



Teknologsektionen för Maskin
vid Chalmers Studentkår

Slutgiltiga föredragningslista för sektionsmötet Värmötet LP4

Datum: 2020-04-16

Plats: Zoom

Tid: 12.00 med fortsättning 17.30

M-teknologsektionen
Chalmers Tekniska Högskola
Hörsalsvägen 7
412 96 Göteborg

Röstlängd:

60 närvarande med rösträtt vid röstning till M-Styret
69 närvarande med rösträtt vid röstning till Revisorer
67 närvarande med rösträtt vid röstning till M-Ord
72 närvarande med rösträtt vid röstning till MUU
70 närvarande med rösträtt vid röstning till Fanbärare
69 närvarande med rösträtt vid röstning till Julpyntare
67 närvarande med rösträtt vid röstning till Bautastensskötare

§1 Preliminärer

1.1 Mötes öppnande

Joakim Larsson förklarar mötet öppnat kl. 12.03.

Lowe drar lite ordningsregler i och med att sektionssmötet hålls denna gång via Zoom.

1.2 Adjungeringar

Sektionsmötet beslutar att:

adjungera in Daniel Willim och Erik Hulthén

1.3 Val av mötesordförande

Sektionsmötet beslutar att:

välja Joakim Larsson till mötesordförande

1.4 Val av mötessekreterare

Sektionsmötet beslutar att:

välja Clara Dahlberg till mötessekreterare

1.5 Val av justerare tillika rösträknare

Sektionsmötet beslutar att:

välja Albin Alhskog och Hjalmar Lindqvist till justerare tillika rösträknare

1.6 Mötets stadgeenliga utlysande

Sektionsmötet anses utlyst enligt stadgarna.

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

1.7 Fastställande av dagordning

Sektionsstyrelsen yrkar på att göra följande ändringar i föredragningslistan:

Flytta punkt 7.2 Motion 1 - Kortare nomineringstid till efter punkt 2 Meddelanden.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna föredragningslistan med ändringar att flytta punkt 7.2 Motion 1 - Kortare nomineringstid till efter punkt 2 Meddelanden.

1.8 Godkännande av föregående mötesprotokoll

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna föregående mötesprotokoll

§2 Meddelanden

2.1 Programmet informerar

Erik Hulthén berättar om att igår stängdes invalet för masterprogram.

Just nu är det strax över 200 sökande till höstens 160 plaster på programmet. Antalet kvinnliga ansökningar har ökat detta året av de som har Maskin som sitt förstahandsval.

Han fortsätter med att berätta om att M2 kan söka kurser för hösten.

Många som svarat på enkäten ang det nya masterprogrammet.

2.2 Inspektorn informerar

2.3 Kårledningen informerar

Daniel Willim informerar om att Chalmers har en sida på chalmers.se med information om Covid-19.

Roger Nordman har blivit invald till VD, han är en gammal chalmerist och har mycket erfarenhet av ledarskap och andra bra egenskaper.

Snart är det dags för FUM-val, ett av de viktigaste valen på Chalmers. Valet öppnar nästa vecka, en hemsidan kommer komma.

Studentrösten öppnade igår, denna är digital i år. Anställningskommittén öppnar snart sin ansökan.

2.4 M-styret informerar

2.4.1 Ordförande

Daniel berättar att det är ganska lugnt nu med tanke på den rådande situationen med covid-19, vilket självklart är väldigt tråkigt.

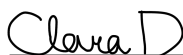
Styret skulle ha deltagit på SMART-konferens i Luleå tidigare i April, vilket tyvärr blev

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Albin Ahlskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

inställt.

Han avslutar med att informera om det kommande Student Voice som denna gången kommer att ske online, och att mer info kommer.

2.4.2 Vice Ordförande

Lowe berättar att han ska fortsätta jobba med ordförande på våra punkter på verksamhetsplanen, att sträva efter att förbättra engagemanget på sektionen samt maskinäreandan. Lowe säger också att han har jobbat mycket med de nyinvalda i föreningar på senaste tiden för att utbilda dem inför året och försökt fortsätta som vanligt trots situationen med covid-19.

2.4.3 Kassör

Medverkar inte på mötet

2.4.4 Utbildningsansvarig

Om det är någon som har några kommentarer om canvas och förslag på hur kurssidorna ska läggas upp meddela mig.

Jobbat med att säkerställa att utbildningen håller samma nivå och främst med tänkte på ekonomi och balans samt Covid-19.

Börjat på överlämning till nästa UA.

2.4.5 SAMO

Jobbat med sin punkt i verksamhetsplanen med SAMO-jobbet, gjort en plansch i och med detta.

Missat SU-möte pga krock i schemat.

2.4.6 Kommunikationsansvarig

Jobbat med att få många dokument från Word till Latex, bland annat sektionsmötesprotokollet.

Jobbat med sin punkt i verksamhetsplanen.

2.4.7 Näringslivsansvarig

Arvin har jobbat med att försöka få SKF som sektionssponsor, de verkar dock inte vilja detta längre på grund av Corona.

Jobbat med att försöka fixa en projektgrupp till ZMART. Det verkas som att ändringen kan komma att gå igenom till nästa år.

Jobbat med överlämningen.

Mötesordförande

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet

Clara D

Clara Dahlberg

Justerare

Albin Alhskog
Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Mötesordförande yrkar på att gå tillbaka till punkt 2.2 Inspektor informerar.

2.2 Inspektorn informerar

Inget att informera

2.5 FuM informerar

Sara informerar om FUM-valet som snart dras igång. Hon ber alla att gå in och rösta på vilka som ska sitta i FUM nästa år.

En ny kårledning valdes in för drygt två veckor sedan.

2.6 Föreningar informerar

Emilia Palm från MnollK pratar om att en ansökan till Phadder öppnas upp snart. En film kommer läggas upp på Facebook senare.

2.7 Övriga informerar

Hanna Jonsson från JämK informerar om att ansökan till JämK öppnar snart.

Fredrik Byström från MUU berättar om att enkäten för priset Gylenne pekpinnen släpps där man kan rösta på en föreläsare som man tycker ska vinna.

Isak Dunge informerar om att CharmK öppnar sin ansökan snart.

7.1 Motion 1 - Kortare nomineringstid

Elin Winberg föredrar motionen.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Daniel Idoffsson föredrar Styrets motionssvar.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Jonathan Andersson från Valberedningen tycker det låter som en bra motion.

Lowe Aspeqvist håller med om att det är ett stort och tungt jobb som Valberedningen gör och tycker att det är en bra motion.

Sektionsmötet beslutar att:

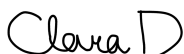
Godkänna Motion 1 - Kortare nomineringstid i sin helhet

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Detta är en ändring i stadgan och kommer att behöva tas upp igen på SM1.

§3 Information

Inget att informera

§4 Val

4.1 Inspektor

Mats Norell

Mats presenterar sig själv.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mats lämnar rummet.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Enhälligt välja Mats Norell som Inspektor

Elin Winberg yrkar på att flytta upp punkt 7.2 Motion 2 - Ny post i MISS.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna att flytta upp punkt 7.2 Motion 2 - Ny post i MISS.

7.2 Motion 2 - Ny post i MISS

Filip Gustavsson föredrar motionen.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

På frågan om tanken är att MISS ska ha två pass i veckan svarar Filip att det ska vara två pass i veckan, ett löppass och ett MISSpass.

På frågan om intresse finns för löppass svarar Filip att de varit en fem sex stycken på de två löppass de haft.

På frågan hur MISS ska hinna fixa spons till nästa Göteborgsvarv och om man kan välja in en

Mötesordförande

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet

Clara D

Clara Dahlberg

Justerare

Albin
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Albin Ahlskog

Justerare

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

extra post redan SM1 istället för SM3 svarar Lowe att man tagit detta beslut då MISS redan är en invald grupp och risken finns att man förstör gruppdynamiken om man väljer in en till person.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Daniel Idoffsson föredrar Styrets motionssvar.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna Motion 2 - Ny post i MISS i sin helhet

Mötesordförande yrkar på att ajournera mötet till klockan 17.30.

Mötesordförande öppnar mötet igen klockan 17.34.

Lowe drar lite ordningsregler.

4.2 M-Styret 20/21

4.2.1 Ordförande

Valberedningens nominering:

Oscar Hallberg

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Alla de nominerade lämnar rummet.

Oscar presenterar sig själv och svarar på frågor.

Oscar lämnar rummet.

Jonathan föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

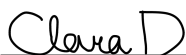
Oscar Hallberg till Ordförande i M-Styret 20/21

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



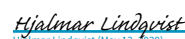
Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

4.2.2 Kassör

Valberedningens nominering:

Amanda Agnéus

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Amanda presenterar sig själv och svarar på frågor.

Amanda lämnar rummet.

Ulrika föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Amanda Agnéus till Kassör i M-Styret 20/21

4.2.3 Vice Ordförande

Valberedningens nominering:

Alfred Gillblom Neij

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Alfred presenterar sig själv och svarar på frågor.

Alfred lämnar rummet.

