



Maskinteknologsektionen

Stadga

Innehållsförteckning

KAPITEL 1	ALLMÄNT	
KAPITEL 2	MEDLEMMAR	4
KAPITEL 3	INSPEKTOR	5
KAPITEL 4	ORGANISATION OCH ANSVAR	6
KAPITEL 5	SEKTIONSMÖTET	8
KAPITEL 6	FÖRTROENDEVALDA	11
KAPITEL 7	VALBEREDNING	12
KAPITEL 8	SEKTIONSTIDNINGEN M-ORD	13
KAPITEL 9	SEKTIONSSTYRELSEN	14
KAPITEL 10	SEKTIONENS UTSKOTT	16
KAPITEL 11	SEKTIONSKOMMITTÉER	17
KAPITEL 12	MEDLEMSFÖRENINGAR	18
KAPITEL 13	FUNKTIONÄRER	19
KAPITEL 14	SKYDDSHELGON	20
KAPITEL 15	PROTOKOLL OCH OFFICIELLA ORGAN	21
KAPITEL 16	SEKTIONENS EKONOMI	22
KAPITEL 17	REVISION OCH ANSVARSFRIHET	23
KAPITEL 18	STYRDOKUMENT	24
KAPITEL 19	SEKTIONENS UPPLÖSNING	25

Kapitel 1

ALLMÄNT

Ändamål	1:1	Maskinteknologsektionen (sektionen) är en ideell förening vid Chalmers Studentkår. Sektionen har till uppgift att verka för sammanhållning mellan sina medlemmar och skall tillvarata deras gemensamma intressen i främst utbildningsfrågor och studiesociala frågor. Sektionen är fackligt, partipolitiskt och religiöst oberoende. Sektionen har sitt säte i Göteborg.
Fullständigt namn	1:2	Chalmers Studentkår Maskinteknologsektionen
Organisationsnummer	1:3	857206-0872
Inspektor	1:4	Sektionen står under inseeende av en inspektor.
Firmateckning	1:5	Sektionens firma tecknas gemensamt av sektionsordförande och sektionsskassör.
Räkenskapsår	1:6	Sektionens räkenskapsår omfattar tiden 1 juli – 30 juni.

Kapitel 2

MEDLEMMAR

Medlemskap	2:1	Medlem i sektionen är varje kårmedlem som studerar vid utbildningsprogrammet för Maskinteknik vid Chalmers tekniska högskola och som erlagt av fullmäktigemöte fastställd medlemsavgift till sektionen för innevarande termin. Dessutom är kårmedlem som betalt medlemsavgift till sektionen för innevarande termin och som studerar vid mastersprogram som är associerade eller ackrediterade till utbildningsprogrammet för Maskinteknik medlem. Därutöver kan sektionen ha hedersmedlemmar.
Rättigheter	2:2	Endast medlem, om inte annat föreskrivs i övriga styrdokument, har rätt: <ul style="list-style-type: none">• att närvara, rösta och yttra sig vid sektionens möte.• att få fråga eller motion behandlad av sektionens möte.• att delta i val till sektionens förtroendeposter.• till medlemskap i sektionens medlemsföreningar.• att ta del av sektionens protokoll och övriga handlingar.• att utnyttja av sektionen erbjudna tjänster.
Skyldigheter	2:3	Medlem är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga och reglemente, av sektionens möte eller sektionens styrelsen fattade beslut, policydokument och övriga föreskrifter.
Hedersmedlem	2:4	Till hedersmedlem kan kallas nu levande person som främjat sektionen, sektionens medlemmar, maskintekniken eller på annat sätt tillförsäkrat sig medlemmarnas vördnad och respekt.
Kallande av hedersmedlem	2:5	Förslag till hedersmedlem lämnas i skrivelse till sektionens styrelsen undertecknad av minst tjugofem av sektionens medlemmar. Ärendet tas upp på nästa sektionens möte. Beslut om kallande skall bifallas med minst två tredjedels majoritet. Vid bifall kallas personen till nästa sektionens möte där val förrättas. Personen skall närvara eller ha inkommit med skriftligt bifall. Beslut om inval skall bifallas med minst två tredjedels majoritet.
Hedersmedlems rättigheter	2:6	Hedersmedlem har: <ul style="list-style-type: none">• närvaro- och yttranderätt på sektionens möte.• närvaro- och intaganderätt på alla sektionens arrangemang.• rätt att utnyttja av sektionen erbjudna tjänster.

