



**CHALMERS
STUDENTKÅR**



Preliminär föredragningslista till Maskinteknologsektionens tredje ordinarie möte

Datum: 3/2-2019 samt fortsättning 5/2-2019

Plats: HA1 (bägge tillfällen) på lunchen, HA1 (bägge tillfällen) på eftermiddagen

Tid: 10.00 den 3/2 samt 12.00 den 5/2

§ 1 Mötets öppnande

§ 2 Adjungeringar

§ 3 Val av mötesordförande

§ 4 Val av sekreterare

§ 5 Val av justeringspersoner

§ 6 Mötets stadgeenliga utlysande

§ 7 Fastställande av föredragningslistan

§ 8 Godkännande av föregående mötesprotokoll

§ 9 Val

§ 9.1 Caster

9.1.1. Ordförande

Sektionsmötet beslutar att:

Sektionsmötet beslutar att:

Sektionsmötet beslutar att:

Sektionsmötet beslutar att:

Sektionsmötet beslutar att:

Sektionsmötet beslutar att:

Sektionsmötet beslutar att:

Valberedningens nominering

Christian Svensson

Övriga nomineringar

Inga inkomna

Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.2 Marm

9.2.1. Ordförande

Valberedningens nominering
Axel Månesköld

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.2.2. Kassör

Valberedningens nominering
Nils Hedberg

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.3 MIL

9.3.1. Ordförande

Valberedningens nominering
Inga inkomna

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.4 MUU

9.4.1. Ordförande

Valberedningens nominering
Fredrik Byström

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.5 Malt

9.5.1. Ordförande

Valberedningen nominerar

Lukas Ljungqvist

Övriga nomineringar

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.5.2. Kassör

Valberedningen nominerar

Erik Andersson

Övriga nomineringar

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.5.3. Övriga Ledamöter (0-5)

Valberedningen nominerar

Kajsa Andreasson

Elias Welander

Ludvig Johansson

Jackie Johansson

Övriga nomineringar

Sophie Friberg

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.6 XP

9.6.1. Ordförande

Valberedningens nominering

Sebastian Zamola

Övriga nomineringar

Inga inkomna

Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Sektionsmötet beslutar att:

9.6.2. Kassör

Valberedningens nominering
Jackie Johansson

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.6.3. Övriga ledamöter(3-7)

Valberedningens nominering
Erik Henriksson
David Hanås
Emil Nilsson
Alexander Andersson
Robert Östberg
Herman Wäpling
Edward Bergen

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.7 M.A.K.

9.7.1. Ordförande

Valberedningens nominering
Nils Eickhoff

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.7.2. Kassör

Valberedningens nominering
Adam Burman

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.7.3. *Övriga ledamöter(0-5)*

Valberedningens nominering
Ask Uv
Viktor Månsson
Axel Eiman
Charlotte de Geer
Ellen Ryckenberg

Övriga nomineringar
Oscar Pettersson

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.8 M-sex

9.8.1. *Ordförande*

Valberedningens nominering
Amanda Jonasson

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.8.2. *Kassör*

Valberedningens nominering
Max Mikkonen

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.8.3. *Övriga ledamöter(0-6)*

Valberedningens nominering
Linn Blom
Andrea Carlberg

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Sofia Dahl
Oskar Hallberg
Marcus Edh
Rasmus Hulten

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.9 Rustmästeriet

9.9.1. Ordförande

Valberedningens nominering
Alfred Gilblom Neil

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.9.2. Kassör

Valberedningens nominering
Amanda Agneus

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.9.3. Övriga ledamöter(3-5)

Valberedningens nominering
Hanna Vallin
David Ungerth
Karin Wulfsberg
Jesper Dovrén
Frida Ottosson

Övriga nomineringar
Oscar Pettersson
Gustaf Malmsjö
Stina Nyström

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.10 MnollK

9.10.1. *Ordförande*

Valberedningens nominering
Sigrid Wirdheim

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.10.2. *Kassör*

Valberedningens nominering
Sally Ivarsson

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.10.3. *Övriga ledamöter(4-7)*

Valberedningens nominering
Haik-David Aventian
Vera Nilsson
Lukas Falke
Edvin Gunnarson
Oskar Tylén
Aime Vesmes
Simon Svensson

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.11 MISS

9.11.1. *Ordförande*

Valberedningens nominering
Olle Ernevad

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.11.2. *Kassör*

Valberedningens nominering
Kicki Kuang

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.11.3. *Övriga ledamöter(0-4)*

Valberedningens nominering
Elliot Ferning
Sara Petersson
Emma Djerf

Övriga nomineringar
Lasse Kötz
Teodor Lindell
Hanna Jonsson

Sektionsmötet beslutar att:

§ 9.12 MGK

9.12.1. *Ordförande*

Valberedningens nominering
Ludvig Johansson

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.12.2. *Kassör*

Valberedningens nominering
Magnus Olander

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

9.12.3. *Övriga ledamöter(0-5)*

Valberedningens nominering
Alfred Sjögren
Elias Larsson
Marcus Carlryd

Övriga nomineringar
Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att:

