



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Maskinteknologsektionens andra ordinarie vårmöte

Plats: HB4
Tid: 2025-04-08 12:00
Röslängd:

§ 1 Mötets öppnande

Hugo förklarar mötet öppnat 12:08.

§ 2 Adjungeringar

Sektionsmötet beslutar att: Jim Brouzolis adjungeras in med yttrande-, närvaro och förslagsrätt.

§ 3 Val av mötesordförande

Sektionsmötet beslutar att: välja Hugo Sundström till mötesordförande.

§ 4 Val av sekreterare

Sektionsmötet beslutar att: välja Viggo Forsell till mötessekreterare.

§ 5 Val av justeringspersoner

Sektionsmötet beslutar att: välja Sebastian Backman och Birger Arvidsson till justeringspersoner tillika rösträknare.

§ 6 Mötets stadgeenliga utlysande

Sektionsmötet anses utlyst enligt stadgarna.

§ 7 Fastställande av föredragningslistan

Dan yrkar på att flytta § 10 till efter § 9.1

Eric yrkar på att flytta §16.1 till efter § 10

Oskar Ekman yrkar på att lägga till § 18.1

Sektionsmötet beslutar att: Godkänna föredragningslistan med ovanstående ändringar

§ 8 Godkännande av föregående mötesprotokoll

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Sektionsmötet beslutar att: godkänna protokoll
2025-02-25 Extrainsatt SM

§ 9 Meddelanden

§ 9.1 Programmet informerar

Dan: Vi har lanserat en ny instagramprofil, ny för maskinprogrammet. Inte nytt konto, utan ny struktur på innehållet, kommer efterhand att lägga ut fler grejer. Albina och Sandra Hahn jobbar med instagramkontot. Sandra jobbar huvudsakligen, om någon annan är intresserad av att bidra med kontot hör av er till Sandra och Albina.

Rekrytering för RGM har öppnat, just nu så finns det möjlighet att gå med i nästa års grupp, hör av er till Tilda eller Felix, de är kontaktpersoner. Vänd er till Tilda med frågor och funderingar, anmälan är öppen till 20e april, det är ett arvoderat uppdrag.

Förmiddagen 14 maj är det årskursuppföljning: samtliga kursrepresentanter är kallade till möte angående kvalitet av programmet under hela året. Tider och salar finns i TimeEdit. Alla som har vart kursrepresentant under året är kallade.

Programledningen vill önska alla en glad påsk, ta godis om ni vill! Vi kommer ställa upp resten i Widen.

§ 10 Information

§ 10.1 Chalmers Fastigheter genom Dan Paulin

Dan: På förra sektionsmötet så pratade Jonathan, projektledare för campusflytten. Han presenterade statusen, i samband med det lovade vi att vi skulle komma tillbaka till det här sektionsmötet och informera. Jonathan kunde inte vara här idag så jag ger uppdateringen.

De stora beslutade sakerna:

- Winden kommer att stänga för ombyggnation första maj
- April ut kommer tillgång till Winden och Windenköket finnas
- **Ersättningslokaler för mikrovågsugnar:**
- Nytt mikrokök i entren till nya maskinhuset, mellan bulten och studiehallen
- Gamla maskinhuset i källarplan
- Tittar på möjligheter att bygga mikrokök och sittplatser i hörsalslängan (längre tidsperspektiv)
- Ersättningslokal för grisfesten utreds för närvarande. **Saker som kikas på:**
- Tält
- Ersättningskök
- Food truck som kåren har

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

- Containermodul med kökslösningar
- **Under Mottningen:**
Maskins aktiviteter har förtur till armeringshallen,
Maskin använda KG, och ett plan vid Wijkanders
- Loungen och föreningsrummen kommer att vara kvar tills vidare, tills det finns en permanent lösning
- Programmet fortsätter att jobba med frågorna, för att få ersättning för vindenlokalen. Finns inga beslut än för lokalerna, men fortsätter jobba med ersättningslokaler.

Linus: Vi fick första maj som utflyttningsdatum till oss första veckan, vi har gjort det tydligt för kåren att vi inte tänker flytta ut då. Vi håller oss till kårens dispositionsavtal.

Fråga: Ersättningslokaler under mottagningen, har något av dem kök?

Svar: Ersättningskök är ett av de viktigaste aspekterna, kåren har signalerat att kårköket kan gå att bruka, vi utömmar alla möjligheter att hitta ersättningslösningar.

Fråga: Har förturen till armeringshallen kommunicerats till MK?

Svar: Det görs via CF och Tord, vet inte hur status ser ut i de diskussionerna. Har väckts oro i att maskin puttar bort alla andra, vill inte skapa situationer där vi hamnar i konflikt med andra sektioner.

Dan yrkar på streck i debatten
Sektionsmöten jämkar sig med yrkandet

§ 16 Verksamhetsplaner

§ 16.1 MARM 25/26

Eric föredrar MARM 25/26 verksamhetsplan

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Eric

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga verksamhetsplanen för **MARM 25/26** till handlingarna

§ 9 Meddelanden

§ 9.1 Programmet informerar *Redan föredragen*

§ 9.2 Inspektör informerar

Mats: Jag är här, och jag finns här.

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

§ 9.3 Kårledningen informerar

Jacob, UO: Jag har fyra saker att prata om:

Först och främst pågår nomineringsperioden för årets teknolog, den som vinner får 10 000 kr och en liten ceremoni, den som hittar denna person får hittelön.

Om några veckor, den 28 april öppnar valet för kårfullmäktige, då är det viktigt att alla röstar! Det är ett antal fina kandidater från M-sektionen så gör det!

Vi rekryterar till kårens olika bolagsstyrelser, den största som ni nog har mest att göra med är restaurangbolaget, vill ni ha insikt i hur det fungerar kan ni ansöka om att bli representant för det. Det kan man även bli för fysiken och kårens moderbolag.

Fjärde och sista punkten är att vi har ute en enkät som heter ATEC, där vi kollar hur kårens medlemmar känner kring frågor som rör näringslivet och arbetsmarknadsfrågor.

Hugo öppnar upp för frågor

Fråga: Om man är medlem i sektionen får man rösta på ett annat valförbund?

Svar: Man får rösta hur man vill.

§ 9.4 M-Styret informerar

Ordförande:

Lägger mycket tid på Winden, tillsammans med skolan, vi jobbar med dem för att det ska bli bra.

Vice Ordförande:

Mycket löpande arbete, planerat kickoffen, förberett för efterträdare.

Kassör:

Fullt upp med sektionens ekonomi, inget övrigt.

Utbildningsansvarig:

Löpande arbete med problematiska kurser och jubileumsgruppen.

Näringslivsansvarig:

Drivit mentorskapsprogrammet, MARM, jubileumsgruppen, revealevent för Bruno!

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

SAMO:

Förberett inför nya styrelsen, jobbat med studentbarometern och OSA-ronden.

Kommunikationsansvarig:

Löpande arbete, inte så mycket övrigt.

Hus:

Jobbat med Winden med Linus, förberett för ny husansvarig.

Hugo öppnar upp för frågor

§ 9.5 FuM informerar

Linus: Vi har startat upp Asterixpartiet Gallerna, 28e när valet öppnar kan ni gå in och rösta på oss!

Hugo öppnar upp för frågor

§ 9.6 Föreningar informerar

Axel, MISS: Utöver MISS- och löppass kommer vi att laga tisdagslunch den 13e maj och ha deluxepass med paddling i kanot 18e maj.

Emma, Rustet: Tack alla som kom på pubrundan! Vi har CM i förfest med MAK 23e april, tisdagslunch 7e maj stenhårt cafe i maj!

Albin, M-sex: Vi kommer hålla CM i fest med prosex den 24e april, samt ha ET-raj med V6 den 27e juni.

Axel, M.A.K.: Vi kommer ha preski pub i bulten imorgon, den 21/4 håller vi cortegesittning i Winden och 23/4 arrar vi CM i förfest med rustet. Vi har tisdagslunch 9/4 och tentakäk 27/5.

Gryte, MNollK: Hoppas maten smakar bra, vi har dragit igång med phadderverksamhet, formulär finns på FB.

Gustav, MGK: Nöff nöff, kom på grisfesten 24 maj.

Lucas, M-photo: Vi har fullt upp med att fota modulbilder, kontakta Lucas om ni vill ha fotat!

Axel, MALT: MALT kommer ha ölprovning med Göteborgs bryggeri 6e maj.

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[Viggo Forsell \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Simon, Bakmaskinen: Tack till alla som har ätit vårt fika detta år, ny bakmaskin kommer inom kort.

Eric, MARM: Kom på ZMART!

Elin, MUU: Vi har pluggbrunch som vanligt, även beermile och gyllene pekpinnen.

Maja, M-likhet: Tack till alla som kom och firade kvinnodagen med oss, vi ska grilla tisdagslunch 20e maj, hör av er om ni har tankar eller ideer kring jämlikhetsarbetet på sektionen.

Adam, XP: Vi fortsätter med ordinarie verksamhet, vi har lunchjour måndag och onsdag, samt utbildningar jämna veckor.

Carl, Jubileumsgruppen: Jubileumskomitten planerar 160 års jubileum första veckan i LP2, bland det som planeras är välgörenhetslopp, lunchföreläsningar och bankett.

§ 9.7 Övriga informerar

Revisorerna: Vi har upptäckt fel i bokföring, kommer korrigeras och presenteras i SM2 efter sommaren

Hugo Sundström adjournerar mötet till 17:30 ikväll
Sektionen jämkar sig med yrkandet

Hugo förklarar mötet öppnat 17:41

Hugo yrkar på att öppna upp § 10 Information
Sektionsmötet jämkar sig med yrkandet

§ 10 Information

§ 10.1 Chalmers Fastigheter genom Dan Paulin

Frågor till Dan Paulin:

Fråga: Kommer ni försöka ge MGK stöd till Grisfesten, eller stöd till andra arrangörer i maj?

Svar: Styret sammanställer lista på aktiviteter i maj och framåt, vi har haft grisfesten som utgångspunkt. Vi kommer kartlägga aktiviteter och ta in detta i diskussionen.

Fråga: Hur ställer ni er till det som Linus sa förut om “tre månader”?

Svar: Tycker att det är en extremt olycklig situation. Hur sektionen ställer sig till “vi lämnar

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

inte” har högskolan inte diskuterat. Svårt att säga hur skolan ställer sig till en sådan sak. Vill inte spekulera för mycket.

Fråga: Beslut om Winden 27 mars?

Svar: Finns inte, finns förslag och idéer. Det är en finansieringsfråga, skulle man bygga om det som planeras är investeringen 15 miljoner. Frågan är om vi klarar posterna, ligger på vicerektor.

Fråga: Varför har beslutet tidigarelagts?

Svar: Handlar om bedömning av hur mycket tid det tar att bygga lokalerna

Fråga: Vad finns det för andra alternativ utöver kraftcentralen?

Svar: Hörsalslängan, finns andra alternativ som diskuteras, men de är inte utvecklade ännu.

Fråga: När kan vi i bästa fall förvänta oss att ha en ny sektionslokal?

Svar: Om kraftcentralen, hösten 2026. Kan inte räkna med permanent ersättningslokal nästa verksamhetsår.

Fråga: Kommer möjligheten finnas att diskutera med någon som har mer koll framöver?

Svar: I nuläget har era valda representanter den kontakten med CF. Är det så att sektionen önskar ett motsvarande tillfälle så kan de kallas till ett t. ex extrainsatt SM.

Fråga: Hur ser programmet att det hösten 2026 kan komma ett bortfall i aktivitet?

Svar: Den här aspekten lyftes på möte mellan programledningen och styre igår, det är delvis en arbetsmiljöfråga, men också en engagemangsfråga. Där jobbar kåren från sektionsledningens håll. Hoppas att vi kan hamna i en situation där vi kan vara nyskapande, och hitta nya saker att lägga kraft på. Kommer bli lättare när vi har lite mer kontroll över situationen.

Fråga: Har enkäten från förra sektionsmötet gett någon respons?

Svar: Den har gett oss bra insikt och ligger till grund för våra diskussioner med skolan.

Dan, sakupplysning: På inriktningsmötet fanns de mail och skrivelser som skickats från styret fanns styrets kommunikation med som underlag. Styrets åsikter har gått fram ocensurerade till rektorn och diskuterats på möte.

Hugo yrkar på att öppna upp § 9 Val av justeringspersoner
Sektionsmötet jämkar sig med yrkandet

§ 9 Val av justeringspersoner

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Sektionsmötet beslutar att: välja Filip Hansen till justeringsperson tillika rösträknare istället för Birger Arvidsson.

§ 11 Val

Sektionsmötet går nu som följer: de nominerade lämnar rummet för att sedan en och en komma in och presenterar sig samt svarar på frågor, vartefter de lämnar lokalen så att Valberedningen drar sin personnominering (om sådan finns). Mötesordförande öppnar upp för persondiskussion. Mötesordförande ber sedan Valberedningen att läsa upp sin gruppnominering (om sådan finns) och sedan öppnas det upp för gruppdiskussion.

§ 11.1 Revisorer 25/26

Ledamöter

Valberedningens nomineringar:

Josefin Karlsson

Självnomineringar:

Filip Cederqvist

Wilma Eriksson

Linus yrkar på att behandla ledamöterna i klump
Sektionen jämkar sig med yrkandet

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Josefin Karlsson, Filip Cederqvist* och *Wilma Eriksson* till revisorer

§ 11.2 M-styret 25/26

Ordförande 25/26

Valberedningens nomineringar:

Elin Marklinder

Självnomineringar:

Inga inkomna

Linus yrkar på att behandla ledamöterna i klump
Sektionen jämkar sig med yrkandet

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Elin Marklinder* till sektionsordförande

Ekonomiansvarig 25/26

Valberedningens nomineringar:

Alvin Andreasson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Alvin Andreasson* till Ekonomiansvarig 25/26

Vice Ordförande 25/26

Valberedningens nomineringar:

Adrian Wolmarsson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Adrian Wolmarsson* till Vice Ordförande 25/26

Kommunikationsansvarig 25/26

Valberedningens nomineringar:

Marcus Mossberg

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Marcus Mossberg* till Kommunikationsansvarig 25/26

Utbildningsansvarig 25/26

Valberedningens nomineringar:

Lisa Nyström

Självnomineringar:

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[Viggo Forsell \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Lisa Nyström* till Utbildningsansvarig 25/26

Näringslivsansvarig 25/26

Valberedningens nomineringar:

Alfred Alvgrim

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Alfred Alvgrim* till Näringslivsansvarig 25/26

SAMO-Husansvarig 25/26

Valberedningens nomineringar:

Elvira Alexandersson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Elvira Alexandersson* till SAMO-Husansvarig 25/26

SAMO-Studiesocial 25/26

Valberedningens nomineringar:

Leo Eliasson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Leo Eliasson* till SAMO-Studiesocial 25/26

§ 11.3 MALT 25/26

Ordförande

Valberedningens nomineringar:

Johan Osmund

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologisektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologisektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Kassör

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Johan Osmund* till Ordförande i MALT 25/26

Valberedningens nomineringar:

Arvid Hellström

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Arvid Hellström* till Kassör i MALT 25/26

Ledamöter

Valberedningens nomineringar:

*Henrik Jersby
Elvira Alexandersson
Elin Dristig
Alfred Alvgrim
Astrid Skogh*

Självnomineringar:

Inga inkomna

Linus yrkar på att behandla ledamöterna i klump
Sektionen jämkar sig med yrkandet

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja

*Henrik Jersby
Elvira Alexandersson
Elin Dristig
Alfred Alvgrim
Astrid Skogh*

till ledamöter i MALT 25/26

§ 11.4 MGK 25/26

Ordförande

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologisektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologisektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Valberedningens nomineringar:

Carl Dahl

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Carl Dahl* till Ordförande i MGK 25/26

Kassör

Valberedningens nomineringar:

Hanna Bengtsson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Hanna Bengtsson* till Kassör i MGK 25/26

Ledamöter

Valberedningens nomineringar:

Clara Kaneby

Anna Weiner

Jonathan Lingmert

Elva Karlsson

Astrid Skogh

Marcus Johansson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Linus yrkar på att behandla ledamöterna i klump
Sektionen jämkar sig med yrkandet

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja

Clara Kaneby

Anna Weiner

Jonathan Lingmert

Elva Karlsson

Astrid Skogh

Marcus Johansson

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologisektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress

Chalmers studentkår
Maskinteknologisektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress

Hörsalsvägen 7

Telefon

031-202954

Plusgiro

466 52-4

e-brev

mstytret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

till ledamöter i MGK 25/26

§ 11.5 MUU 25/26

Ordförande

Valberedningens nomineringar:

Milton Pollak

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Milton Pollak* till Ordförande i MUU 25/26

§ 11.6 M-ord 25/26

Ordförande

Valberedningens nomineringar:

Tilde Eklind

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Tilde Eklind* till Ordförande i M-ord 25/26