Kapitel 3

INSPEKTOR

Uppgifter	3:1	Inspektor skall ägna uppmärksamhet åt och stödja sektionens verksamhet. Inspektor skall därvid hållas underrättad om sektionens verksamhet och har rätt att ta del av sektionens protokoll och övriga handlingar.
Val	3:2	Inspektor väljs av sektionens möte bland högskolans lärare, med anknytning till sektionen, för en tid av två kalenderår.
Rättigheter	3:3	Inspektor har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid sammanträde i sektionens samtliga organ.

Kapitel 4

ORGANISATION OCH ANSVAR

Organisation	4:1	<p>Sektionens verksamhet utövas på sätt denna stadga med tillhörande reglemente föreskriver genom:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sektionsmötet kapitel 5:2. Förtroendevalda kapitel 6:3. Sektionens valberedning kapitel 7:4. Sektionstidningen M-ord kapitel 8:5. Sektionsstyrelsen kapitel 9:6. Sektionens utskott kapitel 10:7. Sektionskommittéer kapitel 11:8. Medlemsföreningar kapitel 12:9. Funktionärer kapitel 13:
Ansvar	4:2	<p>Inför sektionsmöte ansvarar:</p> <ul style="list-style-type: none">● Sektionsstyrelsen● Maskinteknologi-sektionens Valberedning● Revisorerna● Sektionstidningen M-ord <p>Övriga organ ansvarar i första hand inför sektionsstyrelsen.</p>
Beslutsfattande organ	4:3	<p>Beslut inom sektionen kan fattas av:</p> <ul style="list-style-type: none">● Sektionsmöte● Sektionsstyrelse <p>Sektionsmöte och sektionsstyrelse har rätt att delegera sina beslut till lämpligt sektionsorgan.</p>
Misstroendeförklaring	4:4	<p>Då invald anses missköta sitt uppdrag kan misstroendeförklaring riktas mot denna. Rätt att rikta misstroendeförklaring gentemot invald tillkommer:</p> <ul style="list-style-type: none">● styrelseledamot● 4 förtroendevalda● 40 medlemmar <p>Misstroendeförklaring resulterar i misstroendevotum i den församling inför vilken man i första hand ansvarar. Bifallen misstroendeförklaring resulterar i att invald, mot vilken misstroendeförklaringen riktats, entledigas från sitt uppdrag.</p> <p>Misstroendeförklaring behandlas som motion till sektionsmötet och som ordinarie</p>

		besluts punkt i sektionstyrelsen.
--	--	-----------------------------------

Kapitel 5

SEKTIONSMÖTET

Befogenheter	5:1	Sektionsmötet är sektionens högsta beslutande organ.
Sammanträden	5:2	Sektionsmötet skall sammanträda minst en gång per läsperiod.
Höstmöte 1	5:3	Det åligger sektionen att: <ul style="list-style-type: none">● fastställa sektionens budget.● fastställa sektionens verksamhetsplan.● behandla de val som förtecknas i reglementet
Höstmöte 2	5:4	Det åligger sektionen att: <ul style="list-style-type: none">● behandla de val som förtecknas i reglementet● behandla samtliga års- och revisionsberättelser, föregående års resultat- och balansräkningar samt ansvarsfrihet för tidigare års förtroendevalda
Vårmöte 1	5:5	Det åligger sektionen att: <ul style="list-style-type: none">● behandla de val som förtecknas i reglementet● vartannat år¹ välja sektionens inspektor
Vårmöte 2	5:6	Det åligger sektionen att: <ul style="list-style-type: none">● inför nästkommande verksamhetsår välja:<ul style="list-style-type: none">○ sektionsordförande, vice sektionsordförande och sektionens kassör○ övriga ledamöter i sektionens styrelse, vilka är förtecknade i reglementet.● behandla de val som förtecknas i reglementet● Fastställa preliminär verksamhetsplan för nästkommande räkenskapsår.● Fastställa preliminär budget för nästkommande räkenskapsår.
Kallelse	5:7	Sektionsmötet sammanträder på kallelse av sektionens styrelse. Kallelse och förslag till dagordning anslås på sektionens hemsida senast sex dagar, exklusive mötesdagen, före sektionens möte.
Begäran om utlyselse av sektionens möte	5:8	Rätt att hos sektionens styrelse begära utlysande av sektionens möte tillkommer: <ul style="list-style-type: none">● sektionsstyrelseledamot● 3 förtroendevalda