Therese föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Alfred Gillblom Neij till Vice Ordförande i M-Styret 20/21

Mötesordförande

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet

Clara D

Clara Dahlberg

Justerare

Albin
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Albin Ahlskog

Justerare

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

4.2.4 SAMO

Valberedningens nominering:

David Ungerth

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

David presenterar sig själv och svarar på frågor.

David lämnar rummet.

Ola föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

David Ungerth till SAMO i M-Styret 20/21

4.2.5 Utbildningsansvarig

Valberedningens nominering:

Hanna Jonsson

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Hanna presenterar sig själv och svarar på frågor.

Hanna lämnar rummet.

Alexander föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

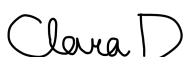
Hanna Jonsson till Utbildningsansvarig i M-Styret 20/21

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

4.2.6 Kommunikationsansvarig

Valberedningens nominering:

Amanda Jonasson

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Amanda presenterar sig själv och svarar på frågor.

Amanda lämnar rummet.

Olle föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Amanda Jonasson till Kommunikationsansvarig i M-Styret 20/21

4.2.7 Näringslivsansvarig

Valberedningens nominering:

Kicki Kuang

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Kicki presenterar sig själv och svarar på frågor.

Kicki lämnar rummet.

Jonathan föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Kicki Kuang till Näringslivsansvarig i M-Styret 20/21

Mötesordförande ajournerar mötet till klockan 18.35.

Mötesordförande

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet

Clara D

Clara Dahlberg

Justerare

Albin
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Albin Ahlskog

Justerare

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Mötet återupptas klockan 18.35.

4.3 Revisorer

Valberedningens nominering:

Inga inkomna

Övriga nomineringar:

Clara Dahlberg
Lowe Aspeqvist
Simon Svensson
Ola Löseth

Simon drar tillbaka sin nominering.

Mötesordförande yrkar på att de nominerade presenterar sig och väljs in i klump.

Sektionsmötet beslutar att:

Välja in de nominerade i klump

Lowe presenterar sig själv och svarar på frågor.

Clara presenterar sig själv och svarar på frågor.

Ola presenterar sig själv och svarar på frågor.

De nominerade lämnar rummet.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

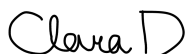
Lowe Aspeqvist
Clara Dahlberg
Ola Löseth
till Revisorer

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

4.4 M-Ord

4.4.1 Chefsredaktör

Valberedningens nominering:

Sally Ivarsson

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Alla de nominerade lämnar rummet.

Sally presenterar sig själv och svarar på frågor.

Sally lämnar rummet.

Ulrika föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Sally Ivarsson till Chefsredaktör i M-Ord 20/21

4.4.2 Fotoansvarig

Valberedningens nominering:

Sigrid Wirdheim

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Sigrid presenterar sig själv och svarar på frågor.

Sigrid lämnar rummet.

Therese föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

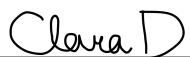
Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Sigrid Wirdheim till Fotoansvarig i M-Ord 20/21

4.4.3 Övriga ledamöter

Valberedningens nominering:

Emma Siöland

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Emma presenterar sig själv och svarar på frågor.

Emma lämnar rummet.

Ola föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Emma Siöland till Ledamot i M-Ord 20/21

4.5 MUU

4.5.1 Ordförande

Valberedningens nominering:

Peter Gaal

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Peter presenterar sig själv och svarar på frågor.

Peter lämnar rummet.

Olle föredrar Valberedningens nominering.

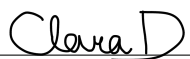
Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Peter Gaal till Ordförande i MUU

4.6 Fanbärare

Valberedningens nominering:

Kicki Kuang

Övriga nomineringar:

Johanna Stenmark
Olivia Johansen

Kicki Kuang drar tillbaka sin nominering.

Mötesordförande yrkar på att de nominerade ska presentera sig själva och väljas in i klump.

Sektionsmötet beslutar att:

Välja in de nominerade i klump.

Olivia presenterar sig själv och svarar på frågor.

Johanna presenterar sig själv och svarar på frågor.

De nominerade lämnar rummet.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Johanna Stenmark
Olivia Johansen
till Fanbärare

4.7 Julpyntare

Valberedningens nominering:

Inga inkomna

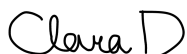
Övriga nomineringar:

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist



Louise Olsson
Moa Kuhlin
Albin Mårdh

Louise Olsson medverkar inte på mötet men representeras av Albin och Moa,

Mötesordförande yrkar på att de nominerade ska presentera sig själva och väljas in i klump.

Sektionsmötet beslutar att:

Välja in de nominerade i klump.

Moa presenterar sig själv och svarar på frågor.

Albin presenterar sig själv och svarar på frågor.

De nominerade lämnar rummet.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:

Louise Olsson
Moa Kuhlin
Albin Mårdh till Julpyntare

4.8 Bautastensskötare

Valberedningens nominering:

Simon Svensson

Övriga nomineringar:

Inga inkomna

Simon presenterar sig själv och svarar på frågor.

Simon lämnar rummet.

Alexander föredrar Valberedningens nominering.

Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion.

Mötesordförande

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet

Clara D

Clara Dahlberg

Justerare

Albin
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Albin Ahlskog

Justerare

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Sektionsmötet beslutar att enhälligt välja:
Simon Svensson till Bautastensöktare.

Mötesordförande ajournerar mötet till klockan 19.25.

Mötet återupptas klockan 19.25.

§5 Interpellation

Inga inkomna

§6 Verksamhetsplaner

6.1 MGK 20

David Ungerth föredrar MGK 20's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

På frågan ang att de skrivit ett specifikt datum och att det hade inte varit bättre att skriva till exempel under LP1 svarar David att det kanske är smidigare att skriva det istället.

Lowe lägger fram ett ändringsyrkande.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna MGK 20's verksamhetsplan med ändringar.

6.2 Rustmästeriet 20/21

Petter Overby föredrar Rustmästeriet 20/21's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna Rustmästeriet 20/21's verksamhetsplan

Mötesordförande

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet

Clara D

Clara Dahlberg

Justerare

Albin
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Albin Ahlskog

Justerare

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

6.3 MISS 20

Karin Isaksson föredrar MISS 20's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna MISS 20's verksamhetsplan

6.4 M-Sex 20/21

Lisa Hörnberg föredrar M-Sex 20/21's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna M-Sex 20/21's verksamhetsplan

6.5 MALT 20/21

Magnus Andersson föredrar MALT 20/21's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna MALT 20/21's verksamhetsplan

6.6 MARM 20/21

Edvin Gunnarsson föredrar MARM 20/21's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

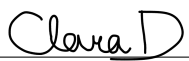
Godkänna MARM 20/21's verksamhetsplan

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

6.7 M.A.K. 20

Maja Olofsson föredrar M.A.K. 20's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna M.A.K. 20's verksamhetsplan

6.8 MnollK 20

Sofia Nilsson föredrar MnollK 20's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna MnollK 20's verksamhetsplan

6.9 XP 20/21

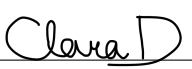
Sebastian Zamola föredrar XP 20/21's verksamhetsplan.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna XP 20/21's verksamhetsplan

Mötesordförande	Vid protokollet	Justerare	Justerare
 Joakim Larsson (May 5, 2020)	 Clara Dahlberg (May 5, 2020)	 Albin Alhskog (May 5, 2020)	 Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)
Joakim Larsson	Clara Dahlberg	Albin Alhskog	Hjalmar Lindqvist

§7 Motioner

7.1 Motion 1 - Kortare nomineringstid

7.2 Motion 2 - Ny post i MISS

§8 Propositioner

8.1 Proposition 1 - MUST

Lowe Aspeqvist föredrar propositionen.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna Proposition 1 - MUST i sin helhet

Detta är en ändring i stadgan och kommer att behöva tas upp igen på SM1.

§9 Ansvarsfrihet

9.1 Verksamhetsberättelser

9.1.1 MARM 16/17

9.1.2 MARM 17/18

Rasmus Ryrberg föredrar MARM 17/18's verksamhetsberättelse.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna MARM 17/18's verksamhetsberättelse

9.1.3 Rustmästeriet 18/19

Maja Carlsson föredrar Rustmästeriet 18/19's verksamhetsberättelse.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet


Clara Dahlberg (May 5, 2020)

Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna Rustmästeriet 18/19's verksamhetsberättelse

9.1.4 MnollK 17

Mötesordförande yrkar på att bordelägga punkt 9.1.1 MARM 16/17 och 9.1.4 MnollK 17

Sektionsmötet beslutar att:

Bordelägga följande punkter

9.1.1 MARM 16/17

och **9.1.4 MnollK 17** till SM1

9.2 Revisionsberättelser

9.2.1 MARM 17/18

9.2.2 Rustmästeriet 18/19

9.2.3 MnollK 17

9.2.4 MnollK 18

9.2.5 XP 18/19

Axel Hansson föredrar XP 18/19's revisionsberättelse.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna XP 18/19's revisionsberättelse

9.2.6 M-Sex 18/19

9.2.7 MISS 18

Axel Hansson föredrar MISS 18's revisionsberättelse.