Ledamöter

Valberedningens nomineringar:

Birger Arvidsson

Adam Wästvind

Lova Henriksson

Anton Svensson

Självnomineringar:

Fanny Andersson

Ebba Blomquist

Erik Brorsson Ed

Alma Rönnäng

Hugo Åstenius

Anna Arfvidsson

Carl Dahl

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[Viggo Forsell \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstytret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Linus yrkar på att behandla ledamöterna i klump
Sektionen jämkar sig med yrkandet

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja

Birger Arvidsson
Adam Wästvind
Lova Henriksson
Anton Svensson
Fanny Andersson
Ebba Blomquist
Erik Brorsson Ed
Alma Rönnäng
Hugo Åstenius
Anna Arfvidsson
Carl Dahl
till ledamöter i M-ord 25/26

§ 11.7 Bakmaskinen 25/26

Ordförande

Valberedningens nomineringar:

Tora Hansson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Tora Hansson*
till Ordförande i Bakmaskinen 25/26

Ledamöter

Valberedningens nomineringar:

Josefin Karlsson
Melker Klomark
Ella Millet
Måns Normark
Emanuel Axelsson

Självnomineringar:

Inga inkomna

Mötesordförande

Vid protokollet


Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologisektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologisektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstytret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Linus yrkar på att behandla ledamöterna i klump
Sektionen jämkar sig med yrkandet

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja

Josefin Karlsson

Melker Klomark

Ella Millet

Måns Normark

Emanuel Axelsson

till ledamöter i Bakmaskinen 25/26

§ 11.8 Fanbärare

Valberedningens nomineringar:

Elin Jannerstedt

Jonatan Tollin

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja *Elin Jannerstedt, Jonatan Tollin* till Fanbärare

§ 11.9 Julpyntare

Valberedningens nomineringar:

Emma Sandsten

Felix Rappe

Clara Svedberg

Linnea Nordgren

Axel Wachtmeister

Självnomineringar:

Inga inkomna

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja

Emma Sandsten

Felix Rappe

Clara Svedberg

Linnea Nordgren

Axel Wachtmeister

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologisektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologisektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstytret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

till Julpyntare

§ 11.10 Bautastensskötare

Valberedningens nomineringar:

—

Självnomineringar:

Hampus Hell

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt välja

Hampus Hell

till Bautastensskötare

§ 10 Interpellation

Inga inkomna

§ 11 Propositioner

Inga inkomna

§ 12 Motioner

§ 12.1 Motion 1 – M-likhet

Tilda föredrar Motion 1 – M-likhet

Linus föredrar Motionssvar 1 – M-likhet

Motionären jämkar sig med motionssvaret

Mötesordförande öppnar upp för frågor till M-styret

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: enhälligt godkänna

Motionssvar 1 - M-likhet

§ 13 Tävling

Vinnare: Arvid Hellström

Andra plats: Adam

Tredje plats: Penix

§ 14 Verksamhetsplaner

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](mailto:Hugo.Sundstrom@chalmers.se)
kommunikation@maskinteknologisektionen (23 apr. 2025 09:57 GMT+2)


[Viggo Forsell](mailto:Viggo.Forsell@chalmers.se)


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](mailto:Filip.Hansen@chalmers.se)


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](mailto:Arvidsson.Birger@chalmers.se)


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](mailto:Sebastian.Backman@chalmers.se)

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologisektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

§ 14.1 MARM 25/26 - Redan föredragen

§ 14.2 Preliminär Verksamhetsplan M-styret 25/26

Linus föredrar Preliminär Verksamhetsplan M-styret 25/26

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Linus

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Preliminär Verksamhetsplan M-styret 25/26 till handlingarna

§ 14.3 M-Sex 25/26

Albin föredrar Verksamhetsplan M-Sex 25/26

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Albin

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan M-Sex 25/26 till handlingarna

§ 14.4 Rustmästeriet 025/26

Emma föredrar Verksamhetsplan Rustmästeriet 025/26

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Emma

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan Rustmästeriet 025/26 till handlingarna

§ 14.5 M.A.K. 25

Axel föredrar Verksamhetsplan M.A.K. 25

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Axel

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan M.A.K. 25 till handlingarna

§ 14.6 MNollK 25

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](mailto:Hugo.Sundstrom@chalmers.se)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologisektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](mailto:Viggo.Forsell@chalmers.se)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](mailto:Filip.Hansen@chalmers.se)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](mailto:Arvidsson.Birger@chalmers.se)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](mailto:Sebastian.Backman@chalmers.se)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologisektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Sara föredrar Verksamhetsplan MNollK 25

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Sara

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan MNollK 25 till handlingarna

§ 14.7 MISS 25

Axel föredrar Verksamhetsplan MISS 25

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Axel

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan MISS 25 till handlingarna

§ 14.8 M-Likhet 25/26

Maja föredrar Verksamhetsplan M-Likhet 25/26

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Maja

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan M-Likhet 25 till handlingarna

§ 14.9 M-Photo 25/26

Lucas föredrar Verksamhetsplan M-Photo 25/26

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Lucas

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan M-Photo 25/26 till handlingarna

§ 14.10 XP 25/26

Adam föredrar Verksamhetsplan XP 25/26

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Adam

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](mailto:Hugo.Sundstrom@chalmers.se)
kommunikation@maskinteknologsektionen (23 apr. 2025 09:57 GMT+2)


Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](mailto:Filip.Hansen@chalmers.se)


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](mailto:birger.arvidsson@chalmers.se)


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](mailto:Sebastian.Backman@chalmers.se)

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Verksamhetsplan XP 25/26 till handlingarna

§ 15 Preliminär budget för M-styret 25/26

Oliver föredrar Preliminär budget för M-styret 25/26

Mötesordförande öppnar upp för frågor till Oliver

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: lägga Preliminär budget för M-styret 25/26 till handlingarna

§ 16 Kvartalets bus

§ 16.1 XP

Mötesordförande öppnar upp för diskussion

Sektionsmötet beslutar att: XP vinner kvartalets bus

§ 17 Övriga frågor

§ 18 Under mötet bordlagda frågor

§ 19 Sektionsvisa

§ 20 Mötets avslutande 18:39

Mötesordförande

Vid protokollet

Justeras


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström


[kommunikation@maskinteknologsektionen \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Besöksadress
Hörsalsvägen 7

Telefon
031-202954

Plusgiro
466 52-4

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



MASKINTEKNOLOGSEKTIONEN

Protokoll Sektionsmöte 2025-04-08

Bilagor

1. Motion M-likhet
2. Motionssvar M-likhet
3. Verksamhetsplan MARM 25/26
4. Preliminär Verksamhetsplan M-styret 25/26
5. Verksamhetsplan M-Sex 25/26
6. Verksamhetsplan Rustmästeriet 025/26
7. Verksamhetsplan M.A.K. 25
8. Verksamhetsplan MNollK 25
9. Verksamhetsplan MISS 25
10. Verksamhetsplan M-Likhet 25/26
11. Verksamhetsplan M-Photo 25/26
12. Verksamhetsplan XP 25/26
13. Preliminär budget för M-styret 25/26

Mötesordförande


[Hugo Sundström \(20 apr. 2025 14:54 GMT+2\)](#)
Hugo Sundström

Postadress
Chalmers studentkår
Maskinteknologsektionen
412 96 Göteborg

Vid protokollet


[Viggo Forsell \(23 apr. 2025 09:57 GMT+2\)](#)
Viggo Forsell

Besöksadress
Hörsalsvägen 7


Justeras


[Filip Hansen \(23 apr. 2025 08:40 GMT+2\)](#)
Filip Hansen

Telefon
031-202954


[Birger Arvidsson \(23 apr. 2025 09:44 GMT+2\)](#)
Birger Arvidsson

Plusgiro
466 52-4


[Sebastian Backman \(23 apr. 2025 09:36 GMT+2\)](#)
Sebastian Backman

e-brev
mstyret@mtek.chalmers.se



Motion om att flytta M-likhets inval till SM4

Bakgrund

De senaste åren har M-likhet haft svårt att fylla sina platser och några år har det inte ens funnits några nominerade av Valberedningen inför sektionmötet. Vi som är nyinvalda i M-likhet tror att detta kan bero på att invalet sker under sektionmöte 3, då Maskinsektionens "källarföreningar" också väljs in. Vi anser att föreningar med liknande arbetsbelastning och uppgifter väljs in i SM4 och att det därför är rimligt att även M-likhet väljs in då.

Några fördelar vi ser med att flytta invalet är att ekonomin och verksamhetsåret då tydligare följer styrets, vilket är rimligt då M-likhet ligger direkt under styret. Detta minskar risken för att ekonomin förbrukas av tidigare M-likhet under höstterminen och att det då inte finns några ekonomiska medel kvar för det nyinvalda M-likhet på våren. Dessutom ger ett flyttat inval möjligheten för M-likhet att planera för och närvara vid exempelvis FUT och där tidigt implementera pridepins mm, till skillnad från idag när det glöms bort lite i överlämningen.

De nackdelar vi ser är att överlämningen blir kortare, vilket innebär att de nyinvalda snabbt behöver sätta sig in i verksamheten. Detta bör dock inte vara något större problem, då mer krävande föreningar, såsom M-styret, också väljs in detta sektionmöte och deras arbetsuppgifter är betydligt mer krävande än de som föreligger M-likhet. Det skulle också kunna medföra ett slags hack i kontinuiteten med byte av M-styret samtidigt, men samtidigt så kan det nyinvalda M-likhet direkt skapa en bra kontakt med det nya M-styret och nya SAMO, vilket också har sina fördelar.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar motionären

att flytta M-likhets inval från sektionmöte 3 till sektionmöte 4

Motionärer



CHALMERS
STUDENTKÅR



Motion
2025-03-04
MOTIONÄR

Birger Arvidsson

Maja Börjesson

Oskar Ekman

Tilda Magnusson

Hanna Nyman

Genom

Tilda Magnusson



Motionssvar, Flytta M-Likhets inval till SM4

Bakgrund

Styret ställer sig positivt till motionen och delar motionärens uppfattning om de fördelar som ett senarelagt inval av M-likhet innebär.

Att samordna invalet av M-likhet med övriga föreningar som har liknande sökande tror vi kommer ha ett positivt resultat för mängden sökande och engagerade i utskottet. Det skapar också bättre förutsättningar i arbetet för utvecklingen av sektionens föreningar och utskott då M-Likhet kan under LP3 hjälpa till och utbilda sektionens nya aktiva istället för att fokusera på intern överlämning.

Styret anser att den kortare överlämningsperioden inte är ett problem. Det är även positivt att det nyinvalda M-likhet direkt kan etablera samarbete med det nya M-styret och SAMO och därmed jobba närmare bättre tillsammans.

Yrkande

Med ovanstående som bakgrund yrkar sektionsstyrelsen

att flytta punkt 7 i Reglementet Kapitel 5:5 "förtroendepost i Maskins jämlikhetsutskott (M-likhet)" till Kapitel 5:6.

M-Styret genom

Linus Borg

Ordförande M-Styret 24/25



Utdrag från Reglementet (Nuvarande)

Kapitel 5

SEKTIONSMÖTET

Vårmöte 1	5:5	<ul style="list-style-type: none">● Val som ska behandlas är:<ul style="list-style-type: none">○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Asterixkommittén (M.A.K.)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Mottagningskommittén (MnollK).○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Rustmästeriet (Rustet)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Sexmästeriet (M-sex)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Idrottssällskapet (MISS)○ förtroendeposter i Arbetsmarknadsutskottet (MARM)○ förtroendepost i Maskins jämlikhetsutskott (M-likhet)○ förtroendeposter samt övriga styrelsemedlemmar i Experimentverkstadens styrelse (XP)○ förtroendeposter i Casters styrelse○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Fotografikommittén (M-Photo)
Vårmöte 2	5:6	<ul style="list-style-type: none">● Val som ska behandlas är:<ul style="list-style-type: none">○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Griskommittén (MGK)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Trolldryckskommittén (MALT)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Bagerikommittén (Bakmaskinen)○ förtroendeposter i Utbildningsutskottet (MUU)○ Chefredaktör och övriga ledamöter i M-ord○ Fanbärare○ Bautastensskötare○ Julpyntare○ Sektionens revisorer



Föreslagna ändringen:

Kapitel 5

SEKTIONSMÖTET

Vårmöte 1	5:5	<ul style="list-style-type: none">● Val som ska behandlas är:<ul style="list-style-type: none">○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Asterixkommittén (M.A.K.)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Mottagningskommittén (MnollK).○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Rustmästeriet (Rustet)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Sexmästeriet (M-sex)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Idrottssällskapet (MISS)○ förtroendeposter i Arbetsmarknadsutskottet (MARM)○ förtroendeposter samt övriga styrelsemedlemmar i Experimentverkstadens styrelse (XP)○ förtroendeposter i Casters styrelse○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Fotografikommittén (M-Photo)
Vårmöte 2	5:6	<ul style="list-style-type: none">● Val som ska behandlas är:<ul style="list-style-type: none">○ förtroendepost i Maskins jämlikhetsutskott (M-likhet)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Griskommittén (MGK)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Trolldryckskommittén (MALT)○ förtroendeposter samt övriga ledamöter i Bagerikommittén (Bakmaskinen)○ förtroendeposter i Utbildningsutskottet (MUU)○ Chefredaktör och övriga ledamöter i M-ord○ Fanbärare○ Bautastensskötare○ Julpyntare○ Sektionens revisorer



MARM

Verksamhetsplan

Maskinteknologsektionens Arbetsmarknadsutskott MARM 25/26

Mål med verksamheten

MARM:s huvudsakliga mål och syfte är att utveckla kontakten mellan studenter och näringslivet. Detta görs genom att studenter via diverse arrangemang ges möjligheten att införskaffa nya kunskaper, skapa kontaktnät och få en insikt i näringslivet, samt det framtida arbetsliv som väntar en färdig maskinteknolog. MARM ska också ansvara för maskinteknologsektionens sponsorintäkter. Utöver detta vill MARM arbeta för att förtydliga koppling mellan kursinnehåll och arbetsuppgifter som relaterar till civilingenjörsvärdet

Verksamhet

MARM 25/26 ska:

- Anordna minst två arrangemang för Nollan under mottagningen samt presentera sig för Nollan under rundvandringen.
- Ska genom god kommunikation bistå den sponsringsansvariga i respektive förening med det stöd som behövs.
- Arrangera arbetsmarknadsdagen ZMART tillsammans med ArgZ för M-, Z- och TD-studenter.
- Medverka vid Chalmers studentkårs arbetsmarknadsutskott- och mässarrangörsforum. Detta för att samordna och lära av andra grupper som har liknande verksamhet på Chalmers.
- Utvärdera existerande samarbetsavtal samt aktivt söka efter nya. Detta för att underlätta för framtida år, erhålla avtal som gynnar sektionens medlemmar bättre samt underlätta för föreningar som söker efter eventuella samarbetspartners.
- Arrangera olika typer av event under året som lunchföreläsningar, kvällsevent, utdelningar och studiebesök, i enlighet med målet för verksamheten.
- Genomföra aspning för att upplysa maskinteknologer vad det innebär att sitta i MARM samt hur verksamheten fungerar.

Ambitioner

MARM 25/26 ska sträva efter att:

- Engagera fler studenter kring arbetet med ZMART-dagen.
- Förbättra MARMs synlighet och engagemang på sociala medieplattformar för att öka interaktionen med studenter. Detta är för att sprida information om MARMs evenemang och öka intresset för organisationens verksamhet bland studenter.
- Utöka kontakten mellan studenter för att få återkoppling om evenemang och kunna få önskemål över evenemang.
- Få sponsorer till väskor som kan ges ut till årskurs 1 efter mottagningen.

Marm genom, Eric Hägge-Lundberg, Ordförande MARM 25/26



**CHALMERS
STUDENTKÅR**



Preliminär Verksamhetsplan
25/26
2025-03-25
M-Styret 24/25



Preliminär Verksamhetsplan 2025/2026

Maskinteknologisektionens styrelse

2024-2025



Verksamhetsplan för Maskinteknologsektionens styrelse 2025/2026

Maskinteknologsektionen är en medlemsburen organisation som formas och utvecklas efter medlemmarnas intressen och önskemål. Sektionen har till uppgift att verka för sammanhållning mellan sina medlemmar och skall tillvarata deras gemensamma intressen i främst utbildningsfrågor och studiesociala frågor.

Definitioner

Sektionen avser Maskinteknologsektionen. Styret avser Maskinteknologsektionens styrelse. Teknologer avser Maskinteknologer. Aktiva avser aktiva inom sektionens kommittéer, sektionens utskott, medlemsföreningar och funktionärer. Kommittéerna avser aktiva inom M-sex, MnollK, MISS, M.A.K., M-photo, MGK, MALT, Bakmaskinen och Rustmästeriet. Sektionsmötet avser Maskinteknologsektionens sektionmöte. FuM avser kårfullmäktige.