§ 10 Meddelanden

- § 10.1 Programmet informerar
- § 10.2 Inspektor informerar
- § 10.3 Kårledningen informerar
- § 10.4 M-Styret informerar
- § 10.5 FuM informerar
- § 10.6 Föreningar informerar
- § 10.7 Övriga informerar

§ 11 Information

§ 12 Interpellation

§ 13 Propositioner

§ 14 Motioner

§ 15 Verksamhetsberättelser

- § 15.1 M-styret 16/17
- § 15.2 Rustmästeriet 17/18
- § 15.3 M.A.K. 17
- § 15.4 MnollK 17
- § 15.5 M-sex 17/18
- § 15.6 MARM 16/17

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

§ 15.7 Marm 17/18

§ 15.8 XP 17/18

§ 16 Revisionsberättelser

§ 16.1 M-styret 16/17

§ 16.2 M-styret 17/18

§ 16.3 Rustmästeriet 17/18

§ 16.4 M.A.K. 17

§ 16.5 MnollK 17

§ 16.6 M-sex 17/18

§ 16.7 MARM 17/18

§ 16.8 XP 17/18

§ 17 Ansvarsfrihet

§ 17.1 M-Styret 16/17

§ 17.2 M-Styret 17/18

§ 17.3 Rustmästeriet 17/18

§ 17.4 M.A.K. 17

§ 17.5 MnollK 17

§ 17.6 M-sex 17/18

§ 17.7 MARM 16/17

§ 17.8 MARM 17/18

§ 17.9 M-ord 17/18

§ 17.10 MUU 16/17

§ 17.11 MUU 17/18

§ 17.12 XP 17/18

§ 17.13 MGK 16

§ 17.14 MGK 17

§ 17.15 MIL 17/18

§ 18 Tävling

§ 19 Kvartalets bus

§ 20 Övriga frågor

§ 21 Under mötet bordlagda frågor

§ 22 Sektionsvisa

§ 23 Mötets avslutande

Postadress:

Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:

Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:

mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Bilagor

1. Verksamhetsberättelse - M.A.K. 17
2. Verksamhetsberättelse - MnollK 17
3. Verksamhetsberättelse - Marm 17/18
4. Verksamhetsberättelse - XP 17/18
5. Revisionsberättelse - Rustmästeriet 17/18
6. Revisionsberättelse - M-sex 17/18
7. Revisionsberättelse - XP 17/18

Postadress:
Chalmers Studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress:
Hörsalsvägen 7
412 58 Göteborg

E-post:
mstyret@mtek.chalmers.se
ordf@mtek.chalmers.se

Verksamhetsberättelse M.A.K.-17



M.A.K.-17 bestod av:

William Blixt - Ordförande

Rebecca Henrysson – Kassör

Foad Alhayek - Ledamot

Alistair McIntyre – Ledamot

Sara Roth – Ledamot

Thudor Sonnerup – Ledamot

Alexandra Söderholm – Ledamot

Nedan presenteras de aktiviteter som M.A.K.-17 arrangerande under vårt aktiva år i kronologisk ordning med kommentarer om arrangemangen.

Läsperiod 4:

Läsperioden inleddes med den traditionsenliga Pre-Ski pub puben som hölls under vår första fredagspub i Bulten, inför M.A.K.-16s alpresa till Val-d'Isère. Därefter hölls vårt första officiella M.A.K.-mys som gestaltades i form av en påskäggsjakt, där ett antal målade ägg gömdes i maskinhuset. De maskinteknologer som hittade ägg kunde sedan byta ut de mot godisfyllda påskägg. Under cortégeveckan fräschades först maskinmärkets lyster upp med ett lager ny färg. Därefter hölls en mycket välbesökt och uppskattad glittersittning. Planeringsarbetet tillsammans med EKAK och övriga maskinföreningar påbörjades också inför höstterminen, med fokus på mottagningen och galliska spelen. Vi hjälpte även MGK genom att puffa en mycket regnig grisfest.

Utöver detta hölls även tisdagslunch samt tentakäk enligt utlovat.

Läsperiod 1:

Läsperioden inleddes med att nollan mottogs på Götaplatsen. Vi medverkade på Rundvandringen där en kombination mellan prickskytte med boll och irländsk julafton bidrog till den goda laganda som återfinns bland maskinteknologiavdelningens studenter. Kort därefter hölls en väldigt regnig Grillfest tillsammans med EKAK, som trots det blöta vädret blev välbesökt med god stämning. Läsperiodens första fredagspub hölls även i bulten under den sista mottagningsveckan där en enastående tacopaj stod i fokus för att lugna nollans oro inför stundande dugga inom inledande matematik. Under övriga delar av mottagningen hjälpte vi även till genom medverkan på spökfortet samt gückel på flertalet tillställningar.