¹Normalt sker detta ojämn årtal.

		<ul style="list-style-type: none"> ● sektionens inspektor ● kårens inspektor ● kårstyrelsen ● sektionens revisorer ● 25 stycken av sektionens medlemmar <p>Sektionsmötet skall hållas inom femton läsdagar.</p>
Motion	5:9	<p>Medlem som önskar ta upp fråga på föredragningslistan skall anmäla detta skriftligen till sektionsstyrelsen senast sju dagar, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.</p> <p>Motionen i sin helhet skall vara sektionsstyrelsen tillhanda minst fem dagar, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.</p>
Proposition	5:10	Proposition läggs av sektionsstyrelsen.
Interpellation	5:11	<p>Medlem i maskinteknologsektionen kan skriftligen lämna interpellation till sektionsstyrelsen senast tre dagar, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet. Interpellation kan ställas till alla delar av sektionens verksamhet.</p> <p>Debatt med anledning av interpellation är fri. Sektionsmötet kan vid behandling av interpellation endast besluta om protokollsanteckning eller utredning.</p>
Slutlig föredragningslista och handlingar	5:12	Slutlig föredragningslista och till sektionsmötet hörande handlingar skall anslås i digital form på sektionens hemsida senast en dag, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.
Extra ärende Extra ärende forts	5:13	Vid sektionsmöte får ej till avgörande tas upp ärende som inte angivits på slutlig föredragningslista, såvida inte sektionsmötet med minst fyra femtedels majoritet så beslutar.
Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt	5:14	Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt tillkommer sektionsmedlem, hedersmedlem, Kårledningsledamot, kårens inspektor, sektionens inspektor, sektionens revisorer, samt av mötet adjungerade icke-medlemmar.
Rösträtt	5:15	Rösträtt kan endast tillkomma sektionsmedlemmar.
Beslutförhet	5:16	<p>Sektionsmötet är beslutsföret om mötet är behörigt utlyst och om minst 20 medlemmar är närvarande.</p> <p>Om färre än 30 medlemmar är närvarande då beslut skall fattas kan detta ske endast om ingen yrkar på bordläggning. Detsamma gäller beslut i frågor som ej varit anslagna en dag, exklusive mötesdagen, före sektionsmötet.</p>
Personval	5:17	<p>Vid personval är den som erhållit mer än hälften av de avgivna rösterna vald. Om sådan röstövervikt ej nås, skall omröstning ske mellan de två som erhållit de flesta rösterna.</p> <p>Vid lika antal röster avgör lotten.</p> <p>Fri nominering är tillåten utom till sektionsordförande, sektionsskassör och valberedningsordförande. Nomineringsbara till sektionsordförande och</p>