Mötesordförande öppnar upp för frågor.

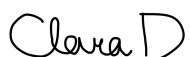
Mötesordförande öppnar upp för diskussion.

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Sektionsmötet beslutar att:

Godkänna MISS 18's revisionsberättelse

9.2.8 MGK 18

9.2.9 M.A.K. 18

9.2.10 M-Styret 16/17

9.2.11 M-Styret 17/18

Mötesordförande yrkar på att bordelägga punkt 9.2.1 MARM 17/18, 9.2.2 Rustmästeriet 18/19, 9.2.3 MnollK 17, 9.2.4 MnollK 18, 9.2.7 M-Sex 18/19, 9.2.8 MGK 18, 9.2.9 M.A.K. 18, 9.2.10 M-Styret 16/17 och 9.2.11 M-Styret 17/18

Sektionsmötet beslutar att:

Bordelägga följande punkt:

9.2.1 MARM 17/18,
9.2.2 Rustmästeriet 18/19,
9.2.3 MnollK 17,
9.2.4 MnollK 18,
9.2.7 M-Sex 18/19,
9.2.8 MGK 18,
9.2.9 M.A.K. 18,
9.2.10 M-Styret 16/17
och **9.2.11 M-Styret 17/18** till SM1

9.3 Ansvarsfrihet

9.3.1 MARM 16/17

9.3.2 MARM 17/18

9.3.3 Rustmästeriet 18/19

9.3.4 MnollK 17

9.3.5 MnollK 18

9.3.6 XP 18/19

Sektionsmötet beslutar att:

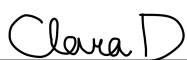
Ansvarsbefria XP 18/19

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

9.3.7 M-Sex 18/19

9.3.8 MISS 18

Sektionsmötet beslutar att:

Ansvarsbefria MISS 18

9.3.9 MGK 16

9.3.10 MGK 17

9.3.11 MGK 18

9.3.12 M.A.K. 18

9.3.13 M-Styret 16/17

9.3.14 M-Styret 17/18

9.3.15 MUU 16/17

9.3.16 MUU 17/18

9.3.17 MIL 17/18

9.3.18 M-Ord 17/18

9.3.19 M-Ord 18/19

Mötesordförande yrkar på att bordelägga punkt 9.3.1 MARM 16/17, 9.3.2 MARM 17/18, 9.3.3 Rustmästeriet 18/19, 9.3.4 MnollK 17, 9.3.5 MnollK 18, 9.3.7 M-Sex 18/19, 9.3.9 MGK 16, 9.3.10 MGK 17, 9.3.11 MGK 18, 9.3.12 M.A.K. 18, 9.3.13 M-Styret 16/17, 9.3.14 M-Styret 17/18, 9.3.15 MUU 16/17, 9.3.16 MUU 17/18, 9.3.17 MIL 17/18, 9.3.18 M-Ord 17/18 och 9.3.19 M-Ord 18/19

Sektionsmötet beslutar att:

Bordelägga följande punkter:

9.3.1 MARM 16/17,

9.3.2 MARM 17/18,

9.3.3 Rustmästeriet
18/19,

9.3.4 MnollK 17,

9.3.5 MnollK 18,

9.3.7 M-Sex 18/19,

9.3.9 MGK 16,

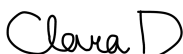
9.3.10 MGK 17,

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

9.3.11 MGK 18,
9.3.12 M.A.K. 18,
9.3.13 M-Styret 16/17,
9.3.14 M-Styret 17/18,
9.3.15 MUU 16/17,
9.3.16 MUU 17/18,
9.3.17 MIL 17/18,
9.3.18 M-Ord 17/18
och 9.3.19 M-Ord 18/19 till SM1

§10 Övrigt

10.1 Tävling

Ingen tävling denna gång

10.2 Kvartalets bus

10.2.1 XP 20/21

Sektionsmötet beslutar att:

XP's bus om att omdesigna rummen blir Kvartalets bus

10.3 Övriga frågor

På frågan om JSG ska ha en verksamhetsplan svara Lowe att så är fallet, men att den tas upp i SM1 istället då det blivit lite bortglömt.

10.4 Under mötet bordlagda frågor

§11 Mötets avslutande

11.1 Sektionsvisa

Oscar Hallberg tar upp sektionsvisan.

11.2 Mötets avslutande

Mötesordförande förklarar mötet avslutat kl. 20.51.

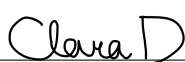
Bilagor

Mötesordförande


Joakim Larsson (May 5, 2020)

Joakim Larsson

Vid protokollet



Clara Dahlberg

Justerare


Albin Alhskog (May 5, 2020)

Albin Alhskog

Justerare


Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Hjalmar Lindqvist

Verksamhetsplan MGK 20

Medlemmar:

Ordförande: David Ungerth

Kassör: Jesper Dovrén

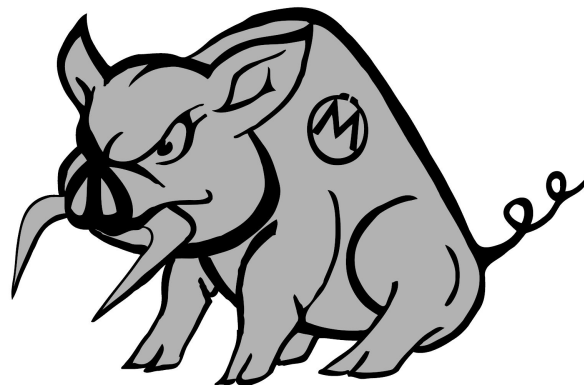
Baransvarig: Max Mikkonen

Matansvarig: Andrea Carlberg

Musikansvarig: Vakant

Byggansvarig: Karin Wulfsberg

Informationsansvarig: Hanna Vallin



Maskins Griskommitté, MGK, har för avsikt att under verksamhetsåret 20 genomföra följande:

- Arrangera den årliga Grisfesten den 18:e September
- Ha ett arrangemang under mottagningen för både Nollan.
- Genomföra aspning för att informera övriga maskinteknologer om hur MGK:s verksamhet är uppbyggd och fungerar.
- Arrangera ett tackkalas för alla som hjälpt till under Grisfesten.

I övrigt ska MGK 20 sträva efter ett så bra samarbete som möjligt med övriga maskin-kommittéer.

Maskins Griskommitté genom

Ordförande David Ungerth, 2020-03-26

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

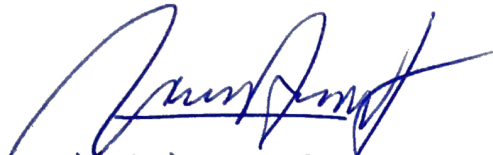
Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Jag, howe Aspegqvist yrkar på att ändra
i § 6,1 Verksamhetsplaner - MGK-20

Fån: "18 Septem ber"

Till: "Under läsperiod 1".


NAMNUNDERSKRIFT

howe Aspegqvist
NAMNFÖRTYDLIGANDE

Verksamhetsplan Rustmästeriet 20/21



Medlemmar:

Petter Overby
Louise Olsson
Moa Kuhlin
Filip Hellander
Karolina Flory Kjellin
Albin Mårdh
Oskar Nilsson

Post:

Rustmästare
Kassör
Windschef
Bryggmästare
PR-chef
Inköpsansvarig
Intendent

Rustmästeriet 20/21 skall hålla följande arrangemang:

- Anordna en pub i Winden i läsvecka 1 av varje läsperiod med undantag av läsperiod 4 (2020) p.g.a. COVID-19
- Arrangera Stenhårt Café varje läsperiod med undantag av läsperiod 4 (2020) p.g.a. COVID-19.
- Sträva efter att förbereda en tisdagslunch varje läsperiod med undantag av läsperiod 4 (2020) p.g.a. COVID-19. Datum diskuteras under ordförråd.
- Under mottagningen anordna Grottsitsen för de nya maskinteknologerna
- Arrangera Välkomstgalan under mottagningen tillsammans med M-sex.
- En nykter kväll för häng med rustet under mottagningen.
- Vara MnollK behjälpliga under mottagningen.
- Tillsammans med M-sex anordna ett Julbord i slutet av LP2
- Aspning i LP2 inför kommande inval.