Vi höll vår första egna Maskinaredag, (då den första vi höll var tillsammans med våra föregångare på deras verksamhetsplan). Den inleddes med gratis kaffe och té som serverades i vinden under dagen. Under lunchen hölls ett häfv för att hjälpa de häfvintresserade att slipa sina färdigheter. Bakmaskinen hjälpte till genom att dela ut gratis fika senare under eftermiddagen och ackompanjerades av Asterix filmer som visades i vinden. Dagen avslutades sedan med en pub där ett stort dryckesutbud fanns tillsammans med gratis mat som delades ut till maskinare. Läsperioden

avslutades med först tentakäk innan tentan och sedan bakishäng med film och pizza dagen efter ET-rajat.

Läsperiod 2:

Kort efter bakishänget drog läsperioden igång med M.A.K.s första aspningsstillfälle. Detta skedde i form av en sittingsasp som var mycket uppskattad bland asparna. Senare samma vecka inleddes de Galliska spelen. Utefter de mål som formulerats i verksamhetsplanen möttes samtliga mål där:

- Arbetet med att städa upp arrangemanget fortsattes och samtliga gäster uppträdde utefter våra förväntningar och tydliga indikationer på att arrangemanget lämnat sin ostädade stämpel bakom sig.
- Fler chalmerslag erbjöds att vara med och delta jämfört med 2016, där i första hand prosex. deltog under helgen mot att hjälpa till under fredagen och lördagen. Två maskinarelag erbjöds tävla och var riktat för studenter inom maskinteknologiavdelningen som inte var aktiva inom någon av de föreningar som redan var bjudna.
- Som ovan nämnt så erbjöds två lag med totalt ca 20 platser för lag utanför maskins föreningar. Dessa lagen fylldes dessvärre inte men ett vidare arbete med styre, övriga föreningar och i största hand våra efterträdare har lett till ett ökat intresse inför årets galliska spel.
- Tävlingsspåret i de galliska skogarna strukturerades genom en mer kontrollerad utskänkning av mat och dryck tillsammans med en noggrannare kontroll av poängsättning i de olika grenarna. Vi vidhåller dock att mer arbete bör göras för att få en tydligare definierad tävling under de galliska spelen.
- Tävlingshelgen omsatte ca 75 000 kr och orsakade en förlust på ca 8000 kr. Detta berodde på att vi gjort plats i budgeten för 20 tävlande i maskinlagen. Efter överläggningar med styret beslutades dock att vi inte skulle försöka fylla igen de tävlingsplatserna med tävlande från andra sektioner utan lämna de platserna tomma. Att bara backa 8000 kr ser vi dock positivt på då vi lyckades halvera förlusten av maskinlagsbristen från ca 16 000 kr som det enligt budget först skulle bli.

Överlag är vi väldigt nöjda med de Galliska spelen. Totalt lämnade 170 glada miner tävlingshelgen, vi hade 30-talet puffar som med god stämning ställde upp med allt vi begärde, Föreningarna skötte sina uppgifter och uppträdde på föredömligt sätt som gav en god bild av Chalmers. Det betyder däremot inte att de Galliska spelen är utan förbättringsmöjligheter, utan vi tycker att fokus bör ligga i att vidare definiera och slå fast galliskas innebörd och innehåll för att möjliggöra en expansion så att de kan bli en helg som alla maskinteknologer strävar efter att delta på för att ytterligare stärka maskinandan och vattna det utbyte som finns med andra högskolor i Sverige.

Efter galliska fortsatte arbetet efter en kort återhämtning med läsperiodens fredagspub. Där strävades det efter att återinföra lite ljus och värme som under senhösten lämnat landet genom en somrig bahamaspub. Därefter fortlöpte aspereringsperioden med först vår pepparkaksasp, där asparna tillsammans med oss bakade en gallisk by av pepparkaka och sedan vår sista asp, där asparna fick träffa de övriga PR-föreningarna som vi samverkar med på Chalmers.

Läsperiodens M.A.K.-mys handlade om polkapost där teknologerna fick möjlighet att skicka en polkagris med ett meddelande till någon de bryr sig om. Det erbjöds även möjlighet att via oss skänka pengar till BRIS, där 2644 kr. samlades in. Under läsperioden hölls även tisdagslunch samt tentakäk.

Läsperiod 3:

Läsperioden inleddes med M.A.K.-17s sista egna arrangemang som var läsperiodens fredagspub som i hölls med Vinter-OS-tema för att öka intresset för rådande vinter-OS. Därefter hölls ett inval för M.A.K.-18 som direkt ledde till en inskolningsperiod för att hjälpa dem att nå sina mål och visioner. De fick styra och arrangera vår andra maskinaredag medans vi fanns tillgängliga under dagen och närvarade under puben på kvällen. Under dagen bjöds det på kaffe och té i winden. Det hölls ett lunchhäfv och delades ut gratis fika tillsammans med Asterix filmer. Maten bestämdes kosta 10 kr. då det skulle underlätta så att alla skulle få ta del av maten och återinvesterades i högre kvalité på maten. Läsperiodens M.A.K.-mys gick i kärlekens tema då M.A.K.-18 samlades utanför bulten på alla hjärtans dag och delade ut godis. Även tentakäk och tisdagslunch erbjöds under läsperioden.