Inledning

Under verksamhetsåret 25/26 skall Styret verka för gemene Teknologs bästa och se efter dennes intressen. Styret för Teknologernas talan gentemot Chalmers Studentkår och Maskinprogrammet och agerar språkrör däremellan. Tillsammans med de Aktiva på Sektionen har Styret för avsikt att driva Sektionen framåt med målsättningen att bli den mest ansedda på Chalmers och i Sverige. Genom att alltid vara tillmötesgående vill Styret skapa en miljö där Teknologerna trivs och har möjlighet att utvecklas och engageras.

Under verksamhetsåret 25/26 kommer Styret att jobba mot sektionens Vision. Alla arrangemang som sektionen genomför skall vara så jämlika som möjligt och sektionen ska arbeta för att alla ska känna sig välkomna på sektionens aktiviteter.

Styret skall ha möjlighet att konkretisera och verkställa verksamhetsplanen inom de ramar och prioriteringar som denna verksamhetsplan, samt Styrets budget för 25/26, fastställer. Styret skall vidare, utöver verksamhetsplanen, kunna hantera de frågor och ärenden som uppkommer men ej kunnat förutses och därmed inte kan vara en del av verksamhetsplanen.

De områden som ingår i Styrets arbete och är bestämda av Stadgan och Reglementet tas inte upp i denna preliminära verksamhetsplan.

Styret skall vid verkställandet av verksamhetsplanen ta hjälp av de Aktiva. Det är Styret som ansvarar för verksamhetsplanen i sin helhet, även om enskilda punkter kan åligga enskilda medlemmar av Styret eller av Styret tillsatta arbetsgrupper. Ansvarig för arbetet med en specifik punkt svarar inför Styret.



CHALMERS
STUDENTKÅR



Preliminär Verksamhetsplan
25/26
2025-03-25
M-Styret 24/25

Maskinteknologsektionens Vision

Maskinteknologsektionens mål och vision är att erbjuda en berikande och inkluderande studietid för alla medlemmar. Det är vårt mål att alla våra medlemmar ska känna till sina rättigheter som student på Chalmers och veta hur de kan påverka sina studier, sektion och kåren. Vi strävar även efter att skapa en miljö där varje individ välkomnas och känner sig delaktig oavsett bakgrund eller intressen.



Upplägg

Verksamhetsplanen är uppdelad i tre olika delar:

1. Prioriterade verksamhetsområdena. Dessa områden pekar ut sektionens riktning och arbetas med under en tidsperiod av mellan 2-5 år.
2. Prioriterade projekt. Detta är ett utdrag av de projekt som skall realisera de prioriterade verksamhetsområdena satta ovan. För fullständig projektlista kan sektionstyrelsen kontaktas.
3. Löpande arbete som styret ansvarar för

Verksamhetspunkterna utöver det löpande arbetet innefattar projekt av strategisk vikt vilka är utformade att lyfta delar av verksamheten där det finns brister eller utvecklingspotential. Verksamhetsplanen är utformad på detta sätt för att underlätta uppföljning av dels de enskilda verksamhetspunkterna och dels de prioriterade områdena med en längre tidshorisont.

1 Prioriterade verksamhetsområden

Prioriterade verksamhetsområden har under många år varit en del av Styrelsens verksamhetsplan, med en tidshorisont på 3-5 år. Eftersom Styrelsen bytts ut årligen har kontinuitet ofta varit en utmaning. Mot bakgrund av detta valde Styrelsen 23/24 att avskaffa de långsiktiga verksamhetsområdena. Beslutet har mottagits positivt av Styrelsen 24/25, som upplever att det ökat drivkraften och engagemanget i de egna projekten.

Styrelsen 24/25 kommer att överlämna delar av sitt prioriterade verksamhetsområde till Styrelsen 25/26, då projektet dessvärre inte hann färdigställas. Anledningen är att skolans tidsplan har förlängts, vilket påverkat projektets genomförande

Styrelsen 24/25 kommer att överlämna flera olika områden som utgör goda möjligheter för vidare utveckling och arbete för Styrelsen 25/26.

Prioriterat område 1: Winden och studieytor

Projektet startades av styrelsen 23/24, då den första dialogen med Chalmers och Chalmers fastigheter inleddes. Det prioriteras därefter av styrelsen 24/25, men har ännu inte kunnat färdigställas på grund av förseningar och uppskjutna beslut från berörda parter.

Mot denna bakgrund anser Styrelsen 24/25 att projektet fortsatt bör prioriteras högt av Styrelsen 25/26. Projektet innefattar ett samarbete med relevanta aktörer från Chalmers Tekniska Högskola och Chalmers Fastigheter, och bedöms vara av största vikt för Maskinteknologsektionen.

En ny, lämplig sektionslokal skulle inte bara främja sektionsarrangemang utan också erbjuda en trygg och välkomnande plats för maskinteknologer. En plats där gemenskap och sammanhållning kan växa fram.



2 Prioriterade projekt

- a) Inventera hemsidans användare och förbättra kontonas säkerhet, samt undersöka lösningar för att öka hemsidans säkerhet för att motverka intrång.
Huvudansvar: N/A
- b) Verka för att digitalisera windenkontraktet.
Huvudansvar: N/A
- c) Bevaka ettornas studieplan och de nya kurserna.
Huvudansvar: N/A
- d) Involvera de internationella studenterna mera.
Huvudansvar: N/A



3 Löpande arbete

Med det löpande arbetet avses de arbetsuppgifter som åläggs Styret av Stadgan och Reglementet samt andra nedanstående punkter som Styret har för avsikt att utföra.

- Verka för en jämlik och inbjudande sektion på alla arrangemang.
- Publicera månadsbrev till alla medlemmar för att hålla alla medlemmar uppdaterade om vad som händer på sektionen.
- Hålla TV:n som är monterad i Winden uppdaterad så att lämplig information sprids till alla sektionens medlemmar.
- Skapa ett städschema för programmets första-års-studenter för att städa sektionslokalen Winden en gång i veckan.
- Arbeta med ett externt mentorskapsprogram så att alla medlemmar som önskar en alumn som mentor ska paras ihop med en alumn som kan svara på frågor.
- Arrangera ordförråd för att underlätta för de Aktiva att samköra och utföra sitt arbete.
- Arrangera kassörsråd för att underlätta för de Aktiva att utföra sitt arbete.
- Organisera aspning under året för att informera och hålla intresset högt för sektionens kommittéer och utskott.
- Arrangera utbildningar för kommittéer och utskott, både i samband med inval men även innan mottagningen.
- Deltaga och visa engagemang på Sektionens arrangemang i så stor utsträckning som möjligt.
- Delta på konferensen SMART (Sveriges Maskinrelaterade Teknologer) i Stockholm under hösten 2025 samt Linköping under våren 2026.
- Arrangera en kick-off för de nyinvalda Aktiva på sektionen samt en dag för de avgående Aktiva på sektionen våren 2026.
- Synliggöra SAMO.
- Verka för att styrelsen ska arbeta mer strategiskt och ge mer ansvar och frihet till de Aktiva.

M-Styret genom
Linus Borg, Ordförande 2024/2025
Maskinteknologsektionen vid Chalmers Tekniska Högskola
ordf@mtek.chalmers.se



Verksamhetsplan

M-sex verksamhetsår 2025/2026

Medlemmar:

Albin Pålsson
Enya Hansson
Samuel Berntsson
Frida Karlsson
Erik Nilsson
Alva Ström
Nathalie Adamah
Maja Mellqvist

Post:

Sexmästare
Bankir
Hovmästare
Festmästare
Ølchef
Spons-chef
PR-chef
Kulturchef



M-sex åligger att:

- Anordna Maskinteknologsektionens årliga vårbal.

M-sex har till uppgift att:

- Bedriva festverksamhet för sektionens medlemmar.
- Arrangera minst en Gasque per läsperiod.
- Arrangera två Gasquer under Maskinteknologsektionens mottagning.
- Arrangera en Gasque och därmed medverka i CM i Fest under cortégeveckan.
- Hålla god kontakt med sektionens medlemmar.
- Bedriva Tisdagslunch.
- Hålla sektionen uppdaterad på det övergripande arbete som M-sex gör genom att skicka in ett inslag i månadsbrevet.

Läsperiod 4 (2025)

- Arrangera en sittning och eftersläpp under Cortége-Mästerskapen i fest, tillsammans med prosex.
- Hålla en Tisdagslunch.
- Puffa Grisfesten.
- Påbörja arbete och planering av vårbalen 2026.
- Arrangera ET-raj.

Läsperiod 1 (2025)

- Mottagningen 2025
 - Hålla i en övningssittning för Nollan.
 - Arrangera en sittning med Rustmästeriet, "Välkomstgalan".
 - Arrangera en sittning och eftersläpp med temat "Schtek".
 - Arrangera en sittning och eftersläpp med temat "...".
 - Arrangera ett gasque-eftersläpp
 - Arrangera ett nyktert "Sensommarhäng" för Nollan.
 - Vara MnollK behjälpliga.



- Fortsatt arbete och planering med vårbalen 2026. Kontakt med sponsorer och lokal-letande.
- Hålla en Tisdagslunch.
- Arrangera ET-raj.

Läsperiod 2 (2025)

- Bedriva aspning för att öka intresse och kunskap om M-sex.
- Arrangera julbord tillsammans med Rustmästeriet.
- Hålla en aspnings-Gasque under ordinarie ET-raj.
- Fortsatt arbete och planering av vårbalen 2026.
- Hålla en Tisdagslunch.

Läsperiod 3 (2026)

- Hålla i en överlämningsgasque tillsammans med M-sex 26/27 under ordinarie ET-raj.
- Hålla en Tisdagslunch.
- Fortsatt planering av vårbalen 2026.

Läsperiod 4 (2026)

- Arrangera Maskinteknologsektionens årliga vårbal.

M-sex kommer även undersöka möjligheten att

- Hålla ett ytterligare nyktert arrangemang under mottagningen tillsammans med en eller fler föreningar
- Hålla ett eftersläpp på Gasquen under LP2 och/eller LP3.
- Hålla i ett gasque-eftersläpp under maskins jubileumsvecka.
- Hålla i ett gasque-eftersläpp med M-likhet riktat mot utbytesstudenter.



Verksamhetsplan för Rustmästeriet 025/26

Emma Sandsten
Joel Reckman
Ebba Grundström
Axel Wachtmeister
Rebecka Jakobsson
Clara Svedberg
Vilhelm Kronvall

Rustmästare
Kassör
Intendent
Windschef
Bryggmästare
PR-chef och tjej
Inköpschef

Under 2025-2026 ska Rustmästeriet 025/26 arrangera följande

- I. Arrangera en pub i Winden under torsdagen läsvecka 1 varje läsperiod, dvs. Pubrundan.
- II. Arrangera en pub i Bulten en gång varje läsperiod kallad Stenhårt Café.
- III. Arrangera en tisdagslunch en gång varje läsperiod.
- IV. Under mottagningen ska följande arrangeras:
 - Välkomstgala under mottagningsvecka 1, samarr med M-sex.
 - Häng med Rustet, ett nyktert arrangemang.
 - Grott-sittningen.
 - I övrigt vara MnollK behjälplig under mottagningen med diverse saker.
- V. Anordna 3 aspningstillfällen i LP2 inför kommande inval.
- VI. Anordna ett julbord tillsammans med M-sex i slutet av LP2.

Rustmästeriet 025/26 ska sträva efter följande

- I. Att förbättra Windens kök på följande punkter:
 - Inventera köket.
 - Förse köket med den utrustning som behövs.
 - Organisera köket.
 - Skapa en uppdaterad lista över Windenkökets inventarier.
 - Sträva efter att fräscha upp Windenköket med hjälp av M-styret och Windengruppen.
- II. Att förbättra Winden på följande punkter:
 - Genomföra noggranna och rättvisa avsyningar av Winden.
 - Förbättra och laga borden i Winden.
 - Byta ut trasiga bord i Winden.
- III. Hålla kön till skåpen kort genom att:
 - Hålla skåpslistan kontinuerligt uppdaterad så att alla skåp som är lediga är med på listan.
 - Inventera och eventuellt vråka personer som har tagit skåp utan att ha fått ett godkännande av intendenten.
- IV. Ansvara för uthyrning och ekonomi för sektionsbilen Bruno.

- V. Uppdatera månadsbrevet med kommande evenemang.
- VI. Att upprätthålla ett gott samarbete med andra maskinkommittéer genom att:
- Vara behjälpliga och i största möjliga mån låna ut material som kommittén saknar till arrangemang.
 - Vara behjälpliga vid uthyrning av Winden och Bruno.
- VII. Kontinuerligt förbättra Stenhårt Café-konceptet för att särskilja det från övriga fredagspubar genom att bland annat:
- Ha en annorlunda och tilltalande meny med högkvalitativ mat.
 - Sträva efter att ha roliga aktiviteter under puben.
 - Erbjuder ett varierat antal drinkar och cocktails under pubarna.
 - Ha ett specifikt och tydligt tema för varje pub.
- VIII. Hålla ett arrangemang tillsammans med en annan sektion, till exempel en pub eller ett asptillfälle.
- IX. Att under ett tillfälle under cortegeveckan anordna CM i förfest tillsammans med M.A.K.
- X. Arrangera MM i brödbacksåkning tillsammans med MISS under LP1.
- XI. Kontinuerligt förbättra Winden-puben för att särskilja det från övriga pubar under pubrundan genom att bland annat:
- Anordna sidoaktiviteter som lockar teknologer att stanna längre.
 - Marknadsföra puben mer utåt.
 - Få puben att se mer lockande ut från utsidan.
- XII. Hålla ett extra arrangemang under mottagningen på grund av antalet utökade platser på maskinteknologi-sektionen.
- XIII. Hålla ett arrangemang under jubileumsveckan.

Rustmästeriet 025/26 genom
Rustmästare Emma Sandsten
2025-03-30



Verksamhetsplan

M.A.K. - Maskinteknologsektionens Asterixkommitté

Verksamhetsår - 2025

Kommitténs verksamhet

Kommitténs medlemmar

Axel Mattsson - Ordförande

Emma Meuller - Kassör

Felix Rappe - Gückelchef

Alicia Linder - Matchef

Ellen Bordal - Mode- och Skidchef

Linnea Nordgren - PR-Chef

Stina Jacobson - Øhlchef

Grundtankar

M.A.K., PR-föreningen för maskinsektionen representerar inte bara maskin, utan också hela Chalmers. Vi strävar efter att visa ett gott uppträdande gentemot andra teknologer, nollan och andra sektionskommittéer. Vi värderar ett glatt sinne, en positiv livssyn och öppenhet mot alla. Detta vill vi göra genom att alltid sträva efter en god stämning både inom och utanför gruppen. Att vara hjälpsam och tillmötesgående mot andra teknologer och sektionskommittéer är en självklarhet.

Vision/Mål

M.A.K. skall ses som en maskot för maskinsektionen som genom kreativitet hittar på roliga aktiviteter för att sprida en god stämning. Vi vill att vår verksamhet förgyller gemene teknologs studietid och att våra arrangemang främjar sammanhållningen. Vårt mål är att nå ut så brett som möjligt och sprida positivitet och bidra till en trevlig atmosfär bland maskinteknologerna. Som teknolog bör man känna entusiasm och glädje när man deltar i våra evenemang. Vi strävar efter att varje teknolog ska känna sig inspirerad och uppskattad i våra sammanhang.

M.A.K. vill ha som mål att hålla fredagspub en gång per termin för att ge maskinteknologerna ett forum för socialt umgänge i lugn miljö. Utöver detta önskar vi oss även att hålla i medaljhäfv under året då vi anser att det är en rolig tradition som ska bevaras.

Vi vill även behålla traditionen av att minst ha två maskinarelag som deltar under årets galliska spel, precis som förra året. Utifrån sett vill vi ses som ett härligt gäng glädjespridare som alltid är öppna och välkomnande med ett gott humör.

Verksamhetsåret

Läsperiod 4 - Denna LP

- **Preskipub**

M.A.K. håller i en pub för att tagga igång inför skidresan.