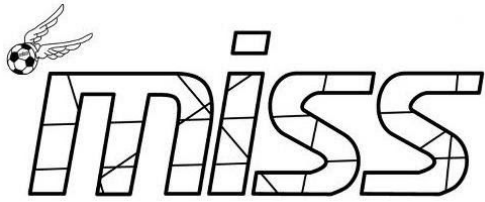
Rustmästeriet 20/21 ska sträva efter:

- Att ha ett gott samarbete med andra maskinkommittéer:
 - Vara behjälpliga genom att låna ut material som kommittén saknar för arrangemang.
- Att förbättra Windens kök på följande punkter:
 - Förse köket med den utrustning som behövs.
 - Ha en uppdaterad lista över Windenkökets inventarier
 - Sträva efter att fräscha upp Windenköket med hjälp av Windengruppen och M-styret.
- Att förbättra Winden på följande punkter:
 - Organisera ett välstrukturerat och väl uppdelat avsyningschema av Winden som gäller för alla medlemmar i Rustmästeriet
- Hålla kön till skåpen på våning två i M-huset kort genom att:

- Hålla skåplistan kontinuerligt uppdaterad så att alla skåp som är lediga finns med på listan.
- Inventera och vräka eventuella personer som har tagit skåp utan att ha gått genom Rustmästeriets intendent.
- Kontinuerligt förbättra Stenhårt Café-konceptet för att särskilja det från övriga fredagspubar, till exempel genom att:
 - Ha en annorlunda och tilltalande meny
 - Erbjuder roliga sidosaktiviteter under puben, såsom karaoke, live band etc.
 - Erbjuder ett varierat antal drinkar och cocktails under pubarna.
 - Sträva efter att ha ett specifikt tema för varje pub

Rustmästeriet genom

Rustmästare Petter Overby 2020-04-06



Verksamhetsplan MISS20

Huvudsyftet med Maskins IdrottSSällskap är att möjliggöra för en bättre fysisk och psykisk hälsa för alla Maskinteknologer på Chalmers Tekniska Högskola. MISS20 kommer därför att anordna fysiska aktiviteter och andra sociala evenemang för att få fler av sektionens medlemmar samt öka den sociala gemenskapen.

Information gällande verksamhetens aktiviteter och evenemang meddelas via facebook, instagram, bonsai och informationsmeddelanden i samband med föreläsningar. Till följd av Corona-pandemin som råder i världen kan vår verksamhet komma att påverkas och vi kommer försöka anpassa våra aktiviteter efter folkhälsomyndighetens och Chalmers riktlinjer.

Motionspass - MISSpass & löppass

Vi i MISS20 kommer att hålla i ett MISSpass varje vecka med en del undantag såsom när kårhuset är uppbokat av FestU eller till följd av Covid-19. Vi i MISS20 har i år även valt att introducera ett löppass i veckan, utöver MISSpassen. Vi vill att så många som möjligt ska närvara och tycka det är roligt att gå på våra motionspass, därför kommer vi i god tid informera om passets innehåll. Ett MISSpass per läsperiod kommer att bytas ut mot ett deluxe-pass för att krydda till det hela.

Nedan följer en lista på potentiella MISSpass-aktiviteter och vi är öppna för andra förslag:

- Basket
- Fotboll
- Tabata
- TriVolle
- Spökboll
- Multiboll
- Handboll
- Doppboll
- Volleyboll
- Brännboll
- Innebandy
- Kampsport
- Dans
- Padel
- Cirkelfys
- Klättring
- Badminton
- Frisbeegolf
- Capture the flag
- 4 stycken MISSpass-deluxe

Evenemang

Vi i MISS20 kommer under verksamhetsåret att anordna olika idrottsevenemang samt en gång under varje läsperiod laga tisdagslunch med undantag för lp4 till följd av Covid-19. Vi kommer även anordna två sportpubar under året samt tre MaskinMästerskap och ett ChalmersMästerskap i spökboll. Vidare planerar vi i MISS20 att anordna någon större turnering och potentiellt även något mindre evenemang.

Syftet med evenemangen är att maskinteknologer ska få ha kul och vi ska göra allt för att få till evenemangen så bra så att alla som deltar uppskattar dem. Vi tar gärna in förslag om teman, aktiviteter eller övriga evenemang för att få inspiration och för att göra så många som möjligt nöjda.

Nedan följer en lista med evenemang som MISS20 planerar att genomföra:

- MM i Brödback
- MM i GoCart
- MM i Bowling
- CM i Spökboll
- 2 Sportpubar
- Turnering

Mottagningen

Under mottagningen ska MISS främst vara MnollK behjälpliga för att få till en så bra mottagning som möjligt så att Nollan får känna den gemenskapen och glädjen som är Chalmers studentliv. Detta gör vi genom att både arrangera egna evenemang men även hjälpa andra föreningar vid deras evenemang.

Vi i MISS20 kommer, likt förra året, att anordna både egna och sektionsöverskridande evenemang för att Nollan ska få möjlighet att lära känna fler nyantagna studenter.

Nedan följer en lista med evenemang som MISS20 kommer att anordna:

- Fotbollsturneringen Inkastet, tillsammans med ett flertal andra sektioner
- Beachvolleybollturneringen Nolleybollen, tillsammans med TD-laget
- Vattenkampen, vattenballongskrig och såpafotboll
- Brännbolls- och grillkväll

MISS20 kommer också att träna finallaget och få dem att känna sig stöttade i tävlingarna de deltar i. För att kunna ta ut ett starkt finallag ska vi ta kontakt med phaddrar för att se vilka som är sportintresserade och villiga att träna inför

finalkampen. Om inte det är genomförbart ser vi positivt på en uttagning likt Rocken som också är en del av mottagningskampen.

Aspning

För att ge maskinteknologer en bättre inblick i hur vår verksamhet fungerar och vad man gör i MISS kommer vi i MISS20 att hålla i tre asptillfällen. Eftersom vi i MISS20 är väldigt idrotts- och tävlingsintresserade kommer vi försöka att ha ett tävlingsupplägg på våra asptillfällen. Vi vill att de som deltar ser vad vi brinner för och förhoppningsvis inser att det är väldigt roligt. Vi planerar, likt förra året, att anordna en sittning, en tacoasp och volleyboll i kårhallen.

CIS

Under de senaste åren har CIS (Chalmers Idrottssällskap) utvecklat sin verksamhet väldigt mycket och har många idrottsaktiviteter att erbjuda. MISS20 kommer under året hjälpa CIS genom att marknadsföra deras verksamhet och på så sätt nå ut till idrottsintresserade maskinteknologer, målet är också att under året utveckla ett bättre flöde mellan sektions- och kåridrottsföreningar så att så många som möjligt på Chalmers rör på sig.

MISS20 genom Karin Isaksson

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)



Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)



Verksamhetsplan

M-sex verksamhetsår 20/21

Medlemmar:

Lisa Hörnberg
John Carlsson
Anton Alexandersson
Lucas Kallenberg
Sofia Jost auf der Stroth
Emma Zöögling
Maja Jansson
Björn Olsson

Post:

Sexmästare
Bankir
Hovmästare
Festmästare
Øhlchef
Spons-chef
PR-chef
Kulturchef

M-sex har som uppgift att:

- Bedriva festverksamhet för gemene maskinteknolog
- Arrangera minst en gasque per läsperiod, om möjligt i form av ET-raj
- Arrangera maskinteknologsektionens årliga vårbal
- Bedriva tisdagslunch

Läsperiod 4 (2020)

- Arrangera en sittning och eftersläpp under Cortége Mästerskapen i fest, tillsammans med PROSEX. (inställt pga covid-19)
- Hålla en tisdagslunch (inställt pga covid-19)
- Puffa Grisfesten (inställt pga covid-19)
- Arrangera en sommar gasque med V6
- Påbörja arbetet med vårbalen 2021 med lokal och sponsorletande

Läsperiod 1 (2020)

- Under mottagningen:
 - Hålla i en övningssittning
 - Arrangera en sittning tillsammans med Rustmästeriet, "Välkomstgalan"
 - Arrangera en sittning och eftersläpp med temat "Schtek"
 - Arrangera en sittning och eftersläpp (eventuellt med en annan sektion)
 - Arrangera ett nyktert "Sensommarhäng" för nollan
 - Hålla ett nyktert arrangemang tillsammans med M.A.K.
 - Vara MnollK behjälpliga
- Fortsatt arbete med vårbalen, kontakt med sponsorer och lokalletande
- Hålla en tisdagslunch

Läsperiod 2 (2020)

- Bedriva aspning för att öka intresse för föreningen
- Arrangera ett julbord tillsammans med Rustmästeriet
- Hålla en asp-gasque under ett ordinarie ET-raj
- Fortsatt planering av vårbalen
- Hålla en tisdagslunch

Läsperiod 3 (2021)

- Arrangera en överlämningsgasque tillsammans med M-sex 21/22 under ordinarie ET-raj
- Hålla en tisdagslunch

Läsperiod 4 (2021)

- Arrangera Maskinsektionens 72:a vårbal

M-sex strävar även efter att

- Hålla ett extra eftersläpp i LP2/LP3 (eventuellt även sittning)

Lisa Hörnberg

M-sex 20/21



Verksamhetsplan MALT 20/21

Medlemmar:

Magnus Andersson
Olivia Johansen
Sofia Dahl
Jonathan Falk
Elliot Ferning
Anton Pettersson
Ask Uv

Post:

Ordförande
Kassör
Ledamot
Ledamot
Ledamot
Ledamot
Ledamot

Förutom kassör och ordförande kommer inte MALT att ha uttalade poster. Arbetet kommer istället att fördelas jämt mellan kommitténs medlemmar.