		sektionskassör är endast de som sökt genom sektionens valberedning. Nomineringsbara till valberedningens ordförande är endast de som sökt genom sektionsstyrelsen.
Omröstning	5:18	Röstning med fullmakt får ej ske. Den mening som erhållit mer än hälften av antalet angivna rösterna gäller som sektionsmötets beslut, om ej annat anges. Vid lika röstetal gäller som sektionsmötets beslut den mening som biträdes av mötesordförande. Om mötesordförande ej har rösträtt enligt punkt 2:2 så tillfaller utslagsrösten sektionsordförande.
Protokoll	5:19	Vid sektionsmöte skall protokoll föras.
Protokolljustering	5:20	Protokoll justeras av sektionsmötets ordförande jämte två av mötet särskilt utsedda justeringspersoner.
Protokolls färdigställande	5:21	Protokollet skall färdigställas och justeras inom 14 dagar efter mötet. Justerat protokoll skall finnas tillgängligt på sektionens hemsida.
Överklagande	5:22	Beslut av sektionsmötet som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente eller andra styrdokument får undanröjas av kårens fullmäktige. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det berör kårens stadga, eller av en sektionsmedlem då det berör sektionens stadga.

Kapitel 6

FÖRTROENDEVALDA

Förtroendevalda	6:1	Sektionens förtroendevalda avser: <ul style="list-style-type: none">• Samtliga ledamöter i sektionens styrelse• Samtliga ordförande och kassörer i sektionens organ• Sektionens revisorer• av sektionensmötet utsedda till förtroendeposter.• av sektionensstyrelsen utsedda till förtroendeposter. Förtroendevald skall vara myndig och medlem i sektionen om ej annat föreskrivs i sektionens styrdokument.
Äligganden	6:2	Förtroendevaldas äligganden och befogenheter regleras i instruktioner eller i särskilda fall i stadgan respektive reglementet.
Fyllnadsväl	6:3	Då förtroendevald avslutar sitt uppdrag i förtid skall fyllnadsväl ske. Fyllnadsväl sker på samma sätt som ordinarie val i fråga om beredning och väljande församling.

Kapitel 7

VALBEREDNING

Uppgifter	7:1	Valberedningen skall bereda samtliga val som förrättas på sektionen. Detta gäller ej nästkommande valberedning.
Sammansättning	7:2	Valberedningen skall bestå av en ordförande samt fem till åtta övriga ledamöter tillhörande sektionen.
Sammanträden	7:3	Valberedningen sammanträder på kallelse av ordföranden.
Åligganden	7:4	<p>Det åligger valberedningen att avge fullständigt namnförslag avseende de val som skall förrättas på sektionen, i så god tid att nomineringarna kan anslås senast fyra dagar, exklusive mötesdagen, före ifrågasvarande val. Nomineringar skall finnas tillgängliga på sektionens hemsida.</p> <p>De som ingår i valberedningen får inte obehörigen röja vad de i denna egenskap fått kännedom om.</p>

Kapitel 8

SEKTIONSTIDNINGEN M-ORD

Sektionstidningen M-ord	8:1	Sektionstidningen M-ord är ett granskande organ för medlemmarna i Maskinteknologi-sektionen
Redaktion	8:2	Redaktionen består av chefredaktör och övriga ledamöter. Chefredaktör är ansvarig utgivare och skall vara myndig. M-ords ekonomi sköts av sektionstyrelsens kassör. Denne får inte på några sätt använda ekonomiska påtryckningar för att påverka vad som skrivs i sektionstidningen M-ord.
Åligganden	8:3	Vid sektionmöte skall sektionstidningen M-ord representeras med minst hälften av sina medlemmar. Sektionstidningen M-ord har i övrigt åligganden enligt reglemente.