- **Sittning under Cortegén**

M.A.K håller i en sittning under Cortégen för gemene teknolog

- **Samarr med Rustet - CM i förfest**

M.A.K. och Rustet håller förfest under Cortegén

Läsperiod 1

- **Mottagning**

- Ta emot nollan på Götaplatsen
- Karaokepub
- Rundvandringen
- EKAK/M.A.K. Grillen
- Tivolit sam-arr med SNOK
- M.A.K.-mys (sensommarhäng)
- Cheeret
- Finnas till för MnollK under mottagningen

- **Maskinaredagen**

- Servera gratis kaffe, te och fika i Winden under dagen
- Anordna medaljhäfv
- Ha pub på kvällen

Läsperiod 2

- **Galliska Spelen**

- Behålla arrangemanget välstädat
- Nyktra och taggade puffar

- o Vill ha minst två maskinarelag
- **Aspning**
 - o Tre arrangemang
 - InfoAsp
 - AspOhm
 - Rundvandring
- **Fredagspub**

Läsperiod 3

- **Maskinaredagen**
 - o Servera gratis kaffe, te och fika i Winden under dagen
 - o Anordna medaljhäfv
 - o Ha pub på kvällen

Läsperiod 4

- **Skidresa**

Återkommande aktiviteter under året:

- Tisdagslunch (1 gång/läsperiod)
- Bultenpub (1 gång/termin, Lp 2 och 4)
- Tentakäk (1 gång/läsperiod, förutom lp 2)
- Lunchhäfv (1 gång/termin)

Ambitioner för året

- Ha en sittning i samarbete med en annan sektion
- Försöka hålla i flera medaljhäfv
- Fortsätta hålla engagemanget högt på bultenpubarna
- Försöka få ihop ett nyktert Sam-arr med M-sex under mottagningen
- Försöka hålla ett arrangemang under jubileumsveckan



Verksamhetsplan

MnoLLK

Verksamhetsår 2025

Medlemmar

Ordförande	Sara Gryte
Vice-Ordförande	Marcus Rothman
Kassör	Linus Axelsson
Phadderchef 1	Hugo Åstenius
Phadderchef 2	Saga Mårdberg
PR- & Modulansvarig	Anna Arfvidsson Nilsson
Festensvarig	Ebba Blomquist Sabel
Sponsansvarig	Lova Henriksson
Nollupdragsansvarig	Alma Rönnäng

Vision och Mål

Maskinteknologsektionens mottagningskommitté har till uppgift att planera och leda Maskinsektionens mottagning i enlighet med Maskinteknologsektionens och Chalmers studentkårs intentioner och riktlinjer. (Maskinteknologsektionens reglemente 11:2b)

MnollK ska sträva efter att uppfylla mottagningens motto “Alla nya Chalmerister som vill ska klara första tentan och alla nya Chalmerister som vill skall få en ny kompis.”

MnollK har som mål att skapa en mottagning som är välkomnande, inkluderande och öppen för alla. Mottagningen ska erbjuda stor variation på arrangemang så att alla nya studenter, oavsett intresse, erfarenheter och förutsättningar ska känna att det finns något för dem. Mottagningen ska vara välkomnande för de nyantagna men även phaddrar, föreningsaktiva och andra som är engagerade i mottagningen. MnollK ska aktivt arbeta för att så många nyantagna som möjligt ska kunna gå på de arrangemang som intresserar dem. De nyantagna ska genom arrangemang som sträcker sig bortom Campus Johanneberg även få en bättre kännedom om Göteborg.

Verksamhet

Läsperiod 4

- *Rekrytera phaddrar inför mottagningen*
- *Planera mottagningen 2025*

Sommar/Läsperiod 1

- *Hålla ett phadderarrangemang för att visa uppskattning för samtliga phaddrar*
- *Genomföra phadderutbildning*
- *Genomföra maskinsektionens mottagning tillsammans med övriga föreningar, utskott och kommitéer*

Läsperiod 2

- *Hålla en pub alternativt liknande aktivitet*
- *Genomföra aspning för att upplysa maskinteknologer om vad det innebär att vara aktiv i MnollK och hur MnollKs verksamhet är uppbyggd*

Läsperiod 3

- *Hålla en pub alternativt liknande aktivitet*
- *Förbereda för överlämning till kommande MnollK*

Mnollk skall löpande under året...

- *Arrangera Tisdagslunch en gång per läsperiod*
- *Sträva efter att hålla god kontakt med:*
 - o *mottagningskommittéen (MK) och resterande sektioners mottagningskommittéer genom Mottagningsverksamhetens samarbetsorgan (MoS).*
 - o *sponsoransvariga i övriga kommittéer och föreningar på Maskinsektionen, samt resterande mottagningskommittéer angående gemensamma sponsorer.*
 - o *programledningen och sektionsstyret genom bland annat möten.*
 - o *maskinteknologsektionens övriga kommittéer, utskott, föreningar och medlemmar.*
- *Sträva efter att hålla MnollKs hemsida uppdaterad med relevant och korrekt information.*
- *Hålla gemene maskinteknolog informerad om MnollKs arbete genom kommunikation i exempelvis M-ords annonser, M-styrets månadsbrev och andra relevanta kommunikationskanaler.*

Prioriterade områden

prioriterat område: Fler platser på mottagningsarrangemang

Under det kommande verksamhetsåret kommer Maskinteknologsektionen att introduceras till det nya maskinprogrammet TKMSK och välkomna cirka 260 Nollan. Detta innebär en ökad belastning på redan platsbegränsade arrangemang under mottagningen, vilket kan göra det svårare för Nollan att få biljetter till de evenemang de önskar delta i.

För att möta det ökade behovet kommer MnollK att arbeta aktivt med att utöka kapaciteten på mottagningsarrangemangen. Detta kan ske genom att hitta större lokaler eller arrangera parallella evenemang för att fler Nollan ska kunna delta. Genom detta arbete vill MnollK säkerställa att mottagningen kan välkomna alla Nollan på bästa möjliga sätt, samtidigt som vi upprätthåller en hög kvalitet på våra arrangemang.

Ekonomisk Redogörelse

Maskinteknologsektionens mottagningskommitté har tre primära inkomstkällor, dessa är bidrag från programmet, sponsorer och biljettförsäljning till de olika arrangemangen. Bidraget från programmet står för cirka 67 600 kr vilket baserat på föregående år motsvarar omkring en fjärdedel av intäkterna. De tre dyraste arrangemangen som komitén håller i är finalsittningen som beräknas kosta 130 000 kr samt Weekend och bastun beräknas kosta omkring 22 000 kr vardera.

MnollK kommer att hålla en tydlig bokföring och god kommunikation inom föreningen med regelbundna avstämningar. Ekonomin kommer att skötas med en tydlig plan under verksamhetsåret i den mån det rådande läget gällande vetskap om storlek på intäkter samt en ökning på antalet nyantagna på programmet.

Underskrifter

Göteborg den 28 mars 2025



Sara Gryte

Ordförande



Linus Axelsson

Kassör



Verksamhetsplan MISS25

Huvudsyftet med Maskins IdrottSSällskap, MISS, är att möjliggöra bättre fysisk och psykisk hälsa för alla maskinteknologer vid Chalmers Tekniska Högskola. MISS25 kommer därför att anordna fysiska aktiviteter och andra sociala evenemang för att öka den sociala gemenskapen samt för att få fler av sektionens medlemmar att röra på sig.

Information gällande verksamhetens aktiviteter och evenemang meddelas via Facebook, Instagram, Orbi och/eller informationsmeddelanden i samband med föreläsningar. Information om misspass och övriga arrangemang finns också att läsa om i styrets månadsbrev.

MISSpass och löppass

Vi i MISS25 kommer att hålla i ett misspass varje vecka under läsperiod 1-4. Under de veckor när kårhallen är uppbokad av FestU eller av andra anledningar inte är tillgänglig kommer misspasset att hållas som vanligt, men på annan plats/lokal. En gång per läsperiod byts ett misspass ut mot ett lite mer påkostat deluxepass.

Utöver misspassen ska vi i MISS25, om det anses möjligt att genomföra utefter väder, även hålla i ett löppass varje läsvecka.

Vi vill att så många som möjligt ska närvara och tycka det är roligt att gå på våra motionspass. Därför kommer vi i god tid att informera om passens innehåll.

Under tentaveckor samt under mottagningen utgår miss- och löppassen.

Nedan följer en lista på förslag till miss- och deluxepass:

- | | |
|--------------|--------------------------|
| - Innebandy | - Dans |
| - Fotboll | - Padel |
| - Volleyboll | - Orientering |
| - Frisbee | - Klättring |
| - Spökboll | - Badminton |
| - Multiboll | - Basket/Rullstolsbasket |
| - Yoga | - Capture the flag |

- Pulkaåkning

- Pingis

Evenemang

MISS25 kommer en gång under varje läsperiod laga tisdagslunch. Vi kommer även anordna två sportpubar under året samt tre MaskinMästerskap och ett ChalmersMästerskap. ChalmersMästerskapet arrangeras traditionsenligt i spökboll. Vidare planerar vi i MISS25 att fortsätta jobba för en större gemenskap sektioner och föreningar emellan, och kommer därför under året sträva efter att utforska möjligheterna att arrangera evenemang och/eller turneringar med andra föreningar.

Syftet med evenemangen är att maskinteknologer ska ha kul, lära känna nya personer och få upp ögonen för andra sporter. MISS25 ska göra allt för att få till evenemangen så bra som möjligt och sträva efter att alla som deltar uppskattar dem.

För att inkludera så många som möjligt och få ytterligare inspiration till arrangemang tar vi mer än gärna in förslag och feedback kring teman, aktiviteter och/eller övriga evenemang.

Nedan följer en lista med evenemang som MISS25 planerar på att genomföra:

- MM i Brödback
- MM i GoCart
- MM i Beer pong
- CM i Spökboll
- Två sportpubar

Jubileumsvecka

Under jubileumsveckan planerar MISS25 att anordna ett välgörenhetslopp.

Mottagningen

Under mottagningen ska MISS främst vara MnollK behjälpliga för att få till en så bra mottagning som möjligt så att Nollan får känna den gemenskapen och glädjen som är Chalmers studentliv. Detta gör vi genom att både arrangera egna evenemang och hjälpa andra föreningar vid deras evenemang.

Vi i MISS25 kommer att anordna både egna och sektioners- överskridande evenemang för att Nollan ska få möjlighet att lära känna fler nyantagna studenter.

Nedan följer en lista med evenemang som MISS25 kommer att anordna under mottagningen:

- Nolleyboll, en beachvolleybollturnering tillsammans med TD-laget
- MISSommarspelen, en helkväll med lekar mat och gött häng
- Vattenkampen, ett arrangemang med sport på halt underlag
- VM-Zpilen med VIRUS, ZIK och IF

MISS25 kommer också att träna finallaget och få dem att känna sig stöttade i tävlingarna de deltar i. För att kunna ta ut ett starkt finallag ska vi ta kontakt med phaddrar för att se vilka Nollan som är sportintresserade och villiga att träna inför finalkampen. Om inte det är genomförbart ser vi positivt på att vi under våra andra arrangemang hittar Nollan med sportintresse.

Aspning

För att ge maskinteknologer en bättre inblick i hur vår verksamhet fungerar och vad man gör i MISS kommer vi i MISS25 att hålla i tre asptillfällen. Vi planerar, likt föregående år att anordna en sittning, en infoasp och någon mer sportig aktivitet i kårhallen.

CIS

Under de senaste åren har CIS (Chalmers Idrottssällskap) utvecklat sin verksamhet väldigt mycket och har många idrottsaktiviteter att erbjuda. MISS25 kommer under året hjälpa CIS genom att marknadsföra deras verksamhet och på så sätt nå ut till idrottsintresserade maskinteknologer. Målet är också att under året utveckla ett bättre flöde mellan sektionens- och kåridrottsföreningar så att så många som möjligt på Chalmers rör på sig.

Ekonomisk Redogörelse

Intäkterna under året kommer från sektionens bidrag, samt i mindre utsträckning från pubar. Även sponsorer kan komma att bidra till intäkterna. Utöver detta är också aktivitetsstöd från SAIF (Sveriges Akademiska Idrottsförbund) en intäkt. Dessa pengar är tänkta att användas för att gynna deltagarna på MISS- och Löppassen genom exempelvis mellanmål, hyra av utrustning eller bokning av annan sorts idrottshall eller område. Stora utgiftsområden innefattar profilkläder, subventionering av deltagande vid diverse sportaktiviteter för gemene maskinteknolog, såsom Deluxepass, Maskin- och Chalmersmästerskap, samt våra mer omfattande arrangemang såsom aspning och mottagning. Budgeten liknar föregående år med undantag för att aktivitetsstöd från SAIF tillkommer.

Förvaltning

MISS25 har ambitionen att under året öka antalet deltagare på MISSpass samt löppass. Ambitionen är att detta ska genomföras genom att erbjuda fler olika sporter samt att om

möjligt visa upp mycket MISS-aktiviteter på sociala medier och på så sätt locka fler Maskinteknologer att komma på MISSpass samt löppass.

MISS25 genom Axel Fonseca 2025-03-28

Verksamhetsplan för M-Likhet 25/26

**Medlemmar:**

Maja Börjesson

Birger Arvidsson

Hanna Nyman

Tilda Magnusson

Oskar Ekman

Post:

Ordförande

Vice ordförande &
Ekonomiansvarig

Social/Grafisk PR

Evenemangsansvarig &
Sponsoransvarig

Strategiskt arbetsansvarig &
Menssäkringsansvarig

Vision/mål

M-Likhets huvudsakliga mål är att driva jämlikhetsarbetet på maskinteknologiensektionen framåt, samt främja ett bra klimat för gemene maskinteknolog. För att sträva mot och uppnå målet hålls diverse arrangemang med syfte att främja gemenskapen mellan studenter samt utbilda och uppmärksamma studenter inom jämlikhetsfrågor.

Verksamhet

- M-Likhet ska hålla minst ett evenemang i varje läsperiod.
- Under mottagningen 2025 ska M-Likhet hålla en station på rundvandringen och arrangera ytterligare minst ett evenemang.
- M-Likhet ska medverka och hålla i minst ett evenemang under den centrala Jämlikhetsveckan som ordnas av JämK.
- M-Likhet ska genomföra aspning för att upplysa maskinteknologer om vad det innebär att vara aktiv i M-Likhet och hur M-Likhets verksamhet är uppbyggd.
- M-Likhet ska fortsätta arbetet med att menssäkra M-huset.
- M-Likhet ska delta i minst en utbildning/workshop för att aktivt främja jämlikheten på sektionen.
- M-Likhet ska arbeta strategiskt med inkludering och trivsel på sektionen.

M-Likhet 25/26

Maja Börjesson, ordförande



Verksamhetsplan

M-Photo

2025-2026

Medlemmar

Ordförande	Lucas Rostedt
PR	Linnéa Johansson
Evenemang	Sanna Johansson
Layout	Selma Hodzic
Teknik	Melker Folkesson
Film	Leo Jung



Syfte

M-Photos primära syfte är att fotografera de arrangemang som genomförs på Maskin-sektionen och publicera bilderna så att hela sektionen kan ta del av dem. Utöver detta strävar M-Photo efter att använda sin utrustning och förmåga för att bidra till sektionen då övrig relevant efterfrågan uppstår.

Verksamhet

- Fotografera och publicera bilder från arrangemang på sektionen där detta efterfrågas
- Erbjuder modul- och profilbilder på de sittande i sektionens föreningar
- Dokumentera Mottagningen och publicera bilderna som tas
- Arrangera aspning under LP2
- Arrangera CV-fotografering

Övriga ambitioner

- Utöka M-Photos förmåga att producera video och tillämpa denna förmåga där den efterfrågas på sektionen.
- Undersök möjligheten att hålla/samarrangera ett mottagnings arrangemang.



Verksamhetsplan

eXPerimentverkstadens Styrelse 25/26

XP-styrets medlemmar

Ordförande	Adam Dahlberg
Kassör	Alexander Efraimsson
Verkmästare	Emanuel Aspman
Timmerman	Elin Petersson
3D/Laser	Ludvig Asplund
IT-ansvarig	Oskar Hjalmarsson
Sponsansvarig	Tim Casserby
Utbildningsansvarig	Linn Eriksson
Medlemsansvarig	Theo Hansson
PR-ansvarig	Erik Arvidsson



Bakgrund

XP-styrets huvudsakliga uppgift är att förvalta eXPerimentverkstaden samt erbjuda utbildning i de flesta maskiner till föreningens medlemmar. Utöver ordinarie verksamhet och tillhörande aktiviteter deltar XP-styret aktivt under Cortègeveckan, hjälper Chalmers Cortège Committé och kör på Cortegén med sina lösnummer. XP-styret hjälper även Maskinteknologsektionen med tillverkning, medverkar i viss undervisning tillsammans med högskolan samt deltar på Mottagningen med arrangemang för Nollan.

Huvudmål

- Tillhandahålla verkstaden för föreningens medlemmar.
- Tillhandahålla 3D-skrivare, laser- och vinylskärare samt värmepress för föreningens medlemmar.
- Administrera och genomföra kurser med målet att under verksamhetsåret utfärda:
 - 4 st Stora metall-körkort
 - 15 st Lilla metall-körkort
 - 12 st Trä-körkort
- Aktivt delta på Mottagningen och genomföra:
 - Ett eget arrangemang
 - Ett arrangemang med en annan förening, kommitté eller utskott.
- Genomföra aspning i läsperiod 2.
- Hjälpa Chalmers Cortège Committé under Cortègen.
- Kontinuerligt utvärdera och utveckla våra kurser.
- Anordna minst tre workshops under verksamhetsåret för att öka medlemsengagemang.
- Fortsätta vara högskolan behjälplig i kurser.
- Annektering av världen till år 2030.



