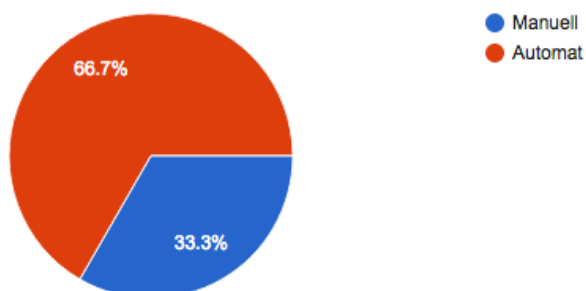
Önskat antal stolar i Bruno 2.0 (9 responses)



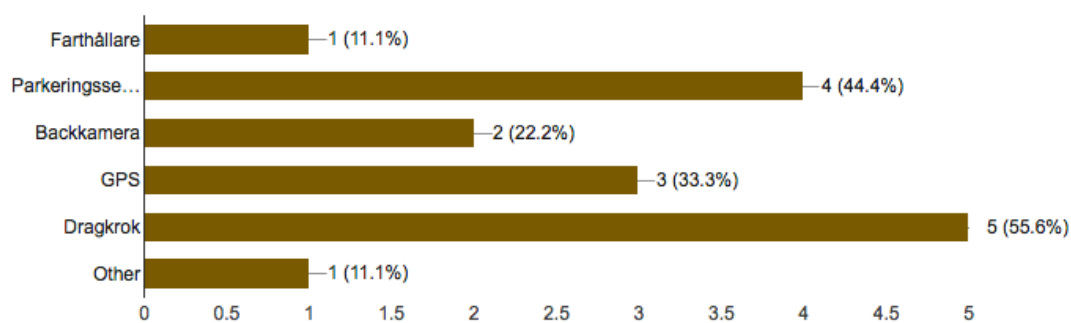
Önskad motor i Bruno 2.0 (8 responses)



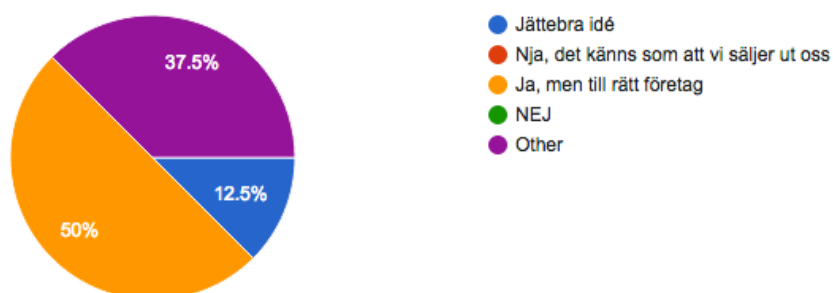
Önskad växellåda i Bruno 2.0 (9 responses)



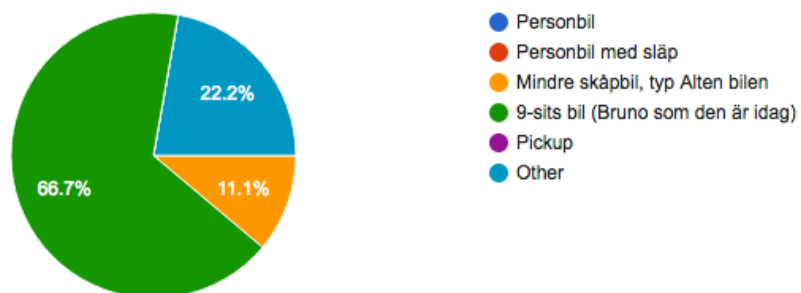
Önskade tillval till Bruno 2.0 (9 responses)



Vad tycker ni om att Bruno 2.0 skulle vara sponsrad? (8 responses)

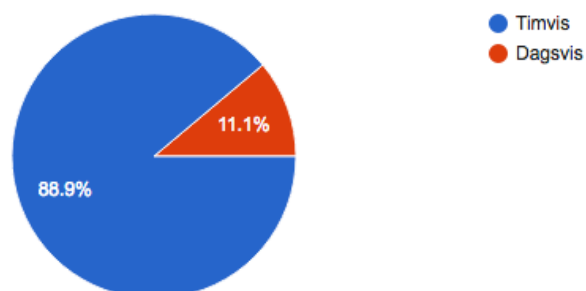


Vilken biltyp skulle ni föredra Bruno 2.0 blir? (9 responses)

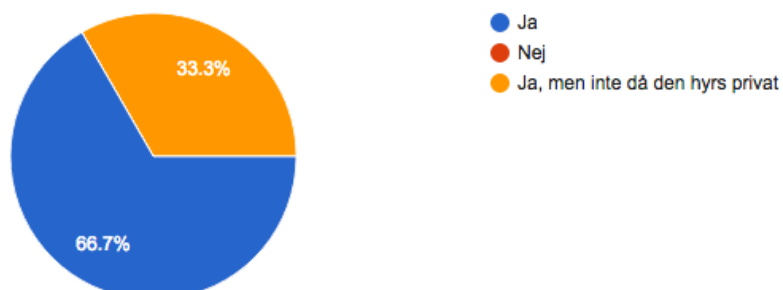


Bokningssystemet

Hur vill man hyra Bruno? (9 responses)



Vill man ha möjligheten att se vem som hyrt Bruno? (9 responses)



Egna idéer (3 responses)

Elbil hade varit häftig och bra. Dock måste då det finnas en elladdarstation som alltid är ledig, dvs. bara bruno får använda den. Elladdarstationen bör ligga utanför winden eller nere på den stora parkeringsplatsen

Blir lite konstigt när man bokar lunch-lunch, för ofta bokar man dagen man vill ha, och vill kunna ha den hela dagen. Hade varit bra att kunna boka på helgen också, krångligt om man behöver bil på en lördag eller söndag, men någon annan bokar på fredagen.

Så att det syns om Bruno blivit avbokad nära inpå användningstid.

Övriga åsikter och synpunkter

(2 responses)

bruno bör vara brun och vore fett med maskinloggan på bilen!

Franska bilar är kända för att vara av urusel kvalitet. Snälla ha overseende med detta.

Bilaga 3- Tillhörande Motion: Beslut till inköp av ny sektionsbil

Sammanställning av önskemål:

Förbränningsmotor

Automat växellåda

Tillval (fallande ordning): Dragkrok, Parkeringsensor, Farthållare, GPS, Backkamera.

Biltyp (fallande ordning): 9-sits bil, mindre skåpbil

Tillval (fallande ordning): Dragkrok, Parkeringsensor, GPS, Backkamera, Farthållare.

Bilaga 4- Tillhörande Motion: Beslut till inköp av ny sektionsbil

Inköpskrav:

Pris på bil: 80 000 - 150 000 kr

Antal sittplatser: 9 st.

Miltal: ej över 14 000 mil

Årtal: från 2010

Växellåda: Automat



Motionssvar Motion 2: Inköp av ny sektionsbil

Bakgrund

M-Styret anser att Bruno-K i samband med styret bör ges fullmakt för inköpet av ny sektionsbil enligt sektionens räkning som uppfyller inköpskraven enligt bilaga 4.

- att** Brunokommittén får ansvara i samråd med M-styret för inköpet av sektionsbilen för sektionens räkning.
- att** Bruno Kommittén får tillåtelse och pengar för inköp av en ny sektionsbil från M-styret 17/18 till ett maxbelopp av 150 000 kr.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

- att** Godkänna motionen med ändringsyrkanden från M-Styret 17/18

M-Styret genom

Måns Medin

Näringslivsansvarig M-Styret 17/18



Nytt Motionssvar 2: Inköp av ny sektionsbil

Bakgrund

M-Styret anser att Bruno-K i samband med styret bör ansvara för inköpet av ny sektionsbil för sektionens räkning som uppfyller inköpskraven enligt bilaga 4.