Det sista arrangemanget som M.A.K.-17 höll var den traditionella skidresan som för året gick av stapeln till sestriere de italienska alperna. Resan arrangerades tillsammans med SNOK och IF där vi tillsammans med över 170 personer, varav ca 50 var maskinare, firade av ett fantastiskt år.

kjk M.A.K.-17

Verksamhetsberättelse MnollK-17



MnollK-17 har planerat och genomfört alla de punkter som åligger föreningen enligt styrdokumentet. Utöver det löpande arbetet har MnollK-17 arbetat med de fem prioriterade projekten som presenterades i verksamhetsplanen.

Prioriterade projekt

Följande projekt är planerade att genomföras på 1-2 år.

1. Phadderverksamheten

Målet med utvecklingen av phadderverksamheten var att få fler phaddrar att aktivt delta i mottagningens aktiviteter. MnollK-17's två phadderchefer var drivande i projektet. Precis som tidigare år arrangerades ett evenemang för att rekrytera phaddrar och en phadderutbildning hölls innan mottagningen började.

Nytt för phadderverksamheten 2017 var införandet av en vice phaddergruppschef för att underlätta arbetsbelastningen på faddergruppschefen. Vi valde även att införa en ledig dag för nollan där vi bjöd alla phaddrar på middag i Winden. Tyvärr var det inte så många som deltog men arret behölls även till mottagningen 2018 där deltagandet var betydligt högre vilket var roligt att se!

För att inkludera phaddrarna mer i mottagningens arrangemang reserverade vi platser på sittningar till de phaddrar som ställt upp och puffat under tidigare arr. Tyvärr var intresset för att puffa inte så högt som vi hoppats och därmed såldes inte heller särskilt många phadderbiljetter till sittningarna.

2. Samarbete mellan föreningar

Arbetet för att främja ett bra samarbete mellan föreningarna på maskinsektionen påbörjades av MnollK-16 och var en självklarhet för oss i MnollK-17 att arbeta vidare med. Vi tilldelade alla föreningar en kontaktperson i MnollK-17 och försökte hålla kontinuerliga avstämningar hela våren och under mottagningen. Allmän information gick ut till föreningarnas ordförande under ordförråden och scheman lades ut i en gemensam drive.

Under mottagningen 2017 fanns en arrangemangsansvarig i MnollK vars uppgift var att hjälpa föreningarna under arret. Utöver detta fanns en separat jourtelefon för föreningarna så att de enkelt kunde komma i kontakt med MnollK om ingen fanns på plats.

Slutligen arrangerades ett tackkalas för alla föreningsaktiva (och phaddrar) som hjälpt till under mottagningen. En tre-rättersmiddag i Winden med tillbakablickar på mottagningen som varit. Det kom en hel del frågetecken när klädkoden var kavaj och inte ovve, men i slutändan var det en mycket uppskattad middag.

3. Biljettförsäljning

Många arrangemang under mottagningen är mycket populära och biljetterna säljer snabbt slut. Tidigare år har Nollan varit tvungna att köa inför ett biljettsläpp och prioriterat det framför introföreläsningarna i matematik. Detta var inte uppskattat från programmets sida och MnollK-16 påbörjade arbetet med att ta fram ett nytt biljettsystem. De valde att använda en hemsida för att boka biljetter som sedan köptes i NollKoll under lunchen. Principen var bra men hemsidan fungerade inte alltid och det blev otydligt för Nollan då evenemanget och informationen fanns i en separat app.

MnollK-17 jobbade därför mot att samla information, reservation och köp av biljetter på ett ställe. Vi startade samarbetet med Bonsai och använde oss utav appen Bonsai Campus för att sprida information och reservera biljetter. De som hade reserverat biljetter kunde sedan betala i NollKoll under lunchen. En annan fördel med appen var att matpreferenser fördes in automatiskt via Nollans användarkonto.

I slutet av MnollK-17's verksamhetsår släppte Bonsai en betalfunktion i appen något som sektionen inte valt att använda sig av på grund av kostnaderna per köp. MnollK-17 ser dock inte detta som något negativt då det är bra för NollK att träffa nollan dagligen och biljettförsäljningen är ett ypperligt tillfälle för detta.

4. Utvärdering

Målet med ett nytt system för utvärdering var att få in fler svar från Nollan, phaddrar och föreningsaktiva. De fysiska papperskopiorna togs bort helt och enkäten utfördes digitalt via ett google-formulär. Helt nytt var att Maskinstyret även intervjuade Nollan och ställde frågor om mottagningen och om MnollK's arbetsinsats.