Övriga mål

- Öka gemene teknologs verkstadsintresse och få denne att förstå vikten av dessa kunskaper i en framtida ingenjörskarriär.
- Undersöka möjligheten att utfärda fler körkort i syfte att möta den högre mängden Maskinteknologer kommande år.
- Hjälpa Maskinteknologsektionen vid behov, främst genom tillverkning.
- Genom ett kontinuerligt arbete med PR, arrangemang och sociala medier öka gemene teknologs vetskap om eXPerimentverkstaden.
- Sköta kontakten med högskolans personal samt bibehålla den goda relation som finns idag.
- Fortsätta tillhandahålla en välkomnande stämning i verkstaden för gemene teknolog.

XP-styret genom

Adam Dahlberg, ordförande 25/26

Preliminär Detaljerad Budget M-Styret 2025/2026

Intäkter

Bokföringskonto	Inkomst	Summa	Kommentar
3011 Sektionsavgifter	Medlemsavgifter	100,000.00 kr	Tidigare år har det visat sig vara fler under HT än VT
	HT2025	52,000.00 kr	~1300 medlemmar à 40kr
	VT2026	48,000.00 kr	~1200 medlemmar à 40kr
3111 Medel från Chalmers/Programmet	Sponsring från Programmet	347,299.00 kr	
	Åskning	59,000.00 kr	Åskningar 25000kr, Kandidatmiddag 20000kr, MISS 14000kr
	MUU: Gyllene Pekpinen	8,000.00 kr	~4000kr tårta, ~4000kr priser och fika vid rösträkning
	MUU: Tentapluggfrukost	14,000.00 kr	Pluggfrukostar, 4st à 3500kr
	MUU: Inspirationsföreläsning	20,000.00 kr	Inspirationsföreläsning för kandidat
	MUU: MUUduler	6,299.00 kr	Tryck av MUUs studiehandbok
	Mentorsprogrammet	10,000.00 kr	Täcker en del av kostnaden för Mentorsprogrammet
	M-Likhet & M-Styret: Tvåstegsmentorskap	40,000.00 kr	Tvåstegsmentorskap i samarbete med M-Likhet?
	M-Likhet: Jämställdhetsdag	30,000.00 kr	30000kr för jämställdhetsdag, eventuellt med Z och TD, budget för kalenderår 2024
	SMART	24,000.00 kr	Bidrag för att täcka kostnader för att resa och annorda SMART, för tillfället tjänar vi 25kr på S
	M-Likhet	20,000.00 kr	Arrangemang för kvinnor och ickebinära
	Mottagningsbidrag MnollK	73,000.00 kr	Bidrag till MnollK för mottagningen, 58 tkr allmänt, 15 tkr till Phadderutbildning
	XP-Styret	43,000.00 kr	Bidrag till XP för att kunna köpa in verktyg
3290 Övriga erhållna bidrag	MARM:s intäkter	250,000.00 kr	
	"Nollnivå": MARM	250,000.00 kr	Intäkter från MARM:s arbete
	StudentDisplay	50,000.00 kr	
	Avtal med StudentDisplay	50,000.00 kr	
3310 Intäkter arrangemang	Intäkter från föreningar/kommitéer	9,000.00 kr	
	M-Likhet	9,000.00 kr	Ex: Jämlikhetspub, mottagning
3311 Intäkter deltagaravgifter	Stens Namnsdag	1,000.00 kr	
	Biljettintäkter	1,000.00 kr	
3610 Intäkter material och varor	Pridepins	1,750.00 kr	
	M-Likhet	1,750.00 kr	Intäkter från Pridepins
3410 Lokalintäkter - hyra	Winden	25,000.00 kr	
	Uthyrning	25,000.00 kr	Mindre uthyrning av Winden sett gentemot tidigare år
3411 Lokalintäkter - deposition	Winden	3,500.00 kr	
	Deposition	3,500.00 kr	
	Totala intäkter	787,549.00 kr	

Utgifter

Bokföringskonto	Utgifter	Summa	Kommentarer
4280 Åskningar	Åskningar	40,000.00 kr	
	Åskningsbara medel	40,000.00 kr	Bidrag från Programmet 25tkr, M-Styret 15 tkr
4310 Kostnader arrangemang	MUU:s arrangemang	177,800.00 kr	
	Tentapluggsfrukost	14,000.00 kr	4 gånger under året à 3500kr
	Gyllene Pekpinen: Tårta	4,000.00 kr	Tårta för 4000kr, Bulten
	Belöning kursenkät	2,400.00 kr	Belöning för kursenkäter 500kr / LP
	Inspirationsföreläsning	20,000.00 kr	Bidrag från Programmet för att hålla i en inspirationsföreläsning
	M-Likhet:s arrangemang		
	Arrangemang under året	6,200.00 kr	Arrangemang främst under mottagningen, finns plats för andra evenemang.
	Läsperiods arrangemang	4,000.00 kr	1000kr / LP
	Jämställdhetsdag	30,000.00 kr	Bidrag från Programmet för Jämställdhetsdag
	Arrangemang för kvinnor och ickebinära	20,000.00 kr	Bidrag från Programmet för arrangemang för kvinnor och ickebinära
	M-Styrets arrangemang		
	Sektionsaktivitets dag	12,000.00 kr	En heldagsaktivitet som tack för samtliga aktiva på sektionen. En mer detaljerad budget för an
	Källarkommitté-kickoff VT2026	15,000.00 kr	Kick-off för de nyinvalda
	Mentorsprogrammet	15,000.00 kr	Mat till mentorskapskvällar (internt+externt+present till talare), uökad med sponsring från prog
	Tvåstegsmentorsprogrammet	24,000.00 kr	Tvåstegsmentorskap för tjejer, i samarbete med M-Likhet
	Mottagningsgrill	3,000.00 kr	Tack för en väl genomförd mottagning
	Allmänna arrangemang		
	Serieringstillstånd	1,600.00 kr	Betalas i början av verksamhetsåret för att låta Maskin hålla i pubar mm

Utfall	Differens från budget	Procent av budget använd
	52,000.00 kr	0.00%
	48,000.00 kr	0.00%
	59,000.00 kr	0.00%
	8,000.00 kr	0.00%
	14,000.00 kr	0.00%
	20,000.00 kr	0.00%
	6,299.00 kr	0.00%
	10,000.00 kr	0.00%
	40,000.00 kr	0.00%
	30,000.00 kr	0.00%
	24,000.00 kr	0.00%
	20,000.00 kr	0.00%
	73,000.00 kr	0.00%
	43,000.00 kr	0.00%
	250,000.00 kr	0.00%
	50,000.00 kr	0.00%
	9,000.00 kr	0.00%
	1,000.00 kr	0.00%
	1,750.00 kr	0.00%
	25,000.00 kr	0.00%
	3,500.00 kr	0.00%
	0	0
	787,549.00 kr	0.00%

Utfall updaterat 2024-12-08

Saknas, fakturera?

Vår

Vår

Vår

Ej genomförd

Höst

Höst

Ej genomförd

Höst

Vår

Höst

Vår

Fakturor går direkt till programmet

Preliminär Detaljerad Budget M-Styret 2025/2026

Intäkter

Bokföringskonto	Inkomst		Summa	Kommentar
3011 Sektionsavgifter	Medlemsavgifter		100,000.00 kr	Tidigare år har det visat sig vara fler under HT än VT
		HT2025	52,000.00 kr	~1300 medlemmar à 40kr
		VT2026	48,000.00 kr	~1200 medlemmar à 40kr
3111 Medel från Chalmers/Programmet	Sponsring från Programmet		347,299.00 kr	
		Åskning	59,000.00 kr	Åskningar 25000kr, Kandidatmiddag 20000kr, MISS 14000kr
		MUU: Gyllene Pekpinnen	8,000.00 kr	~4000kr tårter, ~4000kr priser och fika vid rösträkning
		MUU: Tentapluggfrukost	14,000.00 kr	Pluggfrukostar, 4st à 3500kr
		MUU: Inspirationsföreläsning	20,000.00 kr	Inspirationsföreläsning för kandidat
		MUU: MUUduler	6,299.00 kr	Tryck av MUUs studiehandbok
		Mentorskapsprogrammet	10,000.00 kr	Täcker en del av kostnaden för Mentorskapsprogrammet
		M-Likhet & M-Styret: Tvåstegsmentorskap	40,000.00 kr	Tvåstegsmentorskap i samarbete med M-Likhet?
		M-Likhet: Jämställdhetsdag	30,000.00 kr	30000kr för jämställdhetsdag, eventuellt med Z och TD, budget för kalenderår 2024
		SMART	24,000.00 kr	Bidrag för att täcka kostnader för att resa och annorda SMART, för tillfället tjänar vi 25tkr på S
		M-Likhet	20,000.00 kr	Arrangemang för kvinnor och ickebinära
		Mottagningsbidrag MnollK	73,000.00 kr	Bidrag till MnollK för mottagningen, 58 tkr allmänt, 15 tkr till Phadderutbildning
		XP-Styret	43,000.00 kr	Bidrag till XP för att kunna köpa in verktyg
3290 Övriga erhållna bidrag	MARM:s intäkter		250,000.00 kr	
		"Nollnivå": MARM	250,000.00 kr	Intäkter från MARM:s arbete
	StudentDisplay		50,000.00 kr	
		Avtal med StudentDisplay	50,000.00 kr	
3310 Intäkter arrangemang	Intäkter från föreningar/kommitéer		9,000.00 kr	
		M-Likhet	9,000.00 kr	Ex: Jämlikhetspub, mottagning
3311 Intäkter deltagaravgifter			1,000.00 kr	
	Stens Namnsdag	Biljettintäkter	1,000.00 kr	
3610 Intäkter material och varor	Pridepins		1,750.00 kr	
		M-Likhet	1,750.00 kr	Intäkter från Pridepins
3410 Lokalintäkter - hyra	Winden		25,000.00 kr	
		Uthyrning	25,000.00 kr	Mindre uthyrning av Winden sett gentemot tidigare år
3411 Lokalintäkter - deposition	Winden		3,500.00 kr	
		Deposition	3,500.00 kr	
	Totala intäkter		787,549.00 kr	

Utegifter

Utgifter

Bokföringskonto	Utgifter		Summa	Kommentarer
4280 Åskningar	Åskningar		40,000.00 kr	
		Åskningsbara medel		40,000.00 kr Bidrag från Programmet 25tkr, M-Styret 15 tkr
4310 Kostnader arrangemang			177,800.00 kr	
	MUU:s arrangemang			
		Tentapluggsfrukost	14,000.00 kr	4 gånger under året å 3500kr
		Gyllene Pekpinen: Tårta	4,000.00 kr	Tårta för 4000kr, Bulten
		Belöning kursenkät	2,400.00 kr	Belöning för kursenkäter 500kr / LP
		Inspirationsföreläsning	20,000.00 kr	Bidrag från Programmet för att hålla i en inspirationsföreläsning
	M-Likhet:s arrangemang			
		Arrangemang under året	6,200.00 kr	Arrangemang främst under mottagningen, finns plats för andra evenemang.
		Läsperiods arrangemang	4,000.00 kr	1000kr / LP
		Jämställdhetsdag	30,000.00 kr	Bidrag från Programmet för Jämställdhetsdag
		Arrangemang för kvinnor och ickebenära	20,000.00 kr	Bidrag från Programmet för arrangemang för kvinnor och ickebenära
	M-Styrets arrangemang			
		Sektionsaktivitas dag	12,000.00 kr	En heldagsaktivitet som tack för samtliga aktiva på sektionen. En mer detaljerad budget för ar
		Källarkommitté-kickoff VT2026	15,000.00 kr	Kick-off för de nyinvalda
		Mentorskapsprogrammet	15,000.00 kr	Mat till mentorskapskvällar (internt+externt+present till talare), ökad med sponsring från prog
		Tvåstegsmentorskapsprogrammet	24,000.00 kr	Tvåstegsmentorskap för tjejer, i samarbete med M-Likhet
		Mottagningsgrill	3,000.00 kr	Tack för en väl genomförd mottagning
	Allmänna arrangemang			
		Serveringstillstånd	1,600.00 kr	Betalas i början av verksamhetsåret för att låta Maskin hålla i pubar mm.
		M-ord Release: Fika	1,600.00 kr	4 gånger per år å 400kr
		Alkoholfria alternativ	1,000.00 kr	Mottagning phadderhäng
		Bakmaskinen	3,000.00 kr	Bakning under hela året
		Stens namnsdag	1,000.00 kr	Bautastensskötare
	Jubileumsgruppen		60,000.00 kr	
		Utgifter under jubileumsveckan		60,000.00 kr Kostnader som uppstår under veckan, detaljerad budget kommer att upprättas
5080 - Föreningsstöd & Övriga interna bidrag	Subventioneringar		257,228.00 kr	
		Julbordet	4,000.00 kr	Subventionerar för 100 Maskinare å 40kr
		MnollK Mottagningsfinalen	10,000.00 kr	Subventionerar för de aktiva som får plats och är inbjudna till att underhålla på sittningen
		M-Sex Vårbal	30,000.00 kr	Subventionerar för att Maskinerna ska få gå lite billigare.
		Kandidatmiddagen	30,000.00 kr	Subventioneringar från Programmet 20000kr, M-Styret 10000kr
		MGK: Grisfesten	10,000.00 kr	
		M.A.K.: Maskinaredagen	10,000.00 kr	2 gånger per år å 5 000kr. Kaffe, fika, aktivitet på em, pub på kvällen. Bör förändras men vänt
		Rustmästeriet: Välkomstgalan	10,000.00 kr	Subventionerar för att möjliggöra fler sittingsplatser
	Föreningsstöd			
		MISS	18,228.00 kr	0.31% av PBB 2025
		MALT	9,000.00 kr	

		MnollK		10,000.00 kr	
		MnollK		73,000.00 kr	Bidrag från Programmet för mottagningen, 15tkr till Phadderutbildning
		XP		43,000.00 kr	Bidrag från Programmet för XP-Styrets verksamhet
5410 Nyinköp inventarier				16,000.00 kr	
	Winden			10,000.00 kr	Möbler, köksutrustning och dylikt.
	Mensskydd			6,000.00 kr	Menssäkra maskin
5460 Förbrukningsmaterial				10,000.00 kr	
	Winden			10,000.00 kr	Diskmedel, soppåsar, rengöringsmedel mm.
5412 Nyinköp teknisk utrustning				11,000.00 kr	
	M-Styret			6,000.00 kr	Exempelvis projektor, högtalare, skrivare, izettle, ipad osv
	M-Photo			5,000.00 kr	Kamerautrustning etc.
5420 Programvaror				11,900.00 kr	
		Adobe Acrobat Standard		4,400.00 kr	2 licenser à 2200kr. Redigeringsprogram för PDF, underlätta kommunikationsansvarigs arbete
		Creone-license		3,500.00 kr	Nyckelskåp
		Adobe Creative Cloud		4,000.00 kr	Redigeringsprogram, M-Photo, M-Ord, två separata licenser
5610 Kostnader Sektionsbil				3,000.00 kr	
	Hyra av Bruno	M-Styret		3,000.00 kr	Täcker alla M-Styret bokför åt
5613 Reparation och underhåll av sektionsbil				10,000.00 kr	
	Reparation och underhåll	Bruno: Underhåll		10,000.00 kr	
5800 Resekostnader	SMART			16,000.00 kr	
		Transport till och från konferens HT25		8,000.00 kr	Stockholm: 8 personer à 500 kr. 2 resor. 1 gång under året
		Transport till och från konferens VT26		8,000.00 kr	Linköping: 8 personer à 500 kr. 2 resor. 1 gång under året
5930 Reklam och affischering				1,000.00 kr	
	Maskinmärket	Färg till maskinmärket		1,000.00 kr	Färg avsedd till Maskins märke i Olgas trappor
5933 Profilkläder och -material	Profilkläder			29,988.00 kr	
		M-Styret		9,408.00 kr	8 personer à 2% av PBB
		MUU		4,116.00 kr	Korrigerig från 2% av PBB
		M-Photo		7,056.00 kr	6 personer à 2% av PBB
		M-ord		2,940.00 kr	5 personer à 1% av PBB
		Bakmaskinen		3,528.00 kr	6 personer à 1% av PBB
		M-Likhet		2,940.00 kr	5 personer à 1% av PBB
5970 Kostnader film, foto, etc.				550.00 kr	
	Medlemskap i T-RAX	M-Ord		250.00 kr	Medlemskap á 50kr, 5 medlemmar för att möjliggöra podd-verksamhet
	Medlemskap i T-RAX	M-Photo		300.00 kr	Medlemskap á 50kr, 6 medlemmar
5975 Kostnader webbplats	Hemsida			2,000.00 kr	
		Underhåll av hemsida		2,000.00 kr	
6070 Möteskostnader				106,555.00 kr	