Kapitel 9

SEKTIONSSTYRELSEN

Befogenheter	9:1	Sektionsstyrelsen handhar i överensstämmelse med denna stadga, befintligt reglemente samt av sektionensmötet fattade beslut den verkställande ledningen av sektionens verksamhet. Sektionsstyrelsen är sektionensmötes ställföreträdare.
Sammansättning	9:2	Sektionsstyrelsen består av sektionensordförande, vice sektionensordförande, sektionens kassör samt övriga ledamöter vilka förtecknas i reglemente. Ledamöterna i sektionensstyrelsen skall vara myndiga.
Åligganden	9:3	Det åligger sektionensstyrelsen att: <ul style="list-style-type: none">• inför sektionensmötet ansvara för sektionens verksamhet.• inför sektionensmötet ansvara för den ekonomiska skötseln av sektionens tillgångar.• ansvara för den löpande verksamheten på sektionen.• ta beslut som rör den löpande verksamheten som inte innebär en betydande förändring för sektionens medlemmar. Vid sådant beslut skall sektionensstyrelsen rådfråga det råd frågan berör.• välja ledamöter i sektionens utskott, samt förtroendevalda i de organ till vilka sektionensmötet ej utser dessa.• fastställa instruktioner för sektionenskommittéer, medlemsföreningar samt övriga förtroendevalda som ansvarar inför sektionensstyrelsen.• bereda val av valberedningen
Sammanträden	9:4	Sektionsstyrelsen sammanträder på kallelse av sektionensordförande. Rätt att begära utlysande av styrelsemöte tillkommer varje styrelseledamot. Styrelsemöte skall hållas inom sju dagar från det att behörig framställan gjorts. Sektionsstyrelsen sammanträder minst en gång per läsvecka.
Beslutförhet	9:6	Sektionsstyrelsen är beslutför när minst hälften av alla ledamöter är närvarande inkluderat 2/3 av ordförande, vice ordförande och kassör.
Sammanträdesdeltagarnas rättigheter	9:7	Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid sektionensstyrelsens sammanträden tillkommer sektionensstyrelsens ledamöter. Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid sektionensstyrelsens sammanträde tillkommer övriga som sektionensstyrelsen adjungerar.
Protokoll	9:8	Vid beslutande styrelsemöte skall protokoll föras.
Protokolljustering	9:9	Protokoll justeras av sektionensordförande, sekreterare jämte en av sammanträdet särskilt utsedd justeringsperson.

Protokolls färdigställande	9:10	Protokollet skall färdigställas och justeras inom 7 dagar efter mötet. Justerat protokoll skall finnas tillgängligt på sektionens hemsida.
Överklagande	9:11	Beslut av sektionsstyrelsen som strider mot kårens eller sektionens stadga, reglemente eller andra styrdokument får undanröjas av kårens fullmäktige. Sådant beslut skall tas upp till prövning om det begärs av en kårmedlem då det berör kårens stadga, eller av en sektionsmedlem då det berör sektionens stadga. Förtroendevald kan begära omprövning av beslut fattat av sektionsstyrelsen som rör det organ den förtroendevalda företräder i väsentlig grad. Begäran av omprövning skall vara sektionsstyrelsen skriftligen tillhanda inom sju dagar efter justering av beslutet.
Misstroendeförklaring	9:12	Då styrelsen anses missköta sitt uppdrag kan misstroendeförklaring riktas mot sektionsstyrelsen som helhet. Rätt att rikta misstroendeförklaring gentemot sektionsstyrelsen tillkommer: <ul style="list-style-type: none">• 40 medlemmar Misstroendeförklaring behandlas som motion till sektionmötet. Bifallen misstroendeförklaring resulterar i att styrelsen entledigas från sitt uppdrag. Vid bifallen misstroendeförklaring skall en interimstyrelse och en ny valberedning väljas. Interimstyrelse utfärdar kallelse till extra sektionmöte där ny ordinarie styrelse skall väljas. Detta sektionmöte skall hållas inom femton läsdagar och under ordinarie terminstid. Interimstyrelse övertar ordinarie sektionsstyrelsens befogenheter och skyldigheter tills ny ordinarie sektionsstyrelse är valt.
Rådgivande organ	9:13	Sektionsstyrelsen har till sitt förfogande råd, vilka är förtecknade i reglementet. Råden skall vara sektionsstyrelsen behjälpliga.

Kapitel 10

SEKTIONENS UTSKOTT

Utskott	10:1	För beredning och handläggning av speciella frågor har sektionensstyrelsen till sitt förfogande utskott.
Utskotten	10:2	Sektionens utskott förtecknas i reglemente.
Verksamhet	10:3	Utskottens verksamhet regleras i reglemente och instruktioner.
Rättigheter	10:4	Utskotten har rätt att i dess namn och emblem använda sektionens namn och symboler.
Skyldigheter	10:5	Utskottet är skyldigt att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut. Respektive förtroendeposter i utskott tecknar tillsammans ett förtroendeavtal gentemot sektionens firmatecknare.
Ekonomi	10:6	Ekonomi sköts av sektionens kassör eller av den som sektionensmötet alternativt sektionensstyrelsen delegerat uppgiften till.

Kapitel 11

SEKTIONSKOMMITTÉER

Allmänt	11:1	Sektionskommitté skall verka för sektionens bästa och ha en i reglementet fastslagen uppgift. Kommittéerna förtecknas i reglemente.
Sammansättning	11:2	Sektionskommittés sammansättning förtecknas i reglemente.
Rättigheter	11:3	Sektionskommitté har rätt att i dess namn och emblem använda sektionens namn och symboler.
Skyldigheter	11:4	Sektionskommitté är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut. Vid sektionsmöte skall respektive sektionskommitté representeras med minst hälften av sina medlemmar. Respektive förtroendeposter i sektionskommitté tecknar tillsammans ett förtroendeavtal gentemot sektionens firmatecknare.
Ekonomi	11:5	Sektionskommittéernas verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.
Verksamhet	11:6	Kommittéernas verksamhet regleras i reglemente och instruktioner.
Övriga kommittéer	11:7	Sektionsstyrelsen har rätt att utse tillfälliga kommittéer för speciella ändamål.

Kapitel 12

MEDLEMSFÖRENINGAR

Allmänt	12:1	En medlemsförening på sektionen är en sammanslutning av teknologer med ett gemensamt intresse. Medlemsföreningar förtecknas i reglementet.
Styrelsens sammansättning	12:2	Medlemsförening skall ha en styrelse. Medlemsföreningens styrelse skall ha ett i reglementet fastställt minst antal förtroendeposter. Förtroendeposterna skall vara medlemmar i sektionen.
Medlemskap	12:3	Varje sektionsmedlem skall ha rätt till medlemskap. Dock kan föreningsmedlem som motverkar föreningens syften uteslutas på beslut av föreningsstyrelsen.
Rättigheter	12:4	Medlemsförening har rätt att i dess namn och emblem använda sig av sektionens namn och symboler.
Skyldigheter	12:5	Sektionsförening är skyldig att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut. Respektive förtroendeposter i föreningsstyrelse tecknar tillsammans ett förtroendeavtal gentemot sektionens firmatecknare.
Ekonomi	12:6	Medlemsförenings verksamhet och ekonomi granskas av sektionens revisorer.
Verksamhet	12:7	Medlemsförenings verksamhet regleras i reglemente.

Kapitel 13

FUNKTIONÄRER

Allmänt	13:1	Sektionens funktionärer är teknologer med ett uppdrag som bidrar till sektionens verksamhet Sektionens funktionärer förtecknas i reglementet. Sektionsstyrelsen har rätt att utse tillfälliga funktionärer för speciella ändamål.
Skyldigheter	13:2	Funktionärer är skyldiga att rätta sig efter sektionens stadga, reglemente, övriga styrdokument samt av sektionen fattade beslut.
Ekonomi	13:3	Funktionärens ekonomi sköts av sektionens kassör.

Kapitel 14

SKYDDSHELGON

Skyddshelgon	14:1	Sektionens skyddshelgon är Asterix. Maskinteknologsektionens Asterixkommitté har till uppgift att främja medlemmarnas vördnad och intresse för Asterix. Sektionens medlemmar vördar Asterix.
Landmärken	14:2	Bautastenen är sektionens landmärke och är rest till Asterix ära. Det ligger i varje sektionsmedlems intresse att värna om Bautastenen och anmäla eventuella olägenheter till Bautastenskötare.