I utvärderingsenkäten kunde Nollan fylla i om de var intresserade av att ställa upp på intervjuerna och styret skulle sedan slumpvis välja ut ett fåtal personer. Tanken var god, men ingen tänkte på den lilla detaljen att utvärderingsenkäterna var helt anonyma. Styret saknade därför kontaktuppgifter till de nollan som kunde tänka sig att ställa upp på intervju och vi fick börja om från ruta ett. Tyvärr var intresset för att delta i utvärderingsintervjuerna svagt när förfrågan skickades ut igen men ett par studenter ställde upp och styret kunde genomföra intervjuerna.

Ekonomisk sammanfattning

Omslutning: 595 731,23 kr

Total största utgift: Nollfinalen - ca: 85 000 kr

Övergripande så var det ekonomiska utfallet för MnollK-17 mycket likt det budgeterade. Utgifterna för mottagningen 2017 var totalt sett något mindre än de budgeterade. Detta beroende på spons och deltagande på de olika arrangemangen.


MnollK-17 valde också att slå ihop tackklasen för föreningarna och phaddrarna till ett gemensamt kalas. Antalet deltagare var därför något färre än planerat och budgeten var tvungen att ändras för att uppfylla sektionens ekonomiska policy kring tackkalas. Detta innebar att vi hade pengar över efter tackkalaset men endast ett arrangemang kvar att genomföra. Resultatet blev en episk julbup i bulten där maskinteknologer kunde köpa Larssons specialdrinkar och ryggbiff med rödvinssås för priset av en halv express. Mycket nöjda kunder och ett mycket lyckat sista arrangemang för Mnollk-17

Den största avvikelserna i bokföring är de kortfristiga fodringarna som är betydligt större än tidigare år. Detta på grund av en försenad bussfaktura som betalades efter avslutat verksamhetsår.

Verksamhetsberättelse MARM 17/18

I följande dokument kommer Maskins arbetsmarknadsutskott att kort kallas MARM. Med sektionen menas Maskinteknologsektionen vid Chalmers Tekniska Högskola. Programmet syftar till Maskinteknik programmet vid Chalmers Tekniska Högskola.

Dokumentet är utformat på ett sådant vis att alla punkter som Sektionsmöte 1 2017 godkände är skrivna i vänster spalt i tabeller nedan och till höger om dessa står en reflektion kring huruvida åtagandet uppfylldes. Först presenteras de arbetsområden som MARM arbetat med och sedan presenteras den löpande verksamheten kortfattat. Noterbart är att det finns ett antal röda markeringar på vissa punkter. Dessa indikerar ej eller delvist ej uppfyllt åtagande. Till dessa så görs en något mera utförlig reflektion om varför så att mötet har en chans att ta ett ställningstagande.

Vad sektionen ålade MARM:	Reflektion över resultat:
Arbetsområden	
Genomföra tydliga utvärderingar över samtliga event MARM kommer ansvara för under året. Detta för att underlätta för framtida år att genomföra liknande arrangemang. Dessutom kommer dessa utvärderingar ligga som grund till eventuella förbättringar av liknande events under året.	Utvärderingar till evenemang finns att tillgå på Podio för framtida MARM
Förbättra kommunikationen mellan MARM och maskinteknologerna. För att lyckas med detta kommer MARM sträva efter att uppdatera hemsidan marm.se oftare med mer relevant information och fler arbetsmöjligheter för studenterna. 	I och med att MARM 17/18 saknade en ledamot och därav saknade en IT-ansvarig föll arbetet med hemsidan i prioritet och den uppdaterades ej så ofta som man tidigare hoppats.
Ge studenterna en bredare och mer nyanserad bild av vilka företag som kan erbjuda jobbtilfällen efter examen.	Genom att anordna flera företagsevent (exempelvis företagsmingel, ZMART-mässan och lunchföreläsningar) har studenterna på sektionen kunnat ta kontakt med flera olika framtida arbetsgivare. Allt från konsultbolag och industriföretag till offentlig verksamhet har funnits tillgängligt under året.

<p>Vara näringslivsansvarig behjälplig vid det fortsatta utvecklandet och eventuell uppstart av mentorskapsprogrammet.</p>	<p>Genom samtal och diskussioner under uppstartsprocess av mentorskapsprogrammet stöttade MARM processen.</p>
<p>Sträva efter att ge studenterna möjlighet till besök i olika företags lokaler genom exempelvis kvällsevent eller studiebesök där.</p>	<p>Under året genomfördes ett kvällsevent hos Academic Work i deras lokaler. Ett annat kvällsevent hos Alten var inplanerat men ställdes in tätt in på avtalat datum då företaget lämnade återbud. Överlag var intresset hos studenterna för event på annan ort än campus lågt under året.</p>
<p>Planera och lägga grund för en längre studiebesöksresa</p>	<p>Under våren 2018 påbörjades planering av en studieresa utomlands av MARM. Detta arbete genomfördes i samarbete med det då nyinvalda MARM 18/19 för att på så sätt förankra arbetet mellan åren. Sen juni 2018 har MARM 18/19 ensamt arbetet vidare med planeringen.</p>
<p>Utvärdera existerande samarbetsavtal samt aktivt söka efter nya. Detta för att underlätta för framtida år samt öka kontinuiteten i MARM:s arbete.</p>	<p>MARM utvärderade existerande samarbetsavtal och skrev tillsammans med det då nyinvalda MARM nya samarbetsavtal för året 18/19 med samtliga existerande samarbetspartners. Under året skrevs även ett nytt avtal för nollyboll-event som MARM har under mottagningen med Alten. Detta gjordes för att förtydliga de olika ansvarsområden i samband med eventet för framtida år. MARM sökte efter nya samarbetspartners under året i framförallt industrin men lyckades inte få till något slutgiltigt avtal.</p>
<p>Vid eventuellt vinstöverskott undersöka möjligheterna till ett större event där fokus ligger på studentnytta genom utdelningar, aktiviteter och god mat.</p>	<p>Den 4e maj genomfördes MARM-dagen för första gången där 150 studenter bjöds på riktigt god mat!</p>