	Diskussionspass		44,300.00 kr		
		M-Styret		9,600.00 kr	12 diskussionpass under året, 8 personer à 100kr
		Valberedningen		9,600.00 kr	2 veckors intervjuer, 8 personer à 100kr
		Ordföräd		6,000.00 kr	1 diskussionspass per läsperiod, 15 personer à 100kr
		Revisorsarbete		4,500.00 kr	3 revisorer, 15 gånger à 100kr
		Bokföringskvällar		9,600.00 kr	8 gånger per år, 7 kassörer + 1 intendent + 3 revisorer + sektionskassör, à 100kr
		M-Ord		4,000.00 kr	1 arbetspass varje läsperiod, 10 personer à 100 kr
		M-Styret		1,000.00 kr	Övriga tillfällen
	Fika		3,850.00 kr		
		Postspecifika råd		1,800.00 kr	Ordfråd, kassöråd, sponsråd m.m.
		Aspintro		550.00 kr	
		Övriga tillfällen		1,500.00 kr	Exempelvis intervjuer, möten med föreningar eller diskussionspass, informationstillfällen
	Sektionsmöte		58,405.00 kr		
		PreSM		1,000.00 kr	4 tillfällen à 250kr
		SM0: Lunch		4,200.00 kr	100 Nollan + Styret (+ föreningar), 140 portioner à 30kr
		SM1-4: Lunch		17,500.00 kr	SM1+SM2: 125 portioner vardera, SM3: 300 portioner (två dagar), SM4: 150 portioner, à 25kr
		SM1-4: Middag		32,480.00 kr	SM1: 80 portioner, SM2: 80 portioner, SM3: 250 portioner (två dagar), SM4: 150 portioner, à 5kr
		SM3-4: Fika		1,925.00 kr	SM3: 200 portioner, SM4: 150 portioner à 5,5kr
		SM0-4: Vinster		1,300.00 kr	SM0-4: Fyra möten à 300kr (tre priser) och ett möte à 100kr (SM0)
6071 Representation			23,540.00 kr		
	Sektionens arrangemang				
		MnollK: Mottagningsfinalen		4,400.00 kr	8 personer à 550kr
		Rustmästeriet/M-sex: Välkomstgalan		2,320.00 kr	8 personer à 290kr
		Vårbalen		6,320.00 kr	8 personer à 790kr
	Anmälningsavgifter	SMART HT25 och VT26		9,600.00 kr	8 personer à 400kr, 2 gånger + 8 personer à 100kr för mat, 4 gånger
	Representationsmöten	Inspektorn: Lunch		900.00 kr	Lunch med inspektorn, 9 personer à 100kr
6072 Blommor och gåvor			7,300.00 kr		
	Priser	Gyllene Pekpinen: Priser		3,000.00 kr	Utmärkelse till den bästa föreläsaren
	Presenter				
		SMART HT25 och VT26		800.00 kr	Present till vårduniversitet, 2 gång à 400kr
		Programledningen		1,000.00 kr	Tacka Programledningen i slutet av året, exempelvis present/tårta
		Övriga personer på sektionen		2,000.00 kr	Se Ekonomisk Policy och Revisorer
	Julkort				
		MUU		200.00 kr	
		M-Styret		300.00 kr	Julkort och tillhörande frimärken
6110 Kontorsmaterial			2,000.00 kr		
	Kontorsmaterial	M-Styret		2,000.00 kr	Pärmar, pennor etc. Även för övriga kassörer.
6120 Kopiering och papper			2,000.00 kr		
	Papper & toner			2,000.00 kr	Epson ET-8550

6150 Trycksaker (ej reklam)			20,000.00 kr		
	M-ord	Sektionstidning		20,000.00 kr	4 gånger per år à 5000kr
	MUU	Studiehandbok, "MUUdulen"		6,299.00 kr	Tryck av studiehandbok för nyantagna maskinstudenter
6310 Företagsförsäkringar			2,200.00 kr		
	Kåren	Försäkringspremie		1,200.00 kr	Försäkring för datorer, verktyg, kulisser, diverse av sektionens egendom och hyrda lokaler oc
	Drönare	M-Photo		1,000.00 kr	Försäkring av drönare
6570 Bankkostnader			16,800.00 kr		
	Banktjänster			16,800.00 kr	Ungefär 1400 kr / månad
6590 Övriga externa tjänster			5,040.00 kr		
		Mail-service		3,240.00 kr	Ungefär 270kr/månaden
		VISMA		1,800.00 kr	Bokföringsprogram
7610 Utbildning				22,540.00 kr	
	Aspningar		11,000.00 kr		
		M-Styret		3,000.00 kr	Två aspningstillfällen
		MUU		3,000.00 kr	Tre aspningstillfällen
		M-ord		1,000.00 kr	1 asptillfälle
		M-Likhet		1,000.00 kr	1 asptillfälle
		M-Photo		1,000.00 kr	1 asptillfälle
		Bakmaskinen		1,000.00 kr	1 asptillfälle
		Fanbärare		200.00 kr	
		Revisorer		200.00 kr	
		Bautastenskötare		200.00 kr	
		Julpyntare		200.00 kr	
		Valberedning		200.00 kr	
	Överlämning		3,800.00 kr		
		M-Styret		3,400.00 kr	2 dagar, 16 personer à 100kr, diskussionspass, Överlämning ekonomiansvarig
		MUU		200.00 kr	2 personer à 100kr, ordförande
		M-ord		200.00 kr	2 personer á 100kr, ordförande
	Utbildningar		7,740.00 kr		
		Kassörsutbildning		240.00 kr	Fika 10 personer à 12kr, 2 tillfällen
		Kommittéutbildning (FUT)		7,500.00 kr	3 gånger per år varav en brunch inför mottagningen (mest pengar till det)
7611 Internutbildning & grupputveckling			17,528.80 kr		
	Sektionsordförande	Kunskapsprov		1,300.00 kr	
	Teambuilding	Valberedningen		2,822.40 kr	Se Maskinteknologsektionens Reglemente 9:5, samt Ekonomisk Policy
		Bakmaskinen		2,116.80 kr	PBB2025 = 58800 kr
		M-Ord		1,764.00 kr	
		M-Styret		2,822.40 kr	
		MUU		2,822.40 kr	
		M-Likhet		1,764.00 kr	

	M-Photo	2,116.80 kr
	Totala utgifter	871,969.80 kr
Hela verksamhetsåret för M-Styret 2025/2026		
	Totala inkomster för hela verksamhetsåret för M-Styret 25/26	787,549.00 kr
	Totala utgifter för hela verksamhetsåret för M-Styret 25/26	871,969.80 kr
	Resultat för hela verksamhetsåret för M-Styret 25/26	-84,420.80 kr

Övriga kommentarer:

Större förändringar:

Välkomstgala 10tkr

160-års jubileum 60tkr

Min budget

3111 Medel frå	Sponsring från Programmet	347,299.00 kr	
	Äskning		59,000.00 kr
	MUU: Gyllene Pekpinnen		8,000.00 kr
	MUU: Tentapluggfrukost		14,000.00 kr
	MUU: Inspirationsföreläsning		20,000.00 kr
	MUU: MUUduler		6,299.00 kr
	Mentorskapsprogrammet		10,000.00 kr
	M-Likhet & M-Styret: Tvåstegsn		40,000.00 kr
	M-Likhet: Jämställdhetsdag		30,000.00 kr
	SMART		24,000.00 kr
	M-Likhet: Nervösfika		20,000.00 kr
	Mottagningsbidrag MnollK		73,000.00 kr
	XP-Styret		43,000.00 kr

Vad vi har fått

3111 Medel frå	Sponsring från Programmet	226,315.00 kr	
	M-Likhet?		11,000.00 kr
	Föreningsstöd		84,000.00 kr
	MUU		22,000.00 kr
	M-Styret		33,000.00 kr
	MnollK		15,000.00 kr
	MnollK		58,000.00 kr
	XP		3,315.00 kr

Vad som saknas

3111 Medel frå	Sponsring från Programmet	109,299.00 kr	
	XP-Styret		43,000.00 kr
	MUU		20,000.00 kr
	MUU: MUUduler		6,299.00 kr
	M-Likhet & M-Styret: Tvåstegsn		40,000.00 kr

Programmets

Föreningsstöd 61000 Här behövs ett förtydligande från er hur ni ans
 MUU 42000 Samma som 2024 avseende Gyllene pekpinne
 M-0-K 58000 Totalt 15000kr nästa

Mentorskapspr 20000
 Jämställdhetsd 30000
 M-likhet 20000 Nervösfika + bidrag till tjejmiddag
 MnollK 15000 Phadder

246000

Skicka faktura tidigt jan specia, kolla av med program

Fakturera

M-likhet	20000 Nervösfika + bidrag till tjejmiddag
M-likhet	18100 Jämställdhetsdag (med TD och Z)
M-Styret	10000 Mentorskapsprogrammet
MUU	6299 MUUdulerna
	54399

Äskningar 25000kr, Kandidatmiddag 20000kr, MISS 14000kr
~4000kr tårta, ~4000kr priser och fika vid rösträkning
Pluggfrukostar, 4st á 2500kr sen tidigare, höjt till á pris 3500kr
Inspirationsföreläsning för kandidat
Tryck av MUUs studiehandbok
Täcker en del av kostnaden för Mentorsksprogrammet
Tvåstegsmentorskap i samarbete med M-Likhet?
30000kr för jämställdhetsdag, eventuellt med Z och TD, budget för kalenderår 2024
Bidrag för att täcka kostnader för att resa och annorda SMART, för tillfället tjänar vi 25tkr på SMART
Tjejkväll innan mottagningen med M-Likhet (och MnollK?)
Bidrag till MnollK för mottagningen, 58 tkr allmänt, 15 tkr till Phadderutbildning
Bidrag till XP för att kunna köpa in verktyg

MÄN Gästföreläsning för studenter från M, Z, och TD för Internationella Mansdagen, Lunchföreläsning 2
Kand.middag (45 tkr), äskningspott (25 tkr), MISS (14 tkr)
Gyllene Pekpinnen 8tkr, Pluggbrunchar 14tkr
Externt mentorskap 10tkr, SMART VT24 15tkr, SMART HT24 8tkr
Fadderutbildning för Mottagning 2024
Mottagning 2024
Verktyg till XP

Bidrag till XP för att kunna köpa in verktyg, 43000 går direkt till programmet ist
Inspirationsföreläsning
Tryck av MUUs studiehandbok
Tvåstegsmentorskap i samarbete med M-Likhet?

ser att använda dessa medel, Äskningar 25000kr, Kandidatmiddag 20000kr, MISS 16000kr
n, pluggfrukoster, inspirations-föreläsningar.

Föreningsstöd

Min Budget 59000
Fått från Program 84000

Diff

Kandmiddag 25tkr

MUU

Min Budget 48299
Fått från Program 22000

Diff

20tkr inspförering, 6300tk Hölls ingen föreläsning, nya per

M-Likhet

Min Budget 90000
Fått från Program 11000

Diff

Tvåstegsmentorskap

M-Styret

Min Budget 34000
Fått från Program 33000
1/11-23

MnollK

Min Budget 73000
Fått från Program 73000

ngar för det nästa år

Detaljerad Budget M-Styret 2024/2025

Intäkter

Bokföringskonto	Inkomst	Summa	Kommentar	Utfall		Differens från budget	Procent av budget använd
				Höst	Vår		
3011 Sektionsavgifter	Medlemsavgifter	100,000.00 kr	Tidigare år har det visat sig vara fler under HT än VT				
	HT2024	52,000.00 kr	~1300 medlemmar à 40kr			52,000.00 kr	0.00%
	VT2025	48,000.00 kr	~1200 medlemmar à 40kr			48,000.00 kr	0.00%
3111 Medel från Chalmers/Programmet	Sponsring från Programmet	347,299.00 kr					
	Åskning	59,000.00 kr	Åskningar 25000kr, Kandidatmiddag 20000kr, MISS 14000kr			59,000.00 kr	0.00%
	MUU: Gyllene Pekpinnen	8,000.00 kr	~4000kr tårta, ~4000kr priser och fika vid rösträkning			8,000.00 kr	0.00%
	MUU: Tentapluggfrukost	14,000.00 kr	Pluggfrukostar, 4st à 2500kr sen tidigare, höjt till à pris 3500kr			14,000.00 kr	0.00%
	MUU: Inspirationsföreläsning	20,000.00 kr	Inspirationsföreläsning för kandidat			20,000.00 kr	0.00%
	MUU: MUUduler	6,299.00 kr	Tryck av MUUs studiehandbok				
	Mentorskapsprogrammet	10,000.00 kr	Täcker en del av kostnaden för Mentorskapsprogrammet			10,000.00 kr	0.00%
	M-Likhet & M-Styret: Tvåstegsmentorskap	40,000.00 kr	Tvåstegsmentorskap i samarbete med M-Likhet?			40,000.00 kr	0.00%
	M-Likhet: Jämställdhetsdag	30,000.00 kr	30000kr för jämställdhetsdag, eventuellt med Z och TD, budget för kalenderår 2024			30,000.00 kr	0.00%
	SMART	24,000.00 kr	Bidrag för att täcka kostnader för att resa och annorda SMART, för tillfället tjänar vi 25tkr på			24,000.00 kr	0.00%
	M-Likhet: Nervösfika	20,000.00 kr	Tjejkväll innan mottagningen med M-Likhet (och MnollK?)			20,000.00 kr	0.00%
	Mottagningsbidrag MnollK	73,000.00 kr	Bidrag till MnollK för mottagningen, 58 tkr allmänt, 15 tkr till Phadderutbildning			73,000.00 kr	0.00%
	XP-Styret	43,000.00 kr	Bidrag till XP för att kunna köpa in verktyg			43,000.00 kr	0.00%
3290 Övriga erhållna bidrag	MARM:s intäkter	250,000.00 kr					
	"Nollnivå": MARM	250,000.00 kr	Intäkter från MARM:s arbete, sänkt från 300 tkr från Preliminär budget			250,000.00 kr	0.00%
	StudentDisplay	50,000.00 kr					
	Avtal med StudentDisplay	50,000.00 kr					
3310 Intäkter arrangemang	Intäkter från föreningar/komitéer	9,000.00 kr					
	M-Likhet	9,000.00 kr	Ex: Jämlikhetspub, mottagning			9,000.00 kr	0.00%
3311 Intäkter deltagaravgifter	Stens Namnsdag	1,000.00 kr					
	Biljettintäkter	1,000.00 kr				1,000.00 kr	0.00%
3610 Intäkter material och varor	Pridepins	1,260.00 kr					
	M-Likhet	1,260.00 kr	Intäkter från Pridepins			1,260.00 kr	0.00%
3410 Lokalintäkter - hyra	Winden	25,000.00 kr					
	Uthyrning	25,000.00 kr	Mindre uthyrning av Winden sett gentemot tidigare år			25,000.00 kr	0.00%
3411 Lokalintäkter - deposition	Winden	3,500.00 kr					
	Deposition	3,500.00 kr				3,500.00 kr	0.00%
	Totala intäkter	787,059.00 kr				787,059.00 kr	0.00%

Utgifter

Bokföringskonto	Utgifter	Summa	Kommentarer				
4280 Åskningar	Åskningar	40,000.00 kr					
	Åskningsbara medel	40,000.00 kr	Bidrag från Programmet 25tkr, M-Styret 15 tkr			40,000.00 kr	0.00%
4310 Kostnader arrangemang	MUU:s arrangemang	177,800.00 kr					
	Tentapluggsfrukost	14,000.00 kr	4 gånger under året à 3500kr, höjts från föregående år på 2500kr			14,000.00 kr	0.00%
	Gyllene Pekpinnen: Tårta	4,000.00 kr	Tårta för 4000kr, Bulten			4,000.00 kr	0.00%
	Belöning kursenkät	2,400.00 kr	Belöning för kursenkäter 500kr / LP			2,400.00 kr	0.00%
	Inspirationsföreläsning	20,000.00 kr	Bidrag från Programmet för att hålla i en inspirationsföreläsning			20,000.00 kr	0.00%
	M-Likhet:s arrangemang						