Yrkande

- Att** Avslå motionen i sin helhet
- Att** Brunokommittén får ansvara i samråd med M-styret för inköpet av sektionsbilen för sektionens räkning som uppfyller inköpskraven enligt bilaga 4 i motionen.
- att** Bruno Kommittén får tillåtelse och pengar för inköp av en ny sektionsbil från M-styret 17/18 till ett maxbelopp av 150 000 kr.

M-Styret genom

Måns Medin

Näringslivsansvarig M-Styret 17/18

Jag, Dennis Norman yrkar på
att lägga till följande att-sats till
Nytt Motionssvar motion 2: Inköp av ny
sektionsbil

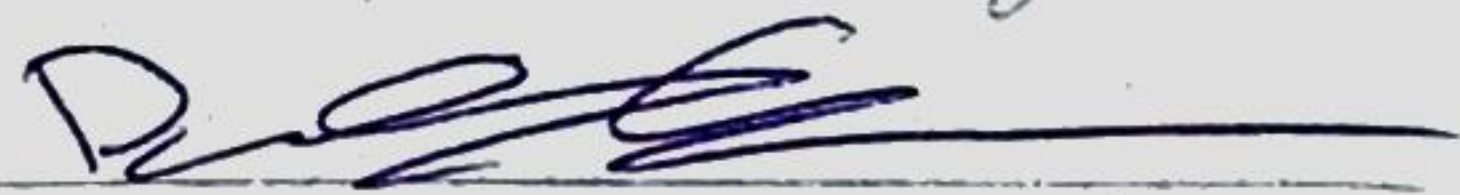
att bilagor från originalmotionerna ~~är~~
fortfarande ^{är} gällande

att ändra i Bilaga 4 Från:

Årtal: från ~~2000~~ 2010

till Årtal: ~~2000~~ ej äldre än ~~2000~~ 2010

Ändringsyrkande genom:



Signatur

Dennis Norman

Namnfortyding



Försäljning av sektionsbilen (Reg nr: FTB229)

Bakgrund

Nyligen behandlade motion om inköp av ny sektionsbil innebär början på slutet för nuvarande sektionsbil, FTB229, och för att minimera kostnaderna, minska det bundna kapitalet i inventarier och minska arbetet för SAMO/Intendent i M-styret behöver FTB229 gå till försäljning. Bruno Kommittén är sedan tidigare insatt i sektionsbilens situation och införskaffandet av nästkommande sektionsbil. För att FTB 229 ska kunna säljas till ett så högt pris som möjligt behöver den genomgå upprustning samt besiktning. Sektionsbilens nuvarande tveksamma skick bidrar till en hög nedvärdering av bilen. Enklare medel som tvätt och byte av mindre delar (ex torkarblad) skulle höja värdet och skicket på sektionsbilen mer än motsvarande investering. Det gör även bilen mera lättsåld för Brunokommittén

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna

att Bruno Kommittén får ansvara för försäljningen av sektionsbilen, FTB229, för sektionens räkning.

att Bruno Kommittén får tillåtelse och pengar för en värdering av sektionsbilen, FTB 229, från M-styret 17/18.

att 1500: - budgeteras till Bruno Kommittén för att rusta upp sektionsbilen, FTB 229, innan försäljning.

att M-styret 17/18 står för kostnaden för en försäljningsannons.

Motionärer genom

Alexander Johansson

Julia Persson Giolitti



Motionssvar Motion 3: Försäljning av sektionsbilen

Bakgrund

M-Styret anser att det är en god idé att sälja Bruno men finner att motionen behöver konkretiseras. Därför vill vi ändra original-motionens yrkanden till följande

- att** Brunokommittén får ansvara i samråd med M-styret för försäljningen av sektionsbilen, FTB229, för sektionens räkning
- att** Brunokommittén får tillåtelse och pengar för en värdering av sektionsbilen, FTB229 från M-styret 17/18 till ett maxbelopp av 500 kr samt att bilen sedan säljs till minst 70 % av värderingspriset
- att** 1500 kr går till Brunokommittén för att rusta upp sektionsbilen, FTB229, innan försäljning och värdering
- att** M-styret 17/18 står för kostnaden av en försäljningsannons till ett maxbelopp av 250 kr
- att** Försäljningen av sektionsbilen, FTB229, inte sker på sådant sätt att jäv kan uppstå
- att** Försäljningen av sektionsbilen, FTB229, sker under M-Styret 17/18s verksamhetsår

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

- att** Godkänna motionen med ändringsyrkanden från M-Styret 17/18

M-Styret genom

Elin Winberg

Utbildningsansvarig M-Styret 17/18



Nytt Motionssvar 3: Försäljning av sektionsbilen

Bakgrund

M-Styret anser att det är en god idé att sälja Bruno men finner att motionen behöver konkretiseras. Därför vill vi ändra original-motionens yrkanden till följande

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

- Att** Avslå motionen i sin helhet

- Att** Bruno Kommittén får ansvara i samråd med M-styret för försäljningen av sektionsbilen, FTB229, för sektionens räkning

- att** Bruno Kommittén får tillåtelse och pengar för en värdering av sektionsbilen, FTB229 från M-styret 17/18 till ett maxbelopp av 500 kr samt att bilen sedan säljs till minst 70 % av värderingspriset

- att** 1500 kr går till Bruno Kommittén för att rusta upp sektionsbilen, FTB229, innan försäljning och värdering

- att** M-styret 17/18 står för kostanden av en försäljningsannons till ett maxbelopp av 500 kr

- att** Försäljningen av sektionsbilen, FTB229, sker under M-Styret 17/18s verksamhetsår

M-Styret genom

Elin Winberg

Utbildningsansvarig M-Styret 17/18

Verksamhetsplan för Maskinteknologsektionens styrelse, M-Styret 17/18

Definitioner

Sektionen avser maskinteknologsektionen. Styret avser maskinteknologsektionens styrelse. Teknologer avser maskinteknologer. Aktiva avser aktiva inom sektionskommittéer, sektionens utskott, medlemsföreningar och funktionärer. Kommittéerna avser aktiva inom MnollK, MISS, M.A.K., MGK, M-sex och Rustmästeriet. Sektionsmötet avser maskinteknologsektionens sektionsmöte. FuM avser kårfullmäktige.

Inledning

Under verksamhetsåret 17/18 skall Styret verka för gemene Teknologs bästa och se efter dennes intressen. Styret för Teknologernas talan gentemot Chalmers Studentkår och Maskinprogrammet och agerar språkrör däremellan. Tillsammans med de Aktiva på Sektionen har Styret för avsikt att driva Sektionen framåt med målsättningen att bli den mest ansedda på Chalmers och i Sverige. Genom att alltid vara tillmötesgående och engagerade vill Styret skapa en miljö där Teknologerna trivs och har möjlighet att utvecklas.

Styret skall ha möjlighet att konkretisera och verkställa verksamhetsplanen inom de ramar och prioriteringar som denna verksamhetsplan och Styrets budget för 17/18 fastställer. Styret skall vidare utöver verksamhetsplanen kunna hantera de frågor som uppkommer, men ej kunnat förutses, och därmed inte är en del av verksamhetsplanen.

De områden som ingår i Styrets arbete och är bestämt av Stadgan och Reglementet tas inte upp i denna verksamhetsplan.