Vision/mål:

MALT 20/21 har som mål under sitt verksamhetsår att genomföra diverse kulturellt berikande arrangemang för maskinteknologsektionens medlemmar. Detta kan exempelvis ske genom olika sorters provningar eller besök. Vi ska även arbeta för att främja en sund mat- och dryckeskultur på sektionen. En ambition vi har är också att undersöka möjligheten och intresset för att arrangera minst ett arrangemang med fokus på musik alternativt teater.

Vi i MALT 20/21 följer ständigt utvecklingen kring den rådande situationen med Covid-19 och kommer anpassa vår verksamhet efter de bestämmelser och riktlinjer som kan komma att införas.

MALT 20/21 har som avsikt att under sitt verksamhetsår genomföra följande:

- Arrangera maskins sångbokssittning under hösten 2020
- Arrangera minst ett arrangemang per läsperiod
- Ha minst ett aspningsstillfälle för att ge insikt i MALTs verksamhet

MALT genom ordförande Magnus Andersson, 2020-04-08

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)



Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)



Verksamhetsplan

Maskinteknologisektionens
arbetsmarknadsutskott MARM 20/21

Mål med verksamheten MARM:s huvudsakliga mål och syfte är att utveckla kontakten mellan studenter och näringslivet. Detta görs genom att studenter via diverse arrangemang ges möjlighet att införskaffa ny kunskap, skapa ett kontaktnät och få en insikt i näringslivet samt det framtida arbetsliv som väntar för en färdig maskinteknolog. MARM ska också ansvara för maskinteknologsektionens sponsorintäkter. Utöver detta vill MARM arbeta för att förtydliga koppling mellan kursinnehåll och arbetsuppgifter som relaterar till civilingenjörsyrket.

MARM 20/21 verksamhet

- MARM ska under mottagningen anordna minst två stycken arrangemang för Nollan.
- MARM ska genom sponsringsråd bistå sponsringsansvarig i respektive förening med det stöd som behövs.
- Att tillsammans med en kombination av ArgZ och Z-teknologer arrangera arbetsmarknadsdagen ZMART.
- MARM ska jobba för att medverka vid Chalmers studentkårs

arbetsmarknadsutskott- och mässarrangörsforum. Detta för att samordna och lära av andra grupper som har liknande verksamhet på Chalmers.

- Utvärdera existerande samarbetsavtal samt aktivt söka efter nya. Detta för att underlätta för framtida år, erhålla avtal som gynnar sektionsmedlemmarna bättre samt underlätta för föreningar som söker efter eventuell samarbetspartner.
- Arrangera olika typer av event under året som lunchföredrag, kvällsevent, utdelningar och studiebesök, i enlighet med målet för verksamheten.
- Genomföra aspning för att upplysa maskinteknologer vad det innebär att sitta i MARM samt hur verksamheten fungerar.

MARM 20/21 ska sträva efter att:

- Alla sektionsmedlemmar enkelt ska kunna ge återkoppling på vad de tyckte om ett event samt vad de vill se för typ av event och företag. Detta för verksamheten kontinuerligt ska kunna höja studentnyttan.
- Förbättra sponsringsråden samt hålla en utbildning för de som är ansvariga för sponsring i varje förening.
- Bibehålla en god kontakt med samtliga sponsoransvariga i de olika föreningarna. Detta för att nära finnas till hands om stöttning eller hjälp skulle behövas.
- Se över möjligheten att engagera studenterna mer kring arbetet med ZMART-dagen.
- Undersöka möjligheten att ta över mentorskapsprogrammet och verka för att studenter får mer bekantskap med alumner från maskinteknologsektionen.
- Genomföra en studieresa.
- Utveckla möjligheten för föreningar att få stöd kring sponsring.

MARM genom, Edvin Gunnarsson, ordförande MARM 20/21

Verksamhetsplan M.A.K. 2020

Grundtankar

Som PR-förening för maskinsektionen är M.A.K. representanter för maskinsektionen men också hela Chalmers. Vi strävar efter att visa ett gott uppträdande gentemot andra teknologer, nollan och andra sektionskommittéer. Vi värderar ett glatt sinne, en positiv livssyn och öppenhet mot alla. Detta vill vi göra genom att alltid sträva efter en go stämning både inom och utanför gruppen. Att vara hjälpsam och tillmötesgående mot andra teknologer och sektionskommittéer är en självklarhet.



Vision/Mål

Vi i M.A.K. har som mål att så många maskinteknologer som möjligt skall känna en lust och glädje inför att delta på våra arrangemang. Detta ämnar vi uppnå genom att synas så mycket vi kan och sprida glädje samt en god stämning bland maskinteknologerna. M.A.K. vill även fortsätta hålla fredagspub en gång per läsperiod för att ge maskinteknologerna ett forum för att i en lugn miljö kunna interagera. Utöver detta önskar vi även att hålla i medaljhäfv under året för att värna och bevara denna ädla konst. Ytterligare ett mål är att få fler maskinteknologer att delta i dem galliska spelen. Utifrån sett vill vi ses som ett härligt gäng glädjespridare som alltid är öppna och har ett gott humör.

Planering för det kommande året:

Återkommande arrangemang under året

Tisdagslunch (1 gång/läsperiod). (Exklusive lp4 pga rådande situation orsakat av Coronapandemin)

Tentakäk under den sista läsveckan innan tentaperioden. (Exklusive lp4 pga rådande situation orsakat av Coronapandemin)

Fredagspub. (Exklusive lp4 pga rådande situation orsakat av Coronapandemin)

Läsperiod 4

M.A.K.-mys (Ett mindre arrangemang såsom promenad, picknick, häng, etc). (Planeras med reservation för eventuella ändringar pga Coronapandemi)

Läsperiod 1

Mottagningen

- Ta emot nollan på Götaplatsen
- Rundvandringen
- EKAK&M.A.K. Grillen
- Pub
- Sam-arr med M-sex
- Finnas till för MnollK under mottagningen

Maskinaredagen

- Roliga aktiviteter
- Servera gratis kaffe och te i Winden under dagen
- Annordna häfv
- Pub under kvällen

Läsperiod 2

Galliska spelen

- Behålla arrangemanget välstädat
- Nyktra puffar
- Mer strukturerat spår i de galliska skogarna

Aspirering

M.A.K.-mys (Ett mindre arrangemang såsom promenad, picknick, häng, etc

Läsperiod 3

Maskinaredagen

- Roliga aktiviteter
- Annordna häfv
- Pub under kvällen
- Servera gratis kaffe och te i Winden under dagen.

Skidresa

kjk M.A.K.

Verksamhetsplan MnollK 2020

Maskinteknologsektionens mottagningskommitté



Maskins mottagningskommitté har till uppgift att planera och leda Maskinteknologsektionens mottagning i enlighet med Maskinteknologsektionens och Chalmers studentkårs intentioner och riktlinjer. (Maskinteknologsektionens reglemente 11:2b)

MnollK-20 skall arbeta efter att arrangera en mottagning som är välkomnande, inkluderande och öppen för alla. MnollK-20 skall sträva efter att mottagningens motto "Alla nya Chalmerister som vill skall klara första tentan och alla nya Chalmerister som vill skall få en kompis" skall uppfyllas. Främsta fokus är de nyantagna, men även phaddrar, föreningsaktiva och andra som är engagerade i mottagningen skall känna sig välkomna, uppskattade och delaktiga. Arrangemangen skall ha stor variation för att kunna passa alla, oavsett intresse, erfarenheter och förutsättningar. MnollK-20 strävar efter att så många som möjligt skall kunna gå på de arrangemangen som intresserar dem.

De nyantagna Chalmeristerna, dels de som är från Göteborg, dels de som är från någon annan del av Sverige, skall även få bättre kännedom om Göteborg genom arrangemang som är förlagda utanför Chalmers campus. De nyantagna skall även få chansen att träffa andra sektioner och därför kommer några samarrangemang att hållas.

MnollK-20 skall under sitt verksamhetsår:

- Genomföra Maskinteknologsektionens mottagning tillsammans med övriga kommittéer och föreningar.
- Hålla kontakt med Mottagningskommittén (MK) och resterande sektioners mottagningskommittéer genom Mottagningsverksamhetens samarbetsorgan (MoS).
- Tillaga tisdagsluncher varje läsperiod (med undantag för LP4 pga Covid-19).
- Arrangera fredagspub i enlighet med det schema som fastställs av sektionssstyrelsens vice ordförande (inställt pga Covid-19).
- Hålla kontakt med programledningen och sektionssstyret genom möten.
- Hålla god kontakt och öppen kommunikation med Maskinteknologsektionens övriga kommittéer, föreningar och medlemmar.
- Ansvara och se till att MnollKs hemsida hålls uppdaterad med användbar och korrekt information.
- Skriva annonser till M-ord vid behov för att uppdatera sektionen om MnollKs arbete.
- Skriva annonser till veckobrevet om kommande arrangemang och annan relevant information.
- Hålla god kommunikation med sponsvaransvariga i övriga kommittéer och föreningar på Maskinteknologsektionen samt resterande mottagningskommittéer angående gemensamma sponsorer.