		Arrangemang under året		6,200.00 kr	Arrangemang främst under mottagningen, finns plats för andra evenemang.			6,200.00 kr	0.00%
		Läsperiods arrangemang		4,000.00 kr	1000kr / LP			4,000.00 kr	0.00%
		Jämställdhetsdag		30,000.00 kr	Bidrag från Programmet för Jämställdhetsdag			30,000.00 kr	0.00%
		Tjejkväll		20,000.00 kr	Bidrag från Programmet för tjejkväll innan mottagningen			20,000.00 kr	0.00%
		M-Styrets arrangemang							
		Sektionsaktivitas dag		12,000.00 kr	En heldagsaktivitet som tack för samtliga aktiva på sektionen. En mer detaljerad budget för a			12,000.00 kr	0.00%
		Källarkommitté-kickoff VT2024		15,000.00 kr	Kick-off för de nyinvalda			15,000.00 kr	0.00%
		Mentorskapsprogrammet		15,000.00 kr	Mat till mentorskapskvällar (internt+externt+present till talare), uökad med sponsring från pro			15,000.00 kr	0.00%
		Tvåstegsmentorskapsprogrammet		24,000.00 kr	Tvåstegsmentorskap för tjejer, i samarbete med M-Likhet				
		Mottagningsgrill		3,000.00 kr	Tack för en väl genomförd mottagning				
		Allmänna arrangemang							
		Serveringstillstånd		1,600.00 kr	Betalas i början av verksamhetsåret för att låta Maskin hålla i pubar mm.			1,600.00 kr	0.00%
		M-ord Release: Fika		1,600.00 kr	4 gånger per år à 400kr			1,600.00 kr	0.00%
		Alkoholfria alternativ		1,000.00 kr	Mottagning phadderhäng			1,000.00 kr	0.00%
		Bakmaskinen		3,000.00 kr	Bakning under hela året			3,000.00 kr	0.00%
		Stens namnsdag		1,000.00 kr	Bautastensskötare			1,000.00 kr	0.00%
5080 - Föreningsstöd & Övriga interna bidrag	Subventioneringar		264,763.00 kr						
		Julbordet		4,000.00 kr	Subventionerar för 100 Maskinare à 40kr Rustet			4,000.00 kr	0.00%
		MnollK Mottagningsfinalen		10,000.00 kr	Subventionerar för de aktiva som får plats och är inbjudna till att underhålla på sittningen			10,000.00 kr	0.00%
		M-Sex Vårbal		37,000.00 kr	Subventionerar för att Maskinarna ska få gå lite billigare.			37,000.00 kr	0.00%
		Kandidatmiddagen		25,000.00 kr	Subventioneringar från Programmet 20000kr, M-Styret 5000kr			25,000.00 kr	0.00%
		MGK: Grisfesten		10,000.00 kr					
		M.A.K.: Maskinaredagen		10,000.00 kr	2 gånger per år à 5 000kr. Kaffe, fika, aktivitet på em, pub på kvällen. Bör förändras men vär			10,000.00 kr	0.00%
		M.A.K.: Karaokepub		6,000.00 kr	Ordningstvakt, plötslig kostnad på arrangemang med låg omsättning				
		Rustmästeriet: Välkomstgalan		10,000.00 kr	Subventionerar för att möjliggöra fler sittingsplatser				
		Föreningsstöd							
		MISS		17,763.00 kr	0.31% av PBB 2024			17,763.00 kr	0.00%
		MALT		9,000.00 kr				9,000.00 kr	0.00%
		MnollK		10,000.00 kr				10,000.00 kr	0.00%
		MnollK		73,000.00 kr	Bidrag från Programmet för mottagningen, 15tkr till Phadderutbildning				
		XP		43,000.00 kr	Bidrag från Programmet för XP-Styrets verksamhet				
5070 Reparation och underhåll av lokaler			2,000.00 kr						
	Winden			2,000.00 kr	Utökad från 2000 för att måla om och ersätta belysning i Winden			2,000.00 kr	0.00%
5410 Nyinköp inventarier			16,000.00 kr						
	Winden			10,000.00 kr	Möbler, köksutrustning och dylikt.			10,000.00 kr	0.00%
	Mensskydd			6,000.00 kr	Menssäkra maskin				
5460 Förbrukningsmaterial			10,000.00 kr						
	Winden			10,000.00 kr	Diskmedel, soppåsar, rengöringsmedel mm.			10,000.00 kr	0.00%
5412 Nyinköp teknisk utrustning			11,000.00 kr						
	M-Styret			6,000.00 kr	Exempelvis projektor, högtalare, skrivare, izettle, ipad osv			6,000.00 kr	0.00%
	M-Photo			5,000.00 kr	Minskad från 14tkr föregående år				
5420 Programvaror			11,900.00 kr						
		Adobe Acrobat Standard		4,400.00 kr	2 licenser à 2200kr. Redigeringsprogram för PDF, underlätta kommunikationsansvarigs arbe			4,400.00 kr	0.00%
		Creone-license		3,500.00 kr	Nyckelskåp			3,500.00 kr	0.00%
		Adobe Creative Cloud		4,000.00 kr	Redigeringsprogram, M-Photo, M-Ord, två separata licenser			4,000.00 kr	0.00%
5610 Kostnader Sektionsbil			3,000.00 kr						
	Hyra av Bruno	M-Styret		3,000.00 kr	Täcker alla M-Styret bokför åt			3,000.00 kr	0.00%
5613 Reparation och underhåll av sektionsbil			10,000.00 kr						
	Reparation och underhåll	Bruno: Underhåll		10,000.00 kr				10,000.00 kr	0.00%
5800 Resekostnader	SMART		24,000.00 kr						

		Transport till och från konferens HT24		4,800.00 kr	Lund: 8 personer à 300 kr. 2 resor. 1 gång under året			4,800.00 kr	0.00%
		Transport till och från konferens VT25		19,200.00 kr	Luleå: 8 personer à 1200 kr. 2 resor. 1 gång under året				
5930 Reklam och affischering			1,000.00 kr						
	Maskinmärket	Färg till maskinmärket		1,000.00 kr	Färg avsedd till Maskins märke i Olgas trappor			1,000.00 kr	0.00%
5933 Profilkälder och -material	Profilkälder		36,672.00 kr						
		M-Styret		9,168.00 kr	8 personer à 2% av PBB	3749		5,419.00 kr	40.89%
		MUU		4,584.00 kr	Korrigerig från 2% av PBB			4,584.00 kr	0.00%
		M-Photo		6,876.00 kr	Höjd till 2% från 1%			6,876.00 kr	0.00%
		M-ord		5,730.00 kr				5,730.00 kr	0.00%
		Bakmaskinen		3,438.00 kr				3,438.00 kr	0.00%
		M-Likhet		5,730.00 kr				5,730.00 kr	0.00%
		Revisorer		1,146.00 kr				1,146.00 kr	0.00%
5970 Kostnader film, foto, etc.			750.00 kr						
	Medlemskap i T-RAX	M-Ord		500.00 kr	Medlemskap á 50kr, 10 medlemmar för att möjliggöra podd-verksamhet				
	Medlemskap i T-RAX	M-Photo		250.00 kr	Medlemskap á 50kr, 5 medlemmar				
5975 Kostnader webbplats	Hemsida		2,000.00 kr						
		Underhåll av hemsida		2,000.00 kr				2,000.00 kr	0.00%
6070 Möteskostnader				105,355.00 kr					
	Diskussionspass		43,100.00 kr						
		M-Styret		9,600.00 kr	12 diskussionspass under året, 8 personer à 100kr			9,600.00 kr	0.00%
		Valberedningen		8,400.00 kr	2 veckors intervjuer, 7 personer à 100kr			8,400.00 kr	0.00%
		Ordföråd		6,000.00 kr	1 diskussionspass per läsperiod, 15 personer à 100kr			6,000.00 kr	0.00%
		Revisorsarbete		4,500.00 kr	3 revisorer, 15 gånger à 100kr			4,500.00 kr	0.00%
		Bokföringskvällar		9,600.00 kr	8 gånger per år, 7 kassörer + 1 intendent + 3 revisorer + sektionskassör, à 100kr				
		M-Ord		4,000.00 kr	1 arbetspass varje läsperiod, 10 personer à 100 kr				
		M-Styret		1,000.00 kr	Övriga tillfällen				
	Fika		3,850.00 kr						
		Postspecifika råd		1,800.00 kr	Ordråd, kassöråd, sponsråd m.m.				
		Aspintro		550.00 kr					
		Övriga tillfällen		1,500.00 kr	Exempelvis intervjuer, möten med föreningar eller diskussionspass, informationstillfällen			1,500.00 kr	0.00%
	Sektionsmöte		58,405.00 kr						
		PreSM		1,000.00 kr	4 tillfällen à 250kr			1,000.00 kr	0.00%
		SM0: Lunch		4,200.00 kr	100 Nollan + Styret (+ föreningar), 140 portioner à 30kr			4,200.00 kr	0.00%
		SM1-4: Lunch		17,500.00 kr	SM1+SM2: 125 portioner vardera, SM3: 300 portioner (två dagar), SM4: 150 portioner, à 25kr			17,500.00 kr	0.00%
		SM1-4: Middag		32,480.00 kr	SM1: 80 portioner, SM2: 80 portioner, SM3: 250 portioner (två dagar), SM4: 150 portioner, à 25kr			32,480.00 kr	0.00%
		SM3-4: Fika		1,925.00 kr	SM3: 200 portioner, SM4: 150 portioner à 5,5kr			1,925.00 kr	0.00%
		SM0-4: Vinster		1,300.00 kr	SM0-4: Fyra möten à 300kr (tre priser) och ett möte à 100kr (SM0)			1,300.00 kr	0.00%
6071 Representation			23,220.00 kr						
	Sektionens arrangemang								
		MnollK: Mottagningsfinalen		4,400.00 kr	8 personer à 550kr			4,400.00 kr	0.00%
		Rustmästeriet/M-sex: Välkomstgalan		2,320.00 kr	8 personer à 290kr			2,320.00 kr	0.00%
		Värbalen		6,000.00 kr	8 personer à 750kr			6,000.00 kr	0.00%
	Anmälningsavgifter	SMART HT24 och VT25		9,600.00 kr	8 personer à 400kr, 2 gånger + 8 personer à 100kr för mat, 4 gånger			9,600.00 kr	0.00%
	Representationsmöten	Inspektorn: Lunch		900.00 kr	Lunch med inspektorn, 9 personer à 100kr			900.00 kr	0.00%
6072 Blommor och gåvor			7,300.00 kr						
	Priser	Gyllene Pekpinen: Priser		3,000.00 kr	Utmärkelse till den bästa föreläsaren			3,000.00 kr	0.00%
	Presenter								
		SMART HT24 och VT25		800.00 kr	Present till värduniversitet, 2 gång à 400kr			800.00 kr	0.00%
		Programledningen		1,000.00 kr	Tacka Programledningen i slutet av året, exempelvis present/tårta			1,000.00 kr	0.00%
		Övriga personer på sektionen		2,000.00 kr	Se Ekonomisk Policy och Revisorer			2,000.00 kr	0.00%

	Julkort														
		MUU			200.00 kr							200.00 kr	0.00%		
		M-Styret			300.00 kr	Julkort och tillhörande frimärken						300.00 kr	0.00%		
6110 Kontorsmaterial					2,000.00 kr										
	Kontorsmaterial	M-Styret			2,000.00 kr	Pärmar, pennor etc. Även för övriga kassörer.						2,000.00 kr	0.00%		
6120 Kopiering och papper					2,000.00 kr										
	Papper & toner				2,000.00 kr	Epson ET-8550						2,000.00 kr	0.00%		
6150 Trycksaker (ej reklam)					20,000.00 kr										
	M-ord	Sektionstidning			20,000.00 kr	4 gånger per år à 5000kr						20,000.00 kr	0.00%		
	MUU	Studiehandbok, "MUUdulen"			6,299.00 kr	Tryck av studiehandbok för nyantagna maskinstudenter									
6310 Företagsförsäkringar					2,200.00 kr										
	Kåren	Försäkringspremie			1,200.00 kr	Försäkring för datorer, verktyg, kulisser, diverse av sektionens egendom och hyrda lokaler oc						1,200.00 kr	0.00%		
	Drönare	M-Photo			1,000.00 kr	Försäkring av drönare						1,000.00 kr	0.00%		
6570 Bankkostnader					16,800.00 kr										
	Banktjänster				16,800.00 kr	Ungefär 1400 kr / månad						16,800.00 kr	0.00%		
6590 Övriga externa tjänster					5,040.00 kr										
		Mail-service			3,240.00 kr	Ungefär 270kr/månaden						3,240.00 kr	0.00%		
		VISMA			1,800.00 kr	Bokföringsprogram						1,800.00 kr	0.00%		
7610 Utbildning					22,540.00 kr										
	Aspningar				11,000.00 kr										
		M-Styret			3,000.00 kr	Två aspningstillfällen						3,000.00 kr	0.00%		
		MUU			3,000.00 kr	Tre aspningstillfällen						3,000.00 kr	0.00%		
		M-ord			1,000.00 kr	1 asptillfälle						1,000.00 kr	0.00%		
		M-Likhet			1,000.00 kr	1 asptillfälle						1,000.00 kr	0.00%		
		M-Photo			1,000.00 kr	1 asptillfälle						1,000.00 kr	0.00%		
		Bakmaskinen			1,000.00 kr	1 asptillfälle									
		Fanbärare			200.00 kr							200.00 kr	0.00%		
		Revisorer			200.00 kr							200.00 kr	0.00%		
		Bautastenskötare			200.00 kr							200.00 kr	0.00%		
		Julpyntare			200.00 kr							200.00 kr	0.00%		
		Valberedning			200.00 kr							200.00 kr	0.00%		
	Överlämning				3,800.00 kr										
		M-Styret			3,400.00 kr	2 dagar, 16 personer à 100kr, diskussionspass, Överlämning ekonomiansvarig						3,400.00 kr	0.00%		
		MUU			200.00 kr	2 personer à 100kr, ordförande						200.00 kr	0.00%		
		M-ord			200.00 kr	2 personer à 100kr, ordförande						200.00 kr	0.00%		
	Utbildningar				7,740.00 kr										
		Kassörsutbildning			240.00 kr	Fika 10 personer à 12kr, 2 tillfällen						240.00 kr	0.00%		
		Kommittéutbildning (FUT)			7,500.00 kr	3 gånger per år varav en brunch inför mottagningen (mest pengar till det)						7,500.00 kr	0.00%		
7611 Internutbildning & grupputveckling					20,209.00 kr										
	Sektionsordförande	Kunskapsprov			1,300.00 kr							1,300.00 kr	0.00%		
	Teambuilding	Valberedningen			2,406.60 kr	Se Maskinteknologiavdelningens Reglemente 9:5, samt Ekonomisk Policy						2,406.60 kr	0.00%		
		Bakmaskinen			2,062.80 kr	PBB2024 = 57300 kr						2,062.80 kr	0.00%		
		M-Ord			3,438.00 kr							3,438.00 kr	0.00%		
		M-Styret			2,750.40 kr							2,750.40 kr	0.00%		
		MUU			2,750.40 kr							2,750.40 kr	0.00%		
		M-Likhet			3,438.00 kr							3,438.00 kr	0.00%		
		M-Photo			2,062.80 kr							2,062.80 kr	0.00%		
	Totala utgifter				837,549.00 kr							3,749.00 kr	0	833,800.00 kr	0.45%

Hela verksamhetsåret för M-Styret 2023/2024

Totala inkomster för hela verksamhetsåret för M-Styret 23/24	787,059.00 kr
Totala utgifter för hela verksamhetsåret för M-Styret 23/24	837,549.00 kr
Resultat för hela verksamhetsåret för M-Styret 23/24	-50,490.00 kr

Procent av intäkter		0.00%
Procent av utgifter		0.45%
Totalt	-3,749.00 kr	7.43%

Övriga kommentarer:

Godkänt men ej inköpt

Våffeljärn	800 MUU	1000 Priser
Kravallstaket	MISS	1000 Västar
Julpyntarna		

Totalt:	800
Kvar:	39200

Detaljerad Budget M-Styret 2023/2024

Intäkter

Bokföringskonto	Inkomst	Summa	Kommentar	Utfall		Differens från budget	Procent av budget använd	
				Höst	Vår			
3011 Sektionsavgifter	Medlemsavgifter	100,000.00 kr	Tidigare år har det visat sig vara fler under HT än VT					
	HT2022	52,000.00 kr	~1300 medlemmar à 40kr			52,000.00 kr	0.00%	
	VT2023	48,000.00 kr	~1200 medlemmar à 40kr			48,000.00 kr	0.00%	
3111 Medel från Chalmers/Programmet	Sponsring från Programmet	115,000.00 kr				115,000.00 kr	0.00%	
	Åskning	74,000.00 kr	Åskningar 25000kr, Kandidatmiddag 20000kr, MISS 15000kr, Övriga poster 14000kr			74,000.00 kr	0.00%	
	MUU: Gyllene Pekpinnen	8,000.00 kr	~4000kr tårta, ~4000kr priser och fika vid rösträkning			8,000.00 kr	0.00%	
	MUU: Tentapluggfrukost	14,000.00 kr	Pluggfrukostar, 4st à 2500kr sen tidigare, höjt till à pris 3500kr			14,000.00 kr	0.00%	
	Mastermässa	4,000.00 kr				4,000.00 kr	0.00%	
	M-Likhetsarbete	10,000.00 kr	För ett större evenemang med M-Likhet			10,000.00 kr	0.00%	
	Mentorskapsprogrammet	5,000.00 kr	Täcker en del av kostnaden för Mentorskapsprogrammet					
3290 Övriga erhållna bidrag	MARM:s intäkter	250,000.00 kr						
	"Nollnivå": MARM	250,000.00 kr	Intäkter från MARM:s arbete, sänkt från 300 tkr från Preliminär budget			250,000.00 kr	0.00%	
	StudentDisplay	50,000.00 kr						
	Avtal med StudentDisplay	50,000.00 kr						
3310 Intäkter arrangemang	Intäkter från föreningar/komitéer	9,000.00 kr						
	M-Likhet	9,000.00 kr	Ex: Jämlikhetspub, mottagning			9,000.00 kr	0.00%	
						0.00 kr	#DIV/0!	
3311 Intäkter deltagavgifter		38,100.00 kr						
	SMART VT24							
	Biljettintäkter	17,100.00 kr	Biljettintäkter från Lith, LTH, KTH, LTU för SMART			17,100.00 kr	0.00%	
	TD/Z	21,000.00 kr	Intäkter från TD/Z för att M bokför hela SMART			21,000.00 kr	0.00%	
3610 Intäkter material och varor	Pridepins	1,260.00 kr						
	M-Likhet	1,260.00 kr	Intäkter från Pridepins			1,260.00 kr	0.00%	
3410 Lokalintäkter - hyra	Winden	15,000.00 kr						
	Uthyrning	15,000.00 kr	Mindre uthyrning av Winden sett gentemot tidigare år		11340	3,660.00 kr	75.60%	
3411 Lokalintäkter - deposition	Winden	2,000.00 kr						
	Deposition	2,000.00 kr						
					2300	-300.00 kr	115.00%	
	Totala intäkter	580,360.00 kr			13640	0	566,720.00 kr	2.35%