Styret skall vid verkställandet av verksamhetsplanen ta hjälp av de Aktiva. Det är Styret som ansvarar för verksamhetsplanen i sin helhet även om enskilda punkter kan åligga enskilda medlemmar av Styret eller av Styret tillsatta arbetsgrupper. Ansvarig för arbetet med en specifik punkt svarar inför Styret.

Upplägg

Verksamhetsplanen är uppdelad i tre olika delar:

1. Utveckling inom de prioriterade områdena. Dessa områden förväntas vara genomförbara på ett tidsspänn på 2-5 år
2. Prioriterade projekt. Dessa projekt förväntas vara genomförbara på ett tidsspänn på 1-2 år.
3. Löpande arbete.

Verksamhetspunkterna utöver det löpande arbetet innefattar projekt av strategisk vikt vilka är utformade att lyfta delar av verksamheten där det finns brister eller utvecklingspotential.

Verksamhetsplanen är utformad på detta sätt för att underlätta uppföljning av dels de enskilda verksamhetspunkterna och dels de prioriterade områdena med en längre tidshorisont.

1. Utveckling inom de prioriterade områdena

Prioriterat område 1: Sektionsmöten

Sektionsmötena har lågt deltagande från Sektionens Teknologer, i synnerhet icke Aktiva, vilket urholkar värdet ur mötets beslutsrätt. Därför vill Styret öka kvaliteten på Sektionsmöten och i och med detta göra dem mer attraktiva.

- a.) Verka för att effektivisera Sektionsmötena.
Analysera fördelar och nackdelar med en ständig mötesordförande för att med denne öka kontinuiteten i mötesordningen för att på så vis ha mer konkreta debatter och tydligare beslutsgång.
- b.) Verka för att motioner får ökat värde.
För att minska risken för avslag av motioner på grund av bristfälligt beslutsunderlag samt undvika att motioner inte framförs på grund av bristande kännedom om motionsprocessen ska tillfällen erbjudas där idéer kan behandlas i samverkan med Styret med marginal till Sektionsmötet.
- c.) Verka för bättre miljö under Sektionsmötet
Styret vill utreda möjligheterna för förbättrad miljö under Sektionsmötena. Exempel på områden som kan komma att behandlas är ventilation, mat, mötesdag, lokal osv.

Prioriterat område 2: Styrets uppbyggnad och arbete

- a.) Verka för att tydligare definiera Näringslivsansvariges roll och arbetsuppgifter
I och med uppdelningen som genomfördes från en Näringslivsansvarig tillika MARM-ordförande, till två separata poster behövs tydligare styrning av de båda posternas olika ansvarsområden och verksamhet. Utvärdera hur uppdelningen hittills har uppfattats och fungerat.
- b.) Verka för att tydligare definiera Utbildningsansvariges roll och arbetsuppgifter
I och med uppdelningen som genomfördes från en Utbildningsansvarig tillika MUU-ordförande, till två separata poster behövs tydligare styrning av de båda posternas olika ansvarsområden och verksamhet. Utvärdera hur uppdelningen hittills har uppfattats och fungerat.
- c.) Verka för att synliggöra Styrets verksamhet
Sektionens verksamhet kan verka komplicerad, vilket kan bidra till att goda idéer från Teknologerna inte blir mer än bara idéer. För att öka Teknologernas medvetenhet om vilka möjligheter de har att påverka Sektionen och vill roll Styret har i denna process ämnar Styret synliggöra sin verksamhet.
- d.) Verka för öppnare styrelsemöten, informera gemene maskinteknolog om vad som kommer diskuteras under styrelse mötet så att alla med intresse kan närvara.
- e.) Utveckla utformning av SAMO-rollen.
SAMO har ett väldigt viktigt jobb som har blivit lite bortprioriterat tidigare på Sektionen. Med anledning av detta samt att SAMO-rollen blev flyttad från en tidigare överbelastad Vice Ordförande och minskad arbetsbelastning för Intendenten tack vare nyckelskåpet som installerats ämnar Styret utveckla användandet av en SAMO på sektionen.
- f.) Utreda förutsättningar för arbetsgrupper.
För att göra det möjligt för Sektionen att utvecklas på ett effektivt sätt och på flera plan samtidigt ämnar Styret utreda förutsättningarna för arbetsgrupper på Sektionen. Idag finns flertalet arbetsgrupper som bidrar till Sektionen på ett operativt plan. Tanken med utredningen är att se om Sektionen kan använda sig av fler arbetsgrupper på samma sätt



som FuM. FuM har arbetsgrupper som jobbar i projektform med utredningar inför beslut osv.

- g.) Verka för att främja styrets strategiska arbete genom att minska det operativa, inom den närmsta tiden kommer de främst fokuseras på att flytta ansvaret för sektionsbilen från styret.

Prioriterat område 3: Bättre sammanhållning för Teknologer på Masternivå

- a.) Utreda intresset samt möjligheterna för att integrera Teknologer på masternivå. Ungefär hälften av Sektionens Teknologer studerar på masternivå. Därför ämnar Styret att utreda hur integration mellan kandidat- och masterstudenter kan se ut. Detta förslagsvis genom utveckling av kommunikationskanaler till masterstudenter, samt event med fokus på integration mellan årskurserna.

2. Prioriterade projekt

- a.) Ta efter tidigare årets utveckling och uppdatering av ekonomiskpolicy. Denna har inte uppdaterats på flera år och behöver därför revidering. Den har dessutom varit svårtolkad och är inte optimala för att utveckla Sektionen utifrån den ekonomi Sektionen förfogar över.
- b.) Utreda utvecklingspotential för Sektionens kassörers och revisorers verksamhet. För att underlätta och jämma ut revisorernas arbete skulle en halvårsbokföring kunna införas. Misstag som kassörer gjort upptäcks lättare och kan åtgärdas under resterande del av verksamhetsåret.
- c.) Vara TD-styret behjälpliga angående mottagningen. För att bibehålla vår goda relation och öka chanserna fortsatt samarbete under mottagningen ämnar Styret vara TD-styret behjälpliga angående uppstarten av deras mottagningskommitté och mottagning.
- d.) Ta fram instruktioner för de föreningar, kommittéer samt styret som idag saknar instruktioner för att de skall vara tydligare för alla som vill ha insikt kring vilka ansvar varje post och förening, kommitté samt styre har. Det skall även ses över ifall det behövs uppdatering av de redan existerande instruktionerna.
- e.) Arrangera ett firande av styrets 80års jubileum, exempelvis fika för alla maskinteknologer.
- f.) Utreda möjligheten att införa mentorskap på maskinesektionen. Mentorskap ger studenter som närmar sig examen eller som står inför viktiga beslut i utbildningsval möjligheten att få kontakt med alumner för att få råd och handledning.
- g.) Se över möjligheten att utveckla veckobrevet för att bättre nå ut till alla maskinteknologer.
- h.) Se över möjligheten att fortsätta med appen Bonsai campus, som introducerats för de nya elever under mottagningen, för marknadsföring av arrangemang på maskinsektionen. Detta är något som flera sektioner börjat göra och de minskar onödigt spam på bland annat facebook.
- i.) Stötta BrunoK i att slutföra arbete med att hitta en ny sektionsbil.
- j.) Ha ett inledande möte med alla aktiva grupper för att diskutera mål för året. Detta skall i mån av tid genomföras innan sommaren 2017 annars skall dessa möten fullföljas i LP1 HT 2017.



3. Löpande arbete

Med det löpande arbetet avses de arbetsuppgifter som åläggs Styret av Stadgan och Reglementet samt andra nedanstående punkter som Styret har för avsikt att utföra.