Kapitel 15

PROTOKOLL OCH OFFICIELLA ORGAN

Officiella organ	15:1	Sektionens officiella organ är de sammansättningar som finns förtecknade i reglementet.
Protokoll	15:2	Protokoll som förs i sektionens olika organ skall innehålla anteckningar om ärendenas art, samtliga ställda och ej återtagna yrkanden, beslut samt särskilda yttranden och reservationer.
Beslut	15:3	Beslut som fattas inom sektionen och som berör kåren i dess helhet skall meddelas kårstyrelsen. Detta är sektionsstyrelsens ansvar.

Kapitel 16

SEKTIONENS EKONOMI

Ansvar	16:1	Sektionens ordförande samt kassör är ytterst ansvariga för sektionens ekonomi och ska verka för att sektionens medel förs tillbaka till medlemmarna. Sektionen ska inte vara vinstdrivande.
Fonder	16:2	Sektionens fonder förtecknas i reglementet.

Kapitel 17

REVISION OCH ANSVARSFRIHET

Revisorer	17:1	<p>Sektionsmötet utser två till tre revisorer med uppgift att granska sektionens verksamhet och ekonomi.</p> <p>Sektionens revisorer kan ej inneha annan förtroendepost, med ekonomiskt eller organisatoriskt ansvar, eller anställning på sektionen under sitt verksamhetsår. Sektionens revisorer kan ej heller förrätta revision på bokföring från sina tidigare engagemang på sektionen.</p>
Äligganden	17:2	<p>Det åligger revisorerna att avge revisionsberättelser avseende de organ som ska behandlas, i så god tid att revisionsberättelserna kan anslås senast tre dagar, exklusive mötesdagen, före ifrågavarande sektionmöte.</p> <p>Revisionsberättelsen skall innehålla yttrande i fråga om ansvarsfrihet för berörda organ.</p>
Ansvarsfrihet	17:3	<p>Ansvarsfrihet är beviljad berörda organ då sektionmötet fattat beslut om detta.</p> <p>Skall förtroendevald på sektionen med ekonomiskt ansvar avgå före mandatperiodens slut skall revision företagas.</p>

Kapitel 18

STYRDOKUMENT

Styrdokument	18:1	Utöver denna stadga finns reglemente, instruktioner och policydokument.
Stadgeändring	18:2	Denna stadga ändras av sektionsmötet. Fråga om ändring av stadga skall finnas upptaget på kallelse till sektionmöte och förslaget skall anslås på sektionens hemsida tillsammans med till sektionsmötet hörande handlingar. För ändring av denna stadga krävs likalydande beslut vid två på varandra följande sektionmöten med minst femton läsdagars mellanrum vid vilka minst två tredjedelar av antalet närvarande är om beslutet ense.
Reglementesändring	18:3	Reglementet ändras av sektionsmötet. Fråga om ändring av reglemente skall finnas upptaget på kallelse till sektionmöte och förslaget skall anslås på sektionens hemsida tillsammans med till sektionsmötet hörande handlingar. För ändring av reglemente krävs att minst två tredjedelar av antalet närvarande är om beslutet ense.
Ändring av övriga styrdokument	18:4	Instruktioner och policydokument fastslås av sektionstyrelsen.
Tolkningstvist	18:5	Uppstår tvist om denna stadgas tolkning skall frågan hänskjutas i första hand till sektionens inspektor, i andra hand till kårens inspektor för avgörande.

Kapitel 19

SEKTIONENS UPPLÖSNING

Beslut om upplösning	19:1	Sektionen upplöses genom beslut på två på varandra följande sektionmöten med minst tre fjärdedels majoritet och minst 25 bifallande medlemmar. Om antalet medlemmar i sektionen är 25 eller färre har kårstyrelsen rätt att överta sektionsmötets rättigheter och skyldigheter.
Tillgångar	19:2	Om sektionsmötet beslutar att upplösa sektionen skall samtliga dess tillgångar och skulder, som framgår av upprättad balansräkning i och med upplösningen, tillfalla kåren.
Ny start	19:3	I det fall medlen utgöres av tillgångar skall kåren fondera och förvalta dessa tills ny sektion bildats för studerande på utbildningsprogrammet Maskinteknik eller dess efterföljare med likartat utbildningsinnehåll.