Prioriterade projekt:

Phadderverksamhet

MnollK-20 har som mål att utveckla phadderverksamheten. Varje phaddergrupp skall ha en

Phaddergruppschef och en Vice Phaddergruppschef. MnollK-20 skall fortsätta utveckla idén om att ha en studieansvarig i varje phaddergrupp, för att kunna stötta och ge tips till de nyantagna inför studierna och kommande tentor. Ambitionen är att engagera phaddrarna i fler studierelaterade arrangemang.

För att phadderverksamheten ska vara hållbar ska riktlinjer från Chalmers studentkår att följas. Phaddercheferna kommer att hålla kontinuerliga möten under mottagningen för att följa upp phaddrarnas arbete. Det är viktigt att phaddrarna ska känna sig uppskattade och behövda under mottagningens gång, men även innan och efter. Ett tackkalas kommer att hållas för att tacka de som väljer att ställa upp som phaddrar.

Samarbete med kommittéer och andra sektioner

MnollK-20 skall att eftersträva att vidga de nyantagnas vyer genom att utveckla samarbetet mellan närliggande sektioner. Både de sektioner som befinner sig nära maskinhuset och de som är lika maskin rent utbildningsmässigt.

MnollK-20 kommer också att jobba med att ha god kommunikation med övriga föreningar inom Maskinsektionen för att få en så bra mottagning som möjligt. Varje berörd förening kommer att ha minst två stycken kontaktpersoner för att enkelt kunna ta kontakt med MnollK vid behov. Det kommer även att finnas en jourtelefon till MnollK under mottagningen.

Löpande arbete det kommande året:

Under våren

- Söka sponsorer till mottagningen samt nollmodulen
- Utforma en budget
- Skapa nollmodul samt få den godkänd av Chalmers studentkår genom MK
- Informera om och anordna rekrytering av phaddrar till mottagningen
- Söka puffar till MKs arrangemang under mottagningen
- Arrangera Nollfinalen
- Boka Bruno och lokaler för mottagningen
- Sammanställa nolluppdrag samt få dessa godkända av MK
- Planera arrangemang med stor variation samt skapa schema för mottagningen
- Skapa scheman för lokaler, Bruno, jourtelefon etc. för mottagningen

Under sommaren

- Skicka ut nollmodul till de antagna
- Skapa en digital enkät till de antagna
- Anordna phaddergrupper
- Anordna utbildning för phaddrar

Under hösten

- Genomföra Maskinteknologsektionens mottagning
- Följa upp och utvärdera mottagningen
- Anordna aspningar
- Arrangera tackkalas för föreningar och phaddrar

Verksamhetsplan XP-Styret 2020–2021

Huvudmål:

- Verka för att öka gemene teknologs verkstadsintresse och få denne att förstå vikten utav dessa kunskaper i en framtida ingenjörskarriär.
- Administrera och genomföra kurser med målet att utfärda minst:
 - 4st metallkörkort (Alla metallmaskiner)
 - 18st metall light-körkort (Metallmaskiner utom fräs och svarv)
 - 12st träkörkort (Alla trämaskiner)
- Tillhandahålla verkstaden för föreningens medlemmar.
- Tillhandahålla 3D-skrivare samt laserskärare för sektionens och föreningens medlemmar.
- Sköta kontakten med skolans personal samt bibehålla den goda relation som finns idag.
- Anordna minst 2 st. workshops under verksamhetsår 20/21 för att öka medlemsengagemanget.
- Kontinuerligt utveckla samtliga kurser.
- Att inleda fas 2 av världsherravälde, annektering av världen till år 2025.
- Inleda möjligheten att tillhandahålla kompositlabbet för föreningens medlemmar.
- Utveckla en grund för utbildning i kompositlabbet för föreningens medlemmar.

Övriga mål:

- Delta aktivt i mottagningen och genomföra ett eget arrangemang, XP-race.
- Hjälpa sektionen vid behov, främst ur tillverkningsynpunkt.
- Genom infar och sociala medier öka gemene teknologs vetskap om XP och verkstan.
- Genomföra aspning i LP2.
- Hjälpa CCC under Cortègen.
- Fortsätta att vara skolan behjälplig i kurser så som Ingenjörsmetodik och Maskinelement.
- Arbeta på "makerspacet" i Kurslabbet.
- Utveckla samarbetet med Chalmers övriga "Makerspaces".

.....
Sebastian Zamola
Ordförande XP-Styret 20/21



Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)



Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)



Kortare nomineringstid

Bakgrund

Då tidigare års invalsmöten pågått i många långa timmar och avslutats först långt in på småtimmarna¹, beslutades 2017 att hålla invalsmötet SM3 separat från det vanliga sektionmötesfrågorna och att invalet skulle läggas helgen innan det ordinarie tisdagsmötet. Detta innebär att valberedningen skulle få kortare tid på sig att bereda valen och anslå nomineringar än vad de haft om mötet legat kvar på tisdagen, därav valdes söndagen som mötesdag.

Inför invalsmötet för sektionmöte 3 är det många val som ska beredas och därav också många intervjuer som ska hållas, innan valberedningen kan nominera personer. Det är ett tidskrävande arbete som de år med högt söktryck kräver mycket av valberedningen som ofta jobbar ända in i kaklet för att hinna få fram nomineringarna i tid.

Vidare har Maskinteknologsektionen arbetat aktivt under (minst) 5 års tid för att göra det mer okej att självnominera sig till poster och uppmuntra att personer gör det. Intervjuer är korta för att skaffa sig ett fullständigt intryck av en person och alla ska känna att de har möjlighet att ställa sig på sektionsmötet för självnominering. Då valberedningens nomineringar sitter uppe sex dagar före mötesdagen hinner både de nominerade och sektionens övriga medlemmar vänja sig vid tanken på dessa individer och det är lätt att tänka att de redan är invalda. En kortare nomineringstid skulle minska invänjningen och förhoppningsvis uppmuntra fler som vill självnominera sig att göra det eftersom de

Att minska antalet dagar nomineringarna sitter uppe kan således minska tidspressen för Valberedningen samtidigt som det förhoppningsvis uppmuntrar fler att självnominera sig. Dessutom möjliggör en kortare nomineringstid en förflyttning av invalsmötet till lördagen, vilket ger alla sektionmötesdeltagare mer tid att återhämta sig och ladda inför måndagens studieprestationer.

Motionärerna anser att fyra dagar är tillräckligt lång tid för nomineringarna att sitta uppe. Däremot anses att ett undantag bör göras för nomineringarna till sektionsordförande, sektionsskassör och valberedningsordförande eftersom dessa poster inte har fri nominering². Dessa bör fortsatt anslås sex dagar, exklusive mötesdagen, före ifrågavarande val.

¹ Tider för invalsmötet 2016 (plus de senaste åren för de intresserade).

Invals-SM3	2016	2017	2018	2019
Start	17:15	10:00	09:00	10:00
Slut	04:19	22:18	19:02	19:53
Tid	~11h	~12h	~10h	~10h

² "Nomineringsbara till sektionsordförande och sektionsskassör är endast de som sökt genom sektionens valberedning. Nomineringsbara till valberedningens ordförande är endast de som sökt genom sektionsstyrelsen." [Stadgan 6:9]



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motion
2020-03-29
MOTIONÄR

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionärerna

att Ålägga M-Styret att ändra stadgan i kapitel 7 Valberedningen paragraf 7:4 från

Åligganden	7:4	Det åligger valberedningen att avge fullständigt namnförslag avseende de val som skall förrättas på sektionen, i så god tid att nomineringarna kan anslås senast sex dagar, exklusive mötesdagen, före ifrågavarande val.
------------	-----	---

till

Åligganden	7:4	Det åligger valberedningen att avge fullständigt namnförslag avseende de val som skall förrättas på sektionen, i så god tid att nomineringarna kan anslås senast fyra dagar, exklusive mötesdagen, före ifrågavarande val. Undantaget nomineringar till sektionsordförande, sektionskassör och valberedningsordförande som ska anslås senast sex dagar, exklusive mötesdagen, före ifrågavarande val.
------------	-----	---

senast höstmöte 2 verksamhetsåret 2020/2021.