Löpande verksamhet	
Mottagningen	MARM ansvarade för två arrangemang direkt kopplade till mottagningen. Först en station under Chalmersrundvandringen och sen ett kvällsevent i Bulten. Bägge dessa avses visa de nya sektionsmedlemmarna att MARM finns och vad de kan förvänta sig för event från MARM i framtiden. MARM spelade även en viktig roll i planeringen av Nolleybollen.
ZMART	MARM arrangerade ZMART tillsammans med ArgZ från Z-sektionen. Totalt fick 34 företag plats på mässan, vilket är tangerat rekord. På grund av brist av plats var vi tvungna att tacka nej till företag som hade anmält intresse att ställa ut på mässan. Värt att nämna är att mässan för första gången även ställdes ut i Café Bultens lokaler under dagen, något som eftersträvats flera år tidigare men utan lycka. Inför ZMART-mässan var det som vanligt Speakers' week där hela veckan var fylld med lunchföreläsningar.
MARM ska närvara vid Chalmers studentkårs arbetsmarknadsutskott- och mässarrangörsforum. Detta för att samordna och lära av andra grupper som har liknande verksamhet på Chalmers.	MARM medverkade på mässarrangörsforumen.
MARM ska en gång per läsperiod arrangera ett sponsringsråd för att samtliga sponsringsansvariga på sektionen ska ha möjlighet att träffas i syfte att samordna och stötta varandra i sponsringsarbetet. I och med detta skall ett gemensamt sponsringsarbete framarbetas för att visa en enad professionell front mot företag.	Företagsansvarig i MARM höll tillsammans med näringslivsansvarig i Sponsringsråden under året. Dock upplevde båda att intresset för mötena var lågt.
MARM ska se till att samarbetsavtalen efterföljs och att dessa gynnar sektionsmedlemmarna.	Samarbetsavtalen efterföljdes och dessa gynnade sektionsmedlemmarna.

MARM ska även hålla i lunchföreläsningar, kvällsevent, utdelningar och studiebesök tillsammans med olika företag som sektionen ännu inte har samarbetsavtal med.

Under speakers' week anordnades flera lunchföreläsningar som ej stod med i avtal. MARM höll även i kvällsevent tillsammans med I-sektionen där PWC medverkar som ej stod med i samarbetsavtal. Flera kaffeutdelningar från bland annat Sveriges ingenjörer hölls under året som även de inte låg under något avtal.



Verksamhetsberättelse, föreningen eXperimentverkstaden

2017-07-01 till 2018-06-30



eXperimentverkstadens styrelse under verksamhetsåret, i bokstavsordning:

Lorentz Cederlöf

Fabian Ebbesson

Niklas Karl Olof Edgren

Birk Forsström

Erik Gustafsson, kassör

Filip Jonsson

Carl Larsson

Nicholas Nobeling, ordförande

Carl Nord

Huvudmål:

- Verka för att öka gemene teknologs verkstadsintresse och få denne att förstå vikten utav dessa kunskaper i en framtida ingenjörskarriär.
- Administrera och genomföra kurser med målet att utfärda minst:
 - 4st metallkörkort (Alla metallmaskiner)
 - 12st metall light-körkort (Metallmaskiner utom fräs och svarv)
 - 12st träkörkort (Alla trämaskiner)
- Tillhandahålla verkstaden för föreningens medlemmar.
- Tillhandahålla 3D-skrivare samt laserskärare för sektionens och föreningens medlemmar.
- Sköta kontakten med skolans personal samt bibehålla den goda relation som finns idag.
- Anordna minst 3 st. workshops under verksamhetsår 17/18 för att öka medlemsengagemanget.
- Anordna öppen verkstad en gång i veckan under läsveckorna 1-7 för att öppna upp verkstad för gemene teknolog.
- Världsherravälde till år 2020.

Måluppfyllnad av ovanstående huvudmål:

- Detta har skett löpande i och med allt som kretsat kring verksamheten.
- Kurser som har genomförts under verksamhetsåret:
 - 9 st. metallkörkort (225% av målsättningen)
 - 30 st. metall light-körkort (250% av målsättningen)

- 15 st. tråkörkort (125% av målsättningen)
- Vi har tillhandahållit verkstaden utan oplanerade uppehåll och har under verksamhetsåret haft hundratals medlemmar
- Laserskärare och 3D-skrivare har tillhandahållits utan större driftstörningar.
- Kontakten med personalen är mycket bra och gynnsamt för bägge parter
- Under verksamhetsåret hölls en "julklappsverkstad" och 2 st. silversmideskurser.
- Öppen verkstad avskaffades efter en lång provperiod på grund av för litet intresse från gemene teknolog.
- Arbetet för att nå världsherravälde har pågått ständigt under året. Detaljerna i detta arbete är av naturliga skär sekretessbelagda.

Övriga mål:

- Delta aktivt i mottagningen och genomföra ett eget arrangemang, XP-race.
- Hjälpa sektionen vid behov, främst ur tillverknings synpunkt.
- Öka intresset och ge alla lämpliga som vill tillgång till 3D-skrivare samt laserskärare.
- Genom infar och sociala medier öka gemene teknologs vetskap om XP och verkstan.
- Genomföra aspning i LP2.
- Hjälpa CCC under Cortègen.
- Fortsätta att vara skolan behjälplig i kurser så som Ingenjörsmetodik och Maskinelement.
- Genom olika projekt och inköp av fler verktyg och handhållna maskiner, till framförallt träbearbetning, ge medlemmar utan körkort större nytta av sitt medlemskap samt öka deras närvaro i verkstaden.
- Förbättra uttagningsprocessen för metallkursen med målet att utbildningen nyttjas.
- Skapa ett "makerspace" för 3D-skrivare samt laserskärare i kurslabbet.

Måluppfyllnad av ovanstående övriga mål:

- Uppfyllt, mer om mottagningen längre ner.
- Tillverkat bl.a. Supernollanbrickor, Kundvagnspokal och informationsskyltar. Visat upp verkstan under RGMs besöksarrangemang.
- Utvecklat videokurser för att underlätta och effektivisera kurserna för 3D-skrivare & laserskärare.
- Vi har genomfört infar och varit mycket aktiva på sociala medier, "veckans projekt" på Instagram har varit mycket framgångsrikt.
- Aspning genomförd med relativt högt deltagande, dock få sökande. Detta löstes med en extra asp och ett fyllnadsval.

- Vi har hjälpt CCC och båda parter är nöjda med insatsen. Mer om Cortègen längre ner.
- Vi har bidragit med handledare till Ingenjörsmetodiken och emeritus har bedrivit praktiska kurspass i Material och tillverkningsteknik som har varit uppskattade.
- Vi har under året köpt in flertal verktyg och maskiner till träverkstaden, såsom bandslipmaskin, stöthyvel och bildhuggarjärn.
- Den nya uttagningsprocessen för metallkursen har visat sig effektiv då fler medlemmar med metall-access utnyttjar maskinerna är tidigare.
- Ett litet "makerspace" har skapats i den bemärkelsen att det finns tillgång till enklare former av handverktyg i kurslabbet.

Verksamheten i kronologisk ordning:

Mottagningen

- Chalmersrundvandringen, höll en station
- M.A.K.-EKAK-grillen, grillade burgare till gästerna hela kvällen.
- Bastu, höll en station med äggskjutning och deltog under kvällen
- Kappseglingsbygget, bidrog med expertis och extra verktyg.
- Spökforten, skrämdes med väsnandes motorer
- XP-race, vårt eget arrangemang med många deltagare och många skratt

LP 1 (exl. Mottagningen)

- Metall light-kurs
- Träkurs
- Kurs i mätteknik för XP-styret
- Införskaffade verktyg till kurslabbet

LP 2

- Aspning, 3 tillfällen
 - Taco/ägg-asp
 - Bygg-asp med lösnummerkörning
 - Mek-asp
- PR för aspningen och ansökan genom sociala medier och affichering
- RGM-visning i verkstaden
- Metallkurs
- Träkurs
- Föreläsning för styret från Dormer
- Utställare på "Rädda ägget", arrangerat av Chalmers centralt
- Profilkäddor införskaffat
- Studiebesök för styret hos Husqvarna
- Handledare i Ingengörsmetodiken

- Julworkshop, "Tomteverkstad"
- Låneskyddsskor införskaffade till verkstan

LP 3

- Nästa XP-styre valdes in med 2 tomma platser
- Extra asp och fyllnadsval
- Utbildning av nya styret
- Videokurser för 3D-skivare och laserskärare
- Avskaffning av "Öppen verkstad" pga. Litet intresses från teknologerna.
- Deltog under Chalmersdagen

LP 4

- Hjälp CCC med bearbetning av maskinelement till Cortègen
- Metal light-kurs
- Träkurs
- Fortsatt utbildning av nästa styre
- Cortègen
 - Säkerhetskurs för byggare
 - 2 svetskurer för byggare
 - Byggjour i verkstaden alla dagar under byggveckan
 - Reparation av XPs fordonspark
 - Deltagande i Cortègetåget
- Föreläsning i förbränningsmotorteknik för XP-styret och dess medlemmar
- Ny MIG-svets till verkstaden införskaffat

Löpande arbete under hela året

- Styrelsemöten varje vecka
- Introkur för nya medlemmar varannan vecka
- Inköp av verktyg och material
- Hålla ordning i verkstan
- 3D-kurser
- Laserskärarkurser

Övrigt

Det som står beskrivet ovan är de aktiviteter som syns och betytt mest utåt, men mellan raderna finns även den dagliga verksamheten där styrelsens ledamöter lagt ned otroligt mycket tid och engagemang för att verksamheten ska flyta på så bra som möjligt.