- Arrangera ekonomiforum för att underlätta för de Aktiva att utföra sitt arbete.
- Arrangera ett övningssektionsmöte under mottagningen för att informera Nollan om hur det går till samt väcka intresse för att medverka och påverka kommande sektionsmöten.
- Arrangera aspning.
- Se till att en Master event genomförs för att välkomna alla Teknologer på masternivå till Maskin.
- Informera Maskins åtta masterprogram om Styret, Sektionen, MUU och SAMO.
- Sammankalla sektionen till fyra ordinare sektionsmöten under verksamhetsåret 17/18.
- Arrangera en mindre kick-off för Källarkommittéerna innan mottagningen börjar för att underlätta samarbetet under de efterkommande fyra veckornas intensiva arbete.
- Arrangera en sammanhållningsdag, workshop och utbildning i LP3 för de nyinvalda Kommittéerna.
- Delta och visa engagemang på Nollfinalen och på Vårbalen samt i ett övrigt spritt urval av Sektionens alla arrangemang.
- Delta på konferensen SMART i Luleå under hösten 2017.
- Delta på konferensen SMART i Linköping under våren 2018
- Arrangera sektionsaktivitas dag under VT 2018 för de avgående aktiva på sektionen.

M-Styret genom,

Moa Ekdal

Ordförande 2017/2018, Maskinteknologsektionen ordf@mtek.chalmers.se

Jag, Dennis Norman yrkar på

att ändra i M-styrets verksamhetsplan prioriterat område², paragraf g)

från:

Verka för att främja styrets strategiska arbete genom att minska det operativa, inom den närmsta tiden kommer de främst fokuseras på att flytta ansvaret för sektionsbilen från styret.

till:

Utvärdera ansvaret, handhavandet, behovet och skötseln av maskins sektionsbil, Bruno

att ändra i M-Styrets verksamhetsplan Prioriterade projekt, paragraf b)

från:

Utreda utvecklingspotential för Sektionens kassörers och revisorers verksamhet. För att underlätta och jämna ut revisorernas arbete skulle en halvårs-bokföring kunna införas. Misstag som kassörer gjort upptäcks lättare och kan åtgärdas under resterande del av verksamhetsåret.

till:

Utreda utvecklingspotential för sektionens kassörers och revisorers verksamhet. ^{Utreda} ~~Implementera~~ halvårs-bokföring för att underlätta och jämna ut revisorernas arbete. Detta pga att misstag som kassörer gjort upptäcks lättare och kan åtgärdas under resterande del av verksamhetsåret.

att ändra i M-styrets verksamhetsplan
Prioriterade projekt, paragraf d)

från:

Ta fram instruktioner för de föreningar, kommittéer
samt styret som idag saknar instruktioner för att
de skall vara tydligare för alla som vill ha
insikt kring vilka ansvar varje post och förening,
kommittéer samt styre har. Det ska även ses över
ifall det behövs uppdatering av de redan existerande
instruktionerna,

till:

Ta fram instruktioner för de medlemsföreningar,
kommittéer och utskott som idag saknar instruktioner
för att de ska vara tydligare för alla som vill
ha insikt kring vilka ansvar varje post samt
medlemsföreningar, kommittéer och utskott har.
Redan existerande instruktioner ska revideras
och uppdateras i enlighet med sektionens
verksamhet


Signatur

Dennis Norman
Namnförtydligande

Jag, Dennis Norman yrkar på
att lägga till i M-styrets verksamhetsplan
prioriterat område 2, paragraf h)
enligt följande

h) Verka för att främja styrets strategiska
arbete genom att minska det operativa


Signatur

Dennis Norman
Namnförtydligande



Verksamhetsplan för Maskins Utbildningsutskott 17/18

MUU 17/18 ska ägna sig åt:

- Kontinuerlig studiebevakning
 - o Hålla öppna tisdagslunchmöten där pågående kurser m.m. diskuteras.
 - o Närvara på kursnämnder.
 - Ledamöter skall delta i kursnämnden som representant för hela sektionen samt stötta de teknologer som är där som kursutvärderare. Ledamöterna skall även jobba för att eventuella problem som MUU har fått reda på innan mötet tas upp och diskuteras så att det kan förbättras till nästkommande år.
 - o Uppmuntra sektionens teknologer att svara på kursenkäter med konstruktiv kritik.
- Hålla följande arrangemang:
 - o Pluggfrukost varje söndag i lv 8.
 - o Gyllene Pekpinnen
 - Anordna omröstning där teknologerna utser den mest pedagogiska föreläsaren och övningsledaren på kandidat- respektive masternivå.
 - Dela ut pris till vinnarna samt nominera till Chalmers Pedagogiska Pris.
 - o Vara MnollK behjälpliga under mottagningen.
 - Medverka på rundvandringen.
 - Pluggfrukost tillsammans med Bakmaskinen.
 - Pluggbrunch tillsammans med RGM.
 - Dela ut duggakaffe.
- Rekrytering
 - o Sprida en förståelse för varför MUU söker medlemmar samt vad utskottets verksamhet är och vad det innebär att vara ledamot i MUU.
 - o Aspning
 - Hålla ett asptillfälle i lp 2 för att ge en inblick i utskottets verksamhet samt erbjuda de intresserade möjlighet att söka vid olika tillfällen för att nå ut till så många som möjligt.
- Upprätthålla och övervaka facebook-sidan Maskins BokBytarBasar.

MUU 17/18 ska sträva efter att:

- Påverka och förbättra utbildningen.
- Aktivt arbeta för att stärka maskinteknologernas kunskap om deras rättigheter såväl som skyldigheter gällande utbildningen.
- Alla på sektionen skall känna att de kan påverka sin studiesituation samt engagera sig i utbildningsfrågor.
- Det ska kännas naturligt och enkelt för maskinteknologerna att ställa frågor till MUU angående kurser, programmet samt den rättssäkerhet som existerar på Chalmers.
- Ha representanter från samtliga årskurser för att bättre representera samtliga maskinteknologer.
- Informera studenterna på de masterprogram som hör till Maskinteknik om vilka MUU är och vad vi kan erbjuda dem, var de hittar oss samt hur de når oss.
- Strukturera den interna verksamheten.
 - o Utvärdera uppdelning av ordförande i MUU och utbildningsansvarig i Styret.
- Kontinuerligt informera maskinteknologerna om vad som händer på sektionen studiemässigt via sociala medier så som facebook och instagram.

All facts no bullshit

Maskins Utbildningsutskott

Genom Elin Winberg, ordförande 17/18

Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Verksamhetsplan M-ord 17/18

Vi ska övervaka sektionens arbete i bild och text, granska denna och dess kommittéer och verka för att gemene maskinteknolog ska veta vad som händer på sektionen. Vi kommer under verksamhetsåret att ge ut 4 nummer av sektionstidningen, en i varje läsperiod. Tidningen ska underhålla och upplysa de flesta den läses av. Den skall alltså kunna uppskattas av gemene maskinteknolog. I samband med släppet av tidningen, i läsvecka 7 eller 8, är det en releasefika.

Vi vill under året arbeta med att höja standarden på innehållet i tidningen och framför allt artiklarna för att fler maskinteknologer skall känna nöje och dra nytta av innehållet. Dessutom vill vi arbeta för att fler maskinare får synas i tidningen och att innehållet blir mer jämställt och mindre internt.

Då M-ord och M-photo är samma förening ska vi se till att det presenteras bildbevis från så många av sektionens aktiviteter som möjligt, i tidningen, på hemsidor mm. I läsperiod 3 ska vi arrangera en asp för att hitta en redaktion till nästkommande år.



Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

MIL har som huvudsaklig uppgift att främja gemene Maskinteknologs hälsa och välbefinnande genom löpträning. Detta uppnås genom veckovisa löppass och några arrangemang. All information gällande verksamheten kommer att förmedlas via infningar, veckobrevet, affischer eller Facebook-sidan.

Pass

MIL har ambition att hålla tre löppass per läsvecka men åtar sig att hålla minst 1 pass per läsvecka bortsett från rutinbrytande veckor så som tentavecka eller mottagning. Passen ska vara av varierande karaktär och består förslagsvis att ett kort-, ett långt- och ett intervallpass.

Evenemang

MIL ska under vårtermin anordna MM i MIL, och någon form av avslutning inför sommaren. MIL har även ambitionen att en gång per läsperiod hålla ett teknikpass där exempelvis löpteknik eller träningsupplägg diskuteras.

Mottagningen

MIL ska hålla ett mottagningsevent där verksamheten visas upp.

Aspperiod

Under läsperiod två ska MIL anordna minst ett asptillfälle där verksamheten visas upp och förklaras för de aspirerande maskinteknologstudenterna.

Göteborgsvarvet

MIL ska stödja alla maskinteknologer som vill delta i Göteborgsvarvet samt bistå dessa med en representativ maskintröja, samt förberedande löpträning och motivation.

MIL genom,

Klara Holmgård Ordförande 2017/2018

mil@mtek.chalmers.se



Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Verksamhetsplan

Maskinteknologsektionens arbetsmarknadsutskott

MARM 17/18



Mål med verksamheten

Genom utvecklande av ett befintligt stabilt nätverk vill MARM främja maskinteknologstudenternas kontakt med näringslivet. Studenterna kommer erbjudas både möjlighet att skapa sig ett helhetsperspektiv av arbetsmarknaden men också få chans att fördjupa sin kunskap inom specifika områden. Olika arrangemang kommer erbjuda studenterna både möjlighet att få en insikt i näringslivet och det framtida arbetsliv de kommer vara en del av som färdiga maskinteknologer. MARM ska också ansvara för maskinteknologsektionens sponsorintäkter.

Arbetsområden MARM 17/18

- Genomföra tydliga utvärderingar över samtliga event MARM kommer ansvara för under året. Detta för att underlätta för framtida år att genomföra liknande arrangemang. Dessutom kommer dessa utvärderingar ligga som grund till eventuella förbättringar av liknande events under året.
- Förbättra kommunikationen mellan MARM och maskinteknologerna. För att lyckas med detta kommer MARM sträva efter att uppdatera hemsidan *marm.se* oftare med mer relevant information och fler arbetsmöjligheter för studenterna.
- Ge studenterna en bredare och mer nyanserad bild av vilka företag som kan erbjuda jobbtillfällen efter examen.
- Vara näringslivsansvarig behjälplig vid det fortsatta utvecklandet och eventuell uppstart av mentorskapsprogrammet.
- Sträva efter att ge studenterna möjlighet till besök i olika företags lokaler genom exempelvis kvällsevent eller studiebesök där.

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

- Planera och lägga grund för en längre studiebesökresa.
- Utvärdera existerande samarbetsavtal samt aktivt söka efter nya. Detta för att underlätta för framtida år samt öka kontinuiteten i MARM:s arbete.
- Vid eventuellt vinstöverskott undersöka möjligheterna till ett större event där fokus ligger på studentnytta genom utdelningar, aktiviteter och god mat.

Löpande verksamhet



MARM ansvarade för två arrangemang direkt kopplade till mottagningen. Först en station under Chalmersrundvandringen och sen ett kvällsevent i Bulten. Bägge dessa avses visa de nya sektionsmedlemmarna att MARM finns och vad de kan förvänta sig för event från MARM i framtiden. MARM spelade även en viktig roll i planeringen av Nolleybollen.

MARM ska tillsammans med ArgZ anordna arbetsmarknadsdagen ZMART, i år infaller detta arrangemang den 23/11. ZMART hålls för att ge en personlig kontakt med företag som speciellt är intresserade av M- och Z- teknologer.

MARM ska närvara vid Chalmers studentkårs arbetsmarknadsutskott- och mässarrangörsforum. Detta för att samordna och lära av andra grupper som har liknande verksamhet på Chalmers.

MARM ska en gång per läsperiod arrangera ett sponsringsråd för att samtliga sponsringsansvariga på sektionen ska ha möjlighet att träffas i syfte att samordna och stötta varandra i sponsringsarbetet. I och med detta skall ett gemensamt sponsringsarbete framarbetas för att visa en enad professionell front mot företag.

MARM ska se till att samarbetsavtalen efterföljs och att dessa gynnar sektionsmedlemmarna.

MARM ska även hålla i lunchföreläsningar, kvällsevent, utdelningar och studiebesök tillsammans med olika företag som sektionen ännu inte har samarbetsavtal med.

Rasmus Ryrberg

Ordförande MARM 17/18

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

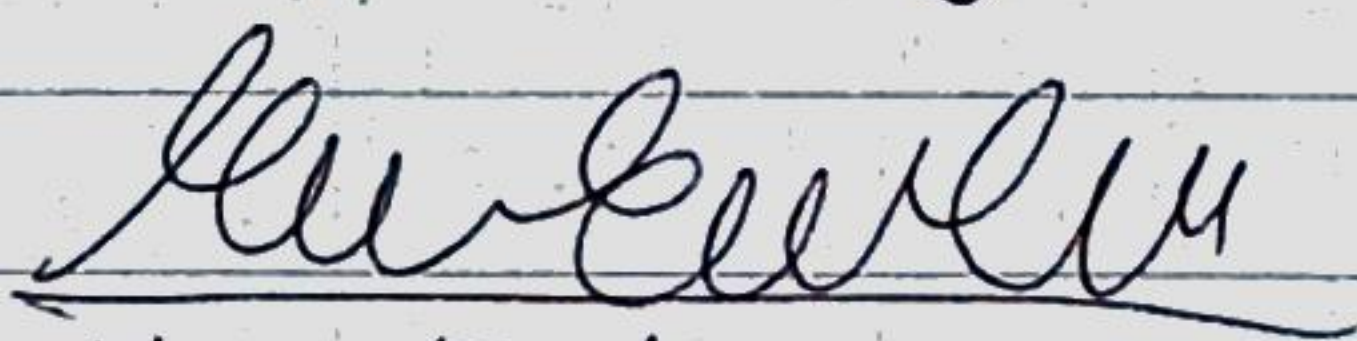
E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Jag Moa Ekdal yrkar på

att Sista punkten : vid eventuellt vinstöverskott undersöka möjligheterna till ett större event där fokus ligger på studentnylta genom utdelningar, aktiviteter och god mat.

till:

att vid eventuellt vinstöverskott undersöka möjligheterna och intresset till ett större event där fokus ligger på studentnylta genom utdelningar, aktiviteter och god mat, samt att om intresset finns genomföra ~~ett~~ sådant evenemang.



Moa Ekdal



Budget Maskinteknologsektionens styrelse 17/18



Inkomst			Summa	
Sektionsavgifter	Medlemsavgifter		95 000,00 kr	
		HT2017		50 000,00 kr
		VT2018		45 000,00 kr
Medel från Chalmers/Programmet	Sponsring från Programmet		88 000,00 kr	
		Åskning		60 000,00 kr
		MUU: Gyllene Pekpinnen		8 000,00 kr
		MUU: Tentapluggsfrukost		10 000,00 kr
		Masterevent		2 000,00 kr
		Mastermässan		8 000,00 kr
Övriga erhållna bidrag	MARM:s intäkter		210 032,00 kr	
		"Nollnivå": MARM		210 032,00 kr
Nollnivå inbetalning	Nollnivå: Inbetalning		0,00 kr	
		Nollnivå: Kommittéer		0,00 kr
Intäkter arrangemang	Intäkter från föreningar/kommittéer		53 000,00 kr	
		Bakmaskinen		3 000,00 kr
		MALT		50 000,00 kr
Intäkter deltagaravgifter	Biljettintäkter vid arrangemang		12 000,00 kr	
		Källarkommitté-kickoff HT17		0,00 kr
		Källarkommitté-kickoff VT18		0,00 kr
		MALT: Sångbokssittning VT18		12 000,00 kr
Lokaltäkter	Winden		18 500,00 kr	
		Uthyrning		15 000,00 kr
		Deposition		3 500,00 kr
Intäkter sektionsbil	Brunos intäkter		22 800,00 kr	
		Uthyrning		20 800,00 kr
		Deposition		2 000,00 kr
Intäkter material och varor	Profilkäder		273,00 kr	
		Tygmärken M-styret logga		273,00 kr
	Totala intäkter		499 605,00 kr	

Utgifter			Summa	
Åskningar	Åskningar		34 000,00 kr	
		Åskningsbara medel		34 000,00 kr
Nollnivå utbetalning	Nollnivå: Utbetalning		5 000,00 kr	
		Nollnivå: Kommittéer		5 000,00 kr
Kostnader arrangemang			192 675,00 kr	
	MUU:s arrangemang			
		Tentapluggsfrukost		10 000,00 kr
		Gyllene Pekpinnen: Tårter		4 000,00 kr

	MIL:s arrangemang			
		MM i MIL		650,00 kr
		Avslutningsgrill		375,00 kr
	Bakmaskinen:s arrangemang			
		Bakning hela året		3 300,00 kr
	MALT:s arrangemang			
		Arrangemang under året		50 000,00 kr
	Invalskalas			
		Invalskalas LP3		4 240,00 kr
		Invalskalas LP4		2 080,00 kr
	M-Styrets arrangemang			
		Sektionsaktivas dag		15 000,00 kr
		Källarkommitté-kickoff VT2018		10 000,00 kr
		Källarkommitté-kickoff HT2017		2 500,00 kr
		Mastermässa		8 000,00 kr
		MUU: Masterevent		2 000,00 kr
		Mottagning: Rundvandring		330,00 kr
	Subventioneringar			
		Subventionering Julbordet		4 000,00 kr
		Subventionering Mottagningsfinalen		10 250,00 kr
		Subventionering: Mottagningen		750,00 kr
		Subventionering M-Sex Vårbal		30 000,00 kr
		Subventionering Kandidatmiddagen		12 000,00 kr
	Allmänna arrangemang			
		M-ord Release: Fika		1 200,00 kr
		Maskinaredagen		10 000,00 kr
		MALT: Sångbokssittning		12 000,00 kr
	Föreningsstöd		28 100,00 kr	
		MISS		15 000,00 kr
		MGK: Grisfesten VT18		10 000,00 kr
		Tillfälliga kommittéer		3 000,00 kr
		Bautastensskötare		100,00 kr
		Julpyntare		0,00 kr
Reparation och underhåll av lokaler			6 000,00 kr	
	Winden			6 000,00 kr
Nyinköp inventarier			14 890,00 kr	
	Winden			12 500,00 kr
	Mordor			
		Hylla		900,00 kr
		Hårddisk		1 490,00 kr
Programvaror			8 350,70 kr	
	Bokföringsprogram			
		Visma Förenings-licenser		1 500,00 kr
	Redigeringsprogram för PDF			
		Adobe Acrobat Standard		
				1 850,70 kr
	Nyckelskåp			
		Creone-license		5 000,00 kr
Kostnader sektionsbil	Sektionsbil: Kostnader för att hyra		0,00 kr	
		Bruno: Hyra		0,00 kr

Drivmedel till fordon	Sektionsbil: Bensin		5 000,00 kr	
		Bruno: Bensin		5 000,00 kr
Försäkring och skatt för fordon	Sektionsbil: Försäkring och skatt		16 000,00 kr	
		Bruno: Försäkring		12 500,00 kr
		Bruno: Skatt		3 500,00 kr
Reparation/Underhåll av fordon	Sektionsbil: Reparation och underhåll		5 000,00 kr	
		Bruno: Underhåll		5 000,00 kr
Parkeringsavgift	Sektionsbil: Parkering		6 800,00 kr	
		Bruno: Parkering		6 800,00 kr
Resekostnader	SMART		13 895,00 kr	
		Tåg/flygbiljetter		12 495,00 kr
		Buss/Taxi		1 400,00 kr
Profilkläder och -material	Profilkläder		12 521,00 kr	
		M-Styret		4 200,00 kr
		MUU		3 000,00 kr
		M-ord		2 100,00 kr
		Bakmaskinen		750,00 kr
		MIL		1 500,00 kr
		Tygmärken M-styret logga		971,00 kr
Kostnader webbplats	Hemsida		2 000,00 kr	
		Utveckling av hemsida		2 000,00 kr
Möteskostnader			81 185,00 kr	
	Diskussionspass			
		M-Styret		9 800,00 kr
		Valberedningen		8 820,00 kr
		Ordförråd		4 200,00 kr
		Ordförråd Avslut		900,00 kr
		Revisorsarbete		700,00 kr
	Intervju			
		Valberedningen		45,00 kr
	Utbildningssyften			
		Bokföringskvällar		2 160,00 kr
		Kassörsråd		1 200,00 kr
		Kommittéutbildning		2 250,00 kr
		Kassörsutbildning		450,00 kr
		Aspningsintro		500,00 kr
		Mottagningsutvärdering		2 000,00 kr
	Sektionsmöte			
		PreSM		800,00 kr
		SM0: Lunch		5 010,00 kr
		SM1-4: Lunch		13 000,00 kr
		SM1-4: Middag		26 100,00 kr
		SM3-4: Fika		1 750,00 kr
		SM0-4: Vinster		1 500,00 kr
Representation			15 160,00 kr	
	Sektionens arrangemang			
		M-Sex: Vårbal		4 200,00 kr
		MnollK: Mottagningsfinalen		3 500,00 kr
	Anmälningsavgifter			
		SMART HT17		2 450,00 kr
		SMART VT18		2 450,00 kr
	Representationsmöten			
		Inspektorn: Lunch		560,00 kr

	Informationstillfällen			
		M-Styret: Fika vid infningar/Studentrösten/Representera styret		1 000,00 kr
	MUU representation			
		Reklam tisdagslunch, t.ex fika		1 000,00 kr
Blommor och gåvor			7 300,00 kr	
	Priser			
		Gyllene Pekpinen: Priser		4 000,00 kr
	Presenter			
		SMART HT17/VT18		800,00 kr
		Programledningen		1 000,00 kr
		Övriga personer på sektionen		1 000,00 kr
	Julkort			
		M-Styret		500,00 kr
Kontorsmaterial			2 000,00 kr	
	Kontorsmaterial			
		M-Styret		2 000,00 kr
Kopiering och papper			4 000,00 kr	
	Printerquota			
		M-Styret		500,00 kr
	Papper			
		M-styret		1 000,00 kr
	Laserpatroner			
		M-Styret		2 500,00 kr
Trycksaker (ej reklam)			24 000,00 kr	
	M-ord			
		Sektionstidning		24 000,00 kr
Bankkostnader			15 000,00 kr	
	Banktjänster			15 000,00 kr
Utbildning och grupputveckling			14 733,20 kr	
	Aspningar			
		M-Styret		3 000,00 kr
		MUU		1 500,00 kr
		M-ord		1 000,00 kr
		MIL		1 000,00 kr
		Arbetsgrupper och funktionärer		
		Fanbärare		200,00 kr
		Revisorer		200,00 kr
		Bautastenskötare		200,00 kr
		Julpyntare		200,00 kr
		Windengruppen		200,00 kr
		Bakmaskinen		200,00 kr
		Valberedning		200,00 kr
		Malt		200,00 kr
	Kick-off			
		Valberedningen		630,00 kr
	Överlämning			
		M-Styret		1 960,00 kr
		MUU		140,00 kr
		M-ord		140,00 kr
	Merkostnadsersättning			

		Styret		1 881,60 kr
		MUU		1 881,60 kr
Internutbildning				
	Sektionsordförande		1 200,00 kr	
		Kunskapsprov		1 200,00 kr
	Totala utgifter		514 809,90 kr	

Totala inkomster för hela verksamhetsåret för M-Styret 17/18	499 605,00 kr
Totala utgifter för hela verksamhetsåret för M-Styret 17/18	514 809,90 kr
Resultat för hela verksamhetsåret för M-Styret 17/18	-15 204,90 kr

Ändringsyrkande Mstyrets budget 17/18

Jag, Sebastian "Bosse" Boström, yrkar på

Att: ändra posten tåg-/flygbiljetter i budgeten till "reskostnader".



Verksamhetsberättelse för Maskins Utbildningsutskott 16/17

I följande dokument kommer Maskins Utbildningsutskott att kort kallas MUU. Med sektionen menas Maskinteknologsektionen vid Chalmers Tekniska Högskola. Programmet syftar till Maskinteknik programmet vid Chalmers Tekniska Högskola.

Dokumentet är utformat på ett sådant vis att alla punkter som Sektionsmöte 1 2016 godkände är skrivna i vänster spalt i tabeller nedan och till höger om dessa står en reflektion kring huruvida åtagandet uppfylldes.

Vad Sektionsmötet ålade oss:	Reflektion över resultatet:
Kontinuerlig studiebevakning	
Tisdagsmöten: Hålla öppna tisdagslunchmöten där pågående kurser m.m. diskuteras.	MUU hade öppna lunchmöten varje tisdag under verksamhetsåret där bland annat kurserna diskuterades. Ofta kom det andra teknologer till mötena som ville vara med och påverka sin utbildning. Jag anser därför att vi har uppfyllt detta
Närvara på kursnämnder: -Ledamöter skall delta i kursnämnden som representant för hela sektionen samt stötta de teknologer som är där som kursutvärderare. -Ledamöterna skall även jobba för att eventuella problem som MUU har fått reda på innan mötet tas upp och diskuteras så att det kan förbättras till nästkommande år	Vi närvarade på nästan alla kursnämnder, då vi inte hade en representant närvarande var det på grund av att det inte fanns några problem i kursen samt att ingen av oss kunde.
Kursenkäter: Uppmuntra sektionens teknologer att svara på kursenkäter med konstruktiv kritik.	Vi använde oss utav facebook och veckobrevet för att nå ut till sektionens med information om enkäterna.

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Hålla följande arrangemang:	
Pluggfrukost varje söndag i lv 8.	Gjordes i alla läsperioder. Samarbetet med Bakmaskinen som startades i slutet av 15/16 fortsatte och var mycket lyckat.
Gyllene Pekpinnen: -Anordna omröstning där teknologerna utser den mest pedagogiska föreläsaren och övningsledaren på kandidat- respektive mastersnivå. -Dela ut pris till vinnarna samt nominera till Chalmers Pedagogiska Pris.	Allt detta gjordes med (enligt oss och programmet) gott resultat.
Vara MnollK behjälpliga under mottagningen: -Dela ut mackor under rundvandringen. -Pluggbrunch tillsammans med Bakmaskinen. -Pluggkväll där MSG närvarar. -Dela ut duggakaffe.	Detta var något som vi redan hade gjort när Sektionsmötet godkände verksamhetsplanen. Där ser vi inte att det skulle finnas någon anledning att diskutera detta ytterligare. En reflektion kring utveckling kring mottagningen gavs inför MUUs planering av mottagningen 2017.
Rekrytering:	
Informera om MUUs verksamhet: Sprida en förståelse för varför MUU söker medlemmar samt vad utskottets verksamhet är och vad det innebär att vara ledamot i MUU.	Under vår asp berättade vi om vår verksamhet och syftet med MUUs arbete.
Aspning: Hålla ett asptillfälle i lp 2 för att ge en inblick i utskottets verksamhet samt erbjuda de intresserade möjlighet att söka vid olika tillfällen för att nå ut till så många som möjligt.	MUU höll i ett aspirationstillfälle på hösten som var mycket lyckat. Vi valde att även ha ett andra tillfälle i lp4 på våren för mastersstudenter i ett försök att få in fler mastersstudenter i utskottet och på så sätt kunna bedriva en bättre bevakning på mastersnivå.

Postadress:
 Chalmers Studentkår
 Maskinteknologsektionen
 412 96 Göteborg

Besöksadress:
 Hörsalsvägen 7
 412 58 Göteborg

E-post:
 mstyret@mtek.chalmers.se
 ordf@mtek.chalmers.se

Maskins Bokbytarbasar: Upprätthålla och övervaka facebook-sidan Maskins BokBytarBasar.	Maskins BokBytarBasar har fungerat bra under året och har använts i stor utsträckning av maskinteknologerna, därför anser vi att detta är uppfyllt.
MUU ska sträva efter att:	
Påverka och förbättra utbildningen.	Detta anses uppfyllt genom MUUs arbete med studiebevakning och kursnämnder.
Maskinteknologens kunskap: Aktivt arbeta för att stärka maskinteknologernas kunskap om deras rättigheter såväl som skyldigheter gällande utbildningen.	Detta har gjorts genom att informera maskinteknologerna via facebook, veckobrevet och infar.
Påverka sin studiesituation: Alla på sektionen skall känna att de kan påverka sin studiesituation samt engagera sig i utbildningsfrågor.	Detta främjar MUU genom att uppmuntra elever till att delta i kursnämnder, till att fylla i kursenkäter och delta i MUUs öppna tisdagsmöten där utbildningsfrågor diskuteras.
Kontakt med MUU: Det ska kännas naturligt och enkelt för maskinteknologerna att ställa frågor till MUU angående kurser, programmet samt den rättssäkerhet som existerar på Chalmers.	Vi har i stort sett alltid "icke-MUUare" på våra tisdagsmöten som berättar om ev. problem i sina kurser, ställer frågor och ger oss återkoppling. Vi hoppas därför att gemene maskinteknolog upplever att de kan prata med oss och detta är ett mål vi fortsatt strävar efter att förbättra.
Representation: Ha representanter från samtliga årskurser för att bättre representera samtliga maskinteknologer.	Efter invalet av nya ledamöter i lp 2 hade MUU representanter i årskurs 1-3. Därav anses detta uppfyllt.
Mastersinformation: Informera studenterna på de mastersprogram som hör till Maskinteknik om vilka MUU är och vad vi kan erbjuda dem, var de hittar oss samt hur de når oss.	Vi har använt oss av mejl och veckobrevet för att nå ut med information till mastersstudenterna om MUU.
Strukturera den interna verksamheten: -Uppdelning av ordförande i MUU och utbildningsansvarig i Styret.	MUU ordförande och utbildningsansvarig i Styret har blivit två olika roller med ett nära

Postadress:
 Chalmers Studentkår
 Maskinteknologsektionen
 412 96 Göteborg

Besöksadress:
 Hörsalsvägen 7
 412 58 Göteborg

E-post:
 mstyret@mtek.chalmers.se
 ordf@mtek.chalmers.se

-Intern rollfördelning	samarbete. MUU-ordföranden har hand om MUUs verksamhet och främst kortsiktiga studiefrågor såsom kursnämnder och problem som dyker upp under kursens gång. UA sköter istället kontakten mot programmet och kåren samt de långsiktiga studiefrågorna som återkommer år efter år. Tre stycken interna roller utöver ordförande infördes; studieinformationsansvarig, PR-ansvarig och boknings- och inköpsansvarig.
Uppdatera reglerna kring MUU på mtek-sidan	Reglerna för MUU uppdaterades. Även MUUs sida på mtek uppdaterades under året.
Information: Kontinuerligt informera maskinteknologerna om vad som händer på sektionen studiemässigt via sociala medier så som facebook och instagram.	Detta utfördes kontinuerligt via facebook och veckobrevet.

Aktiva medlemmar 16/17

Louise Gertz, Ordförande
Oskar Granquist
Anton Johanneson
Elin Winberg
Tove Jensen
Alexandra Söderholm
Alexander Johansson
Klara Lundström



All facts, no bullshit

Louise Gertz Ordförande Maskins Utbildningsutskott 16/17

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Yrkande

Jag, Max Bergström, yrkar på att styret ska undersöka sektionens inställning till tisdagsluncher med följande frågeställningar:

- Gynnar tisdagsluncherna dig som maskinteknolog sett till arbetsinsatsen som föreningarna gör eller hade du hellre sett att de lagt tiden och energin på något befintligt eller nytt arrangemang? (totalt handlar det om en halv till en hel skoldag för föreningen som går förlorad)
- Hur ställer du dig till att föreningarna tar 20-30kr/portion istället för nuvarande 20kr för att kunna lägga ev. vinst på kommande arr? (max 5 kr vinst/portion)

Jag Jonna Bengtsson yrkar på

att ändra Subventionering: Subventionering: Mottagningsfinalen 10250 kr
till Subventionering: Subventionering: Mottagningsfinalen 10500 kr.

att ändra Sektionsbil: Kostnader för att hyra: Bruno: Hyra
till Sektionsbil: Kostnader för att hyra: Hyra

att ändra Sektionsbil: Bensin: Bruno: Bensin
till Sektionsbil: Bensin: Bensin

att ändra Sektionsbil: Försäkring och skatt: Bruno: Försäkring, Bruno: Skatt
till Sektionsbil: Försäkring och skatt: Försäkring, Skatt

att ändra Sektionsbil: Reparation och underhåll: Bruno: Underhåll
till Sektionsbil: Reparation och underhåll: Underhåll

att ändra Sektionsbil: Parkering: Bruno: Parkering
till Sektionsbil: Parkering: Parkering

att ändra Brunos intäkter
till Sektionsbilens intäkter



**CHALMERS
STUDENTKÅR**



Slutgiltig föredragningslista till Maskinteknologsektionens första ordinarie höstmöte

Datum: 19 september 2017

Plats: HA1 på lunchen, HA1 på eftermiddagen

Tid: 12:00 - 13:00
17:15 -

§ 1 Mötets öppnande

§ 2 Adjungeringar

§ 3 Val av mötesordförande

§ 4 Val av sekreterare

§ 5 Val av justeringspersoner

§ 6 Mötets stadgeenliga utlysande

§ 7 Fastställande av föredragningslistan

§ 8 Godkännande av föregående mötesprotokoll

§ 9 Meddelanden

- § 9.1** Programmet informerar
- § 9.2** Inspektör informerar
- § 9.3** Kårledningen informerar
- § 9.4** M-Styret informerar
- § 9.5** FuM informerar
- § 9.6** Föreningar informerar
- § 9.7** Övriga informerar

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

§ 10 Fyllnadsval

§ 10.1 Programrådet 17/18

10.1.1 Programrådsrepresentant
Självnomineringar till sektionsstyrelsen Sara Strand

Övriga nominerar

§ 11 Val

§ 11.1 Sektionsstyrelsen M-Styret 17/18

11.1.1. Intendent/SAMO
Valberedningen nominerar Carl Bodin

Övriga nomineringar *Inga inkomna*

11.1.2. Kommunikationsansvarig
Valberedningen nominerar Jonathan Sjölander

Övriga nomineringar *Inga inkomna*

§ 11.2 Valberedningen 17/18

11.2.1. Ordförande (1/1) poster
M-styret nominerar Johanna Sigvardsson

11.2.2. Övriga poster (8/8)
M-styret nominerar (6/8)
Georg Hess
Tobias Ekdahl
Matlida Renman
Johan Jenssen
Melina Makris
Filip Tagesson
Vakant
Vakant

Övriga nomineringar

§ 12 Interpellationer

§ 12.1 Interpellation 1 - Tisdagsluncher

§ 12.2 Interpellation 2 - Videoinspelade föreläsningar

§ 13 Propositioner

§ 13.1 Proposition 1 – Uppdatering av posten Intendent och tillhörande åligganden

Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

§ 14 Motioner

§ 14.1 Motion 1 – Musikansvarig i MGK

§ 14.2 Motion 2 – Beslut till inköp av ny sektionsbil samt försäljning av nuvarande sektionsbil

§ 14.3 Motion 3 – Försäljning av sektionsbilen (Reg nr: FTB229)

§ 15 Verksamhetsplaner

§ 15.1 M-Styret 17/18

§ 15.2 MUU 17/18

§ 15.3 M-ord 17/18

§ 15.4 MIL 17/18

§ 15.5 MARM 17/18

§ 16 Fastställande av Maskinteknologsektionens budget 17/18

§ 17 Verksamhetsberättelse

§ 17.1 MUU 16/17

§ 17.2 M-ord 16/17

§ 17.3 M-Syret 16/17

§ 17.4 Rustmästeriet 16

§ 17.5 M.A.K 16

§ 17.6 MnollK 16

§ 17.7 M-Sex 16

§ 17.8 MARM 16/17

§ 17.9 MISS 16

§ 17.10 XP 16/17

§ 17.11 MGK 16

§ 18 Revisionsberättelser

§ 18.1 M-Styret 13/14

§ 18.2 M-Styret 14/15

§ 18.3 M-Styret 15/16

§ 18.4 M-Styret 16/17

§ 18.5 Rustmästeriet 16

§ 18.6 M.A.K 16

§ 18.7 MnollK 16

§ 18.8 M-Sex 16

§ 18.9 MARM 13/14

§ 18.10 MARM 14/15

§ 18.11 MARM 15/16

§ 18.12 MARM 16/17

§ 18.13 MISS 16

§ 18.14 XP 16/17

Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

§ 19 Ansvarsfrihet

- § 19.1** M-Styret 13/14
- § 19.2** M-Styret 14/15
- § 19.3** M-Styret 15/16
- § 19.4** M-Styret 16/17
- § 19.5** Rustmästeriet 16
- § 19.6** M.A.K 16
- § 19.7** MnollK 16
- § 19.8** M-Sex 16
- § 19.9** MARM 16/17
- § 19.10** MARM 13/14
- § 19.11** MARM 14/15
- § 19.12** MARM 15/16
- § 19.13** MISS 16
- § 19.14** M-ord 16/17
- § 19.15** MUU 16/17
- § 19.16** XP 16/17
- § 19.17** MGK 15
- § 19.18** MGK 16

§ 20 Övriga frågor

§ 21 Under mötet bordlagda frågor

§ 22 Tävling

§ 23 Kvartalets bus

§ 24 Sektionsvisan

§ 25 Mötets avslutande

Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se