Motionärer genom

Elin Winberg

Filip Tagesson

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)



Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motionssvar
2020-04-09

Motionssvar: Kortare nomineringstid

Bakgrund

Med flertalet väl genomtänkta argument om hur valsystemet på sektionen kan göras rättvisare och enklare för sektionens medlemmar samtidigt som arbetet för valberedningen kan underlättas yrkar styrelsen på att bifalla motionen i sin helhet.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionären

att Bifalla motionen i sin helhet

M-Styret 19/20 genom

Ordförande

Daniel Idoffsson

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

CD

Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)



Ny post i MISS- maskins idrottssällskap

Bakgrund

MISS vill föreslå att en post skall läggas till i föreningen då nuvarande antal ledamöter inte alltid räcker till vid större arrangemang för sektionen (såsom tisdagsluncher och pubar). Eftersom intresset för MILS verksamhet har minskat de senaste åren föreslår MISS att en post som kan komma att läggas till i föreningen kan, utöver att stärka upp förening allmänt, ta över de åliggande som nuvarande vilar på ledamöter i MIL. Förening föreslår också att ett löppass i veckan skall läggas till som åliggande för föreningen, utöver MISS-passet på söndagar. Ytterligare en ledamot i föreningen skulle därtill underlätta vid fler motionspass i veckan (löp- och misspass) och förslaget är att den nya posten skall benämnas *Löp & Spons* och ha ansvar för de nya löppassen samt sponsorskap av i huvudsak Göteborgsvarvet.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionären

att Ålägga M-Styret att ändra stadgan i kapitel 11 i Reglementet paragraf 11:2e från:

Idrottssällskapet	11:2e	Idrottssällskapet har till uppgift att: • främja medlemmarnas hälsa och fysik. Idrottssällskapet åligger att: • ordna minst ett större idrottsarrangemang per läsperiod. Idrottssällskapet består av förtroendeposten ordförande och kassör, samt upp till fyra övriga medlemmar.
-------------------	-------	--

till

Idrottssällskapet	11:2e	Idrottssällskapet har till uppgift att: • främja medlemmarnas hälsa och fysik. Idrottssällskapet åligger att: • ordna minst ett större idrottsarrangemang per läsperiod. Idrottssällskapet består av förtroendeposten ordförande och kassör, samt upp till fem övriga medlemmar.
-------------------	-------	---

Motionär genom

Sanna Hidesjö



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motionssvar
2020-04-09

Motionssvar: Ny post i MISS - maskins idrottssällskap

Bakgrund

Att flytta den nuvarande verksamheten i MIL till MISS tror styrelsen kan öka intresset för löpning på sektionen, dels vad det gäller intresset för att söka en sådan post men även intresset för att delta på löppassen då dessa är tänkta att hållas mer sällan än i dagsläget.

Att underlätta vid större arrangemang med hjälp av en ytterligare post ser även styrelsen som starkt positiv och yrkar därför att bifalla motionen i sin helhet.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionären

att Bifalla motionen i sin helhet

M-Styret 19/20 genom

Ordförande

Daniel Idoffsson

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

CD

Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)



MUST - Maskins Utskott för Strategisk Tillväxt

Bakgrund

Maskinstyrelsen har till uppgift att jobba med strategiska frågor på sektionen. Dessa frågor tar ofta mycket tid och kan sträcka sig över flera verksamhetsår. Utöver de strategiska frågorna skall styrelsen även arbeta med och stötta den dagliga verksamheten som behöver prioriteras över de strategiska frågorna. Detta leder till att de strategiska frågorna endast kan arbetas med sporadiskt utan någon speciell kontinuitet. Upplärning och andra arbetsuppgifter leder till att styrelsemedlemmarna endast kan jobba med de strategiska frågorna under korta perioder under verksamhetsåret. Bristen på kontinuitet leder ibland till ofärdiga implementeringar utan klara direktiv och riktlinjer.

Ett strategiskt utskott med syfte att stötta styrelsen i det strategiska arbetet skulle leda till en bättre kontinuitet i det strategiska arbetet och skulle leda till att förändringar kan utföras utförligare och implementeras snabbare. Utskottets uppgifter skulle utgöras av att ta fram motioner till styrelsen på strategiska förändringar samt arbeta med att implementera dessa förändringar med direktiv och riktlinjer för de berörda. Utskottet är således endast ett rådgivande organ och har ej beslutanderätt i de frågor de behandlar.



Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar M-styret

Att: I reglementet lägga till följande

Kapitel 10

SEKTIONENS UTSKOTT

Utskotten	10:1	Sektionens utskott är: • Maskins Utbildningsutskott (MUU) • Maskins Arbetsmarknadsutskott (MARM) • Jämställdhetsgruppen (JSG) • Maskins Utskott för Strategisk Tillväxt (MUST)
Verksamhet	10:2	Utskott åligger att: • Sammanträda när verksamheten så fordrar. Utskottsordförande åligger att: • Sammanträda med och kontinuerligt uppdatera styrelsens ansvarige. • Samverka med styrelsens ansvarige i strategiskt arbete. Instruktioner för utskotten och dess ledamöter fastställs av sektionsstyrelsen. Verksamheten drivs på ideell basis. Dock skall det finnas ett visst utrymme för ersättning i form av representation. Medlem som motverkar utskottets arbete eller ej accepterar dess åligganden kan uteslutas efter beslut av sektionsstyrelsen.
Maskins Utskott för Strategisk Tillväxt	10:2d	Maskins strategiska utskott har till uppgift att: • Kontinuerligt arbeta med strategiska frågor på sektionen Maskins strategiska utskott åligger att: • Arbeta med strategiska frågor och ta fram utvecklingsförslag till sektionsstyrelsen och/eller sektionsmötet • Implementera utvecklingsförslagen i den dagliga verksamheten på sektionen i form av utbildningar och guider vid behov.



CHALMERS
STUDENTKÅR



Proposition
2020-03-01

		Maskins utskott för strategisk tillväxt består av förtroendeposten ordförande, samt övriga medlemmar.
--	--	---

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)



Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)



CHALMERS
STUDENTKÅR



Proposition
2020-03-01

Att: I stadgan lägga till följande

Kapitel 6

SEKTIONSMÖTET

Vårmöte 2	6:6	Det åligger sektionsmötet att: • inför nästkommande verksamhetsår välja: ○ sektionsordförande, vice sektionsordförande och sektionens kassör ○ övriga ledamöter i sektionsstyrelsen, vilka är förtecknade i reglementet. Dessa skall väljas in enskilt till respektive post. ○ förtroendeposter i Utbildningsutskottet ○ förtroendeposter i Maskins Utskott för Strategisk Tillväxt ○ sektionsrevisorer ○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i sektionskommittéer för vilka inte annat valtillfälle stadgas. ○ Chefredaktör, fotografansvarig och övriga ledamöter i M-ord ○ övriga sektionsfunktionärer som finns förtecknade i reglementet.
-----------	-----	---

M-styret 19/20 genom

Ekonomiansvarig 19/20

Jonathan Lundström

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)



Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Verksamhetsberättelse MARM 17/18

I följande dokument kommer Maskins arbetsmarknadsutskott att kort kallas MARM. Med sektionen menas Maskinteknologsektionen vid Chalmers Tekniska Högskola. Programmet syftar till Maskinteknik programmet vid Chalmers Tekniska Högskola.

Dokumentet är utformat på ett sådant vis att alla punkter som Sektionsmöte 1 2017 godkände är skrivna i vänster spalt i tabeller nedan och till höger om dessa står en reflektion kring huruvida åtagandet uppfylldes. Först presenteras de arbetsområden som MARM arbetat med och sedan presenteras den löpande verksamheten kortfattat. Noterbart är att det finns ett antal röda markeringar på vissa punkter. Dessa indikerar ej eller delvist ej uppfyllt åtagande. Till dessa så görs en något mera utförlig reflektion om varför så att mötet har en chans att ta ett ställningstagande.

Vad sektionen ålade MARM:	Reflektion över resultat:
---------------------------	---------------------------

Arbetsområden	
Genomföra tydliga utvärderingar över samtliga event MARM kommer ansvara för under året. Detta för att underlätta för framtida år att genomföra liknande arrangemang. Dessutom kommer dessa utvärderingar ligga som grund till eventuella förbättringar av liknande events under året.	Utvärderingar till evenemang finns att tillgå på Podio för framtida MARM
Förbättra kommunikationen mellan MARM och maskinteknologerna. För att lyckas med detta kommer MARM sträva efter att uppdatera hemsidan marm.se oftare med mer relevant information och fler arbetsmöjligheter för studenterna. 	I och med att MARM 17/18 saknade en ledamot och därav saknade en IT-ansvarig föll arbetet med hemsidan i prioritet och den uppdaterades ej så ofta som man tidigare hoppats.
Ge studenterna en bredare och mer nyanserad bild av vilka företag som kan erbjuda jobbtilfällen efter examen.	Genom att anordna flera företagsevent (exempelvis företagsmingel, ZMART-mässan och lunchföreläsningar) har studenterna på sektionen kunnat ta kontakt med flera olika framtida arbetsgivare. Allt från konsultbolag och industriföretag till offentlig verksamhet har funnits tillgängligt under året.

Vara näringslivsansvarig behjälplig vid det fortsatta utvecklandet och eventuell uppstart av mentorskapsprogrammet.	Genom samtal och diskussioner under uppstartsprocess av mentorskapsprogrammet stöttade MARM processen.
Sträva efter att ge studenterna möjlighet till besök i olika företags lokaler genom exempelvis kvällsevent eller studiebesök där.	Under året genomfördes ett kvällsevent hos Academic Work i deras lokaler. Ett annat kvällsevent hos Alten var inplanerat men ställdes in tätt in på avtalat datum då företaget lämnade återbud. Överlag var intresset hos studenterna för event på annan ort än campus lågt under året.
Planera och lägga grund för en längre studiebesöksresa	Under våren 2018 påbörjades planering av en studieresa utomlands av MARM. Detta arbete genomfördes i samarbete med det då nyinvalda MARM 18/19 för att på så sätt förankra arbetet mellan åren. Sen juni 2018 har MARM 18/19 ensam arbetet vidare med planeringen.
Utvärdera existerande samarbetsavtal samt aktivt söka efter nya. Detta för att underlätta för framtida år samt öka kontinuiteten i MARM:s arbete.	MARM utvärderade existerande samarbetsavtal och skrev tillsammans med det då nyinvalda MARM nya samarbetsavtal för året 18/19 med samtliga existerande samarbetspartners. Under året skrevs även ett nytt avtal för nollyboll-event som MARM har under mottagningen med Alten. Detta gjordes för att förtydliga de olika ansvarsområden i samband med eventet för framtida år. MARM sökte efter nya samarbetspartners under året i framförallt industrin men lyckades inte få till något slutgiltigt avtal.
Vid eventuellt vinstöverskott undersöka möjligheterna till ett större event där fokus ligger på studentnytta genom utdelningar, aktiviteter och god mat.	Den 4e maj genomfördes MARM-dagen för första gången där 150 studenter bjöds på riktigt god mat!

Löpande verksamhet	
Mottagningen	MARM ansvarade för två arrangemang direkt kopplade till mottagningen. Först en station under Chalmersrundvandringen och sen ett kvällsevent i Bulten. Bägge dessa avses visa de nya sektionsmedlemmarna att MARM finns och vad de kan förvänta sig för event från MARM i framtiden. MARM spelade även en viktig roll i planeringen av Nolleybollen.
ZMART	MARM arrangerade ZMART tillsammans med ArgZ från Z-sektionen. Totalt fick 34 företag plats på mässan, vilket är tangerat rekord. På grund av brist av plats var vi tvungna att tacka nej till företag som hade anmält intresse att ställa ut på mässan. Värt att nämna är att mässan för första gången även ställdes ut i Café Bultens lokaler under dagen, något som eftersträvats flera år tidigare men utan lycka. Inför ZMART-mässan var det som vanligt Speakers' week där hela veckan var fylld med lunchföreläsningar.
MARM ska närvara vid Chalmers studentkårs arbetsmarknadsutskott- och mässarrangörsforum. Detta för att samordna och lära av andra grupper som har liknande verksamhet på Chalmers.	MARM medverkade på mässarrangörsforumen.
MARM ska en gång per läsperiod arrangera ett sponsringsråd för att samtliga sponsringsansvariga på sektionen ska ha möjlighet att träffas i syfte att samordna och stötta varandra i sponsringsarbetet. I och med detta skall ett gemensamt sponsringsarbete framarbetas för att visa en enad professionell front mot företag.	Företagsansvarig i MARM höll tillsammans med näringslivsansvarig i Sponsringsråden under året. Dock upplevde båda att intresset för mötena var lågt.
MARM ska se till att samarbetsavtalen efterföljs och att dessa gynnar sektionsmedlemmarna.	Samarbetsavtalen efterföljdes och dessa gynnade sektionsmedlemmarna.

MARM ska även hålla i lunchföreläsningar, kvällsevent, utdelningar och studiebesök tillsammans med olika företag som sektionen ännu inte har samarbetsavtal med.	Under speakers' week anordnades flera lunchföreläsningar som ej stod med i avtal. MARM höll även i kvällsevent tillsammans med I-sektionen där PWC medverkar som ej stod med i samarbetsavtal. Flera kaffeutdelningar från bland annat Sveriges ingenjörer hölls under året som även de inte låg under något avtal.
---	--

MARM 17/18 genom

Rasmus Ryrberg

Verksamhetsberättelse Rustmästeriet 18/19



Max

Medlemmar:

Maja Carlsson
Alexander Greger
Jonathan Andersson
Julia Ohlslöf
Anna Sundberg
Ludvig Johansson
Edin Jakobsson

Post:

Rustmästare
Kassör
Windschef
Bryggmästare
PR-chef
Inköpsansvarig
Intendent

Under årets gång har samtliga arrangemang som ingått i verksamhetsplanen genomförts med i helhet ett gott resultat utan några större incidenter.

Pubrundan – Samtliga har varit lyckade och välbesökta utan några större incidenter. Efter visst strul med dispositionsavtalet för uteplatsen fick vi den till sist godkänd och kunde även vårt år ha en uteplats på nollepubrundan som var mycket uppskattad. I LP3:s pubrunda kom ovanligt mycket folk och baren sålde slut innan kl1, vilket ledde till att vi den gången stängde kl2.

Stenhårt Café – var lyckat alla gånger. Några av pubarna hade vi livemusik med trubadur vilket verkade vara uppskattat av många.

Winden – uthyrdes, förvaltades och underhölls i den mån vi kunde under året. Windschef Jonathan har gjort ett bra jobb och har haft nära kontakt med Akademiska då det har varit en hel del problem med köket under årets gång. Löpande under året har nya redskap införskaffats, bland annat fick köket en ny spis och en ny diskmaskin. Problemet med säkringar som löser ut samt timern fixades, dock verkar flertalet av de saker som fixades ha börjat krångla igen och i nuläget har jag dålig koll på huruvida bra/dåligt dessa fungerar utan hänvisar istället till sittande Windschef för det aktuella läget. En diskussion angående upprustning/renovering av köket påbörjades men har inte fallit ut i något konkret ännu.

Skåpsuthyrning – Inte varit någon nämnvärd kö under året, har haft 4 utdelningar av skåp och har man inte fått något har det berott på att man inte närvarat vid utlämningen. I och med GDPR skickades det ut bekräftelsemail angående behandling av personuppgifter och på grund av uteblivna svar fick flertalet skåp klippas.

Mottagningen – Rustmästeriet höll följande arrangemang under mottagningen:

- Välkomstgalan, tillsammans med M-sex
- Grottsits
- Häng-med-Rustet
- Pubrunda LP1

Samtliga arren var välbesökta och uppskattade. Detta år byttes häng-med-Rustet från söndag till en vardag så att Nollan kunde komma på arret direkt efter skolan, vilket verkade vara en lyckad ändring då det var betydligt fler som kom detta år.



Övriga arrangemang under året som hölls:

Brödbacksturnering tillsammans med MISS hölls under våren. Lyckat och inga rapporterade skador.

Julbord tillsammans med M-sex, där Ludvig och Elias ska ha ett extra tack för en riktigt bra insats med matplaneringen.

3 aspningstillfällen och en asppunbrunda arrangerades där maskinteknologer fick bekanta sig med Rustmästeriets verksamhet och kultur. Aspningen bedöms vara väl lyckad då det resulterade i ett nytt fantastiskt Rustmästeriet 019/20.

Avslutningsvis arrangerades ett litet tackkalas i form av en brunch för de som har hjälpt oss med pubrundorna under det aktiva årets gång.

Rustmästeriet 18/19, genom

Rustmästare Maja Carlsson, 2019-11-15

Revisionsberättelse XP 18/19

Dennis Köhlberg bokföring är nu reviderad. Alla in- och ut-värden är korrekta och verifikationslistan, balansrapporten och resultatrapporten stämmer och är uppdaterade. Samtliga verifikat har korrekta datum, underskrifter och tydliga beskrivningar.

Överlämningsdokumentet till Dennis efterträdare är väl utfört. Överlämningsdokumentet för ingående balans finns. Bokföringen är utförlig och bra. Revisorerna anser att sektionens pengar har använts förnuftigt och på ett bra sätt. Det finns ingen misstanke om förskingring eller annan otillåten användning av sektionens medel.

Med ovanstående som bakgrund yrkar jag, Alexander Greger, med bifall från Axel Hansson och Pernilla Gellerman att sektionsmötet godkänner Dennis Köhlbergs bokföring för XP 18/19.

Alexander Greger
Revisor, Maskinteknologsektionen 2019-2020

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

CD

Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)

Revisionsberättelse MISS 18/19

William Bais bokföring är nu reviderad. Alla in- och utvärden är korrekta och verifikationslistan, balansrapporten och resultatrapporten stämmer och är uppdaterade. Samtliga verifikat har korrekta datum, underskrifter och tydliga beskrivningar.

Överlämningsdokumentet är utfört. Alla verifikationer är väl kommenterade och tydliga. Revisorerna är medvetna om problemet med bokföringen kring MISS 17/18s resultat och alla frågetecken med fodringar har retts ut.

Bokföringen är utförlig och bra. Sektionens pengar har används förnuftigt och på ett bra sätt. Det finns ingen misstanke om förskingring.

Med ovanstående som bakgrund yrkar jag, Pernilla Gellerman med bifall från Axel Hansson och Alexander Greger att sektionsmötet godkänner William Bais bokföring för MISS 18/19.

Pernilla Gellerman
Revisor, Maskinteknologsektionen 2019-2020

Joakim Larsson
Joakim Larsson (May 5, 2020)

Albin Ahlskog
Albin Ahlskog (May 5, 2020)

CD

Hjalmar Lindqvist
Hjalmar Lindqvist (May 12, 2020)