WSTS,

Nicholas Nobeling

Ordförande, eXperimentverkstades styrelse 2017/2018



CHALMERS
STUDENTKÅR



Revisionsberättelse RUSTET 17/18

Fanny Evelin Nilssons bokföring är nu reviderad. Alla in- och ut- värden är korrekta och verifikationslistan, balansrapporten och resultatrapporten stämmer och är uppdaterade. Samtliga verifikat har korrekta datum, underskrifter och tydliga beskrivningar.

Överlämningsdokumentet till Fannys efterträdare är väl utfört där alla skulder och fodringar finns listade, dock pga ändringar efter att nollnivån blivit dragen så stämmer inte ingående balansen exakt för Fannys efterträdare, enligt ekonomiska policyn. Detta är dock inte ett fel av Fanny, det tycker revisorerna ligger på systemet i sig, och önskar därför se en uppdatering gällande nollnivå.

På vissa ställen i bokföringen kan man diskutera varför vissa kostnadsställen blivit belastade som de blivit, tex. varför har kontot 'kostnader sektionsbil' använts istället för kontot 'kostnader arrangemang' då Rustet hyrt Bruno för tex Stenhårt eller Pubruna. Hursomhelst, så är det konsekvent för hennes år, och för framtiden vill revisorerna se tydligare utbildning för kassörerna så att all bokföring blir konsekvent.

Bokföringen är utförlig och väl genomförd. Revisorerna anser att sektionens pengar har används förnuftigt och på ett föredömligt sätt. Det finns ingen misstanke om förskingring eller annan otillåten användning av sektionens medel.

Med ovanstående som bakgrund yrkar jag, Dennis Norman, med bifall från Andreas Bågfeldt, att sektionsmötet godkänner Fanny Evelin Nilssons bokföring för RUSTET 17/18.

Dennis Norman
Revisor, Maskinteknologsektionen 2018-2019



CHALMERS
STUDENTKÅR



Revisionsberättelse M-SEX 17/18

Moa Lubells bokföring är nu reviderad. Alla in- och ut- värden är korrekta och verifikationslistan, balansrapporten och resultatrapporten stämmer och är uppdaterade. Samtliga verifikat har korrekta datum, underskrifter och tydliga beskrivningar.

Överlämningsdokumentet till Moas efterträdare är väl utfört där alla skulder och fodringar finns listade. Tyvärr felade Moas ingående balans då tidigare år hade missuppfattat uppdelningen av vårbals intäkter mellan M-SEX och M-Styret. Detta har ordnats under M-SEX 17/18 bokföring vilket ger ett missvisande resultat. Revisorerna har därför förbisett vissa konsekvenser i ekonomisk policy då dessa bokföringsmässiga korrigeringar belastar Moas bokföring även om felet härstammar från tidigare år.

Bokföringen är utförlig och bra. Revisorerna anser att sektionens pengar har används förnuftigt och på ett bra sätt. Det finns ingen misstanke om förskingring eller annan otillåten användning av sektionens medel.

Med ovanstående som bakgrund yrkar jag, Andreas Bågfeldt, med bifall från Dennis Norman, att sektionsmötet godkänner Moa Lubells bokföring för M-SEX 17/18.

Andreas Bågfeldt
Revisor, Maskinteknologsektionen 2018-2019



CHALMERS
STUDENTKÅR



Revisionsberättelse XP 17/18

Eric Gustafssons bokföring är nu reviderad. Alla in- och ut-värden är korrekta och verifikationslistan, balansrapporten och resultatrapporten stämmer och är uppdaterade. Samtliga verifikat har korrekta datum, underskrifter och tydliga beskrivningar.

Överlämningsdokumentet till Erics efterträdare är väl utfört.

Överlämningsdokumentet för ingående balans finns, dock skiljer det 60 öre mot verkligheten, vilket är ett skrivfel och i visma stämmer summorna.

Bokföringen är utförlig och bra. Revisorerna anser att sektionens pengar har används förnuftigt och på ett bra sätt. Det finns ingen misstanke om förskingring eller annan otillåten användning av sektionens medel.

Med ovanstående som bakgrund yrkar jag, Andreas Bågfeldt, med bifall från Dennis Norman, att sektionsmötet godkänner Eric Gustafssons bokföring för XP 17/18.

Andreas Bågfeldt
Revisor, Maskinteknologsektionen 2018-2019