Utgifter

Bokföringskonto	Utgifter	Summa	Kommentarer				
4280 Åskningar	Åskningar	40,000.00 kr					
	Åskningsbara medel	40,000.00 kr				40,000.00 kr	0.00%
4310 Kostnader arrangemang		147,200.00 kr					
	MUU:s arrangemang						
	Tentapluggsfrukost	14,000.00 kr	4 gånger under året à 3500kr, höjts från föregående år på 2500kr			14,000.00 kr	0.00%
	Gyllene Pekpinnen: Tårta	4,000.00 kr	Tårta för 4000kr, Bulten			4,000.00 kr	0.00%
	Belöning kursenkät	2,000.00 kr	Belöning för kursenkäter 500kr / LP				
	M-Likhet:s arrangemang						
	Arrangemang under året	6,200.00 kr	Arrangemang främst under mottagningen, finns plats för andra evenemang.			6,200.00 kr	0.00%
	Läsperiods arrangemang	4,000.00 kr	1000kr / LP			4,000.00 kr	0.00%
	Något större arrangemang	10,000.00 kr	Bidrag från programmet för ett utökat jämlikhetsarbete på sektionen				
	M-Styrets arrangemang						
	Sektionsaktivas dag	12,000.00 kr	En heldagsaktivitet som tack för samtliga aktiva på sektionen. En mer detaljerad budget för a			12,000.00 kr	0.00%

		Källarkommitté-kickoff VT2023		19,800.00 kr	Kick-off för de nyinvalda			19,800.00 kr	0.00%
		Mastermässa		4,000.00 kr				4,000.00 kr	0.00%
		Mentorskapsprogrammet		10,000.00 kr	Mat till mentorskapskvällar (internt+externt+present till talare), ökad med sponsring från pro	556.41		9,443.59 kr	5.56%
		SMART VT24		50,000.00 kr	Sveriges Maskinrelaterade Teknologer där Chalmers arrangerar på VT24			50,000.00 kr	0.00%
		Mottgningsgrill		3,000.00 kr	Tack för en väl genomförd mottagning	2792.35			
	Allmänna arrangemang								
		Serveringstillstånd		1,600.00 kr	Betalas i början av verksamhetsåret för att låta Maskin hålla i pubar mm.	1500		100.00 kr	93.75%
		M-ord Release: Fika		1,600.00 kr	4 gånger per år à 400kr			1,600.00 kr	0.00%
		Alkoholfria alternativ		1,000.00 kr	Mottagning phadderhäng	334.2		665.80 kr	33.42%
		Bakmaskinen		3,000.00 kr	Bakning under hela året			3,000.00 kr	0.00%
		Stens namnsdag		1,000.00 kr	Bautastensskötare			1,000.00 kr	0.00%
5080 - Föreningsstöd & Övriga interna bidrag	Subventioneringar		135,000.00 kr						
		Julbordet		4,000.00 kr	Subventionerar för 100 Maskinare à 40kr Rustet			4,000.00 kr	0.00%
		MnollK Mottagningsfinalen		10,000.00 kr	Subventionerar för de aktiva som får plats och är inbjudna till att underhålla på sittningen			10,000.00 kr	0.00%
		M-Sex Vårbal		37,000.00 kr	Subventionerar för att Maskinerna ska få gå lite billigare.			37,000.00 kr	0.00%
		Kandidatmiddagen		25,000.00 kr	Subventioneringar från Programmet 20000kr, M-Styret 5000kr			25,000.00 kr	0.00%
		MGK: Grisfesten		10,000.00 kr					
		M.A.K.: Maskinaredagen		10,000.00 kr	2 gånger per år à 5 000kr. Kaffe, fika, aktivitet på em, pub på kvällen.			10,000.00 kr	0.00%
	Föreningsstöd								
		MISS		20,000.00 kr	Bidrag från Programmet 15000kr, M-Styret 5000kr			20,000.00 kr	0.00%
		MALT		9,000.00 kr				9,000.00 kr	0.00%
		MnollK		10,000.00 kr				10,000.00 kr	0.00%
5070 Reparation och underhåll av lokaler			6,000.00 kr						
	Winden			6,000.00 kr	Utökad från 2000 för att måla om och ersätta belysning i Winden	1625		4,375.00 kr	27.08%
5410 Nyinköp inventarier			31,000.00 kr						
	Winden			25,000.00 kr	Möbler, köksutrustning och dylikt, utökad från 10000 för utrymme för kylar i Windenköket och			25,000.00 kr	0.00%
	Mensskydd			6,000.00 kr	Menssäkra maskin				
5460 Förbrukningsmaterial			7,000.00 kr						
	Winden			7,000.00 kr	Diskmedel, soppåsar, rengöringsmedel mm.			7,000.00 kr	0.00%
5412 Nyinköp teknisk utrustning			20,000.00 kr						
	M-Styret			6,000.00 kr	Exempelvis projektor, högtalare, skrivare, izettle, ipad osv			6,000.00 kr	0.00%
	M-Photo			14,000.00 kr	Kamera till M-Photo, eventuellt utöka för att försäkra utrustningen				
5420 Programvaror			9,700.00 kr						
		Adobe Acrobat Standard		2,200.00 kr	Redigeringsprogram för PDF, underlätta kommunikationsansvarigs arbete			2,200.00 kr	0.00%
		Creone-license		5,000.00 kr	Nyckelskap			5,000.00 kr	0.00%
		Adobe Creative Cloud		2,500.00 kr	Redigeringsprogram, M-Photo, M-Ord			2,500.00 kr	0.00%
5610 Kostnader Sektionsbil			3,000.00 kr						
	Hyra av Bruno	M-Styret		3,000.00 kr	Täcker alla M-Styret bokför åt			3,000.00 kr	0.00%
5613 Reparation och underhåll av sektionsbil			15,000.00 kr						
	Reparation och underhåll	Bruno: Underhåll		15,000.00 kr				15,000.00 kr	0.00%
5800 Resekostnader	SMART		8,000.00 kr						
		Transport till och från konferens HT23		8,000.00 kr	Linköping: 8 personer à 500 kr. 2 resor. 1 gång under året			8,000.00 kr	0.00%
5930 Reklam och affischering			1,000.00 kr						
	Maskinmärket	Färg till maskinmärket		1,000.00 kr	Färg avsedd till Maskins märke i Olgas trappor			1,000.00 kr	0.00%
5933 Profilkädder och -material	Profilkädder		39,225.00 kr						
		M-Styret		11,400.00 kr	8 personer à 2% av PBB + ny ordförandeväst 3000kr			11,400.00 kr	0.00%
		MUU		8,400.00 kr				8,400.00 kr	0.00%
		M-Photo		6,300.00 kr	Höjd till 2% från 1%			6,300.00 kr	0.00%
		M-ord		5,250.00 kr				5,250.00 kr	0.00%
		Bakmaskinen		2,100.00 kr				2,100.00 kr	0.00%

		M-Likhet		4,200.00 kr				4,200.00 kr	0.00%
		Revisorer		1,575.00 kr				1,575.00 kr	0.00%
5970 Kostnader film, foto, etc.			500.00 kr						
	Medlemskap i T-RAX	M-Ord		500.00 kr	Medlemskap å 50kr, 10 medlemmar för att möjliggöra podd-verksamhet				
5975 Kostnader webbplats	Hemsida		2,000.00 kr						
		Underhåll av hemsida		2,000.00 kr				2,000.00 kr	0.00%
6070 Möteskostnader				108,455.00 kr					
	Diskussionspass		44,500.00 kr						
		M-Styret		9,600.00 kr	12 diskussionspass under året, 8 personer å 100kr			9,600.00 kr	0.00%
		Valberedningen		10,800.00 kr	2 veckors intervjuer, 9 personer å 100kr			10,800.00 kr	0.00%
		Ordföräd		6,000.00 kr	1 diskussionspass per läsperiod, 15 personer å 100kr			6,000.00 kr	0.00%
		Revisorsarbete		4,500.00 kr	3 revisorer, 15 gånger å 100kr			4,500.00 kr	0.00%
		Bokföringskvällar		9,600.00 kr	8 gånger per år, 7 kassörer + 1 intendent + 3 revisorer + sektionskassör, å 100kr				
		M-Ord		4,000.00 kr	1 arbetspass varje läsperiod, 10 personer å 100 kr				
	Fika		5,550.00 kr						
		Postspecifika råd		2,200.00 kr	Ordföräd, kassöråd, sponsråd m.m.				
		Aspintro		550.00 kr					
		Övriga tillfällen		2,800.00 kr	Exempelvis intervjuer, möten med föreningar eller diskussionspass, informationstillfällen			2,800.00 kr	0.00%
	Sektionsmöte		58,405.00 kr						
		PreSM		1,000.00 kr	4 tillfällen å 250kr			1,000.00 kr	0.00%
		SM0: Lunch		4,200.00 kr	100 Nollan + Styret (+ föreningar), 140 portioner å 30kr			4,200.00 kr	0.00%
		SM1-4: Lunch		17,500.00 kr	SM1+SM2: 125 portioner vardera, SM3: 300 portioner (två dagar), SM4: 150 portioner, å 25kr			17,500.00 kr	0.00%
		SM1-4: Middag		32,480.00 kr	SM1: 80 portioner, SM2: 80 portioner, SM3: 250 portioner (två dagar), SM4: 150 portioner, å 5,5kr			32,480.00 kr	0.00%
		SM3-4: Fika		1,925.00 kr	SM3: 200 portioner, SM4: 150 portioner å 5,5kr			1,925.00 kr	0.00%
		SM0-4: Vinster		1,300.00 kr	SM0-4: Fyra möten å 300kr (tre priser) och ett möte å 100kr (SM0)			1,300.00 kr	0.00%
6071 Representation			17,060.00 kr						
	Sektionens arrangemang								
		MnollK: Mottagningsfinalen		4,400.00 kr	8 personer å 550kr			4,400.00 kr	0.00%
		Rustmästeriet/M-sex: Välkomstgalan		960.00 kr	8 personer å 120kr			960.00 kr	0.00%
		Värbalen		6,000.00 kr	8 personer å 750kr			6,000.00 kr	0.00%
	Anmälningsavgifter	SMART HT23		4,800.00 kr	8 personer å 400kr + 8 personer å 100kr för mat, 2 gånger			4,800.00 kr	0.00%
	Representationsmöten	Inspektorn: Lunch		900.00 kr	Lunch med inspektorn, 9 personer å 100kr			900.00 kr	0.00%
6072 Blommor och gåvor			7,900.00 kr						
	Priser	Gyllene Pekpinen: Priser		3,000.00 kr	Utmärkelse till den bästa föreläsaren			3,000.00 kr	0.00%
	Presenters								
		SMART HT23		400.00 kr	Present till värduniversitet, 1 gång å 400kr			400.00 kr	0.00%
		Programledningen		1,000.00 kr	Tacka Programledningen i slutet av året, exempelvis present/tårta			1,000.00 kr	0.00%
		Övriga personer på sektionen		3,000.00 kr	Se Ekonomisk Policy och Revisorer			3,000.00 kr	0.00%
	Julkort								
		MUU		200.00 kr				200.00 kr	0.00%
		M-Styret		300.00 kr	plus frimärken, höjt från 100 till 200			300.00 kr	0.00%
6110 Kontorsmaterial			1,500.00 kr						
	Kontorsmaterial	M-Styret		1,500.00 kr	Pärmar, pennor etc. Även för övriga kassörer.			1,500.00 kr	0.00%
6120 Kopiering och papper			3,000.00 kr						
	Papper & toner			3,000.00 kr	Epson ET-8550			3,000.00 kr	0.00%
6150 Trycksaker (ej reklam)			20,000.00 kr						
	M-ord	Sektionstidning		20,000.00 kr	4 gånger per år å 5000kr				
6310 Företagsförsäkringar			2,200.00 kr						

	Kåren	Försäkringspremie		1,200.00 kr	Försäkring för datorer, verktyg, kulisser, diverse av sektionens egendom och hyrda lokaler o			1,200.00 kr	0.00%	
	Drönare	M-Photo		1,000.00 kr	Försäkring av drönare					
6570 Bankkostnader			16,800.00 kr							
	Banktjänster			16,800.00 kr	Ungefär 1400 kr / månad			16,800.00 kr	0.00%	
6590 Övriga externa tjänster			5,040.00 kr							
		Mail-service		3,240.00 kr	Ungefär 270kr/månaden			3,240.00 kr	0.00%	
		VISMA		1,800.00 kr	Bokföringsprogram			1,800.00 kr	0.00%	
7610 Utbildning				21,740.00 kr						
	Aspningar		10,200.00 kr							
		M-Styret		3,000.00 kr	Två aspningstillfällen			3,000.00 kr	0.00%	
		MUU		3,000.00 kr	Tre aspningstillfällen			3,000.00 kr	0.00%	
		M-ord		1,000.00 kr	1 asptillfälle			1,000.00 kr	0.00%	
		M-Likhet		1,000.00 kr	1 asptillfälle			1,000.00 kr	0.00%	
		M-Photo		1,000.00 kr	1 asptillfälle			1,000.00 kr	0.00%	
		Fanbärare		200.00 kr				200.00 kr	0.00%	
		Revisorer		200.00 kr				200.00 kr	0.00%	
		Bautastenskötare		200.00 kr				200.00 kr	0.00%	
		Julpyntare		200.00 kr				200.00 kr	0.00%	
		Bakmaskinen		200.00 kr				200.00 kr	0.00%	
		Valberedning		200.00 kr				200.00 kr	0.00%	
	Överlämning		3,800.00 kr							
		M-Styret		3,400.00 kr	2 dagar, 16 personer à 100kr, diskussionspass, Överlämning ekonomiansvarig			3,400.00 kr	0.00%	
		MUU		200.00 kr	2 personer à 100kr, ordförande			200.00 kr	0.00%	
		M-ord		200.00 kr	2 personer à 100kr, ordförande			200.00 kr	0.00%	
	Utbildningar		7,740.00 kr							
		Kassörsutbildning		240.00 kr	Fika 10 personer à 12kr, 2 tillfällen			240.00 kr	0.00%	
		Kommittéutbildning (FUT)		7,500.00 kr	3 gånger per år varav en brunch inför mottagningen (mest pengar till det)			7,500.00 kr	0.00%	
7611 Internutbildning & grupputveckling			17,365.00 kr							
	Sektionsordförande	Kunskapsprov		1,300.00 kr				1,300.00 kr	0.00%	
	Teambuilding	Valberedningen		2,205.00 kr	Se Maskinteknologsektionens Reglemente 9:5, samt Ekonomisk Policy			2,205.00 kr	0.00%	
		Bakmaskinen		1,260.00 kr	PBB2023 = 52500 kr			1,260.00 kr	0.00%	
		M-Ord		3,150.00 kr				3,150.00 kr	0.00%	
		M-Styret		2,520.00 kr			1455	1,065.00 kr	57.74%	
		MUU		2,520.00 kr				2,520.00 kr	0.00%	
		M-Likhet		2,520.00 kr				2,520.00 kr	0.00%	
		M-Photo		1,890.00 kr				1,890.00 kr	0.00%	
	Totala utgifter		685,685.00 kr				8,262.96 kr	0	677,422.04 kr	1.21%
Hela verksamhetsåret för M-Styret 2023/2024										
	Totala inkomster för hela verksamhetsåret för M-Styret 23/24			580,360.00 kr						
	Totala utgifter för hela verksamhetsåret för M-Styret 23/24			685,685.00 kr						
	Resultat för hela verksamhetsåret för M-Styret 23/24			-105,325.00 kr						
								Procent av intäkter	2.35%	
								Procent av utgifter	1.21%	
								Totalt	5,377.04 kr	-5.11%

Övriga kommentarer: